

**De Egelantier**

Brede School

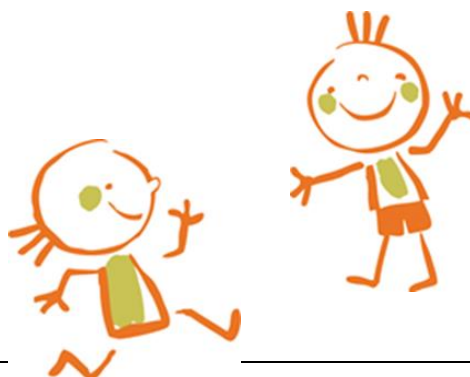
*Onderdeel van Sophia Scholen*



## Schoolgids



**2021-2022**





Brede school De Egelantier  
Hafkenscheidtlaan 2  
2191BP De Zilk  
0252-520787  
[directie.egelantier@sophiascholen.nl](mailto:directie.egelantier@sophiascholen.nl)  
[www.bredeschoolegelantier.nl](http://www.bredeschoolegelantier.nl)



Onderdeel van:  
Sophia Scholen Duin-en Bollenstreek  
Bestuursbureau  
Postbus 98  
tel. 0252-250900  
2215ZH Voorhout  
[bureau@sophiascholen.nl](mailto:bureau@sophiascholen.nl)  
[www.sophiascholen.nl](http://www.sophiascholen.nl)



# Inhoud

<b>Voorwoord</b>		<b>5</b>
<b>Hoofdstuk 1:</b>	<b>Algemene informatie</b>	<b>6</b>
1.1.	De school	6
1.2.	Identiteit, missie en visie	6
1.3.	Duurzaamheid	7
1.4.	Het bestuur: Sophia Scholen	7
1.5.	Samenstelling van ons team	8
1.6.	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	9
1.7.	Identiteit	9
1.8.	De inspectie van het onderwijs	10
<b>Hoofdstuk 2:</b>	<b>De organisatie van ons onderwijs</b>	<b>11</b>
2.1.	Algemeen	11
2.2.	Doelstellingen	11
2.3.	Onderwijsmodel	11
2.4.	Zelfstandig werken en zelfstandigheid	12
2.5.	Onderwijs aan de groepen 1 en 2	13
2.6.	Onderwijs aan de groepen 3 en 4	13
2.7.	Onderwijs aan de groepen 5-8	13
2.8.	Vakgebieden	13
<b>Hoofdstuk 3:</b>	<b>Zorg en begeleiding</b>	<b>20</b>
3.1.	Het leerlingvolgsysteem	20
3.2.	Interne begeleiding	21
3.3.	Het ondersteuningsplan voor leerlingbegeleiding	21
3.4.	Kwaliteitszorg	21
3.5.	Samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek	21
3.6.	Passend onderwijs	22
3.7.	Logopedie	24
3.8.	Onderwijs Advies	24
3.9.	GGD	24
3.10.	Centrum voor Jeugd en Gezin	25
3.11.	Anti-pestprotocol	26
3.12.	Ondersteuning aan het jonge kind	26
<b>Hoofdstuk 4:</b>	<b>Procedures</b>	<b>26</b>
4.1.	Aanmelding	26
4.2.	Leerplicht/vrijstelling schoolbezoek	27
4.3.	Ziekte van leerkrachten	27
4.4.	Gronden voor vrijstelling van onderwijs	27
4.5.	Plan sociale veiligheid	27
4.6.	Schorsing en verwijdering	31
4.7.	Klachtenregeling	31
4.8.	Beleid overgang basisonderwijs naar voortgezet onderwijs	32
4.9.	TSO en BSO	33

<b>Hoofdstuk 5:</b>	<b>Ouders</b>	<b>34</b>
5.1.	Rapporten en oudergesprekken	34
5.2.	Onderwijsresultaten	34
5.3.	Uitstroom naar het voortgezet onderwijs	34
5.4.	De oudervereniging	35
5.5.	De medezeggenschapsraad	35
5.6.	Kinderopvang De Palmboom	36
5.7.	Sponsorbeleid	36
5.8.	Samenwerking binnen het dorp	37
<b>Hoofdstuk 6:</b>	<b>Actuele bijlage 2021-2022 met praktische schoolgegevens</b>	<b>39</b>

## Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Brede school De Egelantier. De (mogelijk toekomstige) school van uw zoon/dochter. Met deze gids willen wij de ouders/verzorgers van onze huidige en toekomstige leerlingen informeren over de organisatie en inhoud van ons onderwijs.

Naast een stuk algemene informatie kunt u o.a. lezen over onze ideeën over onderwijs, hoe wij zorg dragen voor onze kinderen, over de rol van de ouders en leerkrachten op onze school en over onze beleidsvoornemens en resultaten.

Deze schoolgids geven we aan nieuwe ouders op onze school of aan ouders die nog een schoolkeuze moeten maken. Voor ouders van kinderen die al bij ons op school zitten, wordt de schoolgids op onze website gepubliceerd. Indien gewenst is er via de directie een papieren versie van de schoolgids te verkrijgen.

Daarnaast ontvangen alle ouders aan het begin van het schooljaar de papieren versie van de actuele bijlage van de schoolgids.

Op de website vindt u informatie over praktische zaken, beleidszaken en ziet u de jaarkalender en laatste nieuwtjes voorbij komen.

Voor ouders die nog een schoolkeuze moeten maken, geeft deze gids een eerste indruk van de school. Deze helpt u mogelijk bij het maken van de juiste keus.

U bent ook van harte welkom om een keer langs te komen voor een rondleiding of kennismakingsgesprek. Hiervoor kunt u telefonisch of per mail contact opnemen met de school.

De Zilk, augustus 2021

Met vriendelijke groeten namens het team van Brede school De Egelantier,

Carla van Meurs  
Directeur

### 1.1. De school

Brede School De Egelantier is een kleinschalige school, gelegen in het dorp De Zilk. De Egelantier is de enige basisschool in het dorp. We hebben een enthousiast en deskundig team dat, samen met onze leerlingen, ervoor wil zorgen dat elke leerling ten volle zijn/haar talenten kan ontwikkelen. Daarvoor bieden wij onderwijs op maat, in een veilige leeromgeving.

De school telt rond de 170 leerlingen. Sinds mei 2014 is de school gevestigd in een nieuw gebouw, waarin ook kinderopvang De Palmboom is gevestigd. Samen zijn wij Brede school De Egelantier. Daarnaast zijn in ons gebouw aanwezig: een kinderbibliotheekvestiging van Bibliotheek Noordwijkerhout en een sportaccommodatie van de gemeente Noordwijkerhout. Het nieuwe gebouw faciliteert ons om kwalitatief goed en eigentijds onderwijs te geven.

Wij zijn een brede school en dat houdt in dat wij samenwerken met onze pedagogische partner, Kinderopvang De Palmboom. Samen zorgen we voor een aanbod voor kinderen van 0 t/m 12 jaar.

### 1.2. Missie, visie en identiteit van onze school: Samen werken aan 'Eigen-Wijsheid'

#### Missie

We willen kinderen voorbereiden op een persoonlijke toekomst in een maatschappij die sterk verandert en soms onvoorspelbaar is. De uitdaging is ons onderwijs telkens aan te passen aan de ontwikkeling en vragen van de kinderen en maatschappij. Om hen goed voorbereid de toekomst tegemoet te laten gaan. Dit vraagt kennis en wijsheid, creativiteit en flexibiliteit. Ieder kind is uniek en intelligentie kent vele uitingsvormen. Wij gaan uit van educatief partnerschap vanuit verschillende rollen: school, ouders en leerlingen.

#### Visie

Ieder kind is uniek en heeft zijn eigen talenten en mogelijkheden. Het is de taak van onze school om elk kind volop gelegenheid te geven zich optimaal te ontwikkelen. Onze school werkt volgens het leerstofjaarklassensysteem. Binnen dit systeem gaan we uit van adaptief en handelingsgericht onderwijs en sluiten we zoveel mogelijk aan bij de basisbehoeften van elk kind, te weten Relatie, Autonomie en Competentie.

#### Visie op leren

Leerlingen zijn authentiek, leergierig, nieuwsgierig en hebben plezier in leren. Wij bieden onderwijs waar kinderen met plezier en vanuit intrinsieke motivatie de basis leren en tot ontplooiing komen. Ontplooiing betekent dat kinderen hun eigen keuzes durven en kunnen maken en daar trots op zijn. Elk kind, ongeacht verschillen, krijgt bij ons de kans zich breed te ontwikkelen met oog voor hun eigen talenten, samen met anderen. Kinderen willen leren als wij een veilige, vertrouwde en uitdagende omgeving bieden.

Samen met ouders zijn wij verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. Ouders zijn partners in het onderwijs. Het is belangrijk dat er wederzijds vertrouwen is tussen ouders en leerkracht.

#### Visie op identiteit:

Onze school is een Rooms Katholieke school en onderdeel van Sophia Scholen te Voorhout. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We geven les over en vieren de rooms-katholieke feesten. Daarnaast leren de kinderen ook over andere geestelijke stromingen en feesten.

Op onze school staan onze kernwaarden centraal: Verbinding, Vertrouwen, Eigenaarschap, Duurzaamheid en Verwondering. Deze kernwaarden zijn onderdeel van onze identiteit en verbonden

met ons pedagogisch handelen en onze visie op goed onderwijs. Wij vinden dat deze kernwaarden ertoe doen in de persoonlijke ontwikkeling van elk kind.

### **Visie op talentontwikkeling**

Wij geloven dat ieder kind bijzonder is en over speciale, eigen talenten beschikt. Wij willen hun natuurlijk vermogen aanspreken om hun talenten te ontwikkelen. Wij gebruiken daarbij de intrinsieke motivatie van het kind om het tot ontwikkeling te laten komen. Wij richten ons onderwijs daarom zo in dat de talenten van leerlingen spelenderwijs en doelgericht de ruimte krijgen zich te ontwikkelen tot vaardigheden die zij nu en in hun toekomst nodig hebben.

### **1.3. Duurzaamheid**

Onze school is gehuisvest in een nieuw en duurzaam schoolgebouw. Ook onze leerlingen willen we bewust maken van het feit dat ze verantwoord om moeten gaan met hun omgeving, milieu, school. Kortom met de belangrijke zaken betreffende hun toekomst.

Daarom zorgen we, in samenwerking met de Palmboom, de gemeente Noordwijkerhout en Meerlanden, voor een gescheiden afvalinzameling.

Ook stimuleren we leerlingen om drinkbekers en broodtrommeltjes te gebruiken in plaats van drinkpakjes en plastic zakjes.

### **1.4. Het bestuur: Sophia Scholen**

Brede school De Egelantier maakt deel uit van stichting Sophia Scholen.

Missie van Sophia Scholen

Missie: Van Groei naar Bloei

Met 28 basisscholen in de gemeenten Noordwijk, Teylingen, Hillegom, Lisse en Katwijk zijn we de grootste aanbieder van primair onderwijs in de Duin- en Bollenstreek. We dragen zorg voor Katholiek, Protestants-Christelijk en Algemeen Bijzonder onderwijs, of een samenwerking daarvan. We verzorgen uitdagend en toekomstgericht onderwijs dat inspeelt op individuele mogelijkheden en leerbehoeften. Sophia Scholen staat voor een veilige leer- en werkomgeving waar leerlingen en medewerkers zich optimaal kunnen ontplooiën.

Kernwaarden van Sophia Scholen

Binnen Sophia Scholen staan vijf [kernwaarden](#) centraal.

verwondering

vertrouwen

verbinding

duurzaamheid

eigenaarschap

Deze maken deel uit van onze organisatiecultuur en vormen hiermee de basis voor alles wat wij doen.



Visie van Sophia Scholen

Wij bereiden kinderen voor op hun toekomstige plaats in onze samenleving.

Wij bieden onze individuele leerlingen passend en opbrengstgericht onderwijs.

Wij bieden een veilige leeromgeving, die de ontwikkelingsmogelijkheden optimaal stimuleert en kinderen tot hun recht laat komen.

Wij bieden onderwijs dat is afgestemd op de leefwereld van onze leerlingen.

Wij zien ouders als partners, luisteren goed naar hen en verschaffen heldere feedback over de ontwikkelingen van leerlingen.

Wij bieden in de dorpen een divers onderwijsaanbod en bieden ontplooiingsmogelijkheden aan scholen die onderscheidend willen zijn.

Wij bereiden onze medewerkers voor op hun toekomst binnen de stichting en bieden hen opleidings- en ontplooiingsmogelijkheden die aansluiten bij ieders talenten en leerbehoeften.  
 Wij faciliteren dit alles vanuit een professioneel en dienstverlenend bureau.  
 Wij gaan hierbij uit van onze kernwaarden, zij zijn ons ethisch kompas.

Meer informatie over onze stichting leest u op [www.sophiascholen.nl](http://www.sophiascholen.nl)

### 1.5. Samenstelling van ons team

Ons schoolteam bestaat uit een directeur, een intern begeleider, 11 leerkrachten, een vakleerkracht gym en een conciërge.

Directeur	Carla van Meurs	
Intern begeleider	Jozé van der Bijl	
Bouwcoördinatoren	Ramona Gernaat	
	Wendy van der Niet	
ICT-coördinatoren	Jacqueline Straathof	
	Miranda Nijenhuis	
Vakleerkracht gym	Job de Ridder	
Leerkrachten	Mandy Krijnen	groep 1/2a
	Christine van Berkel	groep 1/2a
	Tineke Ruigrok	groep 1/2b
	Jacqueline Straathof	groep 3
	Chantal van Kampen	groep 3
	Ramona Gernaat	groep 4
	Cecilia Quintero	groep 4
	Thea de Groot	groep 5
	Cecilia Quintero	groep 5
	Eline van der Vijver	groep 6/7
	Fetske Verhagen	groep 6/7
	Miranda Nijenhuis	groep 8
Remedial teaching	Wendy van der Niet	
Conciërge	Bob Broekhof	





### **1.6. Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad**

Naast de medezeggenschapsraad van De Egelantier (zie elders) is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Dit is een overkoepelende MR voor alle medezeggenschapsraden van de scholen die zijn aangesloten bij Sophia Scholen. De leden van deze GMR geven adviezen over besluiten die het algemeen bestuur van Sophia Scholen wil nemen. Zij kijken mee of de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs gewaarborgd blijven. De GMR bestaat uit een aantal leden van medezeggenschapsraden van de scholen die onder Sophia Scholen vallen. Deze raad bestaat uit een gelijk deel ouders en leerkrachten.

Zo is de basis gelegd voor een organisatie die enerzijds als waarborg dient voor de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs en anderzijds een goede werkplek biedt voor het personeel.

### **1.7. Identiteit**

Sophia Scholen heeft een Identiteitsbegeleider in dienst. Deze begeleider is aangesteld voor ondersteuning en begeleiding ten aanzien van identiteit. De begeleiding kan bestaan uit het ondersteunen van team en kinderen bij een overlijden binnen de school; verder het ondersteunen en begeleiden van vieringen van de school. Te denken valt aan openingsvieringen bij aanvang van het schooljaar of de afsluiting van acht jaar basisschool. Methodebegeleiding behoort ook tot het werk en verder alle vragen die teamleden hebben op het gebied van Identiteit.

Een vraag als: Moeten we nog bidden op een school, die nauwelijks nog katholieke kinderen of ouders binnen de muren heeft komt regelmatig voor. Of: Hoe geven we vorm aan dat RK van de school? Ook rond de joods/christelijke feesten zijn vragen vanuit teams en dan wordt een teambijeenkomst georganiseerd.

Om energiek en effectief te zijn, hebben mensen en organisaties een eigen identiteit nodig. Waarvoor staan we? Waar geloven we in, wat verbindt ons en wie willen we zijn? De Sophia Stichting heeft naast haar visie en missie, een aantal kernwaarden als uitgangspunt. Zij fungeren als ethisch kompas vanuit de katholieke-christelijke traditie. Deze kernwaarden laten zien hoe wij binnen de stichting en dus ook bij ons op school omgaan met kinderen, ouders en medewerkers.

Onze kernwaarden zijn:

#### *Verbinding*

Leerlingen, medewerkers, ouders en andere betrokkenen verbinden zich met elkaar en vinden elkaar in visie en ambities. Ook de verbinding met onze omgeving, de leefwereld van onze leerlingen die steeds verder wordt verkend en vergroot, zorgt voor een betekenisvolle relatie met de samenleving waarvan we deel uitmaken. Verbinding biedt een grote kans tot schaalvoordelen, samenwerking en leren van elkaar.

#### *Vertrouwen*

Wij hebben vertrouwen in de leerlingen en de ouders en zorgen ervoor dat wij betrouwbaar zijn. Samen werken we aan de toekomst, vanuit de wetenschap dat ons onderwijs het beste uit de leerlingen haalt. Door vertrouwen en respect weten leerlingen, ouders en medewerkers zich gekend en gewaardeerd en kunnen zij ontwikkelen en groeien als mens. Een professionele communicatie is hierbij essentieel.

#### *Eigenaarschap*

Wij streven ernaar dat de leerlingen (mede)eigenaar worden van hun eigen ontwikkeling en kansen leren zien. Vergroting van eigenaarschap bevordert talentontwikkeling en authentiek gedrag van kinderen en medewerkers. Medewerkers worden uitgedaagd om zich te **ontwikkelen** tot de best toegeruste professionals, die vanuit hun specialisme en deskundigheid onze leerlingen begeleiden. Initiatiefrijke gedrag van kinderen en medewerkers wordt daarom gestimuleerd.

### *Duurzaamheid*

Duurzaam onderwijs werkt vanuit relaties en verbindingen en stelt waardevolle en uitdagende doelen, die vragen om een planning op lange termijn. Keuzes en beslissingen met een duurzaam karakter leiden tot rust en structuur voor kinderen, ouders en medewerkers.

### *Verwondering*

Kinderen zijn de rijke bezitters van verwondering. Verwondering over alles wat leeft, wat ze zien en ervaren. Verwondering is een fundamentele waarde voor leren en is de basis van de wetenschap en voor kennis en ervaring die blijvend is. Ons onderwijs gaat uit van en sluit aan bij de verwondering van onze leerlingen. Bewust brengen we de leerlingen in aanraking met de verscheidenheid van onze maatschappij en leren we hen respectvol omgaan met verschillen tussen mensen. Hierbij leren we de leerlingen ook zorg te dragen voor de omgeving, de rijke en wondere wereld waarin we leven en met name het behoud er van.

Wij maken onze kernwaarden zichtbaar in de aula en tijdens maandvieringen.

### **1.8. De inspectie van het onderwijs**

Onze school valt onder de inspectie van het onderwijs. U kunt met de inspectie in contact komen via [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl) of [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl). Met vragen over onderwijs kunt u bellen met 0800-8051 (gratis).

De inspectie van het onderwijs heeft onze school voor het laatst bezocht in april 2015. We hebben meegedaan met de pilot van het nieuwe toezichtskader van de inspectie. Het inspectierapport kunt u vinden op onze website.



## Hoofdstuk 2: De organisatie van ons onderwijs

### 2.1. Algemeen

Onze school werkt volgens het leerstof-jaarklassensysteem. Dat betekent, dat kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep zitten. Het onderwijsaanbod is per jaargroep hetzelfde. Echter, er vindt een differentiatie plaats in instructie en verwerking bij de vakken rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen. Zo proberen we zo goed mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

We streven ernaar dat alle kinderen aan het eind van de basisschool de kerndoelen beheersen, zoals opgesteld door de onderwijsinspectie.

Alle kinderen hebben aan het einde van de basisschool een totale verplichte onderwijstijd van 7520 uur gehad. Deze uren zijn als volgt verdeeld:

schooljaar	Groep 1-4	Groep 5-8	gemiddeld
2014-2015	904.5	986	945.25
2015-2016	899	980.5	939.75
2016-2017	904.5	980.5	942.5
2017-2018	901.25	984.25	942.75
2018-2019	915.5	991.5	953.5
2019-2020	917.25	993.25	955.25
2020-2021	926.25	1004.25	965.25
2021-2022	901.25	971.25	936.25

Aan het einde van dit schooljaar hebben schoolverlaters 7580.5 uren les gehad over 8 jaar basisschool.

### 2.2. Doelstellingen

We organiseren ons onderwijs op zo'n manier dat we de volgende hoofddoelstellingen bereiken:

- ✓ Een sterke basis leggen op het gebied van de cognitieve vaardigheden: Nederlandse taal, lezen, rekenen.
- ✓ De creatieve en cognitieve talenten van kinderen stimuleren.
- ✓ Een positieve leeromgeving op school creëren.
- ✓ Aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.
- ✓ De kinderen leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen werk.
- ✓ De kinderen leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen gedrag; eigenwaarde en respect voor de ander is daarbij van belang.
- ✓ Aandacht hebben voor verschillen tussen leerlingen.
- ✓ De kinderen leren met elkaar samen te werken.

### 2.3. Onderwijsmodel

Kinderen verschillen onderling in hun ontwikkelingsmogelijkheden. Onze school wil onderwijs geven dat aansluit bij de aanleg en het niveau van alle leerlingen. Daarom werken wij op drie niveaus en met groepsoverzichten en groepsplannen.

Werken op drie niveaus:

Op De Egelantier werken we met de vakken rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen op drie niveaus. Hierbij hanteren wij een vast instructiemodel. Aan de instructietafel krijgen kinderen extra instructie. Wanneer de leerkracht instructie geeft zijn de andere kinderen zelfstandig aan het werk en gebruikt de leerkracht in de klas het stoplicht om aan te geven aan de kinderen dat ze even zonder hulp van de leerkracht moeten werken. Met een leerlingblokje op hun tafel kunnen ze alvast met een vraagteken aangeven dat ze tijdens de ronde van de leerkracht hulp nodig hebben. De timetimer op het bord geeft aan hoeveel tijd ze voor opdrachten hebben.

Elke leerling wordt voor bovenstaande vakgebieden ingedeeld in een instructie/niveaugroep. De drie niveaus worden aangegeven met kleuren; verlengde instructiegroep oranje, basisinstructiegroep groen en de plusinstructiegroep blauw.

De oranje niveaugroep ontvangt een verlengde instructie van de leerkracht. De groene niveaugroep krijgt de reguliere basisinstructie en de blauwe niveaugroep krijgt de plusinstructie, wat inhoudt dat ze meedoen met de instructie van nieuwe vaardigheden/leerstof en op andere momenten niet de gehele instructie hoeven te volgen. Daarna gaan ze verder zelfstandig aan de slag met hun verwerkingsopdracht. Een aantal van hen krijgt daarnaast nog verrijkingsstof.

Groepsoverzichten/groepsplannen:

De leerkracht maakt per schooljaar 2 nieuwe groepsplannen voor de vakken rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen. Hierin staat in een overzicht wat de leerlingen individueel nodig hebben qua lesstof en instructie en welke instructiegroepen er in de klas gevormd worden per vak. Voorafgaand aan de groepsplannen brengt de leerkracht in een groepsoverzicht eerst de belemmerende en stimulerende factoren van de leerlingen per vakgebied in kaart. Dit kunnen zowel cognitieve factoren als sociaal-emotionele factoren zijn.

Daarna stelt de leerkracht aan de hand van opbrengsten/scores, de belemmerende/stimulerende factoren en onderwijsbehoeften het groepsplan op. In dit groepsplan worden de leerlingen per vakgebied in het goede instructieniveau ingedeeld. Zo ontstaat er een inzichtelijk overzicht welke (didactische) aanpak een leerling nodig heeft.

Postvakken:

Als een leerling na de instructie klaar is met de verwerkingsopdracht, kan de leerling verder werken op zijn/haar eigen niveau. Dit organiseren we, door in elke groep per leerling een postvak te hebben, waarin de leerkracht extra verwerkingsopdrachten op leerlingniveau stopt. Deze opdrachten worden ook door de leerkracht nagekeken en nabesproken en zijn dus niet vrijblijvend voor de leerlingen. Op deze manier is elke leerling zinvol met extra leerstof bezig.

Doelen stellen:

Samen met, en voor de kinderen maken we de doelen van de lessen zichtbaar in de klas en stellen we doelen. Dit bevordert het inzicht en eigenaarschap van onze leerlingen. Dit vullen we aan door ook en aantal toetsen vooraf af te nemen. Vervolgens bespreken we met de leerlingen welke doelen ze al beheersen, waar ze nog instructie voor nodig hebben.

#### **2.4. Zelfstandig werken en zelfstandigheid**

Eén van de speerpunten van onze opvoeding en onderwijs is kinderen helpen zelfstandig te worden en verantwoordelijkheid te dragen. Zelfstandig worden betekent dat de kinderen hun eigen gedrag en activiteiten leren te sturen. Zelfstandig zijn vraagt een actieve houding van het kind, niet afwachtend. Hiervoor moeten de kinderen ook de ruimte krijgen. Leraren moeten een deel van hun verantwoordelijkheid overdragen aan de kinderen. Een onderdeel daarbij is het zelfstandig werken. De kinderen werken dan zonder directe begeleiding van de leerkracht.

Wij proberen de zelfstandigheid van de kinderen te bevorderen door:

- ✓ De kinderen bewust te maken, wat het betekent om zelfstandig te werken;
- ✓ De kinderen te motiveren om zelfstandig te werken;
- ✓ Regels en routines te trainen die nodig zijn tijdens het zelfstandig werken;
- ✓ De kinderen te leren omgaan met uitgestelde aandacht; (niet direct om hulp vragen.)
- ✓ De kinderen hun eigen taken te laten plannen;
- ✓ Het zelf laten controleren van het eigen werk en daar ook verantwoordelijkheid voor dragen;
- ✓ De kinderen, als dat mogelijk is, hun eigen problemen op te laten lossen;
- ✓ Te stimuleren elkaar te helpen in plaats van de leerkracht om hulp te vragen;
- ✓ Het samenwerken met klasgenootjes te stimuleren.

Hier beginnen we al mee in groep 1 en dit zal in de loop van de schooljaren verder uitgebouwd worden. We kijken natuurlijk wel hoeveel eigen verantwoordelijkheid ieder individueel kind aan kan.

## **2.5. Onderwijs aan de groepen 1 en 2**

De kleutergroepen van onze school bestaan uit heterogene groepen waarover de jongste en oudste kleuters zijn verdeeld. Dat betekent dat in de kleutergroepen kinderen zitten van 4,5 of 6 jaar. We kiezen voor deze opzet, omdat nieuwe jongste kleuters zo altijd in een groep terecht komen met kinderen die al gewend zijn aan school. Zij kunnen daardoor de kunst als het ware afkijken. Bovendien kan de leerkracht de jongste kleuters zo in het begin extra ondersteunen. In dagelijkse situaties kunnen kinderen van verschillende leeftijden elkaar helpen.

In de groepen 1 en 2 werken we met thema's. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de methode Kleuterplein 2.

In de ochtend en de middag wordt er gestart vanuit de kring. In de kring worden tal van activiteiten met de kinderen gedaan uit verschillende vak- en vormingsgebieden. Vanuit de kring worden de werk- en spelactiviteiten verdeeld, waarbij gebruik gemaakt wordt van een planbord. Uw kind wordt bij de keuze van de activiteit en tijdens het 'werken' begeleid door de leerkracht.

Ook wordt er in kleine groepjes gewerkt op niveau, zoals omschreven in het groepsplan.

## **2.6. Onderwijs aan groep 3 en 4**

In de groepen 3 en 4 ligt de nadruk op het lees- taal- en rekenonderwijs.

Voor het technisch leesonderwijs gebruiken we in groep 3 de methode "Veilig leren lezen", de Kim-versie. Deze methode biedt het technisch lezen gestructureerd aan. Binnen de methode bestaat de mogelijkheid om op meerdere niveaus instructie en verwerking te geven. Wij kijken naar de onderwijsbehoeften van onze leerlingen en verdelen de leerlingen over de verschillende niveaus. Dit onderwijsaanbod wordt vastgelegd in het groepsplan. Na elke toetsronde wordt dit geëvalueerd en zo nodig wordt het groepsplan en dus ook het aanbod aan de leerlingen aangepast.

Voor rekenen gebruiken we in groep 3 de methode Pluspunt.

In groep 4 worden de vaardigheden op taal-, lees-, en rekengebied verder uitgebouwd, als basis voor de verdere schoolloopbaan. Vanaf groep 4 maken we voor het voortgezet technisch lezen gebruik van de methode Estafette. Deze methode sluit goed aan op Veilig Leren Lezen.

## **2.7. Onderwijs aan de groepen 5-8**

Ook in deze groepen staat het taal-, lees- en rekenonderwijs centraal. Naast deze instrumentele vaardigheden vindt er door de jaren heen ook een opbouw plaats van zelfstandigheid en het ontwikkelen van een goede leerhouding. We zien dit als een belangrijke voorwaarde om een goede overstap naar het voortgezet onderwijs te kunnen maken.

## **2.8. Vakgebieden**

De onderwijstijd die wij per week besteden aan de verschillende vakgebieden staat omschreven in ons schoolplan.

### Rekenonderwijs

In schooljaar 2021-2022 implementeren we nieuwe rekenmethodes:

Groep 3 gaat werken met Semsom; Semsom is een methode voor aanvankelijk rekenen. Semsom is kerndoeldekkend en flexibel inzetbaar. Bewegend en spelend leren zijn geïntegreerd in de methode, waardoor deze aansluit bij de overstap van kleutergroep naar groep 3. De methode sluit aan bij de start in groep 4.

Groepen 4 t/m 8 gaan werken met Getal en Ruimte Junior. Elke week staat één overzichtelijk doel centraal waar men aan gaat werken, met veel tijd en ruimte voor inoefening en automatisering. Voor alle groepen geldt, dat we de verwerking allereerst weer op papier gaan maken, aangevuld met de leerlingoefensoftware die bij de methode hoort.

Het denkproces stimuleren en het samen zoeken naar oplossingsmethoden staan centraal.

Naast het traditionele rekenen wordt ook aandacht besteed aan tabellen, grafieken, wiskundig denken, geldrekenen, meten, wegen en dergelijke.

Er wordt kinderen geleerd allerlei problemen op verschillende manieren te benaderen en op te lossen, inzicht te verwerven en onderlinge samenhang tussen de verschillende begrippen te zien. De methode kent tussentijdse methodegebonden toetsen. Zo kunnen de vorderingen van zowel de groep als van de individuele leerling in kaart gebracht worden. Indien nodig wordt het groepsplan voor rekenen aangepast en daarmee ook het instructie en verwerkingsniveau van de individuele leerling.

### Nederlandse taal

Taal is de basis voor al het onderwijs. Taal is bij uitstek 'de manier' om contact met elkaar te hebben. Contact tussen de kinderen onderling maar ook tussen de leerkracht en uw kind. Sociaal gezien is taal heel belangrijk. Niet verwonderlijk dus dat wij als team van De Egelantier hard werken aan de taalontwikkeling van uw kind .

Wij werken in de klas voor de groepen 4 t/m 8 met de methode 'Taal Actief'. Deze methode besteedt aandacht aan spelling (het foutloos leren schrijven van woorden) en taalonderdelen als: leren praten, luisteren naar wat anderen zeggen en daarop antwoorden. We leren de kinderen om hun eigen mening onder woorden te brengen (bijvoorbeeld tijdens kringgesprekken en spreekbeurten).

Ook het onderdeel woordenschat geven wij extra aandacht. Dit onderdeel zit in de methode Taal Actief, maar komt ook terug in onze methode voor begrijpend lezen: "Nieuwsbegrip XL". Woordenschat kan ook thuis heel goed spelenderwijs geoefend worden. Gebruik ook naar uw kind toe gewoon moeilijke woorden. Een kind zal vragen wat u bedoelt, maar begrijpt ook zonder uitleg vaak meer dan u denkt. Leg tijdens het voorlezen of het samen televisie kijken de moeilijke woorden die gebruikt worden eens uit.

### Technisch lezen

In de groepen 4-8 gebruiken wij voor voortgezet technisch lezen de methode "Estafette". Deze methode sluit goed aan bij de methode "Veilig leren lezen" in groep 3. De leerlingen worden tijdens de lessen technisch lezen, op niveau ingedeeld. Deze indeling gebeurt op basis van de resultaten van de AVI- en DMT- toetsen (Avi= zinslezen, DMT=woordlezen).

We stimuleren de kinderen om op eigen niveau, in eigen tempo en naar eigen interesse zich verder te bekwamen in het lezen.

### Begrijpend lezen

In de hogere groepen komt het accent steeds meer te liggen op het begrijpend en studerend lezen. Hiervoor wordt vanaf groep 4 de methode "Nieuwsbegrip XL" gebruikt.

Ook bij begrijpend lezen geven we les op drie niveaus.

Daarnaast wordt er aandacht besteed aan activiteiten die het lezen stimuleren zoals voorlezen, individueel lezen, boekbesprekingen, Kinderboekenweek, bibliotheekbezoek, voorleeswedstrijd enz.

### Schrijven

Kinderen leren op De Egelantier in de groepen 3-8 schrijven met de methode "Pennenstreken".

Schrijfonderwijs draagt ertoe bij dat de leerlingen een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen, als middel om met elkaar te kunnen communiceren. In de kleuterbouw worden veel oefeningen gedaan om de ontwikkeling van de schrijfmotoriek te bevorderen: knippen, plakken, tekenen, boetsen, voorbereidende schrijfoefeningen enz. Er wordt al vanaf de kleutergroepen goed gekeken naar de pengreep, zodat in groep 3 een goede start gemaakt kan worden met het schrijfonderwijs.

## Engels

De groepen 1 t/m 8 krijgen bij ons op school Engels. In de kleutermethode Kleuterplein zitten Engelse lessen. Vanaf groep 3 werken we met de methode "Join In" in. Terwijl ze nog op de basisschool zitten, komen kinderen al in allerlei situaties Engelse woorden, zinnen en teksten tegen. Engels is overal, dus waarom niet in de klas? *Join In* is een originele en aantrekkelijke methode, waarmee kinderen van groep 1 t/m 8 op een vanzelfsprekende manier Engels leren. De nadruk ligt op luisteren en spreken.

## Geschiedenis

We werken voor de groepen 5-8 met de methode "Brandaan". Deze methode legt een duidelijk verband tussen verleden en heden, zodat geschiedenis voor kinderen betekenis krijgt. Brandaan kent spannende verhalen en de geschiedenislessen worden ondersteund door uitzendingen van Beeldbank.

Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Leven als jager of boer	Handel overzee	Egypte	De gouden eeuw
Romeinen in Nederland	Slavernij	Het Romeinse Rijk	De Franse tijd
Leven als ridder	Industrie in Nederland	Het christendom	Ontstaan van democratie
De middeleeuwse stad	De Tweede Wereldoorlog	Het leven in de stad	Twee wereldoorlogen
De wereld ontdekken	Welvaart in Nederland	Een nieuwe tijd	Opnieuw oorlog

## Aardrijkskunde

We werken voor de groepen 5-8 met de methode "Meander". Deze methode laat zien dat aardrijkskunde overal in ons dagelijks leven is. Meander leert kinderen echt om zich heen te kijken en stimuleert hen, daagt hen uit om de betekenis en samenhang van alledaagse dingen te zien.

Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Aardrijkskunde	De Deltawerken	Onderweg	Water
Dorpen en steden	Diensten	Om ons heen	Werk en energie
Zeespiegel	De aarde en de zon	Waterland	De aarde beweegt
Eten op je bord	Warm en koud	Platteland	Streken en klimaten
Supermarkt	Nederlandse steden	Over de grens	Allemaal mensen

## Biologie / techniek

We werken voor de groepen 3-8 met de methode "Naut". De lessen van de methode zijn in te delen in een aantal thema's: menselijk lichaam, milieu en techniek, seizoenen, planten en dieren.

Groep 3: seizoenen, gezond eten, op weg, mijn lijf, dag en nacht, de schat, een hut, overal water.
Groep 4: seizoenen, gezond eten, op weg, mijn lijf, dag en nacht, de schat, een hut, overal water.

Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
De wereld om je heen	Natuurlijke verschijnselen	De wereld om je heen	Natuurlijke verschijnselen
Planten en dieren	Materiaal uit de natuur	Planten en dieren	Materiaal uit de natuur
Voeding en je lichaam	Techniek om ons heen	Voeding en je lichaam	Techniek om ons heen
Techniek om je heen	Voortplanting	Techniek om je heen	Voortplanting
Weer en klimaat	Aarde in het heelal	Weer en klimaat	Aarde in het heelal

## Wereldoriëntatie / actief burgerschap

Wij willen kinderen met ons onderwijs voorbereiden op de taken en rollen die ze nu en in de toekomst in de maatschappij vervullen. Voorbeelden zijn de consument, de verkeersdeelnemer en de burger in een democratische rechtstaat.

Om in die taken en rollen goed te kunnen functioneren en deelnemen aan de samenleving, moet aan een aantal voorwaarden voldaan worden. Kinderen dienen hiervoor kennis te ontwikkelen over en inzicht te verwerven in belangrijke algemeen aanvaarde normen en waarden en te weten hoe daarnaar te handelen. We willen kinderen respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtstaat bijbrengen en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens. We willen kinderen het gevoel geven dat ze mee kunnen en mogen praten over

belangrijke zaken, zodat ze zich betrokken voelen bij de klas, de school en de omgeving van de school.

Als school richten we ons op de samenleving als geheel en op de directe leefomgeving. We vinden het belangrijk dat kinderen met diverse culturen en achtergronden met elkaar kennismaken en leren samenwerken. Kinderen groeien op in een pluriforme samenleving. We willen bijdragen aan het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties die de kinderen in staat stellen een deel uit te maken van deze samenleving.

Als school besteden we actief aandacht aan:

democratie: kinderen leren denken en handelen volgens democratische principes;

participatie: kinderen worden gestimuleerd actief deel te nemen aan zowel binnen- als buitenschoolse activiteiten;

identiteit: er is aandacht voor 'wie ben ik' en 'wie is die ander'.

Kinderen leren hiermee ontdekken, dat er verschillende zienswijzen zijn op bepaalde problemen, ze leren kijken vanuit verschillende perspectieven en ze leren een eigen mening te formuleren en te onderbouwen.

Actief burgerschap is een leerstofonderdeel van de methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling die wij op school gebruiken. Het is echter ook verweven met onze hele manier van lesgeven en omgaan met kinderen. Steeds weer proberen we de kinderen te laten nadenken over hun eigen rol in deze democratische samenleving. Ook ouders zijn hierbij een belangrijke partner voor de school.

### Wetenschap en technologie

Technologie speelt in onze samenleving een niet weg te denken rol. Kinderen worden steeds vaker geconfronteerd met technische oplossingen die hun leefwijze en maatschappijbeeld kunnen beïnvloeden. Het gaat er om de nieuwsgierigheid van de leerlingen te prikkelen, zodat de kinderen ontdekkend kunnen leren en leren om creatief problemen op te lossen.

We laten onze leerlingen vroegtijdig kennismaken met techniekonderwijs, door enerzijds praktisch aan de slag te gaan met allerlei activiteiten op het gebied van wetenschap en technologie en anderzijds door ons te richten op de principes van onderzoekend en ontdekkend leren.

Wetenschap en technologie (W&T) is een manier van kijken naar en benaderen van de wereld.

Kinderen stellen vanuit verwondering en nieuwsgierigheid vragen of ze signaleren problemen of behoeften. Bij W&T-onderwijs leren kinderen antwoorden (onder-)zoeken op vragen en oplossingen bedenken voor problemen. Al doende leren kinderen zo het onderzoeks- en ontwerpproces te hanteren en zich daarbij denkwijzen eigen te maken. Het zijn die vaardigheden en instellingen die kinderen nu en in de toekomst nodig hebben.

Omdat de vragen en problemen altijd betrekking hebben op een onderwerp, leren ze ook over gebeurtenissen, gebieden, organismen, verschijnselen en voorwerpen die in de wereld om hen heen voorkomen of plaatsvinden.





## Verkeer

Op onze school voeren wij jaarlijks het project: "School op seef" uit. Dit zijn praktische verkeerslessen voor de groepen 1-8 en worden in drie projectweken door het schooljaar heen ingepland.

De praktische verkeerslessen richten zich van gedrag op de fiets in de onderbouw tot en met de fietsroutes naar het voortgezet onderwijs in groep 8. Sinds schooljaar 2013-2014 zijn wij gecertificeerd.

Naast dit project worden in de groepen 4 -8 ook de verkeerslessen gegeven van Veilig Verkeer Nederland.

Groep 1/2	Verkeerslessen vanuit de kleutermethode Kleuterplein
Groep 3	Verkeerskalender
Groep 4	Stap vooruit
Groepen 5 en 6	Op voeten en fietsen
Groepen 7 en 8	Jeugdverkeerskrant
Groep 7	Groep 7 doet mee aan het praktisch verkeersexamen en schriftelijk verkeersexamen. Praktijkles over gevaar van landbouwvoertuigen.
Groep 8	Praktijkles dode hoekles



## Expressievakken

De expressievakken zijn bij ons op school voornamelijk tekenen, handvaardigheid en muziek. In alle groepen wordt voor tekenen en handvaardigheid de methode: "Laat maar zien" gebruikt. Hierin wordt, met behulp van eenvoudige materialen, geprobeerd de kinderen voldoende mogelijkheden te bieden zichzelf te uiten. Maar we streven ook kwaliteit na. Het eindproduct is echter minder belangrijk dan het proces. Zeker als het om jonge kinderen gaat.

## Muziek

Bij de muzikles gebruiken wij de methode: "1,2,3,Zing".

## Creatieve middagen

Op 8 vrijdagmiddagen (4 blokken van 2), verdeeld over het schooljaar, wordt voor de groepen 5-8 een creatieve middag georganiseerd. Leerlingen kunnen zich inschrijven voor een workshop. Op deze manier kunnen leerlingen vier keer per jaar een eigen gekozen workshop volgen. Hierbij worden wij ondersteund door enthousiaste ouders. Voorbeelden van workshops zijn: houtbewerking, koken, kennismaken met een vreemde taal, schaken, creatief, dans, toneel enz.

## Bewegingsonderwijs

De groepen 1 en 2 hebben de beschikking over een eigen speelzaal, waarin ze vier keer per week gymmen. De kleuters volgen de gymmethode "Bewegingsonderwijs in het speellokaal" en de gymlessen vanuit de kleutermethode "Kleuterplein". Naast het bewegingsonderwijs in de speelzaal, spelen de kleuters dagelijks buiten op de speelplaats. De groepen 3-8 gymmen in onze mooie sporthal die in onze school aanwezig is. Zij krijgen twee keer per week (di-vr) les van onze vakleerkracht gym. Ook de kleuters hebben 1 keer per week les van onze vakleerkracht gym in de sporthal.

## Kunsteducatie

Kunst kan je verwonderen, vermaken, prikkelen, uitdagen, kortom: je meenemen op een bijzondere reis. Kijken naar kunst maakt dat je anders gaat kijken naar jezelf, naar anderen en de wereld om je heen. Door kunst aan te bieden in het primair onderwijs krijgen leerlingen spelenderwijs toegang tot een andere wereld. Cultuureducatie vinden wij erg belangrijk. Door actief bezig te zijn met kunst en cultuur ontwikkelen kinderen vaardigheden die hen helpen op te groeien tot volwaardige volwassenen. Bovendien draagt gezamenlijk actief zijn in cultuur bij aan de sociale samenhang, binnen de school en daarbuiten.

Wij hebben ons aangesloten bij het Kunstgebouw. Die stellen een prachtig, structureel en inspirerend cultuurmenu voor ons samen. Kunstgebouw vervult voor ons de rol van adviseur, leverancier van inspirerende lespakketten en zij brengen ons in contact met kunstenaars en vakdocenten. Gedurende het schooljaar werken wij met een kunstmenu en met kunst in uitvoering.

Op school hebben wij een cultuurbeleidsplan.

In dit beleidsplan staat ons cultuuronderwijs in de breedste zin van het woord (-cultuur, kunst, handvaardigheid, tekenen, muziek) beschreven.

#### Sociaal-emotionele ontwikkeling

In alle groepen bij ons op school werken we met de Kanjertraining. De leerkrachten zijn gecertificeerd en we mogen ook als school het certificaat "Kanjerschool" voeren.

De Kanjertraining richt zich op het vergroten van sociale vaardigheden en oplossend vermogen van leerlingen.

Naast de Kanjertraining maken we in de groepen 1-8 ook gebruik van Taakspel. Een tweede gecertificeerde methode die binnen het vakgebied voor sociaal-emotionele ontwikkeling valt. Deze methode bevordert gericht het taakgericht werken in een klas. Hierdoor maken kinderen zich de klassenregels eigen en ontstaat meer zelfstandigheid, een betere leerhouding en een goed klassenklimaat.

We volgen onze leerlingen door het invullen van een sociaal-emotioneel volgsysteem en de vragenlijst sociale veiligheid "Hart & Ziel". Alle leerkrachten vullen twee keer per jaar de vragenlijst in voor alle leerlingen. Daarnaast vullen de leerlingen van groep 6,7,8 ook de vragenlijst in voor het sociaal-emotioneel volgsysteem en daarnaast de vragenlijst voor sociale veiligheid. We werken hierin samen met de GGD. Vanuit de analyse en evaluatie worden interventies ingezet, al dan niet in samenwerking met de GGD/ouders.

Daarnaast zal groep 7 deelnemen aan een weerbaarheidstraining die op school gegeven gaat worden door de GGD.

Ook zullen we in maart deel gaan nemen aan schooljudo met een viertal groepen.

#### Godsdienstige vorming

De Egelantier is een katholieke school. De school staat echter open voor alle gezindten. Alle kinderen bij ons op school krijgen les in godsdienstige levensvorming.

Trefwoord is een methode voor levensbeschouwelijke vorming in de basisschool en wil kinderen begeleiden en ondersteunen bij het verkennen, bewustmaken en verrijken van hun wereld. Tijdens deze levensoriëntatie komen ze allerlei vragen tegen, zoals: wat is eerlijk, wat heeft zin, waar is mijn overleden opa, wat betekent God voor mensen, waarom heeft niet iedereen genoeg te eten, waarom pesten mensen elkaar, enzovoort. Het zijn levensvragen van alle tijden waarop verhalen uit verschillende tradities (onder andere de joodse en christelijke traditie) in de loop der eeuwen ook een antwoord zochten. Deze en ook eigentijdse bronnen kunnen kinderen inspireren, aan het denken zetten om vervolgens er met elkaar in de klas op te reflecteren. Ze dagen hen uit om zelf keuzes te maken voor hun handelen. Dat geeft hun houvast, vertrouwen en perspectief, op weg naar de toekomst.

Trefwoord werkt aan de hand van pedagogisch verantwoorde thema's, die hun oorsprong vinden in een serie samenhangende Bijbelverhalen. Ze zijn voor ieder kind herkenbaar in zijn eigen werkelijkheid. De thema's worden van verschillende kanten belicht, zodat allerlei ervaringen uit de wereld van kinderen een plek kunnen krijgen. Daardoor ontstaat er volop ruimte voor het oproepen van vragen en dilemma's, reflecteren op het eigen handelen en het ontwikkelen van het kritisch vermogen. De ervaringen van kinderen krijgen betekenis.

Trefwoord kent een eigen thematisch driejarenrooster dat cyclisch van opbouw is. De meest geschikte Bijbelverhalen zijn over deze drie jaren verdeeld, onderscheiden in onder-, midden- en bovenbouw. Na afloop van de éne cyclus worden de verhalen in een nieuwe cyclus aangeboden bij een andere thematiek. Op deze manier ontdekken kinderen dat Bijbelverhalen ook verschillend geïnterpreteerd kunnen worden.

### Lessen relaties en seksualiteit



Onze school vindt het belangrijk dat kinderen actief leren over lichamelijke en relationele ontwikkeling op een manier die bij hun leeftijd en belevingswereld past. Daarom zal de school gebruik maken van het lespakket 'kriebels in je buik' ontwikkeld door Rutgers WPF. Door les te geven over de genoemde onderwerpen leren kinderen geleidelijk over hun lijf, groeien, gevoelens en relaties. Hierdoor worden ze weerbaarder en wordt ook tegenwicht geboden aan beelden, verhalen en ontwikkelingen die zich in onze maatschappij afspelen.

De lessencyclus is opgebouwd uit vier hoofdthema's te weten:

- Lichamelijke ontwikkeling en zelfbeeld
- Voortplanting en gezinsvorming
- Sociale en emotionele ontwikkeling
- Seksuele weerbaarheid

Per hoofdthema worden per groep lessen gegeven die aansluiten bij de leeftijd van de leerlingen.

Dit zijn lessen zoals: wie ben ik? Verschillen tussen jongens en meisjes. Wat voel ik? Hoe ben ik geboren? Relaties. Vriendschap. Grenzen aangeven. Voortplanting.

Ervaring leert wel dat ook al op jonge leeftijd zaken letterlijk benoemd worden. Schrikt u daar niet van. De verantwoording is gestoeld op onderzoek.

Wilt u meer informatie om mee te lezen, of wilt u voorbereid zijn? Dan kunt u kijken op de volgende sites: [www.weekvandelentekriebels.nl](http://www.weekvandelentekriebels.nl) [www.lespakketrelatiesenseksualiteit.nl](http://www.lespakketrelatiesenseksualiteit.nl)

### ICT en mediawijsheid

Het computeronderwijs is niet meer weg te denken tijdens de lessen. Bij bijna elke methode is er digibordsoftware en oefensoftware voor de leerlingen aanwezig.

Voor alle kinderen van de groepen 4 t/m 8 is er een chromebook beschikbaar voor de verwerking van lesstof van de kernvakken. Daarnaast worden de chromebooks ingezet voor het maken van o.a. werkstukken en andere opdrachten.

In schooljaar 2021-2022 starten we met de leerlijn Digiwijzer; een leerlijn voor digitale geletterdheid voor groep 3 t/m 8.

Digitale geletterdheid bestaat uit 4 verschillende Thema's: Mediawijsheid, Computational Thinking, Informatievaardigheden en ICT-basisvaardigheden.



## Hoofdstuk 3: Zorg en begeleiding

### 3.1. Het leerlingvolgsysteem

Om de aan onze zorg toevertrouwde kinderen goed te kunnen begeleiden bij hun ontwikkeling, houden wij hun vorderingen nauwkeurig bij. Elke leerkracht noteert hiervoor de resultaten van de methode gebonden toetsen voor elk kind. Daarnaast nemen we twee keer per jaar (januari en mei/juni) citotoetsen af. Dit vormt ons leerlingvolgsysteem. Citotoetsen zijn methode onafhankelijke toetsen.

Wij volgen onze kleuters door middel van observatielijsten. In de groepen 3-8 worden de volgende citotoetsen afgenomen: begrijpend lezen, spellingvaardigheid, rekenen en wiskunde, woordenschattoets, leestoetsen DMT (woorden) en Avi (tekst).

Hart en Ziel is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie. De leerkrachten en leerlingen van groep 5-8 vullen hiervoor twee keer per jaar een observatie- of vragenlijst in. Daarnaast vullen de leerlingen van de groepen 6,7,8 een vragenlijst in betreffende de sociale veiligheid.

De resultaten van deze observaties en toetsen worden ingevoerd in het geautomatiseerde leerlingvolgsysteem. De individuele en groepsoverzichten die dit oplevert, zijn voor de groepsleerkracht uitgangspunt voor een bespreking met onze intern begeleider.

Ook vormen zij een bron van informatie voor de groepsplannen die twee keer per jaar worden opgesteld voor spelling, technisch lezen, begrijpend lezen en rekenen.

Met elkaar bewaken we de ontwikkeling van elk kind. Bovendien kunnen we de ouders hierdoor goed informeren over de vorderingen van hun kind.

De resultaten van de Cito-toetsen van uw kind vindt u terug op het rapport. Hieronder een verklaring van de gebruikte cijfers bij deze toetsen:

I	20% hoogst scorende leerlingen
II	20 % boven het landelijk gemiddelde
III	20 % landelijk gemiddelde
IV	20% onder het landelijk gemiddelde
V	20% laagst scorende leerlingen

I - V		A - E	
20% hoogst scorende leerlingen	I 20%	A 25%	25% hoogst scorende leerlingen
20% boven het landelijk gemiddelde	II 20%	B 25%	25% ruim boven tot net boven het landelijk gemiddelde
20% landelijk gemiddelde	III 20%	C 25%	25% net tot ruim onder het landelijk gemiddelde
20% onder het landelijk gemiddelde	IV 20%	D 15%	15% ruim onder het landelijk gemiddelde
20% laagst scorende leerlingen	V 20%	E 10%	10% laagst scorende leerlingen



### **3.2. Interne begeleiding**

Op De Egelantier hebben wij een intern begeleider, juf Jozé van der Bijl. Zij ondersteunt de leerkrachten bij het verder helpen van leerlingen die problemen in hun ontwikkeling ondervinden. Ook onderhoudt zij de contacten met externe instanties op het gebied van leerlingenzorg. In overleg tussen de intern begeleider en de directie bespreken we ook beleidszaken die later door de intern begeleider worden uitgewerkt.

### **3.3. Ondersteuningsplan**

De zorgstructuur (ondersteuning aan leerlingen met extra onderwijsbehoeften) op onze school is vastgelegd in een schoolondersteuningsprofiel (SOP) en zorgplan: het ondersteuningsplan. Voor meer informatie verwijzen we u graag naar onze intern begeleider.

### **3.4. Kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur**

Onderwijskwaliteit

Bij ons op school staat kwaliteit hoog op de agenda. Op structureel planmatige en cyclische wijze werken wij aan duurzame ontwikkelingsprocessen die ervoor zorgen dat de kwaliteit van de school verder verbetert. Ons doel is altijd om minimaal de basiskwaliteit op orde te hebben. Dat betekent dat de school voldoet aan de eisen van de inspectie en daarnaast werkt aan de eigen aspecten van kwaliteit. Het bestuur van Sophia Scholen heeft in samenspraak met de directeuren een kwaliteitskader opgesteld. In dit kwaliteitskader zijn de afspraken opgenomen die we hebben gemaakt over de invulling van de basiskwaliteit.

Het bestuur van Sophia Scholen ondersteunt, stimuleert en daagt medewerkers uit om te werken aan een duurzame schoolontwikkeling. Het bestuur heeft daarom een stelsel van kwaliteitszorg uitgewerkt, waarmee zij zicht heeft op de (onderwijs)kwaliteit van de school, het handelen van de directeur en intern begeleider, hun samenwerking en hun plaats in het team.

Ontwikkeling personeel

De school is een professionele leeromgeving waar niet alleen de leerlingen zich verder ontwikkelen, maar ook de medewerkers. De directeur en de intern begeleider werken goed samen en hebben zicht op het handelen en de ontwikkeling van ons team aan leerkrachten. Zij stimuleren hen om van elkaar te leren. Er is sprake van een vitale visie die zichtbaar is in de leeromgeving, in het handelen van de leerkracht en in die van de leerlingen.

### **3.5. Samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek**

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband WSNS Duin- en Bollenstreek. Het samenwerkingsverband stimuleert, ondersteunt, begeleidt en faciliteert de scholen in het proces van de verbetering van zorg ten behoeve van leerlingen.

Ook organiseert het samenwerkingsverband het passend onderwijs in onze regio.

Voor meer informatie zie website van SWV: <http://po.swv-db.nl/>

Adres:

Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin-en Bollenstreek

Bonnikesplein 24

2201XA Noordwijk

Tel. 0252-431575



### 3.6. Passend onderwijs

Goed onderwijs voor elk kind:

De meeste kinderen doen het prima op school: ze ontwikkelen zich naar verwachting en leren zonder problemen. Voor deze kinderen verandert er met Passend onderwijs weinig.

Ongeveer één op de vijf kinderen heeft echter meer begeleiding nodig, bijvoorbeeld in de vorm van specifiek lesmateriaal of een aangepaste leeromgeving. Het organiseren van deze ondersteuning is de kern van passend onderwijs. Dit doen we als school niet alleen, maar samen met andere scholen in de regio.

Alle scholen in de regio werken namelijk samen om de juiste ondersteuning voor ieder kind te kunnen organiseren. Dit samenwerkingsverband (SWV) van scholen heet in onze regio: SWV Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek. Het SWV bestaat uit vijftien schoolbesturen in de gemeenten Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen. Het gaat in totaal om 69 basisscholen, drie scholen voor speciaal basisonderwijs en twee scholen voor speciaal onderwijs.

De ondersteuning die we in de regio met elkaar bieden is in te delen in twee soorten: de basisondersteuning en de speciale onderwijsvoorziening.

Basisondersteuning:

De schoolbesturen in het SWV hebben met elkaar afgesproken wat elke school in principe moet kunnen bieden aan onderwijssteuning. Dit wordt basisondersteuning genoemd. Scholen moeten op de eerste plaats voldoen aan het basisarrangement van de inspectie. Maar basisondersteuning gaat verder dan basiskwaliteit. Het betekent dat een school aan een aantal extra voorwaarden voldoet, zoals extra ruimte voor één-op-één-begeleiding, de juiste onderwijsmaterialen en natuurlijk deskundige leraren. Het is de bedoeling dat alle basisscholen in deze regio na twee jaar aan deze voorwaarden voldoen. In ons **ondersteuningsprofiel** staat beschreven welke (extra) ondersteuning wij de leerlingen bieden.

Speciale onderwijsvoorziening:

Als de ene school een kind geen passend onderwijs kan bieden, kan het zijn dat een andere school beter geschikt is. Dat kan een andere reguliere basisschool zijn, of een school voor speciaal (basis)onderwijs. In de regio Duin- en Bollenstreek zijn drie scholen voor speciaal basis onderwijs en twee scholen voor speciaal onderwijs. Hier zijn de groepen kleiner en wordt er nog meer op maat lesgegeven. Bovendien is er een scala aan extra begeleiding beschikbaar, van remedial teaching en logopedie tot een orthopedagoog en speltherapie.

De weg naar passend onderwijs:

Voorheen moesten ouders van kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 hebben schoolbesturen een zogenaamde **zorgplicht**. Dit betekent dat zij elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden; op onze eigen school of een andere school in de omgeving. De schoolt regelt die passende onderwijsplek. De route is als volgt.

Hulp van de leerkracht:

Als de basisvoorwaarden op orde zijn, kan de route naar een passend onderwijsarrangement voor een leerling starten. Deze route bestaat uit verschillende stappen. Het begint bij de leerkracht. Het snel kunnen signaleren dat de ontwikkeling van een leerling stagneert, is de eerste stap. Op dat moment is handelingsgericht werken in de klas belangrijk. Dat betekent dat de leerkracht, samen met ouders, op zoek gaat naar de juiste aanpak voor het kind.

In een groeidocument legt de leerkracht vervolgens onderwerpen als oorzaken, aanpak en doelen vast. Dit document wordt gesloten zodra alle doelen behaald zijn en extra ondersteuning niet meer nodig is.

Hulp van de intern begeleider:

Als een leerkracht de leerling zelf niet verder kan helpen, gaat hij in gesprek met de intern begeleider (IB-er) van de school. De IB-er maakt een gedegen analyse van de situatie en geeft vervolgens advies over een mogelijke aanpak. Ook hierbij is het informeren en betrekken van ouders van groot belang. De IB-er voert vervolgens de regie over het afgesproken traject.

Een ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld als resultaten achterblijven ondanks de ondersteuning op de basisschool, al dan niet met hulp van buiten. Om de onderwijsbehoeften goed te kunnen bepalen, is voor deze leerlingen een perspectief voor langere termijn nodig. Een ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld voor:

- aanvullende ondersteuning in de klas of op school (in overleg met de IB-er).
- schoolnabije ondersteuning (in overleg met ondersteuningsteam).
- verwijzing en plaatsing speciaal (basis)onderwijs.
- plaatsing van leerlingen op een andere leerlijn (de eis van de inspectie).
- leerlingen waarvan de uitstroom op niveau groep 8 niet haalbaar lijkt of leerlingen die doelen ondanks de ondersteuning herhaaldelijk niet behalen.
- leerlingen waarvan de ouders een goed beargumenteerde vraag hebben.

Met hulp van het ondersteuningsteam:

Als zowel de leerkracht als de IB-er en de ouders er niet uitkomen, wordt de hulp van het ondersteuningsteam ingeroepen. Naast de leerkracht, ouders en IB-er, kan zo'n team bestaan uit de directeur van de school, een onderwijsspecialist en een jeugd- en gezinswerker. Het ondersteuningsteam overlegt wat het kind nodig heeft, en legt dit vast in een arrangement. Er zijn drie soorten arrangementen:

- hulp die een school zelf kan bieden.
- hulp die een school kan bieden met expertise van buiten.
- verwijzing naar een speciale onderwijsvoorziening.

Speciale onderwijsvoorziening:

Stap 1: Gesprek met SBO of SO-school

Als duidelijk is dat een speciale school voor een leerling beter geschikt is, wordt een deskundige van die school uitgenodigd om te praten over de duur en intensiviteit van het arrangement. Hiermee bedoelen we een pakket aan ondersteuning. Dit arrangement wordt zo flexibel mogelijk vormgegeven, bijvoorbeeld een aantal dagdelen in plaats van een volledige lesplek. Dat maakt terugplaatsing in het regulier onderwijs indien dit mogelijk is op termijn makkelijker.

Stap 2: Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)

Als de eerste stap is afgerond, kan bij het SWV een toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd. Hierin staat hoe lang de verklaring geldig is (1 jaar), wat de ondersteuningsbehoefte is en de soort voorziening en categorie die daarbij aansluit. Er zijn twee mogelijkheden:

- Speciaal basisonderwijs (SBO)
- Speciaal onderwijs (SO):
  - Categorie I: zeer moeilijk lerende kinderen, langdurig zieke kinderen, kinderen met epilepsie of ernstige gedragsproblematiek
  - Categorie II: lichamelijk gehandicapte kinderen
  - Categorie III: meervoudig gehandicapte kinderen

Binnen drie weken nadat de volledige aanvraag binnen is, wordt een besluit genomen.

Stap 3: Bieden van extra ondersteuning

Als een leerling een toelaatbaarheidsverklaring heeft gekregen wordt de plaatsing onmiddellijk, maar in elk geval binnen zes weken gerealiseerd. De scholen voor SBO en SO hanteren een flexibele instroom.

Stap 4: Terugplaatsing vanuit het SO of SBO

Bij plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs wordt in het ontwikkelingsperspectief beschreven hoe aan terugplaatsing naar de reguliere school gewerkt wordt. Als bij evaluatie blijkt dat dit een optie is, vindt overleg plaats met ouders en de school van herkomst. Een andere reguliere school die meer passend is, bestaat ook tot de mogelijkheden.

#### Stap 5: Rechtstreekse instroom

Voor sommige leerlingen is al snel duidelijk dat zij aangewezen zijn op het speciaal onderwijs. Deze leerlingen hoeven niet de reguliere route te volgen. Een team van onderwijspecialisten zal het verzoek om rechtstreekse instroom behandelen.

### **3.7. Logopedie**

Logopedie houdt zich bezig met het verbeteren van het spreken en alles wat daarmee samenhangt: de taal, de uitspraak en de stem. Het is belangrijk dat problemen met spreken of verkeerde mondgewoonten zo vroeg mogelijk worden ontdekt en verholpen.

Daarom worden alle kinderen, met uw toestemming, rond hun vijfde verjaardag gescreend op school. Kinderen uit de overige groepen kunnen op verzoek onderzocht worden. U krijgt daarna altijd schriftelijk bericht van de resultaten en eventuele vervolgacties (uitnodiging voor een gesprek, plaatsing op de controlelijst). De gegevens worden met de leerkracht, intern begeleider en/of jeugdarts besproken.

### **3.8. Onderwijs Advies**

Om ons steeds als team verder te ontwikkelen, maar ook voor nadere begeleiding van leerlingen kunnen wij een beroep doen op meerdere instanties. Zo begeleidt de onderwijsbegeleidingsdienst OA (Onderwijs Advies te Lisse) de school op het gebied van veranderingen/vernieuwingen in het onderwijs. Zij helpt ons met het implementeren in de praktijk. Ook adviseert Onderwijs Advies ons over de aanschaf van materialen/methodes, men verzorgt nascholing van de leerkrachten, ze voeren onderzoeken van individuele leerlingen uit.

### **3.9. GGD**

Op het gebied van gezondheidszorg kunnen wij gebruik maken van de diensten van de GGD. Onze schoolarts ondersteunt ons en ouders bij het begeleiden van de gezondheid en ontwikkeling van uw kind. Iedere school heeft een vast Jeugd- en gezondheidsteam. Het team bestaat uit een jeugdarts, sociaal verpleegkundige en een assistente. Ons team zit in Hillegom.

Onze jeugdarts is mevr. Linda Bredeveld

Als uw kind in groep 2 zit, wordt u met uw kind uitgenodigd voor een Preventief

Gezondheidsonderzoek. In groep 7 vindt een screening op school plaats, evenals in de tweede klas van het voortgezet onderwijs. Als uw kind aan de beurt is voor een van deze onderzoeken ontvangt u bericht en informatie over de inhoud van het onderzoek. In het jaar dat uw kind negen wordt, ontvangt hij/zij een uitnodiging voor het halen van een DTP- en BMR-prik.



### **3.10. Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)**

#### **Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)**

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

#### **Jeugdgezondheidszorg (JGZ)**

De jeugdgezondheidszorg nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Wij zijn er voor leerlingen van de groepen 1 tot en met 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

Op de meeste scholen onderzoekt een logopedist van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle kinderen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.

#### **Cursus of ouderavond**

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan (online) opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils. Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledig cursusaanbod op [www.cjgcursus.nl](http://www.cjgcursus.nl).

Het Centrum voor Jeugd en Gezin organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids)thema waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of grensoverschrijdend gedrag.

#### **Pubergezond.nl**

Voor kinderen van groep 7 heeft het Centrum voor Jeugd en Gezin een aparte website vol informatie over verliefdheid, sociale media, gamen, gezondheid en pesten. Met behulp van deze site kunt u thuis met uw kind het contact met de jeugdgezondheidszorg in groep 7 voorbereiden.

#### **Online Centrum voor Jeugd en Gezin**

Veel informatie over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt er onze Facebookpagina.

#### **Contact**

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook online uw vraag stellen en chatten met medewerkers via onze website.

#### **Meer informatie**

[www.cjghollandsmidden.nl](http://www.cjghollandsmidden.nl) – online CJG / [www.cjgcursus.nl](http://www.cjgcursus.nl) – CJG cursussen  
[www.pubergezond.nl](http://www.pubergezond.nl) – info voor kinderen



### 3.11. Het anti-pestprotocol

Pesten komt op basisschool De Egelantier, net als op andere basisscholen, helaas voor. Wij willen hierin duidelijk zijn,; wij zijn tegen pesten. Alle kinderen moeten zich in hun basisschoolperiode veilig voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Daarom is dit protocol geschreven. Met behulp van dit protocol kunnen leerkrachten pestgedrag eerder herkennen en zijn er richtlijnen over hoe ze het beste pestgedrag kunnen voorkomen en/of oplossen. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan. Leerkrachten en ouders uit de medezeggenschapsraad onderschrijven dan ook gezamenlijk dit protocol.

U kunt het anti-pestprotocol downloaden van onze website.

Anti-pestcoördinatoren op school zijn Jozé van der Bijl en Carla van Meurs.

Zij zijn tevens het aanspreekpunt voor leerlingen en medewerkers op school.



### 3.12. Ondersteuning aan het jonge kind

Voor- en vroegschoolse educatie, ondersteuning aan kinderen die risico lopen op achterstanden:

In onze brede school is een peuterschool aanwezig. Zij hebben een VVE beleid en verzorgen de voorschoolse educatie. Ze gebruiken het totaalprogramma Uk&Puk van Zwijsen.

Als kinderen overstappen van de peutergroep naar de kleuterschool, is er een overdracht. De pedagogisch medewerkers van de kinderopvang gaan in overleg met de leerkrachten van de kleutergroepen (uiteraard met toestemming van ouders). De leerkracht van groep 1 krijgt meteen een overzicht van de onderwijsbehoefte van de leerling die instroomt in groep 1 en kan op basis van deze informatie zorgen voor een goed plan voor de kleuters en de doelgroepkleuters voor vroegschoolse educatie.

## Hoofdstuk 4: Procedures

### 4.1. Aanmelding

Als u uw kind wilt aanmelden op De Egelantier dan kunt u telefonisch contact opnemen met de school. De directie maakt een afspraak voor een gesprek met rondleiding door de school. U vult een aanmeldingsformulier in en tegen de tijd dat uw kind vier jaar wordt, komt onderstaande procedure op gang:

U ontvangt een uitnodiging voor een intakegesprek met de leerkracht. De leerkracht neemt een intakevragenlijst met u door.

Uw kind mag op onze school komen als het vier jaar is. Voorafgaand aan de vierde verjaardag, mag uw kind de week ervoor vier ochtenden komen kennismaken in de kleutergroep.

In principe zijn alle kleuters welkom op De Egelantier. We gaan uit van volledige wederzijdse informatie bij aanmelding van uw kind betreffende zijn/haar ontwikkeling en gezondheid. Wij vragen u wel of u er rekening mee wilt houden dat uw kind zindelijk is als het naar school komt.

Nieuwe leerlingen worden met zorg opgevangen. De leerkracht biedt bescherming en veiligheid, de andere kinderen worden aangezet tot begeleiden en helpen. Een jonge kleuter moet de tijd krijgen om te wennen; de kat uit de boom kijken alvorens zelf aan activiteiten deel te nemen, is heel normaal.

#### **4.2. Leerplicht / vrijstelling schoolbezoek / verzuimbeleid / ziek melden**

In de leerplichtwet staat omschreven wanneer een kind de school niet kan of hoeft te bezoeken. Zo kan op medische gronden vrijstelling worden verleend. Verder kent de leerplichtwet extra verlof voor bijzondere omstandigheden, religieuze feestdagen en extra vakantieverlof door de aard van het beroep van de ouders/verzorgers. Om hier toestemming voor te krijgen moeten ouders/verzorgers verlof aanvragen bij de schooldirecteur of wanneer het een aanvraag boven de tien dagen betreft bij de leerplichtambtenaar. De schooldirecteur en/of leerplichtambtenaar beoordeelt vervolgens of er een gegronde reden is voor het toekennen van verlof. Kijk voor meer informatie op: [www.rbl-hollandrijnland.nl](http://www.rbl-hollandrijnland.nl) / 071-5239000.

Indien een leerling ziek is meldt een van de ouders/verzorgers dit telefonisch tussen 08.00-08.30 uur of door een mail te sturen in schoudercom naar de leerkracht.

#### **4.3. Ziekte van leerkrachten**

Indien een van de leerkrachten ziek is volgen we de volgende procedure:

- Er komt vervanging voor de groep vanuit de vervangingspool van Sophia Scholen.
- We proberen intern voor vervanging te zorgen.
- Indien mogelijk delen we de groep op en gaan kinderen met een dagtaak tijdelijk naar een andere groep.
- We sturen de ouders van de groep leerlingen een mail via Schoudercom met het verzoek hun zoon/dochter op te halen. Voor de kinderen waarvan we de ouders niet kunnen bereiken of waarvan de ouders niet in de gelegenheid zijn hun zoon/dochter op te halen, is er noodopvang. Kinderen die naar huis gaan krijgen een dagtaak mee die ze thuis kunnen maken.

#### **4.4. Gronden voor vrijstelling onderwijsactiviteiten**

De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, zoals beschreven in de Schoolgids en het Schoolplan. Het bevoegd gezag (bestuur van Sophia Scholen) kan op verzoek van ouders/verzorgers een leerling vrijstelling verlenen van deelname aan bepaalde onderwijsactiviteiten. In dat geval biedt de school een alternatief lesprogramma/ alternatieve onderwijsactiviteit aan. Een leerling kan worden vrijgesteld van deelname aan de gymnastieklessen op basis van een medische indicatie.

#### **4.5. Plan Sociale veiligheid**

De planvorming omtrent sociale veiligheid komt voort uit het veiligheidsplan van de Sophia Stichting. Samenvattend geeft dit veiligheidsplan duidelijke richtlijnen waarlangs alle Sophiascholen gericht beleid voeren op het terrein van (fysieke) veiligheid. Beleid op het terrein van agressie en seksuele intimidatie maakt hiervan onderdeel uit.

Het doel van sociale veiligheid is om een zo veilig mogelijke leer- en werkomgeving te creëren voor leerlingen, professionals en ouders/verzorgers (hierna: ouders). Een leef- en leerklimaat waarin ons personeel en onze leerlingen zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. We proberen hierdoor alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten in of binnen de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen.

De onderwijsinspectie ziet toe op dit te voeren beleid, omdat sociale veiligheid, naast onze wens, ook een wettelijke zorgplicht is.



## **Visie en kernwaarden**

Hoewel ieder mens uniek is en aanwijsbare culturele, sociale of fysieke verschillen kan ervaren, zijn er per ontwikkelingsfase gemeenschappelijke elementen herkenbaar. Met deze gemeenschappelijke kenmerken als basis leren kinderen omgaan met zichzelf en anderen. Als school willen we actief bijdragen aan een gezonde ontwikkeling vanuit geloof en veiligheid. De Sophia Stichting heeft een aantal kernwaarden vastgesteld die van toepassing mogen zijn op kinderen, professionals en ouders, ongeacht hun rol en leeftijd:

- ✓ verbinding
- ✓ vertrouwen
- ✓ eigenaarschap
- ✓ duurzaamheid
- ✓ verwondering

## **Taken en verantwoordelijkheden omtrent sociale veiligheid**

Op school zijn de taken en verantwoordelijkheden omtrent sociale veiligheid weggelegd bij verschillende professionals en andere betrokkenen. Deze zijn geschoold door de GGD en/of CJG (Centrum Jeugd en Gezin).

### Leerkracht

De leerkracht is voor u als ouder altijd het eerste aanspreekpunt. Hij/zij heeft immers het meest intensief contact met uw kind. De leerkracht kan, samen met u, eventuele problemen omtrent de persoonlijke ontwikkeling direct in de klas aanpakken.

### Directeur of middenmanagement

Kennis omtrent seksuele ontwikkeling moet geborgd en gedeeld worden. De borging vindt enerzijds plaats in beleid en handhaving, en anderzijds middels educatie en signalering. We zetten in op een preventieve aanpak. Verder is de directeur aanspreekpunt voor 'als het misgaat'. Op zulke momenten is het wenselijk dat er adequaat en kordaat gehandeld kan worden. Hiervoor is niet alleen daadkracht nodig, maar ook een functie die hiertoe legitimeert.

### Intern begeleider

De intern begeleider fungeert als aandachtsfunctionaris kindermishandeling en is een inhoudelijk geschoolde professional. De functionaris heeft meerdaagse training gehad, beschikt over benodigde vaardigheden en kennis om een zorgproces af te wikkelen volgens de Wet Meldcode.

De intern begeleider heeft expertise die zich richt op begeleiding en coaching van de leerkracht, case-management, leerling-observatie en advisering.

### Vertrouwenspersonen

Ouders, leerlingen en professionals hebben het recht op een objectieve gesprekspartner om advies te vragen over situaties in en om de school die voortkomen uit sociale- of fysieke onveiligheid.

### Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon is verbonden aan de school. Deze persoon is laagdrempelig te benaderen en kent de school, de leerkrachten en de populatie. Deze persoon is benaderbaar voor u als ouder, maar ook voor leerlingen en leerkrachten (collega's). De gesprekken met de interne vertrouwenspersoon zijn vertrouwelijk, binnen de kaders die de Wet Meldcode hiervoor stelt. Op onze school is dit juf Jozé van der Bijl.

### Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk, de gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk. De rol van externe vertrouwenspersoon is belegd bij GGD HM, middels een abonnement van de Sophia Stichting. Deze is te bereiken via: Secretariaat Jeugdgezondheidszorg (JGZ), telefoonnummer: 088 - 308 33 42.

### **Educatie**

Om sociale veiligheid binnen de school te borgen maken wij gebruik van methodes en methodieken die zich richten op: educatie, houding/meningsvorming, de school en haar sociale omgeving.

De volgende methodes zijn op effect onderzocht en effectief bevonden en worden door de scholen binnen de Sophia Stichting gebruikt:

- ✓ Lichamelijke en relationele ontwikkeling
- ✓ Relaties en seksualiteit
- ✓ Sociale Veiligheid
- ✓ Kanjertraining
- ✓ Taakspel

### **Gedragsregels**

Door de Sophia Stichting is een aantal *gedragsregels* geformuleerd die op elke Sophiaschool van toepassing zijn. Het verbieden van gedrag is niet constructief. Daarom zijn deze regels zo opgesteld dat gewenst gedrag wordt weergegeven. Binnen de aanpak voor sociale veiligheid krijgen ook *leefklimaat* en *omgangsregels* aandacht.

De Sophia Stichting hecht veel waarde aan een pedagogisch leer- en leefklimaat, waarin zowel leerlingen als personeel een gevoel van veiligheid en geborgenheid ervaren. Dit draagt immers bij aan een positieve ontwikkeling, functioneren en prestaties van alle betrokkenen. Bij leefklimaat wordt de fysieke schoolomgeving beoogd. Hier wordt verantwoord toezicht georganiseerd, zonder de toenemende zelfstandigheid van de leerlingen in de weg te zitten.

Duidelijke regels zorgen ervoor dat leerlingen, ouders en professionals weten wat er binnen de school van hen wordt verwacht. Voor eenieder moet de gewenste omgang duidelijk zijn.

De volgende omgangsregels geven hierbij richting:

- ✓ Iedereen is anders en we horen er allemaal bij.
- ✓ We helpen elkaar.
- ✓ We zorgen goed voor elkaar, onszelf en onze omgeving.

Meer informatie over gedrags- en omgangsregels vindt u op onze website. Deze zijn aangevuld met de huisregels die wij als school handhaven.

### **Samenwerking school en ouders**

Niet alleen de school is verantwoordelijk voor de vorming van sociale veiligheid. Wij verwachten van u als ouder een actieve rol bij de zorg van uw kind, zoals in de wet is vastgelegd. U bent er als primaire opvoeder hoofdverantwoordelijk voor dat uw kind(eren) gezonde normen en waarden op sociaal gebied meekrijgen. Een goede samenwerking tussen school en ouders is daarom cruciaal.

### **Signalering**

Voor professionals die met kinderen en jongeren werken is soms onduidelijk waar geaccepteerd gedrag grensoverschrijdend wordt en hoe men hier preventief op in kan gaan. Er is behoefte aan een duidelijk kader om af te wegen welk gedrag wel getolereerd kan worden, en waar grenzen nodig zijn. En vooral ook, waar kinderen zich in alle veiligheid en respect op sociaal en seksueel gebied kunnen

ontwikkelen. Met behulp van ons leerlingvolgsysteem en het vlaggensysteem, wordt de sociale ontwikkeling van uw kind gemonitord.

### **Leerlingvolgsysteem**

In het kader van monitoring wordt van herhaalde en ernstige gedragingen notitie gemaakt in het leerlingdossier. Onacceptabel gedrag van of tussen in- en externe professionals en ouders bespreekt het bevoegd gezag met betrokkene(n). Indien nodig worden hierbij relevante professionals ingezet.

Alle signalen worden in het leerlingvolgsysteem en het leerlingdossier vastgelegd. Denk hierbij aan: (leer)ontwikkeling en gebeurtenissen die deze kunnen beïnvloeden.

Het leerlingdossier is inzichtelijk voor u als ouders/verzorgers. Gegevens worden zo feitelijk mogelijk weergegeven.

Scholen werken hierbij volgens de Wet Meldcode. De meldcode treedt in werking zodra de emotionele veiligheid van een kind in het geding komt. Voorbeelden hiervan zijn:

- ✓ echtscheiding
- ✓ overlijden
- ✓ verhuizing
- ✓ psychosociale problematiek zoals pesten.

### **Vlaggensysteem**

In het vlaggensysteem worden de seksuele ontwikkeling en de motieven van seksueel gedrag van kinderen/jongeren uitgebreid besproken. Seksualiteit en grenzen worden onder de loep genomen aan de hand van 6 criteria:

- ✓ Wederzijdse toestemming: beide partijen hebben duidelijk toestemming gegeven voor het gedrag
- ✓ Vrijwilligheid: alle betrokkenen zijn vrij van dwang of verleiding in een seksuele interactie
- ✓ Gelijkwaardigheid: de partijen zijn voldoende gelijkwaardig
- ✓ Ontwikkelingsadequaat: het gedrag komt overeen met wat van kinderen van die leeftijd wordt beschreven in de wetenschappelijke onderzoeksliteratuur
- ✓ Contextadequaat: de context laat dit gedrag toe
- ✓ Zelfrespecterend: het gedrag is niet zelfbeschadigend of vernederend voor het kind.

Aan de hand van deze criteria kan het seksueel gedrag gesitueerd worden op een lijn van acceptabel gedrag tot zwaar grensoverschrijdend gedrag.

### **Onacceptabel gedrag**

Ondanks afspraken, gedragsregels en omgangsregels kan het zo zijn dat er sprake is van onacceptabel gedrag. Hiermee doelen wij op gedragingen in woord en daad die een negatieve invloed hebben op het veiligheidsgevoel van alle betrokkenen. Kinderen die gedrag vertonen dat als onacceptabel wordt ervaren worden hierop aangesproken, waarbij gewenst gedrag actief wordt aangeleerd. Afhankelijk van de situatie gebeurt dit individueel of in groepsverband. Hierin wordt desgewenst samenwerking gezocht met ouders (conform de Wet Meldcode).

### **Inzet externe professionals**

Soms heeft een leerling meer zorg nodig dan de school in samenwerking met de ouders kan bieden. Dan wordt er contact opgenomen met externe professionals, zoals het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) of 'Veilig thuis'. In overleg met u wordt besloten welke (extra) ondersteuning het kind kan gebruiken en hoe dit geregeld wordt. Indien nodig wordt de intervisiegroep aandachtsfunctionarissen kindermishandeling en de Stichting Voor Ieder 1. Ook kan het voorkomen dat de leerkracht extra ondersteuning vraagt om een leerling met de juiste en vaak specifieke kennis en competenties als school te kunnen begeleiden.

## **Privacy en toestemming**

Sophia Scholen neemt de privacy van uw kind(eren) en die van u zeer serieus en zal informatie over uw kind(eren) en u (de betrokkene) op een veilige manier verwerken en gebruiken. In de Privacy Verklaring leggen wij u uit welke gegevens wij verwerken en met welk doel we dat doen.

Daarnaast kunt u in de Privacy Verklaring lezen over uw rechten met betrekking tot de verwerking van deze persoonsgegevens. We raden u aan de Privacy Verklaring aandachtig door te nemen.

U vindt deze terug op de website van Sophia Scholen ([www.sophiascholen.nl](http://www.sophiascholen.nl)).

Voor vragen kunt u altijd contact opnemen met [privacy@sophiascholen.nl](mailto:privacy@sophiascholen.nl).

## **4.6. Schorsing en verwijdering**

Als de school vaststelt dat een leerling niet langer het onderwijs op onze school kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen) of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde kan worden besloten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Voorafgaande aan het traject van schorsing en of verwijdering kan er een thuis time out worden ingezet. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie. De beslissing tot verwijdering wordt, nadat de groepsleerkracht (eventueel een ander personeelslid) en de ouders over het voornemen tot verwijdering zijn gehoord, schriftelijk en met redenen omkleed door de directeur medegedeeld. Daarbij is het voor betrokken ouder(s)/verzorger(s) mogelijk om, binnen 6 weken na dagtekening, schriftelijk bij het bevoegd gezag een verzoek om herziening van dit besluit te vragen. Vervolgens beslist het bevoegd gezag binnen 4 weken, maar zal wel de ouders eerst horen.

Het volledige protocol schorsen en verwijderen van leerlingen is op te vragen bij de schoolleiding.

## **4.7. Klachtenregeling Sophia Scholen**

Overall waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat waar kinderen fijn kunnen leren. Gaan er, ondanks onze inspanningen, toch zaken anders dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken.

*Bespreek uw klacht op school*

We gaan ervan uit dat u met klachten in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Bent u daarna nog niet tevreden, dan kunt u het schoolbestuur inlichten dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

*Interne en externe vertrouwenspersoon*

Indien bovenstaande echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u verdere stappen ondernemen. Dit houdt in dat u de klacht ter sprake brengt bij de interne vertrouwenspersoon van de school ofwel bij de externe vertrouwenspersoon.

De interne vertrouwenspersoon luistert naar uw verhaal, informeert u over de klachtenregeling en ondersteunt u als ouder bij het zoeken naar een oplossing. De interne vertrouwenspersoon beschikt over contactadressen en kan desgewenst begeleiding bieden of doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag. De naam van de interne vertrouwenspersoon op onze school is Jozé van der Bijl.

De externe vertrouwenspersoon bespreekt met u de situatie en ondersteunt u bij eventuele verdere stappen. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en de gesprekken met deze persoon zijn vertrouwelijk.

### *Landelijke klachtencommissie*

Als het nodig mocht zijn, kunt u een formele klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie, de Geschillencommissie Bijzonder onderwijs (GCBO). De landelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten.

Indien de klacht nog niet met het bestuur is besproken, zal de landelijke klachtencommissie u eerst terugverwijzen naar het bestuur. Mocht de klachtafhandeling bij het bestuur niet naar tevredenheid zijn verlopen, dan zal de klachtencommissie uw klacht alsnog in behandeling nemen.

### *Documenten en contactgegevens*

Het document met onze klachtenregeling ligt ter inzage op school en kunt u lezen op de website van Sophia Scholen.

De externe vertrouwenspersoon voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands Midden: Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342, e-mail: [externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl](mailto:externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl).

De Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs is te bereiken via Postbus 82324 2508 EH Den Haag, telefoon: 070 - 3925508 (van 9.00 tot 16.30 uur), e-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl).

Het reglement van de geschillencommissie kan worden opgevraagd via [www.GCBO.nl](http://www.GCBO.nl). Op deze site kunt u ook het vragenformulier voor het indienen van uw klacht downloaden.



#### **4.8. Beleid overgang basisonderwijs naar voortgezet onderwijs**

Het schooladvies heeft een centrale plaats bij de toelating tot het voortgezet onderwijs. Met een schooladvies wil de school een betere overgang en een doorlopende ontwikkellijn voor leerlingen verzorgen.

Waar is het advies op gebaseerd?

Bij het opstellen van het advies houdt de school rekening met verschillende factoren: de toetsen van het leerlingvolgsysteem, sociaal-emotionele ontwikkeling, motivatie en werkhouding. De Sophiascholen adviseren vanuit hoge verwachtingen en zijn alert op mogelijke onder advisering. Bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften is adequate aanvullende informatie nodig om het advies vast te stellen en te onderbouwen.

Hoe verloopt het proces naar het advies?

De procedure om tot een passend schooladvies te komen beslaat meerdere jaren. De meeste activiteiten vinden plaats in de laatste jaren van de basisschool. Om de ouders in de gelegenheid te stellen zich al in groep 7 te oriënteren op het voortgezet onderwijs, bespreekt de leerkracht de toetsen van het leerlingvolgsysteem, sociaal-emotionele ontwikkeling, motivatie en werkhouding in het licht van de overgang naar het voortgezet onderwijs. Ook geeft de leerkracht al een voorlopig schooladvies in groep 7. In groep 8 wordt in januari het definitieve schooladvies gegeven. Bij dit advies zijn de leerkrachten van de afgelopen jaren, de IB'er en de directeur betrokken.

Het schooladvies geeft aan welk type voortgezet onderwijs het beste bij een leerling past. In principe wordt een leerling geplaatst conform het schooladvies. Het voortgezet onderwijs mag een leerling (in



overleg met ouders en leerling) desgewenst hoger plaatsen. Lager plaatsen kan alleen op verzoek van ouders en leerling.

Welke rol speelt de eindtoets?

De score op de eindtoets is aanvullend en fungeert bij de toelating als onafhankelijk tweede gegeven. De toelating tot het voortgezet onderwijs is dus niet afhankelijk van het resultaat op de eindtoets. Sommige leerlingen zijn niet verplicht om de eindtoets te maken. Valt het toetsadvies hoger uit dan het schooladvies, heroverweegt de basisschool op verzoek van de ouders het schooladvies altijd. Dit is wettelijk bepaald. In nauw overleg met de leerling en de ouders kan de basisschool het advies naar boven bijstellen, maar dat is niet verplicht.

Als u het er niet mee eens bent?

De staatssecretaris heeft bepaald dat het advies van de basisschool leidend moet zijn bij de toelating tot het voortgezet onderwijs. In de regio Duin- en Bollenstreek is daarop aangesloten door regionale afspraken te maken over de kwaliteit van het advies van het PO. Concreet betekent dat, dat basisscholen de Plaatsingswijzer, zoals opgenomen in Onderwijs Transparant hanteren ter onderbouwing van hun advies. Bij de plaatsingswijzer wordt niet uitgegaan van 'één toetsmoment', zoals bij de Cito-eindtoets wel het geval is, maar van toetsgegevens van groep 6 t/m groep 8. Daarnaast wordt ook gekeken naar het kind als geheel. Doorzettingsvermogen, gedrag, nauwkeurigheid, tempo, houding ten aanzien van leren en sociale vaardigheden spelen daarbij een rol. Het gaat om wat een kind maximaal aankan.

Wanneer ouders het niet eens zijn met het schooladvies dat het kind gekregen heeft, kunnen ze in gesprek gaan met de leerkracht of met de directeur van de basisschool. Wanneer ouders en school er samen niet uitkomen kunnen de ouders gebruik maken van de klachtenregeling van de school. Ook is er de mogelijkheid van bovenschoolse bemiddeling als ouders en de basisschool van mening verschillen over het schooladvies.

#### **4.9. TSO (tussenschoolse opvang) en BSO (buitenschoolse opvang)**

Onze school hanteert met ingang van schooljaar 2020-2021 een continurooster. De lunchtijd valt in het door ons gekozen continurooster niet binnen de lestijd. Er is een keuze voor ouders om voor hun kind wel of geen gebruik te maken van het continurooster. De schooltijden en pauzetijd kunt u terugvinden in de actuele bijlage. Voor de tussenschoolse opvang op school wordt door ouders een bijdrage gevraagd. De tussenschoolse opvang wordt in samenwerking met kinderopvang De Palmboom georganiseerd.

De buitenschoolse opvang wordt georganiseerd door kinderopvang De Palmboom.

Meer informatie over alle diensten die de kinderopvang aanbiedt vindt u op:

<https://www.palmboom-dezilk.nl/>

**5.1. Rapporten en oudergesprekken**

Alle leerlingen ontvangen twee keer per jaar een schoolrapport. Dit wordt in ons leerlingadministratiesysteem digitaal gemaakt en u ontvangt een uitdraai van dit rapport. De rapporten worden verzameld in een persoonlijk dossier, zodat elke leerling op het eind van de basisschool een eigen portfolio heeft opgebouwd.

Elke leerling krijgt twee keer per jaar, in februari en in juni, een schoolrapport. Wij hebben voor deze twee momenten gekozen, omdat we dan ook de resultaten van de citotoetsen kunnen meenemen in het rapport. Ouders worden na elk rapport uitgenodigd voor een 10-minutengesprek. De leerkracht licht het rapport toe en vertelt over de ontwikkeling van uw kind.

Daarnaast organiseren wij in september een kennismakingsgesprek met de nieuwe leerkracht. Met deze vroege kennismaking en gesprek over uw zoon/dochter, hopen wij nog beter in te kunnen spelen op de onderwijsbehoeften van uw kind. Ook willen wij de samenwerking tussen school, kind en ouders bevorderen.

**5.2. Onderwijsresultaten**

In april 2015 is De Egelantier bezocht door de inspecteurs van het onderwijs. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs in orde is. De kwaliteit is beoordeeld als voldoende. De Cito eindtoets wordt elk schooljaar afgenomen bij de leerlingen van groep 8. Hieronder ziet u de resultaten vanaf 2015.

2015	532.7
2016	535.2
2017	536.7
2018	537.5
2019	539.1
2020	Geen eindtoets vanwege Coronatijd
2021	530.2

Onze onderwijsresultaten worden twee keer per jaar uitgebreid geanalyseerd en vastgelegd in ons opbrengstdocument. In dit document wordt ook beschreven wat de acties zijn naar aanleiding van de analyse en evaluatie. We leggen hierbij ook een verband met de populatie leerlingen van onze school en wat we mogen verwachten/wat ze nodig hebben.

**5.3. Uitstroom naar het voortgezet onderwijs**

Het percentage leerlingen dat naar iedere vorm van onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. We hebben met de scholen van het voortgezet onderwijs een goed contact. Ze houden ons de eerste drie jaren op de hoogte van de vorderingen van onze oud-leerlingen. Zo kunnen wij volgen of ons schooladvies het juiste is geweest.

	2017	2018	2019	2020	2021
vwo	3	1	3	2	2
havo / vwo	6	8	3	4	3
havo	4	3	0	9	3
Vmbo-tl / havo	0	3	1	1	1
vmbo-tl	6	1	6	5	4
vmbo gt/tl	4	6	2	1	3
Vmbo b/k			1	2	5

#### 5.4. De oudervereniging

Zodra u uw kind heeft aangemeld als leerling bij ons op school, bent u automatisch lid van de oudervereniging. Elke ouder kan zich voor of tijdens de jaarvergadering aanmelden als kandidaat ouderraadslid.

De oudervereniging stelt zich als doel:

- ✓ de belangen van kinderen en ouders te behartigen;
- ✓ de contacten tussen ouders en team te bevorderen;
- ✓ het meewerken van ouders op school te bevorderen;
- ✓ de ouders te vertegenwoordigen bij team, medezeggenschapsraad en andere instanties;
- ✓ het organiseren van allerlei activiteiten;
- ✓ de ouderbijdrage te beheren.

In oktober doet de ouderraad tijdens een jaarvergadering verslag van haar activiteiten van het afgelopen schooljaar en legt verantwoording af over de financiën.

De jaarlijkse (vrijwillige) ouderbijdrage wordt vastgesteld op de jaarvergadering.

De vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen voor activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. Deze bijdrage wordt betaald omdat veel ouders het extra aanbod waardevol vinden en het belangrijk vinden dat de extra activiteiten worden aangeboden.

Mochten ouders niet voldoen aan de vrijwillige ouderbijdrage dan leidt dat niet tot uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Dit betekent dat op onze school alle leerlingen mee kunnen doen aan alle programma's en activiteiten die de school aanbiedt, ook activiteiten buiten het verplichte lesprogramma. Hierbij kan gedacht worden aan schoolreisjes, excursies en activiteiten in het kader van vieringen en feesten op school.

De ouderbijdrage op De Egelantier is vrijwillig en wordt volledig besteed aan activiteiten waarvoor de school geen vergoeding van het rijk krijgt, zoals de sinterklaas- en kerstvieringen, het schoolreisje, museumbezoeken en sportdagen. De hoogte van de ouderbijdrage is €45,00. Wilt u meer informatie over de ouderraad, neem dan contact op met een van de leden.

#### 5.5. De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad is wat de naam al zegt: een orgaan voor medezeggenschap, voor inspraak. De Egelantier wordt bestuurd door de stichting Sophia Scholen. Dit bestuur zet de lijnen uit voor de school op het gebied van o.a. identiteit, personeelsbeleid, onderwijsbeleid en financiën. Natuurlijk willen leerkrachten en ouders daar graag over meepraten. Die inspraak is bij de wet geregeld. De MR mag over elk beleidsvoorstel of uitvoering daarvan oordelen. De wijze waarop, is vastgelegd in het MR-reglement.

Zo heeft het bestuur o.a. advies nodig bij beleidszaken als:

- ✓ de schoolorganisatie
- ✓ financiën
- ✓ vakantie-regeling
- ✓ nieuwbouw/verbouw
- ✓ aanstelling of ontslag van personeel

Het bestuur heeft advies **en** instemming nodig bij beleidszaken als:

- ✓ verandering van de grondslag van de school
- ✓ veiligheid en gezondheid op school
- ✓ vaststellen of wijzigen van het schoolplan en/of de schoolgids
- ✓ onderwijskundige experimenten

Om zijn werk goed te doen, vergadert de MR regelmatig. Alle vergaderingen zijn openbaar. Als u de vergadering bij wilt wonen, vragen wij dit vooraf kenbaar te maken bij de voorzitter. Alle onderwerpen die op school van belang zijn, komen in de medezeggenschapsraad aan bod. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat via de medezeggenschapsraad aankaarten.

Via de nieuwsbrief houdt de MR u op de hoogte van de actuele onderwerpen.

De MR telt in totaal zes leden, drie ouders (de oudergeleding) en drie leerkrachten (de personeelsgeleding). Over het algemeen verzorgt het team het secretariaat en leveren de ouders de voorzitter. Tijdens een vergadering is ook de directie aanwezig. De directie is adviserend en heeft geen stemrecht.

De leden van de MR worden gekozen voor een periode van twee jaar en zijn meerdere keren herkiesbaar.

Ook voor de medezeggenschapsraad geldt: Wilt u meer informatie, spreek een van de leden aan. De namen vindt u in de jaarlijkse bijlage.

## **5.6. Kinderopvang De Palmboom**

Kinderopvang De Palmboom

Onze school heeft een nauwe samenwerking met Kinderopvang De Palmboom, samen vormen we de Brede School.

De Palmboom verzorgt de voor- en naschoolse opvang voor kinderen in het basisonderwijs. Tevens is er een kinderdagverblijf voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar en een peuterspeelzaal voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Indien u geen kinderopvang nodig heeft raden wij aan wel gebruik te maken van een peuterspeelzaal. Uw kind kan daar tussen het tweede en vierde jaar geplaatst worden en kan dan twee, drie of vier ochtenden per week samen met andere kinderen spelen.

Kinderopvang De Palmboom maakt bij de peuterspeelzaal groep gebruik van voorschools educatie pakket genaamd Puk & Ko. Dit pakket stimuleert de brede ontwikkeling van peuters. Want de eerste stapjes op het gebied van taal, rekenen en sociale vaardigheden komen allemaal aan bod. Puk & Ko is compleet en verrassend gevarieerd. En de peuters? Die houden allemaal van Puk!

Het leren samenspelen en het houden aan eenvoudige regels worden op de peuterspeelzaal op speelse manier gestimuleerd bij de peuters. Maar bovenal heeft ook een peuter veel plezier in het contact met leeftijdsgenootjes.

U kunt uw kind vanaf 1 jaar inschrijven voor de peuterspeelzaal. Neem voor nadere informatie contact op met de peuterspeelzaal van Kinderopvang de Palmboom via [www.palmboom-dezilk.nl](http://www.palmboom-dezilk.nl) of telefonisch via 0252-528234



## 5.7. Sponsorbeleid

Sponsoring (aanvaarding materiële bijdragen of geldelijke bijdragen) is door het bestuur van Sophia Scholen toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt. Het beleid van Sophia Scholen ten aanzien van sponsoring is gebaseerd op het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring, d.d. 13-02-97', zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OC&W, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties. Het beleid en het convenant zijn bij de schoolleiding op te vragen. Het volledige Sponsorbeleid is na te lezen op de website van Sophia Scholen.

## 5.8. Samenwerking binnen het dorp

Saamhorigheid is gelukkig nog steeds een begrip in De Zilk. Het team van de Egelantier draagt daar graag een steentje aan bij.

Contacten met de verenigingen

We hebben contact met diverse verenigingen in het dorp, waardoor er bij het organiseren van activiteiten regelmatig wordt samen gewerkt.

Er is onder andere contact met;

- ✓ Voetbalvereniging 'Van Nispen'

Met elkaar organiseren wij elk jaar de Koningsspelen.

- ✓ Tennisvereniging 'Van Nispen'

De vereniging organiseert een keer per jaar een tennisles voor alle kinderen van de basisschool.

- ✓ Drumfanfare 'Altesa'

Drumfanfare Altesa geeft jaarlijks een muzikles aan de kinderen van de groepen 4,5 en 6.

- ✓ Carnavalsvereniging 'De Duinknijnen'

De leerlingen van groep 8 kiezen een Jeugdraad ('De Dwergkijnen') met prins en prinses. De carnavalsvereniging begeleidt ze op een geweldige manier de carnavalsfestiviteiten door. Natuurlijk is de door het team en de oudervereniging van De Egelantier én de carnavalsvereniging georganiseerde carnavalsmiddag een waar hoogtepunt.

- ✓ De speeltuinvereniging 'De Duinrand'

Elk jaar gaan de kinderen uit de onderbouw een middag of ochtend naar de speeltuin.

- ✓ De Feestcommissie

Samen met de feestcommissie organiseren we de spelletjes op het schoolplein met de kermis.

- ✓ Contacten met de Parochie

De diaken komt ook enkele keren op bezoek in groep 4 voor de communicantjes en in groep 7 voor het Vormsel.

Daarnaast nodigen wij hem ook uit voor een viering op school (Kerst of Pasen).

- ✓ Contacten met de bibliotheek

Wij hebben regelmatig contact met de bibliotheek. Vooral op momenten dat wij op school thema's zoals kinderboekenweek en andere projecten organiseren. Dan lenen wij een hele collectie over het bepaalde onderwerp.

Sinds 2016 zit een dependance van de Bibliotheek Bollenstreek in onze eigen school. De bibliotheek is geopend op woensdag- en vrijdagmiddag van 12.00-16.00 uur.

LEZEN IS LEUK EN BELANGRIJK ! Wij hopen dan ook, dat u vaak met uw kind van de bibliotheek gebruik maakt.

✓ Samenwerking met de gemeente

Enkele keren per jaar vindt er overleg met de gemeente en de overige scholen van Noordwijkerhout plaats. Hierin worden onder andere het vakantierooster

