



Schoolgids



Voorwoord

Beste ouder(s) en verzorger(s),

De Buitenplaats ligt in een mooie omgeving met een uniek **groenrijk speelterrein**. De kinderen komen bij ons tot **bloei** in een omgeving die veilig, vertrouwd en uitdagend is. Het bijzondere schoolgebouw ligt op een prachtige locatie waar binnen en buiten naadloos op elkaar aansluiten.

De naam 'Buitenplaats' verwijst naar diverse landgoederen in de nabije omgeving van het dorp Warmond.

Deze gids is bedoeld voor ouders en verzorgers van onze (toekomstige) leerlingen.

We vertellen in deze gids over onze manier van werken en wat ouders mogen verwachten als hun kind een leerling van onze school is of wordt.



Deze schoolgids is continu in ontwikkeling. Deze schoolgids wordt bijgewerkt als er nieuwe ontwikkelingen zijn.

We hopen dat jullie onze schoolgids met plezier lezen. Mochten er nog vragen zijn dan kun je altijd bij mij binnenlopen of even bellen.

Wij wensen iedereen op De Buitenplaats een heel fijn schooljaar!

Namens het team van De Buitenplaats,

Gertie de Bruin
Directeur

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	2
Over de school	6
Sophia Scholen.....	6
De Buitenplaats	7
Schoolpopulatie.....	7
Het schoolgebouw	8
Levensbeschouwelijk onderwijs.....	8
Samen Opleiden	8
Visie en Missie.....	9
Missie:.....	9
Visie:	9
Het onderwijs.....	10
Ons team	10
Invulling onderwijstijd.....	12
Voor- en vroegschoolse educatie	13
Overgang VVE naar groep 1-2.....	13
Sociale veiligheid	14
Veiligheid	14
Relaties en seksualiteit	15
Pestengedrag	15
Coördinator anti-pestbeleid	16
Aandachtsfunctionaris kindermishandeling.....	16
Omgaan met verdrietige situaties	16
Vertrouwenspersoon	17
Schorsen en verwijderen	17
Privacy/AVG	18
Ontwikkeling van en voor leerlingen	20
Ondersteuningsaanbod.....	20
Basisondersteuning en extra ondersteuning	20
Ondersteuning: wat bieden wij en wat kunnen ouders verwachten.	27
Zorgstructuur.....	32

Leerlingbegeleiding	32
Ondersteuningsstructuur	32
Visie van de school op inclusief onderwijs.....	33
Samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek.....	34
Tussentijdse toetsen.....	35
Leerlingen volgen met behulp van het digikeuzebord:.....	35
Leerling in Beeld	35
Meer- en hoogbegaafdheid	35
Doorstroomtoets	36
Schooladviezen	37
Uitstroomgegevens.....	37
Kwaliteitszorg	39
Onderwijskwaliteit	39
Ontwikkeling personeel	40
Toezicht Inspectie van het Onderwijs	40
Wat leert mijn kind.....	41
Kerndoelen	41
GIP	41
EDI-instructiemodel	42
Kwink: voor sociaal-emotioneel leren op school	42
Veilig klimaat: de basis van ons onderwijs.....	43
Spreekbeurten en werkstukken	44
Gymnastiek.....	44
Burgerschap en sociale integratie	44
Cultuureducatie.....	46
Groep 1 en 2	46
Keuzeproces nieuwe methode	47
Groep 3 tot en met 8.....	48
Ouders en school	54
Driehoek kind-ouders- leerkracht	55
Rapportbesprekingen	55
Praktische afspraken	55
Nieuwsbrief en website	57

Aanmelden	57
Oudervereniging.....	58
Ouderhulp	59
Klassenouders	59
Vrijwillige ouderbijdrage	59
Medezeggenschapsraad (MR)	59
Leerlingenraad	60
Schoolverzekering.....	61
Sponsorbeleid	61
Externe contacten.....	62
Vrijstelling van onderwijsactiviteiten	66
Oudersteunpunt Duin- en Bollenstreek.....	67
Klachtenregeling	67
Schooltijden en opvang	69
Schooltijden.....	69
Vakantierooster	69
Studiedagen en leerlingvrije dagen.....	69
Opvang	70



Over de school

Sophia Scholen

De Buitenplaats maakt deel uit van Sophia Scholen, een ambitieuze onderwijsorganisatie waar 760 betrokken medewerkers op 28 basisscholen zorgen dat 7.000 leerlingen het fundament krijgen om zich te ontwikkelen tot volwaardige deelnemers aan onze samenleving. Onze school maakt hiermee deel uit van de grootste aanbieder van primair onderwijs in Duin- en Bollenstreek.

Samen met de andere Sophiascholen maken wij het mogelijk om uitdagend en toekomstgericht onderwijs aan te bieden in een veilige, gezonde omgeving. Onderwijs waar wij trots op zijn. Onderwijs waarin vertrouwen en duurzaamheid centraal staan, waar onze leerlingen steeds meer eigenaar worden van hun eigen ontwikkeling en zich voorbereiden op hun toekomst. Onderwijs dat verwondert en dat aansluit bij onze creatieve en ondernemende regio.

Sophia Scholen wil iedere leerling een ruim voldoende basis bieden, ongeacht afkomst, omgeving en steun thuis en ziet het als haar plicht om van alle leerlingen hoge verwachtingen te hebben, hen op weg te helpen en mee te geven wat ze nodig hebben.

Onze opgave is de kwaliteit van ons onderwijs te versterken en te bestendigen. Dat doen we door voortdurend te investeren in onze onderwijskwaliteit, zodat een optimale leeromgeving ontstaat die onze leerlingen laat floreren en een stevige basis legt voor hun toekomst.

Bij alle ambities die we in ons Koersplan 2026-2030 hebben opgenomen, is de kernvraag dan ook: wat draagt dit bij aan goed onderwijs en wat merkt de leerling hiervan? Dat lijkt evident en het is makkelijk gezegd, maar om te weten wat “goed onderwijs” dan is, is het belangrijk om te weten wat onze maatschappelijke opgave is.

College van Bestuur Sophia scholen

Eveline Driest (voorzitter)

Dimitri Griffioen

Bezoekadres

Leidsevaart 2

(navigatie: Rijnsburgerweg 4)

2215 RE Voorhout

Tel: 0252 250900

Correspondentieadres

Postbus 98

2215 ZH Voorhout

E-mail

Voor algemene vragen:

bureau@sophiascholen.nl



De Buitenplaats

De Buitenplaats wordt bezocht door circa 270 leerlingen. Er werken 22 groepsleerkrachten. Naast de groepsleerkrachten hebben we een vakleerkracht voor gymnastiek en een HB specialist. Ook zijn er leerkrachten die zich gespecialiseerd hebben in gedrag, lees- en rekenonderwijs, ICT en op het gebied van cultuur. Verder beschikt de school over twee intern begeleiders en een directeur. Daarnaast heeft de school onderwijsondersteunend personeel in dienst: een administratief medewerker en een conciërge.

Wij streven voor alle medewerkers, leerlingen en ouders naar een veilige leer- en werkomgeving. Een goede communicatie tussen school en ouders vinden wij fijn en belangrijk. **Welkom op De Buitenplaats!**

Hieronder vinden jullie de onze poster Communicatie op De Buitenplaats:



Schoolpopulatie

Van de circa 270 leerlingen heeft 19% een niet Nederlandstalige achtergrond (NNCA). Binnen ons onderwijs dient er een passend aanbod te zijn voor al onze leerlingen. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend. De kengetallen laten zien, dat wij een populatie hebben waarbij 17% van de ouders een LBO of lager, 35 % een MBO- en 47% een HBO of hoger opleidingsniveau heeft.

Dit betekent dat onze ambities, als het gaat om resultaatgericht werken, hierop afgestemd moeten worden. In deze schoolgids kunnen jullie lezen hoe wij hier binnen ons onderwijs aandacht aan besteden.

Het schoolgebouw

Sinds oktober 2015 zijn wij gehuisvest in het schoolgebouw aan De Krogt 6 te Warmond. Samen met Partou vormen wij het Kindcentrum van Warmond. Het gebouw is gekoppeld aan Het Trefpunt. Het multifunctionele gebouw beschikt over een bibliotheek, theaterzaal en speelzaal.

Levensbeschouwelijk onderwijs

De denominatie van De Buitenplaats is Algemeen Bijzonder. Dit betekent dat wij niet gebonden zijn aan één levensbeschouwelijke of maatschappelijke stroming, maar zijn in die zin neutraal. Ieder kind is welkom, ongeacht gezindte.

De school schenkt bewust aandacht aan verschillen tussen kinderen. Kinderen leren van jongs af aan respect te hebben voor verschillende gewoontes, opvattingen en overtuigingen. Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, in de taal die gesproken wordt en in de sfeer die op school heerst.

Er is aandacht voor zowel de christelijke feesten als aan andere religies.

Dit is een belangrijk onderdeel van onze geïntegreerde lesmethode Alles in 1.



Samen Opleiden

Onze school is een Opleidingsschool. Dat betekent dat wij in een partnerschap met de InHolland Haarlem studenten opleiden tot leraar basisonderwijs. Op onze school leren niet alleen de leerlingen, maar ook de studenten en leraren. Onze leerlingen en collega's zijn eraan gewend dat er altijd stagiaires/ studenten zijn op de school. Wij leiden niet alleen onze eigen toekomstige collega's op, maar wij leiden op voor het hele onderwijsveld.

Studenten leren in interactie met hun omgeving en dragen actief bij aan die omgeving. Studenten leren reflecteren, theorie en praktijk te verbinden en keuzes te maken vanuit hun innerlijke kompas. De samenwerking tussen instituut en werkveld binnen samen opleiden maakt het voor de studenten mogelijk om al dan niet op eigen tempo leeruitkomsten aan te tonen en nieuwe leervragen te formuleren. De school is zowel een rijke oefenomgeving als de plek waar leeruitkomsten aangetoond worden.

We begeleiden studenten in hun groei van startbekwame professional naar een leraar die zich gedurende de hele loopbaan blijft ontwikkelen, steeds in interactie met collega's, leerlingen en de samenleving. Professionele ontwikkeling stopt dus niet na de startfase, maar loopt als een doorlopende leerlijn door de hele carrière.

Visie en Missie

Wij zijn, wij leren, wij kunnen: "Wij groeien!"

De basisschool is een stukje van je leven, voor de kinderen en voor jou. In de loop van de jaren vertrouw je jouw kind zo'n 8000 uur toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kies je dan ook met zorg.

In deze schoolgids schrijven we uitgebreid over de doelen en de werkwijzen van onze school.

Missie:

De Buitenplaats is dé basisschool voor kinderen in Warmond en omgeving. Ieder kind wordt uitgedaagd op zijn of haar eigen niveau en krijgt de ruimte om talenten te ontwikkelen, waarbij er aandacht is voor de executieve vaardigheden. We leren kinderen rekening houden met de ander en oog te krijgen voor de wereld om zich heen. Wanneer een omgeving veilig, vertrouwd en uitdagend is, krijgen kinderen de kans om te groeien en te bloeien.



Visie:

De volgende kernwoorden vinden we belangrijk in ons onderwijs: geborgenheid, kwaliteit, uitdaging, samenhang, zelfstandigheid, diversiteit, eigentijds, relatie, verwondering en plezier.

- | | |
|---------------|--|
| Geborgenheid: | We creëren een sfeer van vertrouwen en veiligheid, waarin kinderen op natuurlijke wijze kunnen ontwikkelen en leren. |
| Kwaliteit: | Ons onderwijs is van hoogwaardige kwaliteit en voortdurend streven we naar ontwikkeling en verbetering. |
| Uitdaging: | Wij kijken naar de talenten van kinderen. We helpen hen zich daarvan bewust te worden en dagen ze uit deze talenten uit te bouwen. |
| Samenhang: | Wij kiezen voor onderwijs in samenhang. We willen hiermee de nieuwsgierigheid van de kinderen prikkelen. We doen een beroep op hun creatief denken en stimuleren het oplossend vermogen. Leren doe je niet alleen in de klas, daarom trekken wij eropuit en halen we de wereld de school in. |

Zelfstandigheid:	In ons onderwijs begeleiden we kinderen naar zelfstandigheid. Daarin vinden wij de balans tussen leiden, begeleiden en coachen van de kinderen.
Diversiteit:	Wij gaan uit van verschillen tussen kinderen en sluiten aan bij hun onderwijsbehoeften. Wij staan open voor verschillende levensovertuigingen en besteden binnen het thematisch onderwijs hier aandacht aan.
Eigentijds:	Met ons onderwijs zijn wij gericht op de toekomst. De vaardigheden van nu en later krijgen een belangrijke plaats in de lessen van elke dag.
Relatie:	Wij leren de kinderen oog te hebben voor de ander en wij besteden aandacht aan sociale vaardigheden. We leren de kinderen de ander te waarderen om wie hij is.



Het onderwijs

Ons team

Hieronder vinden jullie de groepsindeling inclusief de leerkrachten.

Groep 1-2a:	Romy Christiaanse (ma t/m vr)
Groep 1-2b:	Daniëlla van Zutphen (ma-di) / Liël Warmerdam vervangt Daniëlla tijdens haar zwangerschapsverlof en Marja van der Ploeg (wo t/m vr)
Groep 1-2c:	Maaïke van der Heyden (ma t/m wo) en Stefanie Nijgh (do-vr)
Groep 3:	Stefanie Nap (ma-di) en Yllone de Ruiter (wo t/m vr)
Groep 4a:	Laura Bik (ma t/m do) en Franske Lindhout (vr)
Groep 4b:	Ellen van Gasteren (ma t/m vr)
Groep 5:	Nadya Nieuwendijk (ma t/m wo en vr) en Lotte Hendriks (do)
Groep 6:	Lotte Hendriks (ma-di) en Karin van Delft (wo t/m vr)
Groep 7a:	Rosanne de Groot (ma t/m do) en Liël Warmerdam (vr)
Groep 7b:	Sandra van Hees (ma-di-vr) en Liël Warmerdam (wo-do)
Groep 8:	Femke Hazenoot (ma) en Renko van der Paal (di t/m vr)

Vakleerkracht gymnastiek groep 1 t/m 8

Joyce van den Berg (ma, di, do en vr)

Leerkracht (levelspel- en levelwerk) en bovenschools (Leerlab)

Milou Wolvers (di en don)

Intern begeleiders

Petra de Bruijn (ma, di, do); groep 1 t/m 4a en 5
Femke Hazenoot (di, do); groep 4b en 6 t/m 8

Managementteam (bouwcoördinatoren/ intern begeleiders)

Maike van der Heyden (BC)
Renko van der Paal (BC)
Petra de Bruijn (IB)
Femke Hazenoot (IB)
Gertie de Bruin (Dir.)

Directeur

Gertie de Bruin (ma t/m vr om de week)

Directieondersteuner

Petra de Bruijn (vr)

Onderwijsondersteunend personeel

Geeske de Vreugd (administratief medewerker: 1 dagdeel)
Aslan Wiegel (conciërge: ma t/m vr)

Invulling onderwijstijd

De basisschool bepaalt zelf de indeling van de schooldag, en de tijden waarop de leerling op school moet zijn. De school moet zich wel houden aan de wettelijk verplichte onderwijstijd. Dit is het aantal uren dat leerlingen onderwijs krijgen in 8 schooljaren, te weten 7520 uur.

De Buitenplaats hanteert een urenrooster die voor alle groepen gelijk is. Dit betekent dat alle kinderen minimaal 940 uur per schooljaar onderwijs krijgen. De vijfdaagse schoolweek is een wettelijke verplichting. De kinderen gaan vier dagen van 08.30 uur tot 14.45 uur naar school en op woensdag van 08.30 uur tot 12.15 uur.

Ieder jaar wordt het jaarrooster besproken met de Medezeggenschapsraad.

Afhankelijk van de groeps- en individuele behoeften kan de urentabel per vakgebied aangepast worden.

Ontwikkeling/ vakgebied	1-2
Taalontwikkeling (waaronder Engels)	6 uur
Rekenontwikkeling	5 uur
Motorische ontwikkeling	5 uur
Kunstzinnige vorming (beeldende vorming (tekenen, handvaardigheid), muziek, drama/spel en dans)	1½ uur
Spelontwikkeling	5 uur
Digitale Geletterdheid	½ uur
Sociaal emotionele vorming/ Burgerschap/ Veilig Wijs	1 uur

Ontwikkeling/ vakgebied	3
Lezen	5 uur
Taal	5 uur
Rekenen/ Wiskunde	5 uur
Schrijven	2 uur
Bewegingsonderwijs	1½ uur
Kunstzinnige vorming (beeldende vorming (tekenen, handvaardigheid), muziek, drama/spel en dans)	1½ uur
Digitale Geletterdheid	½ uur
Sociaal emotionele vorming/ Burgerschap/Veilig Wijs	1 uur
Wereldoriëntatie/ themaonderwijs	2 uur
Engels	½ uur

Vakgebied	4	5	6	7	8
Rekenen/ wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Lezen	2 ½ uur	2 ½ uur	2 ½ uur	2 ½ uur	2 ½ uur
Alles in 1 integraal (Taal, Burgerschap, Engels, zaakvakken)	10 uur	11 uur	11 ½ uur	11 ½ uur	12 uur
Schrijven	2 uur	1 uur	½ uur	½ uur	
Sociale emotionele vorming/ Burgerschap/ Veilig Wijs	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Kunstzinnige vorming: (beeldende vorming (tekenen, handvaardigheid), muziek, drama/spel en dans)	1½ uur	1½ uur	1½ uur	1½ uur	1½ uur
Digitale geletterdheid	½ uur	½ uur	½ uur	½ uur	½ uur
Bewegingsonderwijs	1 ½ uur	1 ½ uur	1 ½ uur	1 ½ uur	1 ½ uur

Voor- en vroegschoolse educatie

Peuterspeelzaal de Woezel werkt met een speciaal programma [voor voorschoolse educatie](#). Dit stimuleert de brede ontwikkeling van het kind en bereidt kinderen voor op het basisonderwijs. Zo vergroten we hun onderwijskansen op een speelse manier. Aan de hand van aansprekende thema's leren kinderen door spel, muziek, creatieve activiteiten en in de kring allerlei begrippen en vaardigheden. Al deze activiteiten zijn gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel. De pedagogisch medewerkers op deze groepen zijn daarvoor opgeleid.

Op elke VE-locatie van Partou werken we met een VE-programma. Dat helpt onze pedagogisch medewerkers om kinderen spelenderwijs te stimuleren op gebieden als taal (beginnende geletterdheid), rekenen (beginnende gecijferdheid), motoriek en sociaal emotionele ontwikkeling. Er zijn verschillende programma's. Benieuwd welke programma's er allemaal zijn? [Lees hier meer](#).

De Woezel
Herenweg 80, 2361ET Warmond
T +31 (0)71-3010816

Overgang VVE naar groep 1-2

Er vindt aan het einde van het VVE-programma een warme overdracht plaats met de leerkracht en de intern begeleider van De Buitenplaats. Indien nodig wordt de IB'er vroegtijdig benaderd om observaties uit te voeren om de belemmerende en stimulerende factoren nog beter in kaart te brengen. Dit alles om ervoor te zorgen dat het kind goed kan starten in groep 1-2. Eventuele adviezen worden meegenomen in het onderwijsaanbod. De ouders worden te allen tijde betrokken.

Sociale veiligheid

Veiligheid

Wij vinden pesten onacceptabel. Door een gezamenlijke aanpak van leerlingen, ouders/verzorgers en leerkrachten kunnen we het pesten verminderen of voorkomen.

De ontwikkelingen binnen de groep en de resultaten van de SoEm lijsten worden met de gedragsspecialist besproken. Indien nodig vinden er op advies van de gedragsspecialist en/of de intern begeleiders interventies plaats.

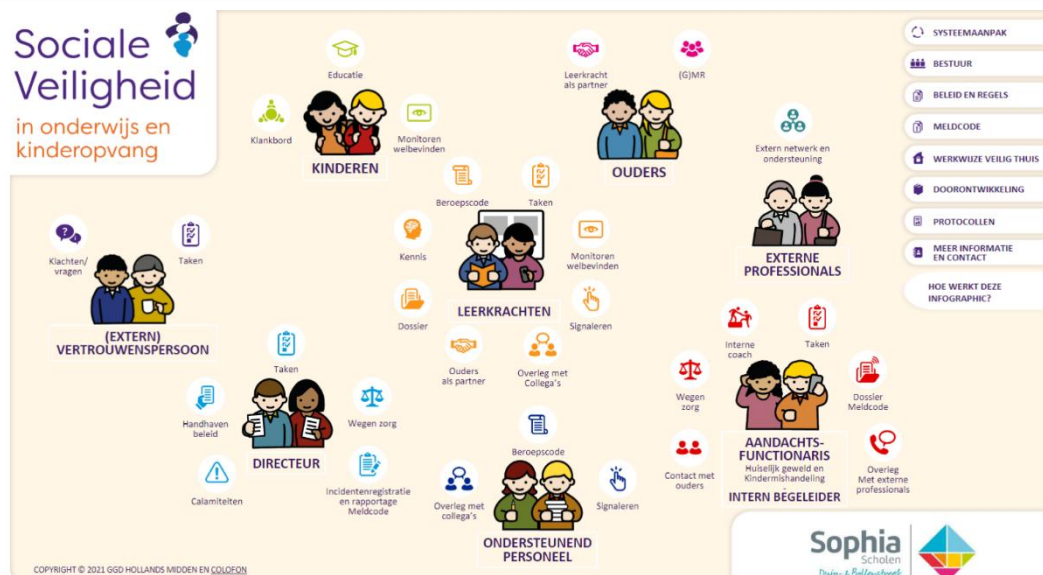
De kinderen kunnen met vragen over pestgedrag bij de leerkracht, het aanspreekpunt pesten of interne vertrouwenspersoon terecht.

Werken aan een veilige school heeft tot doel om het schoolgebouw en de schoolomgeving zo veilig mogelijk te maken. Bovendien willen we leerkrachten en kinderen stimuleren zich in die schoolomgeving zo veilig mogelijk te gedragen. Om dat te bereiken wordt ieder jaar het gebouw op veiligheid gecontroleerd. Bij knelpunten ondernemen wij zo snel mogelijk actie.

Sophia Scholen heeft in samenwerking met GGD Holland Midden het veiligheidsbeleid weer geüpdatet. De nieuwe Infographic wordt op de website van de school gezet.

Dit met als doel veiligheidsbeleid, rollen en taken in de school, regelgeving, Wet Sociale Veiligheid en Wet Meldcode te optimaliseren en zorg te dragen voor aansluiting op nieuwe wet en regelgeving. Het [Sociale Veiligheidsplan](#) is ook te vinden op de website van school: www.bsdebuitenplaats.nl

Op dit moment wordt een laatste hand gelegd aan het nieuwe plan waarin de laatste update van regelgeving is opgenomen. Zodra het plan is vastgesteld in de GMR wordt deze gepubliceerd op de website.



Relaties en seksualiteit

Vanaf 2015 is iedere school verplicht om een sociaal veiligheidsplan te hebben. In dit plan wordt beschreven op welke wijze de school zorgdraagt voor de algehele veiligheid, zowel voor de leerlingen als ook voor de medewerkers en zowel met betrekking tot de sociale veiligheid als tot de fysieke veiligheid. Eén van de onderdelen van het plan is Relaties en seksualiteit.

Op De Buitenplaats werken wij met VeiligWijs. *VeiligWijs* is ontwikkeld vanuit de visie dat ieder mens gerespecteerd wordt en iedereen het zelfvertrouwen, de kennis en de vaardigheden heeft om eigen persoonlijke en veilige keuzes te kunnen maken in het omgaan met seksualiteit.

Maar... een veilig gebouw en veilige omgeving alleen is niet voldoende. Huisregels zorgen ervoor dat volwassenen en kinderen zich veilig gedragen om zichzelf, maar ook anderen niet in gevaar te brengen.

Een aantal keren per jaar houden we op school ontruimingsoefeningen. De helft van het team is opgeleid tot BHV'er. Zo leren alle gebruikers van het gebouw op welke wijze ze snel en veilig naar de verzamelplaats kunnen gaan. Als de school, de leerkrachten en de leerlingen zich aan alle voorwaarden houden mogen we onze school 'een veilige school' noemen.

Pestengedrag

Pesten is wanneer een kind herhaaldelijk wordt buitengesloten, bedreigd of geïntimideerd. Dit nemen wij altijd serieus, omdat het invloed heeft op het welzijn van alle leerlingen. Pestgedrag is niet altijd zichtbaar. Daarom vinden wij een goede samenwerking met ouders belangrijk. Samen kunnen we signalen sneller herkennen en aanpakken.

Wij zorgen voor een veilige sfeer in de klas, maken duidelijke afspraken met de leerlingen en besteden aandacht aan de onderlinge omgang. Tegelijk vragen wij ouders om eventuele zorgen of signalen van pesten met ons te delen. Heeft je kind te maken met pesten, of maak je je ergens zorgen over? Neem dan altijd contact op met de leerkracht. Samen zorgen we voor een veilige en prettige omgeving voor ieder kind.

Sociale veiligheid en pestbeleid

In het sociale veiligheidsplan van Sophia Scholen staat beschreven hoe wij omgaan met pestgedrag. Aanvullend hierop heeft onze school eigen beleid ontwikkeld, waarin de stappen en aanpak rondom pestgedrag concreet worden uitgewerkt.

Het ontwikkelteam Sociaal-Emotionele Ontwikkeling werkt deze afspraken verder uit. Zij richten zich op het opstellen van duidelijke gedragsregels en passende interventies om ongewenst gedrag, zowel binnen de groep als naar anderen toe, tijdig bij te sturen. Deze werkwijze wordt vertaald in een helder protocol.

Uitgangspunt is dat wij binnen de school dezelfde taal spreken en eenduidig handelen.

Coördinator anti-pestbeleid

De coördinatoren anti-pesten coördineren het anti-pestbeleid en geven beleidsadviezen naar aanleiding van de afhandeling van klachten. Indien nodig wordt het beleid aangepast. Zij fungeren als klankbord voor collega's die vragen hebben over pesten en de aanpak ervan.

- Petra de Bruijn (intern begeleider) pdebruijn@sophiascholen.nl
 - Femke Hazenoot (intern begeleider) femkehazenoot@sophiascholen.nl
- Tel. 071-3010568

Het aanspreekpunt pesten is voor kinderen en ouders die te maken krijgen met pesten. Zij vangen het gepeste kind (en de ouders) op. Samen brengen ze de situatie in kaart en bekijken ze welke acties mogelijk zijn om de peestsituatie op te lossen. Daarbij verwijst en begeleidt het aanspreekpunt pesten eventueel naar andere medewerkers binnen of buiten de school.

Aandachtsfunctionaris kindermishandeling

De aandachtsfunctionaris is verantwoordelijk voor de implementatie Meldcode Huiselijk Geweld en kindermishandeling. Zij fungeert als aanspreekpunt op beleidsmatig en uitvoerend niveau en draagt verantwoordelijkheid voor de controle op het nakomen van de (wettelijke) eisen die aan het besluit verplichte meldcode gekoppeld zijn.

Ook begeleidt zij en adviseert collega's als er een vermoeden bestaat van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

- Petra de Bruijn (intern begeleider) pdebruijn@sophiascholen.nl
- Tel. 071-3010568

Omgaan met verdrietige situaties

In sommige gevallen wordt de school geconfronteerd met verdrietige omstandigheden, zoals wanneer een kind, ouder of leerkracht ernstig ziek is of wanneer er sprake is van een overlijden. Dit zijn ingrijpende situaties die vragen om grote zorgvuldigheid en betrokkenheid.

De school handelt in dergelijke gevallen altijd in nauw overleg met de ouders of familie. We vinden het belangrijk om respectvol en afgestemd te handelen, met oog voor de wensen en behoeften van alle betrokkenen.

De school beschikt over een rouwprotocol, waarin staat beschreven hoe we in verschillende situaties handelen en hoe we leerlingen en medewerkers zo goed mogelijk begeleiden. Daarnaast zijn er op school troostkoffers aanwezig. Deze bieden materialen en handvatten om met kinderen in gesprek te gaan over verdriet, verlies en rouw.

Vertrouwenspersoon

Indien je een klacht hebt kun je dit ter sprake brengen bij de interne vertrouwenspersoon van de school. De interne vertrouwenspersoon luistert naar je verhaal, informeert je over de klachtenregeling en ondersteunt je als ouder bij het zoeken naar een oplossing. De interne vertrouwenspersoon beschikt over contactadressen en kan desgewenst begeleiding bieden of doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag.

Daarnaast borgt en bevordert de vertrouwenspersoon de sociale veiligheid op school. Indien nodig organiseert zij preventieve activiteiten om ongewenst gedrag te voorkomen.

- Lotte Hendriks (interne vertrouwenspersoon) lhendriks@sophiascholen.nl
- Sandra van Hees (interne vertrouwenspersoon) svanhees@sophiascholen.nl

Tel. 071-3010568

Bij afwezigheid van de vertrouwenspersoon van de school, kun je je ook wenden tot het Centraal Bureau van de Sophia Scholen of de externe vertrouwenspersoon bureau@sophiascholen.nl Tel. 0252-250901

Schorsen en verwijderen

Bij ernstige verstoring van de rust en veiligheid binnen de school en als de belangen van de andere leerlingen in het geding komen voorziet een stappenplan in verwijdering uit de klas voor een bepaalde periode en indien noodzakelijk tot uiteindelijke verwijdering van school. Voor schorsing en verwijdering geldt een wettelijke regeling.

Voorafgaand aan schorsing wordt de zogenaamde “thuis time-out” toegepast. Het kind wordt na grensoverschrijdend gedrag de toegang tot de school voor het verdere verloop van de dag ontzegd.

Schorsing vindt pas plaats na overleg met ouders, leerkrachten en leerling. Besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders meegedeeld. In het besluit wordt de reden en het begintijdstip van de schorsing genoemd. De periode van schorsing wordt gebruikt om met alle partijen tot een passende oplossing te komen. Door middel van huiswerk wordt voorkomen dat de leerling achterstand in de leerstof oploopt. Schorsing wordt gemeld bij bureau Leerplicht en de Inspectie Primair Onderwijs.

Bij verwijdering ontvangen de ouders een gemotiveerd schriftelijk besluit, waarbij gewezen wordt op de mogelijkheid om binnen zes weken schriftelijk bezwaar aan te tekenen. Het CvB (College van Bestuur Sophia Scholen)/de directie meldt het besluit aan de leerplichtambtenaar. Bij bezwaar hoort het CvB de ouders en neemt binnen vier weken een besluit.

Een besluit tot verwijdering is pas mogelijk nadat een andere basisschool of een andere school voor speciaal onderwijs is gevonden om de leerling op te nemen of nadat aantoonbaar is dat het bevoegd gezag, gedurende acht weken, er alles aan heeft gedaan om de leerling elders geplaatst te krijgen.

Privacy/AVG

Op De Buitenplaats, onderdeel van Sophia Scholen, gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen en alle medewerkers. De gegevens die over leerlingen en/of medewerkers gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van de Sophia Scholen staat beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens wanneer dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen. Ook gebruiken we persoonsgegevens voor de organisatie van ons onderwijs.

Een aantal gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers, vorderingen en gespreksverslagen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling. Het kan hierbij ook gaan om relevante medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de organisatie die de gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Als wettelijke verzorger hebben jullie het recht om de gegevens van en over je kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mogen jullie vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor eventuele publicatie van beeldmateriaal wordt vooraf jullie toestemming gevraagd. Jullie hebben het recht om de toestemming tussentijds aan te passen.

Sophia Scholen neemt de privacy van je kind(eren) en die van jullie zeer serieus en zal informatie over je kind(eren) en jullie (de betrokkene) op een veilige manier verwerken en gebruiken. In de Privacy Verklaring leggen wij jullie uit welke gegevens wij verwerken en met welk doel we dat doen. Daarnaast kunnen jullie in de Privacy Verklaring lezen over de rechten met betrekking tot onze verwerking van deze persoonsgegevens.

We raden jullie aan de Privacy Verklaring aandachtig door te nemen. De privacy Verklaring vinden jullie terug op de website van Sophia Scholen www.sophiascholen.nl
Voor vragen kunnen jullie altijd contact opnemen met privacy@sophiascholen.nl

Als school gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. Ook vragen we jullie vooraf toestemming voor het gebruik van foto's en video's van je zoon/dochter. Jullie kunnen aangeven op welke plaatsen beeldmateriaal gepubliceerd mag worden. Via Social Schools wordt aan jullie toestemming gevraagd.

De school wil voor alle kinderen een veilige omgeving zijn voor kinderen, personeelsleden en ouders. Daarom gelden onderstaande afspraken m.b.t. fotograferen en filmen in- en rond de school:

- Je vraagt altijd eerst toestemming aan een personeelslid voor het maken van foto's in de school.
- Foto's die je maakt en waar andere personen dan je eigen kind op staan, worden uitsluitend vertoond in huiselijke kring.
- Dit geldt ook voor foto's die gemaakt worden tijdens excursies en schoolactiviteiten.

Cameratoezicht schoolpleinen:

Ter voorkoming van vandalisme is op school cameratoezicht aanwezig. De camera's maken opnamen wanneer zij beweging detecteren op de schoolpleinen. De beelden worden uitsluitend geraadpleegd wanneer sprake is van vandalisme of een andere calamiteit en hiervan aangifte wordt gedaan of een proces-verbaal wordt opgemaakt. Bevoegde handhavers kunnen de beelden, binnen de wettelijke kaders, opvragen.

De camerabeelden worden maximaal vier weken bewaard en daarna automatisch verwijderd, tenzij er een incident heeft plaatsgevonden waarvoor de beelden nodig zijn voor onderzoek of afhandeling.

Het gebruik van cameratoezicht is gebonden aan strikte wettelijke regels op het gebied van privacy en gegevensbescherming. De school gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met de gemaakte opnamen.



Huisregels fotograferen en filmen



Foto's / filmopnames maken van uw kind in de school en op het schoolplein mag,

maar vraag eerst toestemming aan de directie of de groepsleerkracht.



Beelden die u maakt zijn uitsluitend voor gebruik in huiselijke kring.

Publiceer geen foto's op internet en sociale media.



Respecteer de privacy van kinderen en medewerkers.

Maak geen foto's / filmopnames van andere kinderen of medewerkers zonder toestemming.



Ontwikkeling van en voor leerlingen

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Op school stimuleren we de kinderen en dagen we ze uit om steeds iets nieuws te ontdekken. Onze thematische methode leent zich daar uitstekend voor. De lesstof wordt zoveel mogelijk in samenhang aangeboden: taalonderwijs, creatieve activiteiten en de zogenoemde 'zaakvakken' (wereldoriëntatie) worden aangeboden in projecten rondom een thema. Daarnaast hebben we een methode voor rekenen, schrijven, relaties en seksualiteit, sociaal emotionele ontwikkeling en bewegingsonderwijs. Zo waarborgen wij dat de kerndoelen worden gehaald.

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier en presteert op zijn eigen niveau. Wij geven passend onderwijs. Dit betekent dat we het onderwijs zo hebben georganiseerd dat we met de verschillende niveaus van de kinderen rekening houden. Hieronder wordt een aantal aspecten van die zorg toegelicht.

Ondersteuningsaanbod

Basisondersteuning en extra ondersteuning

Dit is het niveau van onderwijs en ondersteuning dat scholen minimaal bieden aan hun leerlingen. Een sterke basisondersteuning helpt de scholen om inclusief onderwijs te bieden.

De basisondersteuning is voor ons Samenwerkingsverband (alle scholen in de Duin- en Bollenstreek) geformuleerd in de [Norm basisondersteuning](#).

De basisondersteuning bestaat uit:

A. Basiskwaliteit

Op de school is de basiskwaliteit, zoals vastgelegd in het onderzoekskader van de inspectie, op orde.

B. Ondersteuningsstructuur op school

De school kent een goede ondersteuningsstructuur. Hierdoor worden ondersteuningsvragen van leerlingen tijdig gesignaleerd en wordt zo snel mogelijk passende ondersteuning geboden. Dit vraagt om een handelingsgerichte basishouding in het team en om educatief partnerschap met ouders en belangrijke ketenpartners als de jeugdhulpverlening en jeugdgezondheidszorg.

C. Werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken

De school heeft de leerlingondersteuning ingericht volgens de cyclus van handelingsgericht werken.

Handelingsgericht werken is een systematische manier van werken, waarbij het onderwijsaanbod afgestemd is op de algemene en specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen. Bij het handelingsgericht werken is opbrengstgericht werken helpend. Opbrengstgericht werken is het bewust, systematisch en cyclisch werken aan het verbeteren van de resultaten.

Extra ondersteuning

Uitgangspunt HGW	Op orde	In ontwikkeling	Nog op te starten
De leerkrachten brengen de onderwijsbehoeften van leerlingen in beeld door onder andere observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen.	X		
Op basis van de onderwijsbehoeften stellen de leerkrachten in samenspraak met de intern begeleider, een ondersteuningsplan/ontwikkelingsperspectief (OPP) op, wat de basis is voor het handelen van de leerkracht en voor het afstemmen van de lessen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.	X		
De doelen in het ondersteuningsplan/ontwikkelingsperspectief (OPP) zijn ambitieus, concreet en reëel en worden binnen een vaste structuur regelmatig gecommuniceerd en geëvalueerd met leerlingen, ouders en collega's	X		
De school is in staat om voor leerlingen een individuele leerlijn op te stellen, die vanaf groep 6 is afgestemd op het te verwachten uitstroomniveau van de leerling. De individuele leerlijn wordt regelmatig geëvalueerd en bijgesteld.		X	
De teamleden communiceren open en transparant naar collega's/intern begeleiders, leerlingen en ouders over de ontwikkeling van de leerling en het werk dat gedaan is of wordt.	X		

D. Educatief partnerschap met ouders en leerlingen

Leerkrachten en intern begeleiders werken samen met ouders en leerlingen.

- Ouders zijn de wettelijke vertegenwoordigers van hun kind en leerkrachten en intern begeleiders betrekken hen als ervaringsdeskundigen en partner bij de analyse van de situatie en het bedenken en uitvoeren van de aanpak. De gezamenlijke verantwoordelijkheid wordt geborgd doordat alle betrokkenen zich houden aan de gemaakte afspraken passend bij ieder zijn/ haar rol.
- Ouders zijn in principe altijd aanwezig bij belangrijke besprekingen over hun kind.
- Leerkrachten werken samen met hun leerlingen. Ze betrekken hen waar mogelijk bij de analyse, formuleren samen doelen en benutten de ideeën en oplossingen van leerlingen.
- Leerlingen hebben zoveel als mogelijk vanaf een bepaalde leeftijd een stem in (de belangrijke keuzes) van hun eigen ontwikkelproces.

E. Interne begeleiding

De school beschikt over een intern begeleider. Deze specialist:

- vervult de regierol voor ondersteuningsprocessen in de school, wanneer er sprake is van een onderwijsondersteuningsvraag.
- zorgt in samenspraak met de leerkracht en in afstemming met ouders, voor een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
- biedt begeleiding en ondersteuning aan de leerkrachten in de onderwijsondersteuningsvraag.

F. Ondersteuningsstructuur en Ondersteuningsteam

- De school onderhoudt regelmatige contacten en een intensieve en structurele samenwerkingsrelatie met de jeugdhulpverlening, samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek, de jeugdgezondheidszorg, leerrecht consulent en onderwijsondersteuners (vanuit de AED) en kan ieder van hen indien nodig snel benaderen voor advies en/of deelname aan een (multi-)disciplinair overleg.
- Met elkaar geven zij gezamenlijk vorm aan integraal arrangeren bij ondersteuningsvragen die een combinatie van onderwijsondersteuning, jeugdhulp en zorg vragen.
- De samenwerking met deze instanties is voor de begeleiding van de leerling essentieel. Scholen kunnen extra ondersteuning bieden mede door de expertise en samenwerking met andere instanties. Ouders geven hiervoor toestemming. Wanneer de toestemming niet gegeven wordt kan het voorkomen dat bepaalde extra ondersteuning niet uitgevoerd kan worden.

G. Preventieve interventies en licht ondersteuningsaanbod

Licht aanbod en preventieve interventies vormen de belangrijkste basis voor passend en inclusief onderwijs in de school. Het zijn de zaken die de school organiseert als de 'reguliere' mogelijkheden niet meer voldoende zijn om een leerling verder te helpen in zijn of haar ontwikkeling. Het betreft hier zorgniveau 1, 2 en 3.

Sinds 2025 is het hoorrecht een verplicht onderdeel binnen het onderwijs. Dit betekent dat leerlingen actief worden betrokken bij beslissingen over hun eigen leertraject. Binnen onze school geven we hier op zorgvuldige wijze invulling aan. Bij de start en tijdens evaluatiemomenten van het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) voert de intern begeleider een gesprek met het kind. In dit gesprek wordt de zienswijze van de leerling expliciet meegenomen en vastgelegd in het OPP. Zo zorgen we ervoor dat de stem van het kind daadwerkelijk gehoord wordt.

Daarnaast starten we elk schooljaar met een gezamenlijk gesprek tussen kind, ouder en school. Dit startgesprek vormt de basis voor een goede samenwerking en afstemming gedurende het jaar.

Ook in het traject richting het voortgezet onderwijs speelt de leerling een actieve rol. Aan het einde van groep 7 worden de uitstroomverwachtingen gedeeld met ouders en kinderen.

In groep 8 worden alle gesprekken rondom het schooladvies gevoerd mét de leerling. Op deze manier zorgen we ervoor dat kinderen goed geïnformeerd zijn, zich betrokken voelen en eigenaarschap ontwikkelen over hun eigen leerloopbaan.

Extra aanbod georganiseerd door de school

Aanbod	
☒ Gedrag en sociaal emotionele ontwikkeling	- De school heeft een gedragsboom ontwikkelt met de regels van de school.
☒ Lees- en spellingsproblemen	- De school beschikt over remediërende aanpakken voor lezen en spelling. - De school kan bestaand lesmateriaal aanpassen (bijv. vergroten van letters, contrast, aangepaste leer- en werkboeken) - De school kan aanpassingen doen in het onderwijs- of toetsprogramma (bijv. toetstijd verlengen) - De school kan basale hulpmiddelen inzetten (bijv. leeslineaal, leesmaatje, voorleesfunctie bij niet-methodegebondentoetsen)
☒ Rekenproblemen	- De school kan bestaand lesmateriaal tot op zekere hoogte aanpassen - De school kan leerlingen op een eigen leerlijn laten uitstromen. - De school kan aanpassingen doen in het onderwijs- of toetsprogramma (bijv. toetstijd verlengen, extra beurten, kladpapier of rekenmachine)
☒ Cognitief (ver) bovengemiddeld	- De school is in staat om op regelmatige basis, al dan niet in samenwerking met andere scholen binnen de dorps kern, contactmomenten en samenwerkmomenten voor hoogbegaafde leerlingen (niveau 2) te realiseren. - De school heeft een HB-specialist.
☒ Cognitief (ver) beneden gemiddeld	- Leerkrachten zijn in staat om, samen met de intern begeleider, voor een leerling tot op zekere hoogte een eigen leerlijn op te stellen. - De school kan tot op zekere hoogte ondersteuning inzetten bij leerachterstanden. - De school beschikt over een remediërende methoden.
☒ Nieuwkomers/NT2	- Leerkrachten zijn in staat om, samen met de intern begeleider/NT2-coördinator, tot op zekere hoogte voor een leerling een eigen leerlijn op te stellen. - De school kan tot op zekere hoogte ondersteuning inzetten bij leerachterstanden.



☒ Fysieke beperkingen, medisch handelen en begeleiding van langdurig zieke leerlingen	- De school is in staat om te organiseren dat, met toestemming van ouders, de volgende medische handelingen die niet vragen om een BIG-registratie uitgevoerd kunnen worden: toedienen van orale medicatie (waaronder 'puffen'), toedienen van diabetesmedicatie en controle van glucosewaarden. - De school kan (met behulp van een ergotherapeut) aanpassingen in de school doen voor leerlingen die fysieke aanpassingen nodig hebben. (Zoals aangepast meubilair) - De school is in staat om een langdurig zieke leerling op een alternatieve wijze te betrekken bij de dagelijkse didactische, pedagogische en sociale onderwijspraktijk (bv. met Klasgenoot/KlasContact).
---	---

Op school aanwezige protocollen en/of beleid

Protocollen en/of beleid	
☒ Gedrag en sociaal emotionele ontwikkeling	- Anti-pestten (sociale veiligheid) - Protocol thuis time-out - Protocol schorsen en verwijderen - Meldcode kindermishandeling/aandachtsfunctionaris - Kwink - VeiligWijs
☒ Lees- en spellingsproblemen	- Protocol Leesproblemen en Dyslexie - Leespreventie groep 1-2
☐ Rekenproblemen	- In ontwikkeling
☒ Cognitief (ver) bovengemiddeld	- Beleid voor (hoog/meer-)begaafden
☒ Cognitief (ver) benedengemiddeld	- Zie basisondersteuning (zorgniveau 1, 2, 3 en eigen leerlijn)
☐ Nieuwkomers/NT2	
☒ Fysieke beperkingen, medisch handelen en begeleiding van langdurig zieke leerlingen	- Protocol medisch handelen en medicijnverstrekking, incl. link naar het document

Extra expertise binnen het team

Expertise		Uren per week beschikbaar
Intern begeleider	☒	10 dagdelen
Onderwijsassistente(s)	☐	.. dagdeel/dagdelen/uur
Klassenassistente(s)	☐	.. dagdeel/dagdelen/uur
Kindercoach	☐	.. dagdeel/dagdelen/uur
(Motorisch) RT-er (vakleerkracht bewegingsonderwijs) MQ-scan	☒	Taakuren
Gedragsspecialist	☐	Taakuren
Anti-pestcoördinator	☒	Taakuren
Lees-/taalspecialist en/of dyslexiespecialist	☒	Taakuren
Rekenspecialist	☒	Taakuren
Specialist meer- en hoogbegaafdheid	☒	4 dagdelen
Aandachtsfunctionaris Kindermishandeling	☒	8 dagdelen

Externe deskundigen

Betrokken experts	Structureel	Regelmatig	Incidenteel	Niet van toepassing
Onderwijsondersteuner (AED)	☐	☒	☐	☐
Onderwijsspecialist (SWV)	☐	☐	☒	☐
Voorieder1	☐	☒	☐	☐
Maatschappelijk werker	☐	☐	☐	☒
Jeugdarts/Jeugdverpleegkundige	☐	☐	☒	☐
Fysiotherapeut	☐	☒	☐	☐
Logopedist	☐	☒	☐	☐
Orthopedagoog/Psycholoog	☐	☐	☒	☐

Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het schoolgebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	Niet van toepassing
Ruimte waar leerlingen prikkelarm kunnen werken	☒	☐
Ruimte waar leerlingen een time-out kunnen krijgen	☒	☐
Ruimte waar door interne of externe professionals een individuele leerling of groepje leerlingen begeleid kan worden	☒	☐
Aparte ruimte waar behandelingen (bijv. logopedie) en medische handelingen (door interne of externe professionals) kunnen worden uitgevoerd	☒	☐

Een afgesloten plek voor het bewaren van medicijnen en heeft afspraken gemaakt over het beheer hiervan	☒	☐
Rolstoeltoegankelijk	☒	☐
Invalidetoilet	☒	☐
(Trap)lift	☐	☒
Voorzieningen doven/slechthorenden	☐	☒
Voorzieningen blinden/slechtzienden	☐	☒

Ambitie & Schoolontwikkeling inclusief onderwijs

Schoolplan en jaarplan:

- Rekenprotocol/ verdieping in rekenproblemen
- Implementatie nieuwe reken kerndoelen passend bij de leerlingpopulatie
- Structureel aanbod voor nieuwkomers en NT2 leerlingen
- Taalonderwijs in samenhang aanbieden voor alle groepen (themaonderwijs)
- Taalonderwijs afstemmen op leerlingpopulatie
- Ontwikkelteam SEO monitort de implementatie van Kwink en VeiligWijs

Kansen en grenzen

Als de vraag centraal staat: “Welke kansen biedt Inclusief Onderwijs binnen de school?” gaan wij altijd in gesprek. Dit doen wij vanuit 10 kernthema’s:

Kernthema 1 Onderwijsaanbod - Is er een gezamenlijk, compleet en gedeeld beeld van de betreffende leerling beschikbaar? - Is de leerling zelf betrokken geweest bij de ontwikkeling van dit beeld? - Kan de school voorzien in het onderwijsaanbod dat nodig is voor de leerling, gezien zijn onderwijs -, ondersteunings-, begeleidings- of zorgbehoeften?* - Is de juiste expertise beschikbaar?* - Kan de school voorzien in het ondersteuningsaanbod voor deze leerling? Denk aan ICT-voorzieningen en hulpmiddelen, aangepaste leermiddelen, ondersteunde en alternatieve vormen van communicatie, aangepast meubilair en specifieke deskundigheid, bijvoorbeeld voor ICT of ondersteunde communicatie.* - Zie verder de domeinen 9 en 10, Medisch protocol en Gebouwen en voorzieningen.	Kernthema 2 Ontwikkeling van de leerling - Heeft de betreffende leerling een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) of een ander document met dezelfde functie? - Is de leerling betrokken geweest bij de ontwikkeling van het OPP? - Hebben medewerkers voldoende zicht op beschermende en belemmerende factoren van de leerling en benutten zij waar mogelijk de sterke kanten van de leerling? - Kan de leerling dankzij het onderwijs- en ondersteuningsaanbod datgene leren wat gezien zijn ontwikkelingsperspectief mogelijk en haalbaar is?* - Is er een goed systeem van monitoring en evaluatie beschikbaar om de brede ontwikkeling van deze leerling (cognitief, sociaal, emotioneel, zintuiglijk, lichamelijk en motorisch) goed te kunnen volgen?
--	---

Bron: Hulpvraag bij handelingsgericht arrangeren uit “Passend onderwijs in praktijk”

* Wanneer deze vraag (die met een sterretje) met 'nee' beantwoord wordt en de school voldaan heeft aan haar inspanningsverplichting, raakt het de grens van mogelijkheden van de school, of is deze bereikt. Bij grenzen van de school gaat het erom dat de school de ondersteuning (in redelijkheid) kan bieden; leerling, medeleerlingen en medewerkers veilig zijn; de samenwerking met ouders voldoende constructief is.

Zorgplicht

Voorheen moesten ouders van kinderen die aanvullende ondersteuning nodig hebben, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 hebben schoolbesturen een zorgplicht. Dit betekent dat zij elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. Dat kan op de school van aanmelding zelf zijn, maar ook op een andere school in het reguliere of speciaal (basis)onderwijs.

Ondersteuning: wat bieden wij en wat kunnen ouders verwachten.

1. Basisondersteuning

- De school biedt basisondersteuning zoals beschreven in de schoolgids.
- Voor de meeste leerlingen is deze ondersteuning voldoende.
- De school volgt de ontwikkeling van leerlingen en bespreekt deze regelmatig met ouders.

2. Bij zorgen of stagnatie in de ontwikkeling

- De school signaleert zorgen of stagnatie in de ontwikkeling.
- Het handelingsplan wordt met ouders besproken en geëvalueerd.
- Er wordt een handelingsplan opgesteld.
- In het handelingsplan staan:
 - de onderwijsbehoeften van de leerling;
 - stimulerende factoren;
 - belemmerende factoren;
 - de interventies die de school inzet.
- De leerling ontvangt gedurende een afgebakende periode extra ondersteuning.
- Indien nodig kan deze periode worden verlengd.

3. Meer uitdaging

De school biedt ook ondersteuning aan leerlingen die behoefte hebben aan extra uitdaging.

Signalering

- Voor kleuters en leerlingen in het begin van groep 3 worden leerlingen voor Levelspel geselecteerd op basis van:
 - ontwikkelingsdoelen;
 - observaties;
 - ZOOV+-scores.
- Voor leerlingen in groep 4 t/m 8 wordt de behoefte aan extra uitdaging signaleerd op basis van:
 - LIB-toetsen;
 - observaties;
 - ZOOV+-scores;
 - methodetoetsen.

Compacten en verrijken

- Sterk presterende leerlingen krijgen een compact onderwijsaanbod.
- Leerdoelen die aantoonbaar worden beheerst, worden geschrapt op basis van toetsresultaten en vooruittoetsen.
- De hierdoor vrijgekomen tijd wordt besteed aan:
 - verrijkingsmateriaal uit de methode;
 - aanvullend passend verrijkingsmateriaal;
 - uitdagende opdrachten die aansluiten bij het niveau en de onderwijsbehoeften van de leerling.

Levelwerk

- Leerlingen die deelnemen aan Levelwerk ontvangen structureel uitdagende opdrachten.
- Ouders worden bij de start van deelname (per e-mail) geïnformeerd.
- De voortgang wordt besproken tijdens oudergesprekken en vermeld in het rapport.

Begeleiding

- Leerlingen krijgen wekelijks begeleiding van een Levelwerkleerkracht gericht op:
 - leerstrategieën;
 - planvaardigheden;
 - uitdagende opdrachten;
 - hogere-orde-denken.
- Daarnaast begeleidt de groepsleerkracht de leerling wekelijks en bespreekt:
 - de voortgang;
 - eventuele knelpunten;
 - de ondersteuningsbehoeften;
 - de aansluiting van het aanbod bij de ontwikkeling van de leerling.

Uitgangspunt

- De school streeft ernaar om iedere leerling een passend onderwijsaanbod te bieden, zowel bij ondersteuningsbehoeften als bij een behoefte aan extra uitdaging.
- De mogelijkheden voor compacten, verrijken en deelname aan Levelwerk worden bepaald op basis van professionele beoordeling van de school en de onderwijsbehoeften van de leerling.

4. Gesprekken met ouders

- Gesprekken zijn bedoeld voor:
 - uitwisseling van informatie;
 - bespreking van de ontwikkeling van het kind;
 - toelichting op interventies;
 - uitleg van de keuzes die de school maakt binnen haar ondersteuningsmogelijkheden.
- Ouders worden betrokken bij de voortgang en evaluatie.

5. Inzet van extra expertise

- Als de ontwikkeling onvoldoende op gang komt of de school handelingsverlegen is, kan extra expertise worden ingeschakeld.
- Dit kan bijvoorbeeld een:
 - Onderwijsspecialist (SWV);
 - Onderwijsondersteuner (AED);
 - Voorleider1;
 - andere externe deskundige zijn.
- De school kan onderzoek voorstellen wanneer meer inzicht nodig is.
- Ouders mogen ook zelf een onderzoek laten uitvoeren.

6. Omgaan met onderzoeksadviezen

- Onderzoeksverslagen worden met ouders besproken.
- Adviezen worden niet automatisch overgenomen.
- De school beoordeelt adviezen op:
 - haalbaarheid;
 - toegevoegde waarde ten opzichte van wat al gebeurd is;
 - passendheid binnen de basisondersteuning;
 - beschikbare expertise en middelen.

7. Ontwikkelingsperspectief (OPP)

- Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning biedt, wordt een OPP opgesteld.
- Hierin staan:
 - de onderwijsdoelen;
 - de ondersteuningsbehoeften;
 - de afspraken over begeleiding en ondersteuning;
 - beoogd uitstroomprofiel;
 - zienswijze op het OPP van leerling en ouders.

8. Als een OPP onvoldoende blijkt

- Het OPP wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.
- Er wordt opnieuw gekeken naar de ondersteuningsbehoeften van de leerling.
- Aanvullende deskundigen of het samenwerkingsverband kunnen worden betrokken.
- Wanneer de ondersteuningsvraag de mogelijkheden van de school overstijgt:
 - onderzoekt de school samen met ouders en het samenwerkingsverband welke onderwijsplek passend is;
 - kan gekeken worden naar een andere reguliere school of gespecialiseerd onderwijs;
 - staat het belang van het kind centraal.

9. Verslaglegging

- Na ieder gesprek wordt een kort verslag gemaakt.
- Hierin staan de belangrijkste besproken punten en gemaakte afspraken.
- Het verslag wordt, indien gewenst door de ouders, aan hen verstrekt ter kennisneming.
- Ouders kunnen desgewenst een schriftelijke aanvulling, reactie of afwijkende zienswijze als addendum aan het verslag toevoegen. Het addendum wordt opgenomen in het leerlingdossier.
- Verslagen worden opgeslagen in het leerlingdossier.

10. Verschil in verwachtingen

- De school streeft naar een constructieve samenwerking met ouders.
- Het is mogelijk dat wensen of verwachtingen van ouders niet overeenkomen met wat de school kan bieden.
- Verschil van inzicht mag er zijn.
- De school legt uit waarom bepaalde keuzes worden gemaakt.
- De school is verantwoordelijk voor professionele afwegingen binnen haar wettelijke opdracht, expertise en ondersteuningsmogelijkheden.

Zorgstructuur

Leerlingbegeleiding

Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften (zorgverbreding)

Zorgverbreding betekent ieder kind zo goed mogelijk begeleiden in zijn of haar ontwikkeling. Om dit te bereiken werken wij op school met een zorgstructuur. In een schooljaar zijn er drie groepsbesprekingen met de intern begeleider en de groepsleerkracht. In deze gesprekken bespreken wij het functioneren van de groep op diverse leerstofgebieden en op sociaal-emotionele ontwikkeling.

- In een schooljaar zijn er, op basis van signalen uit de groepsbespreking, twee keer per jaar individuele leerling besprekingen.
- In deze besprekingen worden de kinderen die problemen met de leerstof hebben en/of kinderen die meer leerstof aan kunnen en/of sociaal emotioneel opvallen, besproken. Indien een leerkracht uitgebreid over de ontwikkeling van een kind wil praten, wordt er een aparte leerlingbespreking gepland.
- Twee keer per jaar worden de afnamegegevens vanuit het digitale vragenlijsten sociale veiligheid besproken. Opvallendheden worden door de intern begeleiders besproken en meegenomen in de groepsbesprekingen.
- Aan het eind van het schooljaar vinden er overdrachtsgesprekken plaats, zodat de nieuwe leerkracht van de groep de zorg snel op kan pakken.

Tot de taken van de intern begeleider van onze school behoren o.a.:

- het organiseren van de groeps- en leerlingbesprekingen;
- het coördineren van de activiteiten m.b.t. het leerlingvolgsysteem;
- het mede opstellen van groeps- en begeleidingsplannen;
- het onderhouden van contacten met externe instanties;
- het bijwonen van bijeenkomsten georganiseerd door het samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek;
- het beheren van de orthotheek (naslagwerken voor leerkrachten);
- het begeleiden van collega's;
- het, samen met de leerkracht, voeren van gesprekken met ouders m.b.t. de zorgleerlingen;
- het monitoren van de toetsresultaten en het stellen van doelen voor de volgende periode.

N.B. De leerkracht blijft te allen tijde het aanspreekpunt voor de ouders.

Ondersteuningsstructuur

Onze school heeft een goede ondersteuningsstructuur. Hierdoor worden ondersteuningsvragen van leerlingen tijdig gesignaleerd zodat zo snel mogelijk passende ondersteuning kan worden geboden.

We hebben de ondersteuning ingericht volgens de cyclus van handelingsgericht werken (HGW). Op deze manier wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen en zijn ouders educatief partner. Daarnaast werken wij ook opbrengstgericht. Dit wil zeggen dat wij bewust, cyclisch en systematisch werken aan de verbetering van de resultaten.

Leerkrachten en intern begeleiders werken samen met ouders en leerlingen. Ouders zijn de wettelijke vertegenwoordigers van hun kind en intern begeleiders betrekken hen als ervaringsdeskundigen en partner bij de analyse van de situatie en het ontwikkelen en uitvoeren van de aanpak. Ouders zijn in principe altijd aanwezig bij belangrijke besprekingen over hun kind. Ook de leerlingen zijn waar mogelijk betrokken bij het opstellen van doelen en het kiezen van een passende aanpak. Het hoorrecht voor leerlingen wordt hierbij toegepast.

Onze school heeft een intern begeleider die de regierol voor ondersteuningsprocessen in de school heeft. Zij/hij zorgt in samenspraak met de leerkracht en in afstemming met ouders voor een ontwikkelperspectief plan (OPP) voor leerlingen die dat nodig hebben.

We onderhouden regelmatige contacten en een intensieve en structurele samenwerkingsrelatie met de jeugdhulpverlening, de jeugdgezondheidszorg, leerrecht en onderwijsondersteuners van de AED. Deze kunnen benaderd worden voor advies en/of deelname aan een disciplinair overleg of ondersteuningsteam (OT). Met elkaar geven we op deze wijze vorm aan het integraal arrangeren en kunnen we de extra ondersteuning bieden die nodig is. Ouders hebben hierbij instemmingsrecht.

Visie van de school op inclusief onderwijs

Het Ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband en het Koersplan van het bestuur vormt het kader voor de visie van de school op inclusief onderwijs.

Basisschool De Buitenplaats helpt kinderen zich optimaal te ontwikkelen en zich voor te bereiden op hun rol in de maatschappij. Elk kind krijgt de ruimte die het nodig heeft om zijn talenten te ontwikkelen, naar eigen vermogen en in eigen tempo.

De drie belangrijkste pijlers voor ons zijn:

1. Het kind is gelukkig en voelt zich veilig (op school).
2. Het kind laat voldoende groei zien in zijn ontwikkeling.
3. Het uitgangspunt is dat de school tegemoet komt aan de onderwijsbehoeften van het kind.

Samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek

Alle scholen in de regio werken samen om de juiste ondersteuning voor ieder kind te kunnen organiseren. Dit samenwerkingsverband van basisscholen heet in deze regio:
Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek.

Op basis van het aantal leerlingen krijgt het samenwerkingsverband een budget waarvan de ondersteuning aan leerlingen wordt betaald. Het samenwerkingsverband is dus verantwoordelijk voor een transparante en eerlijke inzet van de middelen. Daarbij wordt minder gelet op welke stoornis een kind heeft, maar meer op wat een kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Het samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek bestaat uit twaalf schoolbesturen in de gemeenten Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen. Het gaat in totaal om bijna 16.000 kinderen op 64 basisscholen, drie scholen voor speciaal basisonderwijs en twee scholen voor speciaal onderwijs.

Voor meer informatie kunnen jullie de website bezoeken: <https://www.swv-db.nl/>



Post en bezoekadres
Bonnikeplein 24
2201 XA Noordwijk
0252 - 431 575
KVK: 57930376

Tussentijdse toetsen

Leerlingen volgen met behulp van het digikeuzebord:

In de groepen 1-2 gebruiken wij het digikeuzebord om de ontwikkeling te volgen.

Met behulp van het digikeuzebord wordt de ontwikkeling inzichtelijk gemaakt en kunnen er acties uitgezet worden op groeps- als individueel niveau. Wij hanteren een doelbewuste aanpak bij het aanbieden van activiteiten.



Leerling in Beeld

Vanaf groep 3 worden naast de methodetoetsen ook landelijk genormeerde toetsen van Leerling in Beeld (LIB) afgenomen. Hierbij volgen wij de gezamenlijke toetskalender die door de afdeling Onderwijs & Kwaliteit van Sophia Scholen is vastgesteld. De M-toetsen worden in jan./febr. afgenomen en de E-toetsen in juni.

Door de resultaten van de toetsen te analyseren wordt het niveau van het onderwijs binnen de groep aangepast aan jouw kind. Het kan zijn dat er voor jouw kind een handelingsplan moet worden opgesteld om goed in kaart te brengen welke doelen we stellen voor de komende periode. Ook is het mogelijk dat jouw kind gedurende een korte periode extra uitleg krijgt buiten de groep. Je wordt altijd op de hoogte gesteld, voordat deze extra begeleiding wordt ingezet. De kinderen krijgen wekelijks opdrachten mee, die ze zowel in groepjes als individueel maken.

Meer- en hoogbegaafdheid

Kinderen die cognitief meerbegaafd zijn, vragen ook extra aandacht. Deze kinderen hebben meer uitdaging nodig. Voor hen zijn verschillende methodes en materialen aangeschaft. We hebben op school voor meer-/hoogbegaafde kinderen beleid ontwikkeld. Kinderen die aan de criteria voldoen, krijgen levelwerk aangeboden. Voor iedere groep is een levelbox met verrijkende activiteiten op school aanwezig.

Om nog beter te kunnen signaleren gebruiken we De ZOOV+. Dit is een adaptieve screener om cognitief sterke leerlingen te signaleren. Met deze screening zien we welke kinderen bij de cognitief sterkste 20% of 5% behoren. Wij nemen deze screening in februari/maart af, vanaf groep 2. In groep 2 en 3 individueel en vanaf groep 4 klassikaal. Vanaf schooljaar 2026-2027 wordt de ZOOV+ afgenomen in groep 2, groep 4 groep 6. Wij volgen waar nodig en mogelijk de handelingsadviezen vanuit de ZOOV+ screening.

Soms schakelen we externe expertise in om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoefte van een leerling die extra uitdaging nodig heeft. Een klein aantal kinderen wordt uitgenodigd om deel te nemen aan het Leerlab Teylingen.

Het Leerlab is tot stand gekomen in samenwerking met alle basisscholen in Sassenheim en Warmond. Milou Wolvers en Lieke Brouwer zijn de hoogbegaafdheidsspecialisten van Het Leerlab Teylingen.

In groep 8 kunnen kinderen deelnemen aan het pre-gymnasiumcollege van het Stedelijk Gymnasium te Leiden, waar zij kennis maken met het gymnasiale onderwijs.

Doorstroomtoets

Tijdpad definitief schooladvies:

Om ouders en leerlingen goed te begeleiden richting het voortgezet onderwijs, hanteren wij het volgende tijdpad:

- Eind groep 7: ouders en leerlingen worden uitgenodigd om de uitstroomverwachting te bespreken.
- Begin groep 8: de leerlingen van groep 8 maken de **B8 Cito-toets**. Na de afname worden ouders en leerlingen uitgenodigd om het voorlopig advies te bespreken.
- Januari: de leerlingen krijgen het voorlopig advies op papier mee naar huis. Als het voorlopig advies wordt aangepast, worden ouders en leerling uitgenodigd op school.
- Januari: de doorstroomtoets (zie hieronder).
- Maart: ouders en leerlingen worden uitgenodigd voor de definitieve adviesgesprekken.
- Centrale aanmeldweek: ouders schrijven hun kind in op een VO-school passend bij het definitieve advies.
- **26 en 27 januari 2027**
Afnamedatums voor de papieren versie en gecombineerde afname (digitaal en papier op één school) van de doorstroomtoets.
- **Half maart 2027**
Scholen ontvangen het toetsadvies. Als dit hoger is dan het voorlopig advies, moet de school het advies heroverwegen. Bij een lager resultaat blijft het oorspronkelijke advies staan

[Leerling in beeld - doorstroomtoets \(cito.nl\)](#)

Schooladviezen

Onze regio kent een scala aan mogelijkheden voor voortgezet onderwijs. Vanuit De Buitenplaats gaan de leerlingen naar heel veel verschillende scholen voor voortgezet onderwijs in Leiden en omgeving. Met deze scholen hebben wij regelmatig contact, o.a. over de leerlingen. Wij informeren de scholen over 'onze' kinderen en blijven op de hoogte van de prestaties van onze oud-leerlingen.

Na het VO- adviesgesprek schrijf je je kind in voor een school voor voortgezet onderwijs. De schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs is afhankelijk van de capaciteiten van een kind. Wij stellen ons ten doel het maximale uit elk kind te halen en er zodoende voor te zorgen dat het kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt en op die school goed mee kan komen.

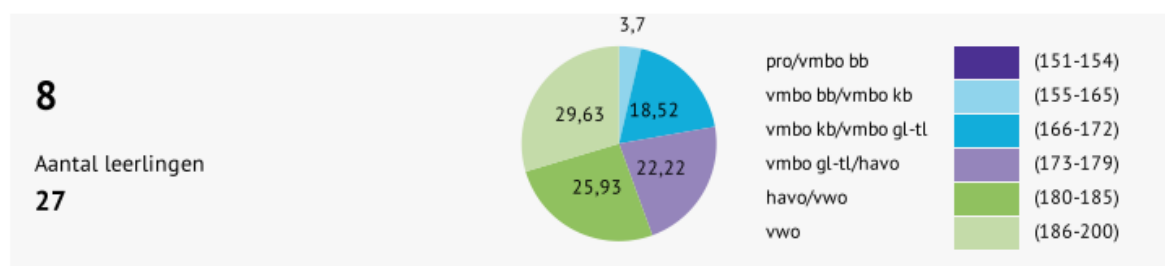
Uitstroomgegevens

De inspectie van het onderwijs verplicht scholen om de uitstroomgegevens (zie hieronder) naar het Voortgezet Onderwijs van de afgelopen drie jaar te publiceren.

Schooljaar 2023-2024: (Cito- eindtoets)
aantal leerlingen 30

VWO	33%
HAVO/VWO	20%
HAVO	10%
VMBO TL/HAVO	13,3%
VMBO KB / VMBO TL	13,3%
VMBO B/K LWOO	6,6%
Praktijkonderwijs	3,3%

Leerling in beeld - doorstroomtoets 2024-2025



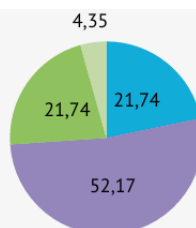


Leerling in beeld - doorstroomtoets 2025-2026



8a

Aantal leerlingen
23



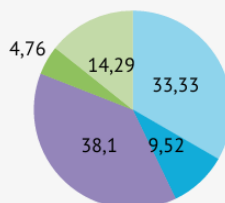
pro/vmbo bb	(151-154)
vmbo bb/vmbo	(155-165)
kb	
vmbo kb/vmbo	(166-172)
gl-tl	
vmbo gl-tl/havo	(173-179)
havo/vwo	(180-185)
vwo	(186-200)

Leerling in beeld - doorstroomtoets 2025-2026



8b

Aantal leerlingen
21



pro/vmbo bb	(151-154)
vmbo bb/vmbo	(155-165)
kb	
vmbo kb/vmbo	(166-172)
gl-tl	
vmbo gl-tl/havo	(173-179)
havo/vwo	(180-185)
vwo	(186-200)

Schooljaar 2023-2024

Schoolrapport De Buitenplaats:
Doorstroomtoets: 178

Landelijke gemiddelden: 176

Schooljaar 2024-2025

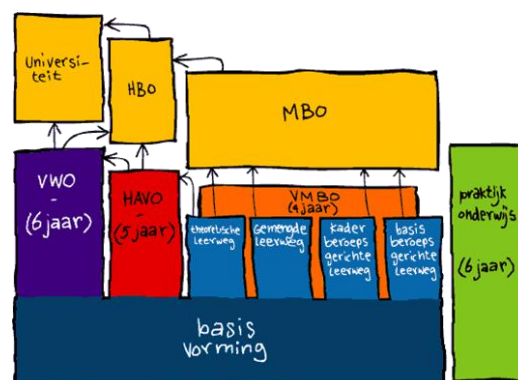
Schoolrapport De Buitenplaats:
Doorstroomtoets: 179

Landelijke gemiddelden: 176

Schooljaar 2025-2026

Schoolrapport De Buitenplaats:
Doorstroomtoets: 174

Landelijke gemiddelden: 176



Toelichting signaleringswaarde:

Sinds het schooljaar 2020/2021 wordt er gekeken naar welke referentieniveaus de leerlingen beheersen voor lezen, taalverzorging en rekenen. Aan de hand daarvan wordt bepaald of leerlingen genoeg hebben geleerd. Er wordt daarbij rekening gehouden met de leerlingenpopulatie (de schoolweging). Om te zien of je als school aan de inspectie-eisen voldoet, is er een 'signaleringswaarde' bepaald. Die signaleringswaarde is afgestemd op de schoolweging.

Kwaliteitszorg

Onderwijskwaliteit

Bij ons op school staat kwaliteit hoog op de agenda. Op structureel planmatige en cyclische wijze werken wij aan duurzame ontwikkelingsprocessen die ervoor zorgen dat de kwaliteit van de school verder verbetert. Ons doel is altijd om minimaal de basiskwaliteit op orde te hebben. Dat betekent dat de school voldoet aan de eisen van de inspectie en daarnaast werkt aan de eigen aspecten van kwaliteit. Het bestuur van Sophia Scholen heeft in samenspraak met de directeuren een kwaliteitskader opgesteld. In dit kwaliteitskader zijn de afspraken opgenomen die we hebben gemaakt over de invulling van de basiskwaliteit. Het bestuur van Sophia Scholen ondersteunt, stimuleert en daagt medewerkers uit om te werken aan een duurzame schoolontwikkeling. Het bestuur heeft daarom een stelsel van kwaliteitszorg uitgewerkt, waarmee zij zicht heeft op de (onderwijs)kwaliteit van de school, het handelen van de directeur en intern begeleiders, hun samenwerking en hun plaats in het team.

Visie en beleid moet breed gedragen worden. Vandaar dat wij op De Buitenplaats werken met ontwikkelteams waar leerkrachten in zitten. Zij maken met elkaar beleid, informeren het team, zetten lijnen uit en toetsen de voorstellen bij het team. Op de studiedagen worden de ontwikkelingen die in gang gezet zijn geëvalueerd.

Aan het einde van het schooljaar wordt er met elkaar bepaald welke ontwikkelingen nog aandacht behoeven, opgestart of geborgd moeten worden.

De volgende ontwikkelingen staan dit schooljaar centraal:

- * Digitale geletterdheid (Basicly)
- * Samenhangend taalonderwijs
- * Eigenaarschap kinderen en leerkrachten binnen themaonderwijs
- * Burgerschap
- * Nieuwe kerndoelen Rekenen
- * Sociaal- emotionele ontwikkeling (Kwink) en relaties & seksualiteit (VeiligWijs)

Ontwikkeling personeel

De school is een professionele leeromgeving waar niet alleen de leerlingen zich verder ontwikkelen, maar ook de medewerkers. De directeur en de intern begeleiders werken goed samen en hebben zicht op het handelen en de ontwikkeling van ons team aan leerkrachten. Zij stimuleren hen om van elkaar te leren. Ieder schooljaar zijn er studiedagen voor de teamleden en volgen de leerkrachten de nodige cursussen. Dit alles om het onderwijs te blijven ontwikkelen.

Toezicht Inspectie van het Onderwijs

Het bestuur is verantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit op de scholen. Daarom begint en eindigt het toezicht door de inspectie bij het bestuur. Daarnaast houdt de inspectie op verschillende manieren ook zelf rechtstreeks toezicht op de scholen.

Onderzoeken op scholen worden op maat gemaakt, en bestaan in de regel uit een combinatie van lesbezoeken, analyse van documenten en gegevens, gesprekken met leraren, met schoolleiding, met leerlingen en ouders, en een terugkoppeling naar het team.

- a. met een jaarlijkse prestatieanalyse op afstand (iedere school)
- b. met kwaliteitsonderzoeken als er risico's zijn (iedere school met risico's)
- c. met verificatieonderzoeken bij het vierjaarlijks onderzoek naar besturen en scholen (een deel van de scholen per bestuur)
- d. via het vierjaarlijks schoolbezoek (overige scholen) in het kader van thema- of stelselonderzoeken.

Daarnaast worden enkele verplichtingen van de school in het kader van de naleving van de wet- en regelgeving gecontroleerd.

Wat leert mijn kind

In de 21ste eeuw hebben kinderen meer nodig dan de basisvakken. Wij helpen de kinderen ook andere vaardigheden te ontwikkelen, zoals samenwerken en reflecteren. Basisschool De Buitenplaats helpt kinderen zich optimaal te ontwikkelen en hen voor te bereiden op hun rol in de maatschappij. We streven ernaar om elk kind de ruimte te bieden die het nodig heeft om zijn talenten te ontwikkelen, naar eigen vermogen en in eigen tempo. In de school heerst een veilig klimaat. Het geven en ontvangen van feedback behoort tot de waarden van de school. We bespreken de doelen met de kinderen, daarmee maken we ze medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces.

Kerdoelen

In de Wet op het Primair Onderwijs staat vastgelegd welke vakken kinderen moeten leren. Scholen kunnen nu al starten met het werken volgens de nieuwe kerndoelen. Deze nieuwe doelen dekken de huidige wettelijke kerndoelen volledig. Dat betekent dat scholen die met de nieuwe kerndoelen werken, ook voldoen aan de bestaande wetgeving.

Voor taal en rekenen blijft het belangrijk dat scholen rekening houden met het referentiekader; dit is nu ook al verplicht.

De verwachting is dat de nieuwe kerndoelen per 1 augustus 2026 wettelijk worden vastgesteld. Uiterlijk in 2030 moeten alle kerndoelen volledig zijn geïmplementeerd in het onderwijs.

GIP

GIP staat voor: *Van Groepsgericht naar Individueel Pedagogisch en Didactisch handelen van de leerkracht*.



Om kinderen extra aandacht te kunnen geven, is een goed klassenmanagement van essentieel belang. Met behulp van een time-timer, stoplicht en blokjes leren we kinderen om te gaan met uitgestelde aandacht. De leerkracht geeft met een stoplicht aan of kinderen alleen moeten werken of met elkaar mogen overleggen.

Als het stoplicht op rood staat, mag de leerkracht niet gestoord worden, omdat hij een groepje kinderen begeleidt. De overige kinderen werken in stilte aan de opdrachten. Met behulp van een time-timer wordt aangegeven hoe lang de kinderen zelfstandig moeten werken. Voorafgaand aan de time-timer checkt de leerkracht of alle kinderen aan de slag kunnen.

Als de time-timer afgaat, maakt de leerkracht een 'vragenronde'. Kinderen kunnen met behulp van het blokje aangeven als ze een vraag hebben.



Na de 'vragenronde' wordt de time-timer aangezet en mag de leerkracht niet gestoord worden. Voor de les zijn afspraken gemaakt over wat ze kunnen doen als ze vastlopen met een opdracht.

Na afloop wordt er met de kinderen besproken hoe het gegaan is, welke oplossingen ze hebben bedacht en waar ze de volgende keer op gaan letten. De kleutergroepen maken geen gebruik van de blokjes, maar werken op hun eigen niveau aan uitgestelde aandacht. Hiervoor gebruiken de leerkrachten een ketting.

EDI-instructiemodel

Op De Buitenplaats maken wij gebruik van het EDI-instructiemodel. In het groene gedeelte van het schema van de cirkel zie je de verschillende aspecten van het model die tijdens een les aan de orde kunnen komen.

Wat is het effect wat we hiermee bereiken?

Betrokkenheid van de kinderen is veel groter.
Bewustwording bij kinderen wordt vergroot.
Kinderen zijn meer gemotiveerd en enthousiaster om toe te werken naar het
'Ik kan....' – doel.
Kinderen stralen als zij het doel bereikt hebben.



Het wisbordje wordt gebruikt om de kinderen actief te betrekken bij de opdrachten. Als de leerkracht een opdracht geeft, schrijven alle kinderen op het wisbordje het antwoord. Daarna steken ze het bordje omhoog en screent de leerkracht de antwoorden. Bij opvallendheden kan de leerkracht de instructie op individueel of groepsniveau bijsturen/aanpassen.

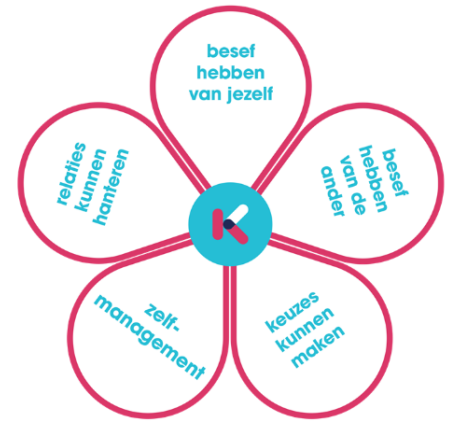
Kwink: voor sociaal-emotioneel leren op school



Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL) inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel, omdat het een online methode is. SEL (Sociaal Emotioneel Leren) is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Tevens sluit het goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support).



De volgende gedragscompetenties staan centraal in KWINK:
Twee keer per jaar vullen de leerkrachten voor elk kind een Sociale Competentie Observatie Lijst in.
Vanaf groep 5 doen de kinderen dit zelf ook. Met de uitslag van deze lijsten kunnen de leerkrachten zien, waar nog extra aandacht aan moet worden besteed. Opvallende zaken bespreken wij met ouders. Op deze manier werken we samen aan de beste begeleiding van elk kind. Meer informatie is te vinden op: [KWINK](#)



Veilig klimaat: de basis van ons onderwijs

Op onze school vinden wij een veilig klimaat essentieel. Een plek waar leerlingen zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen, vormt de basis voor ontwikkeling en leren. Dit veilige klimaat is gestoeld op drie pijlers: veiligheid, verantwoordelijkheid en verbinding.

Wij maken dit zichtbaar in de vorm van een boom. De wortels van deze boom staan voor onze drie pijlers. Zij geven houvast en zorgen voor stevigheid. Vanuit deze wortels groeien duidelijke regels en afspraken: de stam en takken die richting geven aan ons dagelijks handelen.

De regels die hieruit voortkomen zijn niet op zichzelf staand, maar komen voort uit wat wij belangrijk vinden. Ze zorgen voor structuur, duidelijkheid en veiligheid. Zo dragen de wortels – onze pijlers – bij aan een stevige basis waarop iedere leerling kan groeien en bloeien.



Spreekbeurten en werkstukken

Al vanaf groep 1 maken we kinderen vertrouwd met het spreken 'in het openbaar'. Kinderen krijgen de gelegenheid om korte vertel-/spreekbeurten te houden. De spreekbeurten, die ondersteund kunnen worden met een digitale presentatie, gaan over een boek of over een onderwerp dat de kinderen aanspreekt. Ook het maken van werkstukken is een belangrijke vaardigheid die we de kinderen aanleren.

Gymnastiek

Wij stellen ons ten doel dat de kinderen kunnen deelnemen aan bewegingssituaties en dat ze zelf bewegingsmogelijkheden uitproberen. Wekelijks zijn er twee gymlessen van 45 minuten en deze richten zich onder andere op de motorische ontwikkeling van de leerlingen. Er is tijdens de lessen bewegingsonderwijs aandacht voor spel en bewegingsoefeningen. De groepen 1 t/m 8 krijgen twee keer per week van de vakleerkracht. De kinderen gaan naar sporthal De Geest in Warmond.

In ons gebouw is een speelzaal waar de groepen 1-2 gebruik van maken.

MQ-scan:

Twee keer per jaar worden de leerlingen van de Buitenplaats gescand met behulp van de MQ-scan. De MQ-Scan meet de motorische ontwikkeling/ vaardigheden van een kind. MQ staat voor Motorische Quotiënt.

De MQ Scan bestaat uit een compacte beweegbaan, volgens specifieke instructies opgebouwd met standaard materialen uit een gymzaal. De tijd die een kind erover doet om de baan af te leggen geeft aan of een kind gemiddeld, boven- of onder gemiddeld motorische vaardigheid heeft voor zijn/ haar leeftijd. Kinderen vinden de beweegbaan over het algemeen leuk om te doen.

Mocht jouw kind onder gemiddeld scoren dan word je hiervan op de hoogte gesteld door Joyce van den Berg (vakleerkracht bewegingsonderwijs De Buitenplaats).

De Combibrug biedt speciaal voor deze kinderen extra begeleiding aan. Deze gratis lessen vallen buiten schooltijd en zijn geheel vrijblijvend.

Burgerschap en sociale integratie

Goed burgerschap op De Buitenplaats Burgerschap is bij De Buitenplaats geen apart vak, maar een vanzelfsprekend onderdeel van alles wat we doen. We willen dat onze leerlingen leren wie ze zijn, wat ze kunnen en hoe ze hun plek kunnen innemen in de maatschappij. Dat doen we in een rijke en uitdagende leeromgeving, in nauwe verbinding met onze omgeving en de natuur. Voor het burgerschapsonderwijs handelen we vanuit onze kernwaarde: ieder kind mag zichzelf zijn.

We willen een veilige en inclusieve leeromgeving creëren waarin kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, elkaar en hun omgeving. We hebben oog voor de verschillen tussen leerlingen: in hoe zij denken, leren en zich concentreren en bieden waar mogelijk ondersteuning of verrijking op maat.

Sociale integratie is dat alle leerlingen zich gezien en thuis voelen op school, ongeacht afkomst, leermogelijkheden, geaardheid of welke vorm van diversiteit dan ook. Vanuit de thematische aanpak van Alles-in-1 ontdekken onze leerlingen de wereld in samenhang. Ze leren hoe de samenleving in elkaar zit, hoe ze daar invloed op kunnen uitoefenen en hoe ze zorg kunnen dragen voor elkaar. Zowel in hun directe omgeving, op school en in de maatschappij. In projectonderwijs rond diverse thema's maken leerlingen kennis met sociale en politieke onderwerpen. Dit vergroot hun begrip van de samenleving en stimuleert hen om hier op een bewuste manier in mee te denken en te handelen. Samen onderzoekend leren is daarbij een vast onderdeel, wat het kritisch denken bevordert.

Pijlers voor doelgericht burgerschapsonderwijs Vanuit deze ambities hebben wij de volgende drie aandachtspunten voor ons burgerschapsonderwijs geformuleerd, die we samenhangend en doelgericht aanbieden in ons curriculum:

Pijler 1: Democratie

Pijler 2: Diversiteit

Pijler 3: Daadkracht

Burgerschap komt niet alleen terug in het curriculum, maar ook in de schoolcultuur. In onze school als democratische oefenplaats, waar leerlingen kunnen oefenen met diversiteit en democratische vaardigheden. Burgerschap komt terug in hoe we met elkaar omgaan, bijvoorbeeld met een meningsverschil op het schoolplein, of hoe leerkrachten in hun houding en samenwerking het goede voorbeeld geven.

Voor alles wat we doen voor een veilige schoolcultuur voor burgerschap, hebben wij deze uitgangspunten:

- Burgerschapsvorming zien wij als taak van ons als gemeenschap in de school en werken aan een veilige en open leeromgeving waarin leerlingen de ruimte krijgen om zichzelf te zijn, te ontdekken en te groeien in verbinding met hun omgeving. We vinden het belangrijk dat leerlingen de tijd krijgen om zichzelf en anderen te leren kennen, en dat zij leren overeenkomsten en verschillen leren waarderen.
- We werken actief aan een school waarin iedereen zich welkom kan voelen en oefenen met luisteren naar wanneer dit niet zo voelt. We gaan het gesprek aan over verandering in de school waar nodig. We zorgen voor vieringen, beelden en verhalen waarin al onze leerlingen zich kunnen herkennen.
- Wij zijn allemaal verantwoordelijk voor onszelf, en voor elkaar. Als het gaat over het uitpraten van meningsverschillen of ruzies willen wij dat leerlingen verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen rol daarbinnen, en voor een goede oplossing.
- We nemen de stem van de leerlingen serieus. Op onze school is leerlingparticipatie belangrijk. Leerlingen oefenen zo met hun standpunten onderbouwen, stemmen, en anderen vertegenwoordigen. Op deze manier beslissen zij mee over de school.



Cultuureducatie

Cultuureducatie is een samenhangend activiteitenprogramma waarbij kinderen tijdens de acht jaar dat zij op de basisschool zitten, kennismaken met de zes kunstdisciplines: muziek, dans, film, literatuur, theater en beeldende kunst. Op onze school maakt cultureel erfgoed ook deel uit van het aanbod en spreken wij dus van een cultuurmenu.

Er zijn cultuurcoördinatoren op school aanwezig, die cultuurprojecten organiseren. Er ligt een vierjarig cultuurbeleidsplan op school. Ieder schooljaar wordt dit beleid vertaald in een jaarplan. De cultuuractiviteiten worden gekoppeld aan de methode Alles-in-1 en aan het themaonderwijs in de groepen 1-2.

Groep 1 en 2

De aanpak in groep 1 en 2 verschilt van die in de andere groepen. Ook de inrichting van het lokaal en de manier van werken is anders. Er wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken, op de grond en op het schoolplein. Jongste en oudste kleuters zitten op De Buitenplaats in een combinatiegroep. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Leren gebeurt vooral door spelen. De meeste vakken komen in samenhang aan de orde, aan de hand van een bepaald project (bv. "de winkel", "voorjaar" of "verkeer").



Daarnaast besteden wij veel aandacht aan taalvorming, omdat dit de basis is van leren. In groep 1-2 worden op een speelse manier activiteiten aangeboden die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3. Kinderen krijgen rond een bepaald project allerlei taalspelletjes en liedjes aangeboden. Dit heeft tot doel de woordenschat te verrijken en het bewustzijn van klank en rijm in onze taal aan te brengen. Wij stimuleren leerlingen die interesse tonen voor letters en woorden. Tenslotte beginnen we in groep 1 en 2 ook met de eerste woordjes in het vak Engels.

Wij maken gebruik van het digikeuzebord. Kinderen kunnen eenvoudig hun naam en plaatje slepen naar de activiteit die zij tijdens het werken gaan uitvoeren. De leerkracht beschikt daardoor over een uitgebreid overzicht waarin aangegeven wordt wie met wie heeft gespeeld, welke activiteiten het meest favoriet zijn en wat elk individueel kind heeft gekozen. De leerkracht koppelt doelen aan activiteiten en volgt de ontwikkeling van de kinderen. De kinderen gebruiken dagelijks het digikeuzebord.



Keuzeproces nieuwe methode

Bij de keuze voor een nieuwe methode doorloopt de school een zorgvuldig en weloverwogen traject. Allereerst wordt gekeken naar de visie van de school en de kenmerken van de leerlingpopulatie. Vanuit deze basis wordt bepaald wat voor type school we willen zijn en welk onderwijsaanbod daarbij past, waarbij er aandacht is voor differentiatie op verschillende niveaus.

Vervolgens wordt informatie verzameld over de beschikbare methodes op de markt. Dit gebeurt onder andere door contact op te nemen met ontwikkelaars en uitgevers van methodes. Daarnaast bezoeken we scholen die al met bepaalde methodes werken om praktijkervaringen en inzichten op te halen.

De verzamelde informatie wordt voorgelegd aan het team, waarna gezamenlijk de voor- en nadelen worden afgewogen. Op basis van deze zorgvuldige analyse en gezamenlijke besluitvorming wordt uiteindelijk een passende methode gekozen die aansluit bij de ambities en behoeften van de school.

Groep 3 tot en met 8

Voor de groepen 3 tot en met 8 wordt hieronder per vakgebied de werkwijze omschreven.

Rekenen en wiskunde

Per week wordt per groep 5 uur rekenonderwijs gegeven. Pluspunt 4 is EDI-proof en sluit aan op waar wij actief mee bezig zijn binnen de school. Leren rekenen is een bouwwerk. Eerst moet een solide fundament worden gelegd. Om een stevige rekenbasis te leggen moeten kinderen niet alleen de juiste antwoorden weten, maar deze ook snel kunnen geven. Er is een aanbod voor ieder kind.

Differentiatie in groep 3-4-5

In Pluspunt krijgen kinderen in groep 3, 4 en 5 elke les de mogelijkheid om het 3-ster-niveau te behalen. Het startniveau is steeds hetzelfde. De verwerkingssnelheid en het juist toepassen van strategieën bepaalt het niveau.



Werken met het referentiekader in groep 6-7-8

Vanaf groep 6 werkt Pluspunt naar doelen op streefniveau (S) of fundamenteel niveau (F). Het fundamentele niveau is de basis die zoveel mogelijk leerlingen moeten beheersen. Het streefniveau is voor leerlingen die meer aankunnen. In groep 6 komen beide niveaus aan bod. Onze school werkt ernaar toe om alle kinderen aan het eind van groep 6 de S-doelen te laten behalen. Vanaf groep 7 zijn er meer doelen op F- en S-niveau en kan in principe per kind en per doel voor een niveau worden gekozen. Vanaf groep 7 zijn de toetsen ook op 2 niveaus: F en S.

Sterke en snelle rekenaars

Pluspunt heeft diverse middelen om sterke en snelle rekenaars te blijven uitdagen: 'Denkvragen' tijdens de instructie, het extra onderdeel 'Rekenplein' in het leerwerkboek, het extra werkboek 'Sprinters' met rekenopgaven én RekenXL.

Begaafde rekenaars hebben baat bij compacting van de basisstof. Compacting wil zeggen dat de reguliere leerstof wordt aangepast aan het werk- en denkniveau van de begaafde leerling. De reguliere stof wordt ingedikt (= compacten) waarbij de stof wordt beperkt tot de essenties. Overbodige herhaling en inoefening worden vermeden. De overgebleven tijd kan gebruikt worden voor een apart verrijkingsaanbod dat tegemoetkomt aan de onderwijsbehoeften van deze kinderen.

Passende perspectieven voor zwakke rekenaars

De structuur van Pluspunt maakt het mogelijk om de verschillende leerroutes uit het programma Passende perspectieven van het SLO aan te bieden. Leerroute 1 is vergelijkbaar met de FS-route in Pluspunt. Voor leerroute 2 en 3 geldt dat een kind pas in het voortgezet onderwijs (op 14-jarige leeftijd) niveau 1F behaalt. Ook deze leerroutes zijn uitgewerkt.



Alles-in-1

Wij hebben gekozen voor een geïntegreerd aanbod van het onderwijs. Ieder schooljaar komen er vijf domeinen aan bod. Aan dit domein is een schoolthema gekoppeld. Dat betekent dat we de lesstof zoveel mogelijk in samenhang aanbieden: leesonderwijs, taalonderwijs en zogenoemde 'zaakvakken' (wereldoriëntatie) wordt aangeboden in projecten rondom een thema. Een project neemt een aantal weken in beslag en wordt door middel van een inspirerende activiteit geopend en/of afgesloten.



Alles-in-1

Dé methode voor samenhangend onderwijs

Taalonderwijs

Het taalonderwijs is veelomvattend. De woordenschat wordt uitgebreid, er is aandacht voor het verwoorden van ideeën en het luisteren naar anderen. Natuurlijk krijgt de spelling van de Nederlandse taal ook veel aandacht. Behalve het schriftelijk verwerken van de lessen, leren we kinderen ook verhalen te schrijven en spreekbeurten te houden.

Welke onderdelen komen aan bod:

Begrijpend lezen

Elke week begint met een les begrijpend lezen. Het thema van de tekst is voor alle niveaus hetzelfde en kan op alle niveaus gezamenlijk geïntroduceerd worden. De inhoud van de tekst en de opdrachten verschillen per niveau.

De les begrijpend lezen is een instructieles. De leerkracht bereikt samen met de kinderen de tekst en begeleidt de kinderen bij het maken van de opdrachten. De interactie en het hardop voordoen (modellen) door de leerkracht zijn belangrijk bij begrijpend lezen. In het handboek is dit verder uitgewerkt. Enkele opdrachten zijn aangeduid met een sterretje. Deze opdrachten gaan verder dan de basisstof, waardoor er makkelijk gedifferentieerd kan worden. In de tekst komen woorden voor, die bij het onderdeel spelling behandeld worden.

Spellingonderwijs en instructie

Op onze school besteden we veel aandacht aan het ontwikkelen van sterke spellingvaardigheden. Een belangrijk onderdeel van ons onderwijs is **expliciete instructie**, waarbij de leerkracht stap voor stap voordoet hoe leerlingen tot de juiste spelling komen. Dit noemen we *modelen*.

Wat is modelen?

Bij modelen laat de leerkracht zien hoe een spellingprobleem wordt aangepakt. De leerkracht denkt hardop en maakt zichtbaar welke stappen worden genomen.

Bijvoorbeeld:

- De leerkracht benoemt de spellingcategorie
- Past de bijbehorende regel toe
- Verwoordt het denkproces hardop

Hierdoor krijgen leerlingen niet alleen het juiste antwoord, maar vooral inzicht in **hoe** ze tot dat antwoord komen.

Waarom doen we dit?

Door te modelen:

- leren leerlingen strategieën toepassen
- begrijpen zij spellingregels beter
- ontwikkelen zij zelfstandigheid in het schrijven

Na het voordoen oefenen leerlingen eerst samen en vervolgens zelfstandig, zodat zij het geleerde kunnen toepassen.

Onze aanpak

Wij werken volgens een gestructureerde opbouw:

1. **Uitleg en modelen (voordoen)**
2. **Begeleid oefenen**
3. **Zelfstandig verwerken**

Op deze manier zorgen we ervoor dat alle leerlingen zich veilig en stap voor stap ontwikkelen in hun spellingvaardigheid.

Werkwoordspelling

Elke week wordt er een les werkwoordspelling aangeboden. De leerkracht geeft instructie, maar de instructie staat ook nog eens kort en bondig in het lesboek. De leerlingen maken zelfstandig twee werkbladen in hun werkboek. Achterin elk lesboek staan handige schema's en overzichten die de kinderen kunnen gebruiken bij het vervoegen van de werkwoorden. Elke week wordt er middels een korte toets nagegaan of de leerlingen de lesstof beheersen.

Grammatica

Elke week wordt er een les grammatica aangeboden. De leerkracht geeft instructie, maar de instructie staat ook nog eens kort en bondig in het lesboek. De leerlingen maken zelfstandig twee werkbladen in hun werkboek. Achterin elk lesboek staan alle onderdelen van woord benoemen en zinsontleden handig en overzichtelijk bij elkaar.

Na elke zes hoofdstukken is er een toets om na te gaan of de leerlingen de lesstof beheersen.

Woordenschat

In elk hoofdstuk bieden wij zeven woorden aan. Deze woorden worden aangeboden volgens de 'viertaktstrategie'. Deze aanpak bestaat uit vier onderdelen:

Voorbewerken; wij halen voorkennis op en leggen verbandingen.

Semantiseren; in deze fase leggen wij het woord duidelijk uit al dan niet met voorwerp of plaatje.

Consolideren; de woorden moeten nu ingeslepen worden, dat is meer dan alleen begrijpen van het woord. Door het woord zelf te gebruiken of door kinderen te laten gebruiken willen wij dat de betekenis beklijft.

Controleren; wij checken of de kinderen de betekenis kennen en/ of juist gebruiken in een zin.

Stellen

De stelopdrachten houden verband met het thema van de leesles. Elke week maken de kinderen een stelopdracht, waar ze op verschillende momenten aan werken.

Voortgezet technisch lezen

Alles-Apart Voortgezet Technisch Lezen biedt de techniek van het lezen aan. Elke week bevat twee lessen, waarbij er tijdens de eerste les een leesmoeilijkheid centraal staat (bijvoorbeeld het lezen van woorden met een y). Tijdens de tweede les wordt er met deze leesmoeilijkheid extra geoefend.

Daarnaast staat er in deze les ook een zinsdoel centraal (bijvoorbeeld het lezen van zinnen met verschillende leestekens). De leerstof van de eerste 10 weken is nieuwe leerstof. In week 11 tot en met 15 wordt de leerstof herhaald.

Aanvankelijk Lezen groep 3

Dit schooljaar starten wij met een nieuwe leesmethode voor het aanvankelijk lezen.

Wij gaan werken met Lijn 3 tweede editie.

De kinderen maken een "busreis" vol leesplezier. ***Al lezend gaan ze de wereld ontdekken.***

Ze gaan op reis door Leesstad Buschauffeur Ben rijdt door Leesstad en bij elke halte leren we een van zijn passagiers kennen. Een interessante hobby, een verrassend beroep: allemaal hebben ze wel iets bijzonders. De personages brengen de wereld oriënterende thema's tot leven en geven zowel context als samenhang aan de lessen. Met een apart lied voor elk thema en filmpjes met echte acteurs voor in de taallessen.

Graag nodigen wij jullie uit om de [brochure Lijn 3](#) te bekijken.



Leesonderwijs

In Het Trefpunt is Bibliotheek Warmond gevestigd. Onze kinderen kunnen dagelijks boeken lenen en omruilen.

Er is hierdoor een ruim aanbod en een verscheidenheid aan materiaal beschikbaar. Ieder jaar nemen de kinderen van de groepen 7 en 8 deel aan de Nationale Voorleeswedstijd. Kinderen jureren elkaar en dragen een aantal medeleerlingen voor die in de schoolfinale mogen uitkomen. Uiteindelijk wordt er dan één kind door een onafhankelijke jury gekozen die deel gaat nemen aan de Nationale voorrondes.

Schrijven

Door de invoering van een nieuwe aanvankelijk leesmethode start groep 3 dit jaar ook met een nieuwe schrijfmethode. De schrijfmethode die bij Lijn 3 hoort is: Klinkers.

De overige groepen werken met de methode Pennenstreken. In de volgende groepen wordt het handschrift verder ontwikkeld. Hiervoor gebruiken we ook de methode Pennenstreken.

Wereldoriëntatie

De zaakvakken van vroeger komen bij ons op school geïntegreerd aan de orde. Leergebieden als aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek komen thematisch aan de orde in onze Alles in 1 methode.

Digitale geletterdheid

Digitale geletterdheid is het vermogen om bewust, kritisch, creatief en veilig om te gaan met digitale technologie en media. Leerlingen ontwikkelen vaardigheden om informatie te zoeken, te beoordelen en te verwerken, maar ook om zelf digitale content te creëren. Daarnaast leren zij inzicht te krijgen in de werking van digitale systemen en technologie, en worden zij zich bewust van kansen en risico's, zoals privacy, online gedrag en digitale veiligheid.

In de huidige samenleving, waarin digitalisering een steeds grotere rol speelt, is digitale geletterdheid een essentiële basisvaardigheid. Het stelt leerlingen in staat om actief, verantwoord en zelfstandig deel te nemen aan de maatschappij, zowel nu als in de toekomst. Om deze vaardigheden te oefenen en aan te leren worden binnen alle groepen de leerlijnen van Basicly gebruikt.

Natuur

Ons schoolplein leent zich uitstekend voor het organiseren van groenactiviteiten. Het is de bedoeling om in de nabije toekomst vorm en structuur te geven aan deze activiteiten. Een activiteit kan variëren van een zoekspel tot het bouwen van een nestkastje, tot het wieden van het onkruid, tot het onderhouden van de moestuintjes. Daarnaast komt dit ook terug in onze methode Alles-in-1.



Wetenschap en technologie

Technologie speelt in onze samenleving een niet weg te denken rol. Kinderen worden steeds vaker geconfronteerd met technische oplossingen die hun leefwijze en maatschappijbeeld kunnen beïnvloeden. Het gaat er om de nieuwsgierigheid van de leerlingen te prikkelen, zodat de kinderen ontdekkend kunnen leren en leren om creatief problemen op te lossen.

We laten onze leerlingen vroegtijdig kennismaken met techniekonderwijs, door enerzijds praktisch aan de slag te gaan met allerlei activiteiten op het gebied van wetenschap en technologie en anderzijds door ons te richten op de principes van onderzoekend en ontdekkend leren.

Wetenschap en technologie (W&T) is een manier van kijken naar en benaderen van de wereld. Kinderen stellen vanuit verwondering en nieuwsgierigheid vragen of ze signaleren problemen of behoeften. Bij W&T-onderwijs leren kinderen antwoorden (onder-)zoeken op vragen en oplossingen bedenken voor problemen. Al doende leren kinderen zo het onderzoeks- en ontwerpproces te hanteren en zich daarbij denkwijzen eigen te maken. Het zijn die vaardigheden en instellingen die kinderen nu en in de toekomst nodig hebben. Omdat de vragen en problemen altijd betrekking hebben op een onderwerp, leren ze ook over gebeurtenissen, gebieden, organismen, verschijnselen en voorwerpen die in de wereld om hen heen voorkomen of plaatsvinden.

Verkeerseducatie

Onze school vindt verkeerseducatie belangrijk. Bij de lessen maken we gebruik van Alles-in-1. Groep 7 neemt deel aan het nationale verkeersexamen middels een theoretisch- en een praktisch gedeelte. In de groepen 6 en 7 maken ze ook gebruik van de verkeerskranten van Veilig Verkeer Nederland.



Expressie

Wij vinden het belangrijk dat kinderen werken aan hun creatieve vaardigheden. Voorbeelden hiervan zijn handvaardigheid, theater en creatief denken. Hiervoor hebben wij een handvaardigheidslokaal, een keuken en een theaterzaal tot onze beschikking. Kinderen werken binnen de methode Alles-in-1 ook aan deze creatieve vaardigheden.

Engels

Wij gebruiken in groep 1 t/m 3 *Take it easy*. Het is een digitaal aanbod. Er worden prentenboeken, liedjes en woorden in een thema aangeboden. De native speaker begint elke les met de Hello Song en introduceert een thema.

De andere groepen krijgen Engels aangeboden binnen het thema van Alles in 1.

Huiswerk

Vanaf groep 5 krijgt je kind zo af en toe huiswerk mee. Kinderen die remedial teaching krijgen, geven we soms ook wat extra huiswerk mee.

Vanaf groep 6 krijgen de kinderen vaker huiswerk mee. Het gaat ons er daarbij vooral om dat kinderen gewend raken aan het maken of leren van huiswerk. In groep 7 krijgen de kinderen 1 x per week huiswerk en in groep 8 twee keer per week.

Ouders en school

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Niet voor niets is het hebben van regelmatig contact een van de vijf uitgangspunten van onze school. Wij informeren jullie over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over het wel en wee van je kind. We stellen het op prijs als jullie ons ook van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houden. Je kunt altijd een afspraak maken met de leerkracht of de directeur. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van je kind. Ook doen we als school een beroep op ouders/verzorgers om aan allerlei activiteiten deel te nemen en mee te helpen met de organisatie.



Driehoek kind-ouders- leerkracht

We waarderen korte lijntjes met de ouders en een duidelijke communicatie door onder andere nieuwsbrieven en een up to date website. Via persoonlijke gesprekken houden we ouders op de hoogte van de ontwikkelingen van hun kind. Als er extra begeleiding nodig is of extra uitdaging gaat dit in goed overleg met de ouders. Voor ons is de relatie met ouders belangrijk in de driehoek kind-ouders-leerkracht.



In de tweede, derde en vierde week van het nieuwe schooljaar wordt jouw kind met de ouders uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht(en). In dit gesprek staat kennismaken met elkaar centraal. Er zal worden gesproken over hobby's, interesses, bijzondere talenten en eigenschappen, gezondheid, enzovoort. Verder is het startgesprek ook een goed moment om wederzijdse verwachtingen tussen leerling, ouder en school uit te spreken. Wij vinden het belangrijk dat jouw kind aanwezig is bij dit gesprek, zodat wij samen bouwen aan een sterke relatie en goede samenwerking. Wij houden uiteraard rekening met de leeftijd en gevoelens van jouw kind.

Rapportbesprekingen

De kinderen van de groepen 1 (indien langer dan vier maanden op school) tot en met 8 krijgen tweemaal per jaar een rapport mee naar huis en daarnaast zijn er jaarlijks twee of drie gespreksrondes van tienminutengesprekken. In deze gesprekken is er gelegenheid het rapport van je kind te bespreken. Het rapport bestaat uit een weergave van de ontwikkeling van je kind op cognitief, sociaal-emotioneel, motorisch en expressief gebied. In november is er een gespreksronde zonder rapport, in februari een gespreksronde met rapport en in juni krijgen de kinderen een eindrapport, waarbij er gesprekken op uitnodiging plaatsvinden. Ook zijn er na de doorstroomtoets definitieve adviesgesprekken voor groep 8. Aan het einde van het schooljaar krijgen de ouders en de kinderen van de groepen 7 de uitstroomverwachting voor het Voortgezet Onderwijs.

Praktische afspraken

Hoofdluis

Kinderen van onze school hebben zo nu en dan last van hoofdluis. Om dit te voorkomen is er de luizenbrigade. De luizenbrigade (een aantal ouders uit iedere groep) controleert na iedere vakantie alle leerlingen. Als je bij jouw kind hoofdluis constateert, wordt een melding bij de coördinator/leerkracht erg op prijs gesteld.

Fruitdag

Woensdag is fruitdag. Wij vragen alle ouders/verzorgers hun kind(eren) in ieder geval op woensdag fruit of groente mee te geven om op school op te eten. We stellen het ook zeer op prijs als je fruit of groente op andere dagen meegEEft.

Verjaardag

Het is gebruikelijk dat kinderen vanaf hun vijfde verjaardag de kinderen van hun groep trakteren. We streven naar gezonde traktaties, zowel voor de leerlingen als de leerkrachten.

Mobiele telefoons en smartwatches

De kinderen mogen een mobiele telefoon en/of een smartwatch mee naar school nemen. Zij mogen de telefoon echter niet onder schooltijd gebruiken. Dit geldt ook voor smartwatches.

Het meenemen van een mobiele telefoon en smartwatches is op eigen risico. De school kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor verlies, beschadiging en/of diefstal.

Speelgoed en andere thuisspullen

Als kinderen spullen (bijvoorbeeld Pokémonkaarten, stepjes) van thuis meenemen is dit voor eigen risico. De school kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor verlies, beschadiging en/of diefstal van eigendommen die kinderen mee naar school nemen.

Schoolfotograaf

Jaarlijks krijgt de school bezoek van de schoolfotograaf om individuele en groepsfoto's te maken. In de nieuwsbrief wordt u hiervan op de hoogte gesteld. Dit jaar komt de schoolfotograaf op **dinsdag 11 mei 2027**

Gym

Groepen 1-2:

De kinderen gymmen op school in het speellokaal in Het Trefpunt. De kinderen gymmen in hun ondergoed en gymschoenen **zonder veters**. De gymschoenen blijven, voorzien van naam, in de klas achter. Hebben jullie bezwaar dat jullie kind in ondergoed gymt dan kunnen jullie een T-shirt en broekje meegeven, mits je kind het zelf aan- en uit kan trekken.

Groepen 3 t/m 8:

Er wordt in sportkleding met passende schoenen in de gym-/speelzaal gegymd.

In verband met **de veiligheid** is het niet toegestaan om sieraden te dragen tijdens de gymles.

Verzoek: doe geen sieraden om op een dag dat er gegymd wordt. Voorkomt ook dat sieraden kwijtraken.

Als een kind geen gymspullen bij zich heeft, blijft het op school. Veiligheid voorop.

Kan/ mag een kind niet mee gymmen, dan stuur je een berichtje naar de leerkracht. Alleen dan hoeft het kind niet mee te gymmen. Het kind blijft bij de leerkracht op school.

Nieuwsbrief en website

Eén keer per maand verschijnt een nieuwsbrief van onze school. Hierin worden allerlei actuele zaken aan de orde gesteld, zoals projecten op school, vakanties, ouderavonden enzovoort. De nieuwsbrief staat op [Social Schools](#), een afgeschermd digitaal platform waarop alle digitale communicatie met de ouders te vinden is. Hier kun je nieuwsberichten, nieuws uit de groepen en de kalender vinden. Bezoek voor meer informatie ook de website van onze school: www.bsdebuitenplaats.nl

Op de website vind je alle informatie over de school. Zeker de moeite waard om te bekijken.

Aanmelden

Wanneer een kind vier jaar geworden is mag het voor het eerst naar school. Vierjarigen zijn nog niet leerplichtig. De meeste kinderen van vier jaar gaan echter al naar de basisschool. Kinderen zijn leerplichtig met ingang van de maand, die volgt op de maand waarin het kind vijf jaar is geworden. Zodra kinderen zes jaar zijn, zijn ze volledig leerplichtig. Dan moeten ze de hele week naar school.

De Buitenplaats is de enige school in Warmond. Wij onderscheiden twee hoofdstromen binnen de aanmeldings-, intake en inschrijfprocedure.

Volgorde bepaling voor aanname van een leerling op De Buitenplaats



Voor het plaatsen van leerlingen hanteert De Buitenplaats voorrangsregels.

1. Als eerste worden broertjes en/of zusjes van kinderen die al op De Buitenplaats zitten toegelaten (1).
2. Als tweede kinderen uit gezinnen die woonachtig zijn in Warmond (2).
3. De overige plekken die beschikbaar zijn, worden verdeeld onder alle overige aanmeldingen (3). Zijn er meer aanmeldingen dan er onderwijsplekken beschikbaar

zijn (afhankelijk van samenstelling en groepsgrootte), dan worden de kinderen niet aangenomen.

4. Blijven er in een aanmeldperiode plekken over, dan worden deze plekken na afloop van de volgende aanmeldperiode, door middel van loting verdeeld over de kinderen die op dat moment op de wachtlijst staan.
5. Voor zij-instromers die binnen de straal van 1,5 km van de school komen te wonen nadat het kind al gestart was op een school elders worden 2 plekken gereserveerd, afhankelijk van samenstelling en groepsgrootte.

NB. Voor verdere informatie zie aannamebeleid De Buitenplaats (Ligt ter inzage bij de directie.)

Aanmelden van leerlingen

Voor het aanmelden van leerlingen kun je een afspraak maken met de directeur. Tijdsige aanmelding stellen wij zeer op prijs in verband met het maken van de groepsindelingen en het rooster van 'wendagen'.

Wendagen

Op de Buitenplaats mag je kind 4 dagdelen of 2 dagen komen wennen in de klas. De leerkracht neemt 8 weken voor de vierde verjaardag van je kind, contact met je op. Met de leerkracht bespreek je de wendagen. Je ontvangt via de email een bericht met praktische informatie.

Toelatingsbeleid

Iedere leerling, van wie de ouders zich thuis voelen bij onze manier van werken en respect hebben voor onze uitgangspunten, is bij ons op school welkom. Er wordt geen onderscheid gemaakt op grond van levensbeschouwing, cultuur of handicap. Dat wil niet zeggen dat aan toelating geen voorwaarden verbonden zijn. Immers, onze school kan niet voor alle kinderen het meest gewenste onderwijs bieden. Er wordt nauwgezet gekeken of onze school een leerling de zorg kan bieden die hij/zij nodig heeft.

Oudervereniging

Alle ouders van de kinderen van De Buitenplaats behoren tot de oudervereniging. Het bestuur (de ouderraad) bestaat uit minimaal zeven leden. De algemene ledenvergadering is in september/oktober. De oudervereniging is betrokken bij overleg over diverse zaken, zoals vieringen en buitenschoolse activiteiten. Zoals je verderop in deze gids kunt lezen wordt aan de ouders een (vrijwillige) geldelijke bijdrage (schoolgeld) gevraagd. Naast het gedeelte voor het schoolreisje is het geld mede bedoeld om de oudervereniging een financiële onderbouwing te geven. Hier worden onder andere de volgende activiteiten mee betaald: het sinterklaasfeest, het kerstfeest, verkleedfeest, de sportdag, de Kinderboekenweek. Alles gebeurt in samenwerking met het team.

Ouderhulp

Ouders/verzorgers zijn op vele manieren actief in de school. Een moderne basisschool kan niet zonder. De Medezeggenschapsraad en Ouderraad spelen een belangrijke rol in de school. Maar ook andere ouders/verzorgers zijn actief bij veel activiteiten tijdens en na schooltijd.

Klassenouders

Klassenouders worden gevraagd om de leerkrachten enigszins te ontlasten en zoveel mogelijk ouders/verzorgers die dat willen, bij de dagelijkse gang van zaken te betrekken. In de nieuwsbrief wordt aan het begin van het schooljaar de taakomschrijving gepubliceerd en kunnen ouders zich aanmelden als klassenouder na oproep van de leerkrachten.

Vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen voor activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. Deze bijdrage wordt betaald omdat veel ouders het extra aanbod waardevol vinden en het belangrijk vinden dat de extra activiteiten worden aangeboden.

Mochten ouders niet voldoen aan de vrijwillige ouderbijdrage dan leidt dit niet tot uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Dit betekent dat op onze school alle leerlingen mee kunnen doen aan alle programma's en activiteiten die de school aanbiedt, ook activiteiten buiten het verplichte lesprogramma. Hierbij kan worden gedacht aan schoolreisjes, excursies en activiteiten in het kader van vieringen en feesten op school.

De vrijwillige bijdrage bedraagt € 70,00 per kind.

De jaarvergadering van de oudervereniging wordt jaarlijks gehouden rond eind september/oktober. Tijdens de jaarvergadering wordt de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld. Na de jaarvergadering ontvang je bericht van het bestuur van de oudervereniging over de betaling van de ouderbijdrage.

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad denkt mee met directie en bestuur over alle schoolaangelegenheden en houdt daarbij de belangen van de ouders/verzorgers en het personeel in het oog. De taken en verantwoordelijkheden van de MR zijn in de wet geregeld en zijn vergelijkbaar met die van de Ondernemingsraad in het bedrijfsleven.



De hoofdtaken van de MR zijn:

- instemmen of adviseren m.b.t. schoolgids, schoolplan, veiligheid, ouderbijdrage,
- begroting, vakantieregeling, formatie, taakbeleid en schooltijden;
- overleg voeren met het bestuur over de algemene gang van zaken op school;

- onderling overleg voeren over alle schoolaangelegenheden, voorstellen doen en standpunten kenbaar maken;
- de openheid, openbaarheid en het onderling overleg in de school bevorderen;
- waken tegen discriminatie.

De MR is vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) die zich op stichtingsniveau bezighoudt met school overstijgende zaken zoals bovenschools budget, personeelsbeleid en begrotingssystemen.

De Medezeggenschapsraad bestaat uit zes leden; drie personeelsleden en drie ouders.

Personeelsgeleding:

Ellen van Gasteren
Stefanie Nijgh
Romy Christiaanse

Oudergeleding:

Mark Kroon
Rewas Tigelaar
Nathalie Kalsbeek

Leerlingenraad

Op De Buitenplaats is er een leerlingenraad. In de leerlingenraad nemen uit ieder leerjaar vanaf groep 5 twee kinderen deel aan de raad. De kinderen worden gekozen door de medeleerlingen.

Doel: kinderen praten en denken mee over wat er op school nodig is, aandacht voor moet zijn en nemen over een aantal zaken een besluit. Denk bijvoorbeeld aan: kiezen van een nieuw speeltoestel, hoe dragen wij als kinderen van De Buitenplaats bij aan het milieu (afvalinzameling).





Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs

Wat regelt de wet?

- Ouder- en jeugdstuntpunt in elk samenwerkingsverband**
1 januari 2025
- Hoorrecht voor leerlingen over**
 - hun ontwikkelingsperspectief
 - de ondersteuning op school
 1 augustus 2025
- Ondersteuningsaanbod staat in de schoolgids**
1 augustus 2025



Wat betekent deze wet voor:

- Leerlingen**
 - Het ouder- en jeugdstuntpunt is er om je te helpen bij passend onderwijs.
 - Alle informatie over ondersteuning op school staat in de schoolgids.
 - Je mag meespreken over je eigen ontwikkelingsperspectief.
 - Je mag meespreken over de ondersteuning die jouw school biedt aan leerlingen met passend onderwijs.
- Scholen**
 - Verwijs ouders en leerlingen naar het ouder- en jeugdstuntpunt van het samenwerkingsverband als u hen onvoldoende kunt informeren of steunen.
 - Vraag aan leerlingen met een ontwikkelingsperspectief of zij hierover willen praten en help hen daarbij.
 - Vraag aan alle leerlingen of zij hun mening willen geven over het totale ondersteuningsaanbod.

- Ouders**
 - Het ouder- en jeugdstuntpunt is er om u te helpen bij passend onderwijs.
 - Alle informatie over ondersteuning op school staat in de schoolgids.
- Samenwerkingsverbanden**
 - Zorg ervoor dat er een ouder- en jeugdstuntpunt is dat:
 - ouders en leerlingen informeert over passend onderwijs.
 - ouders en leerlingen adviseert, steunt en begeleidt bij het onderwijs en de extra ondersteuning.

Voor 2025	Vanaf 2025
Ouder- en jeugdstuntpunten in elk samenwerkingsverband	
Het samenwerkingsverband heeft geen ouder- en jeugdstuntpunt te hebben.	Elk samenwerkingsverband moet een ouder- en jeugdstuntpunt hebben. Het stuntpunt informeert en steunt ouders en leerlingen bij passend onderwijs. Het stuntpunt signaleert ontwikkelingen over passend onderwijs en adviseert het samenwerkingsverband hierover.
Hoorrecht over het ontwikkelingsperspectief en het ondersteuningsaanbod	
School praat met ouders over het ontwikkelingsperspectief.	School praat met ouders EN leerling over het ontwikkelingsperspectief.
School schrijft in het ontwikkelingsperspectief op wat de leerling na deze school kan doen, waarom de school dat denkt en hoe de school de leerling hierbij gaat helpen.	School schrijft in het ontwikkelingsperspectief ook op hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt en wat de school met die inbreng heeft gedaan.
School mag het ontwikkelingsperspectief pas vaststellen of bijstellen als het met de ouders heeft gesproken en zij hebben ingestemd met het handelingsplan.	School mag het ontwikkelingsperspectief pas vaststellen of bijstellen als het met de ouders EN de leerling heeft gesproken en de ouders hebben ingestemd met het handelingsplan.
School is niet verplicht om leerlingen naar hun mening te vragen over het ondersteuningsaanbod.	School moet alle leerlingen vragen naar hun mening over het ondersteuningsaanbod. Dit pas is de schoolgids af.
Ondersteuningsaanbod in de schoolgids	
In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen.	In de schoolgids staat welke extra ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen en de basisondersteuning die op elke vestiging van de school aanwezig is.
Het bestuur heeft toestemming nodig van de ouders en leerlingen in de medezeggenschapsraad voordat de schoolgids wordt goedgekeurd.	Het bestuur heeft toestemming nodig van de ouders of leerlingen in de medezeggenschapsraad voordat de schoolgids wordt goedgekeurd, behalve voor het ondersteuningsaanbod.
Het bestuur schrijft het extra ondersteuningsaanbod op in het schoolondersteuningsprofiel.	Het bestuur schrijft het aanbod voor basisondersteuning op in de schoolgids.

Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs in werking in 2025

Schoolverzekering

Voor alle leerlingen van De Buitenplaats is een schoolongevallenverzekering afgesloten. De verzekering geldt van één uur voor tot één uur na schooltijd. Verzekerd zijn ongevallen die de leerling in deze periode overkomen. Het is dus geen aansprakelijkheidsverzekering voor schade die de leerling zelf veroorzaakt.

Aansprakelijk stellen

Als kinderen eigendommen van school beschadigen en/of kwijtraken worden de ouders aansprakelijk gesteld voor de geleden schade. Jullie ontvangen een officieel schrijven die dan ingediend kan worden bij de WA-verzekering.

Sponsorbeleid

Sponsoring (aanvaarding materiële bijdragen of geldelijke bijdragen) is door het bestuur van Sophia Scholen toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt. Het beleid van Sophia Scholen

ten aanzien van sponsoring is gebaseerd op het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring, d.d. 13-02-97', zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OC&W, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties. Het beleid en het convenant zijn bij de schoolleiding op te vragen.

Het volledige Sponsorbeleid is na te lezen op de website van Sophia Scholen.

Het beleid ten aanzien van sponsoring ten bate van De Buitenplaats is gericht op:

- Transparantie: de duidelijkheid voor iedereen als het om een gesponsorde activiteit gaat.
- Taak en doelstelling: de sponsoring moet verenigbaar zijn met de onderwijskundige en pedagogische taak van de school.
- Onderwijsinhoudelijk: sponsoring mag de inhoud van het onderwijs niet beïnvloeden of in strijd zijn met de aan het onderwijs gestelde kwalitatieve eisen.
- Continuïteit: de continuïteit van het onderwijs mag geen gevaar lopen bij het wegvallen van de sponsoring.

Externe contacten

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over het opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De jeugdgezondheidszorg nodigt de kinderen uit groep 2 en 7 jaarlijks uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Wij zijn er voor leerlingen van de groepen 1 tot en met 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

Op de meeste scholen onderzoekt een logopedist van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle kinderen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.

Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een kleuter met driftbuien, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan (online) opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledige cursusaanbod op www.cjgcursus.nl. Of volg CJGcursus op Facebook en Instagram.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids)thema waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of grensoverschrijdend gedrag.

GroeiGids en digitaal Centrum voor Jeugd en Gezin

Zoekt u meer informatie over de ontwikkeling van uw kind? Kijk dan op www.groeigids.nl. U kunt hier opvoedinformatie opzoeken of doorklikken naar de CJG-website voor meer informatie en ondersteuning in de buurt: www.cjghm.nl

Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. U kunt uw vraag stellen via de chat of het E-consult. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt er onze Facebookpagina.

Ouderportaal

Via het portaal dat te vinden is via <https://portaal.ggdhm.nl/> kunt u; afspraken inzien en wijzigen;

de groeicurve van uw kinderen inzien en zelf groeigegevens toevoegen;

de door ons geregistreerde vaccinaties zien en de ontwikkeling van uw kind(eren) bekijken; contactgegevens en voorkeuren bewerken

U komt in het portaal door in te loggen met uw Digid gegevens via <https://portaal.ggdhm.nl>.

Contact

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook mailen naar igzsassenheim@ggdhm.nl (noem hierin de naam, geboortedatum en school van uw kind).

Meer informatie

www.groeigids.nl voor meer informatie over de ontwikkeling van uw kind

www.cjghollandsmidden.nl – online CJG / www.cjgcursus.nl – CJG cursussen

Voor ieder 1

Voor ieder 1 is er voor alle inwoners uit Hillegom, Lisse, Teylingen en Noordwijk die zorg, ondersteuning of advies nodig hebben en die er zelf of met hun omgeving niet uitkomen. Voor iedereen die hulp, advies of ondersteuning nodig heeft omdat er uitdagingen zijn op het gebied van opvoeden en opgroeien, geldzaken en administratie, welzijn en relaties, werk en dagbesteding. Onze naam zegt het al, iedereen kan bij ons terecht ongeacht leeftijd, achtergrond of situatie.

Je kunt contact met ons opnemen, bijvoorbeeld als je vragen of zorgen hebt over je financiën, woonsituatie of relatie. Of als je niet lekker in je vel zit of als je eenzaam voelt. En bij sprake van overlast, huiselijk geweld of bij psychische problemen.

En ook als je vragen hebt over het gedrag van je kind. Maar wij zijn er ook voor de kinderen zelf. Voor ieder 1 is er voor iedereen. Als je er zelf niet uitkomt, neem dan contact met ons op of kom langs.

Of je nu jong bent of al wat ouder, je kunt bij ons terecht. Hiervoor heb je geen verwijzing nodig en de hulp is gratis.

Logopedist

Logopedie houdt zich bezig met het verbeteren van het spreken en alles wat daarmee samenhangt: de taal, de uitspraak en de stem.

Screening:

Het is belangrijk dat problemen met spreken of verkeerde mondgewoonten zo vroeg mogelijk worden ontdekt en verholpen. Daarom worden alle kinderen rond hun vijfde verjaardag gescreend op school. Kinderen uit de overige groepen kunnen op verzoek onderzocht worden. U krijgt daarna altijd schriftelijk bericht van de resultaten en eventuele vervolgacties (uitnodiging voor een gesprek, plaatsing op de controlelijst). De gegevens worden met de leerkracht en/of de jeugdarts besproken.

Voorlichting:

De logopedist geeft op verzoek ook voorlichting op school voor ouders van de leerlingen van groep één en twee over de taal- en spraakontwikkeling. In overleg met school kan het project 'Mondje dicht, beter gezicht' in de kleutergroepen worden aangeboden.

Contact:

De school kan u informeren over de naam en de bereikbaarheid van de logopedist, die in principe elke twee weken de school van je kind bezoekt. U kunt ook rechtstreeks contact opnemen met het secretariaat van de afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD Hollands Midden. Zie voor naam- en contactgegevens de schoolkalender.

Fysiotherapeut

Samenwerking kinderfysiotherapie TRIAS KIDS

Onze school werkt samen met kinderfysiotherapie TRIAS KIDS. Met deze samenwerking willen wij kinderen optimaler ondersteunen in hun motorische ontwikkeling, die een belangrijke basis vormt voor het leren en functioneren op school.

De kinderfysiotherapeut is op vaste momenten op school aanwezig en werkt nauw samen met het schoolteam. Zij observeert kinderen in de klas en tijdens de gymlessen, waarbij gekeken wordt naar zowel de grove als de fijne motoriek. Deze observaties vinden plaats in groepsverband en op een laagdrempelige manier. Kinderen worden hierbij niet individueel onderzocht en houden hun kleding aan.

Het doel van deze screening is het vroegtijdig signaleren van eventuele motorische aandachtspunten. Wanneer uit de observaties blijkt dat extra ondersteuning wenselijk is, wordt dit altijd eerst met ouders/verzorgers besproken.

Deelname aan screening en eventuele begeleiding vindt uitsluitend plaats met toestemming van ouders/verzorgers. De privacy van de kinderen wordt hierbij zorgvuldig gewaarborgd.

Kindertelefoon

Voor de kinderen zelf is er ook de mogelijkheid om hun verhaal te vertellen of vragen te stellen over situaties waarin zij verkeren. Wanneer ze niet hun naam willen of durven noemen, kunnen ze ook anoniem bellen. Iedere dag is de kindertelefoon bereikbaar van 14.00 uur 's middags tot 20.00 uur 's avonds. Het (gratis) telefoonnummer is 0800-0432.

Samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek. (SWV)

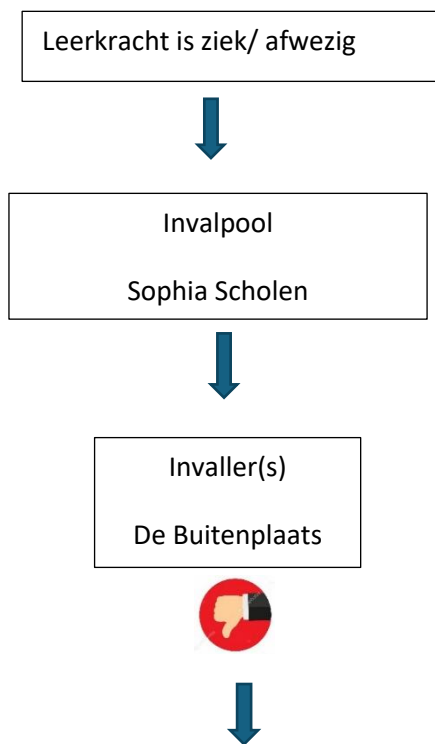
De Buitenplaats neemt deel aan het samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek, waarin scholen voor basisonderwijs en speciaal basisonderwijs met elkaar overleggen over verbreding van de leerlingenzorg. Doel van deze samenwerking is het vinden van de meest gepaste plek voor kinderen met extra ondersteuningsbehoeften, liefst op de eigen school, en mogelijk in het speciaal (basis)onderwijs. De samenwerking maakt het daarnaast mogelijk dat kinderen vanuit het speciaal onderwijs kunnen worden teruggeplaatst naar het reguliere onderwijs. Op onze website vindt u bij leerlingenzorg meer informatie.

De Buitenplaats heeft in het school ondersteuningsplan/profiel beschreven welke extra ondersteuning de school kan bieden naast de verplichte basisondersteuning.

Ziekmelden en verlofaanvragen

Ziekte

- **Leerling:** Wil je bij ziekte van jouw kind dit voor schooltijd doorgeven via [Social Schools](#) app?
- Protocol dat toegepast wordt bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht:





Groep wordt verdeeld

(Mits er geen andere invalkrachten voor een groep staan.)

NB. De dynamiek van vijf groepen wordt hierdoor beïnvloed. Kinderen krijgen werk mee voor de gehele



Nog steeds geen invaller:
Kinderen krijgen werk mee
naar huis.
In uitzonderlijke gevallen.

*In overleg met het College van Bestuur
wordt bepaald of een groep naar huis
gestuurd wordt*

*NB. Als de groep al eerder vrij heeft gehad
in verband met afwezigheid van de
leerkracht, krijgt een andere groep vrij.
De leerkracht van die groep gaat dan voor
de groep .*

Er wordt weleens gevraagd waarom de intern begeleiders of directeur niet voor de klas gaan. Zij worden slechts ingezet als er zich overdag een calamiteit voordoet. Als zij voor de klas gaan, blijven deze taken liggen en dat komt de zorg en de schoolontwikkeling niet ten goede.

Wij betreuren het dat we kinderen vrijgeven van school. Helaas door de arbeidskrapte zijn wij hiertoe genoodzaakt. Mocht je op geen enkele wijze opvang kunnen regelen voor jouw kind op de dag dat jouw kind vrij heeft gekregen in verband met afwezigheid van de leerkracht, dan kan jouw kind op school worden opgevangen in een door de school aangegeven groep.

Vrijstelling van onderwijsactiviteiten

De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, zoals beschreven in de Schoolgids en het Schoolplan. Het bevoegd gezag (bestuur van Sophia Scholen) kan op verzoek van ouders/verzorgers een leerling vrijstelling verlenen van deelname aan bepaalde onderwijsactiviteiten. In dat geval biedt de school een alternatief lesprogramma/ alternatieve onderwijsactiviteit aan. Een leerling kan bijvoorbeeld worden vrijgesteld van deelname aan de gymnastieklessen op basis van een medische indicatie (Wet Primair Onderwijs, artikel 41, lid 1 en 2.)

Oudersteunpunt Duin- en Bollenstreek

Het oudersteunpunt Duin- en Bollenstreek is er voor ouders en verzorgers met vragen over de ondersteuning van hun kind. U kunt hier terecht voor informatie, advies en ondersteuning. Het oudersteunpunt is onafhankelijk.

Meer informatie is te vinden via: www.swv-db.nl/ouders/ of contact het oudersteunpunt via: oudersteunpunt@swv-db.nl.

Klachtenregeling

Klachtenregeling Sophia Scholen

Overall waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat waar kinderen fijn kunnen leren. Gaan er, ondanks onze inspanningen, toch zaken anders dan je verwacht had, dan kun je ons hierop aanspreken.

Bespreek je klacht op school

We gaan ervan uit dat je met klachten in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Kom je er samen niet uit, dan kun je bij de directie van de school terecht. Ben je daarna nog niet tevreden, dan kun je het schoolbestuur inlichten dat samen met je naar een oplossing zal zoeken.

Interne en externe vertrouwenspersoon

Indien bovenstaande echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kun je verdere stappen ondernemen. Dit houdt in dat je de klacht ter sprake brengt bij de interne vertrouwenspersoon van de school ofwel bij de externe vertrouwenspersoon. De interne vertrouwenspersoon luistert naar je verhaal, informeert je over de klachtenregeling en ondersteunt je als ouder bij het zoeken naar een oplossing. De interne vertrouwenspersoon beschikt over contactadressen en kan desgewenst begeleiding bieden of doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag. De naam van de contactpersoon op de onze school is *Lotte Hendriks en Sandra van Hees*. (Bereikbaar op: [071-3010568](tel:071-3010568) en via de [Social Schools](#) app).

Externe Vertrouwenspersonen GGD Hollands Midden

Iedere school heeft een klachtenregeling en is aangesloten bij een klachtencommissie. De [externe vertrouwenspersoon](#) is een onderdeel van de klachtenregeling.

De externe vertrouwenspersonen van GGD Hollands Midden kunnen worden benaderd door ouders/verzorgers en leerlingen die ontevreden zijn over de school(situatie). De situatie kan te maken hebben met een gebrek aan/ of onduidelijke communicatie vanuit de school, de schoolorganisatie, een onzorgvuldige begeleiding van leerlingen, het niet goed omgaan met pesten of discriminatie, ongewenste intimiteiten enzovoort.

Ook kunnen de externe vertrouwenspersonen worden benaderd door de interne vertrouwenspersonen voor (casuïstiek)overleg.

De externe vertrouwenspersonen van GGD Hollands Midden zijn de begeleiders van de klager, de ouders/verzorgers. Zij luisteren, geven uitleg en/of advies over de mogelijk te nemen stappen in de klachtenprocedure. Zo nodig schuiven zij aan bij een gesprek met school en/of het bestuur.

Zij kunnen het probleem niet oplossen. Dat zullen de betrokken partijen zelf moeten doen, al dan niet met behulp van, bijvoorbeeld, de onderwijsgeschillen commissie.

Omdat het belangrijk is dat ouders/verzorgers en leerlingen weten waar ze heen moeten met hun onvrede over de school, is het belangrijk dat de klachtenregeling makkelijk te vinden is. Dat ze, zonder veel moeite te hoeven doen, weten wie ze kunnen benaderen om de situatie te bespreken. Dit alleen al, kan al voorkomen dat de onvrede uitgroeit tot een officiële klacht.

Contact

Ouders/verzorgers, leerlingen en interne contactpersonen/trouwenspersonen van scholen kunnen de externe vertrouwenspersoon inschakelen via:

De externe vertrouwenspersoon voor de scholen is te bereiken via:

GGD Hollands Midden:

Secretariaat PZJ 088 - 308 3342

E-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl

Informatie voor de melder:

Graag je naam, de naam van de school en je telefoonnummer vermelden. De situatie kun je beter niet omschrijven in de mail of via het algemene telefoonnummer. Dit is in verband met je privacy.

Één van de vertrouwenspersonen zal je terugbellen om de situatie te bespreken en advies te geven.

Schooltijden en opvang

Schooltijden

De schooltijden voor alle groepen zijn:

- maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag 08.30 – 14.45 uur
- woensdag: 08.30 – 12.15 uur.

Om **08.20** uur gaat de eerste bel. De kinderen (en ouders tot groep 5) mogen naar de klaslokalen. Om **08.25** uur gaat de tweede bel en worden ouders verzocht het schoolgebouw te verlaten, zodat wij om 08.30 uur met de lessen kunnen beginnen.

Vakantierooster

Herfstvakantie	17-10-26	25-10-26
Kerstvakantie	19-12-26	03-01-27
Voorjaarsvakantie	20-02-27	28-02-27
Goede vrijdag	26-03-27	26-03-27
Tweede Paasdag	29-03-27	29-03-27
Meivakantie (incl. Hemelvaart)	24-04-27	07-05-27
Tweede Pinksterdag	17-05-27	17-05-27
Zomervakantie	17-07-27	29-08-27
Vrijdagmiddag voor zomervakantie	16-07-27	16-07-27

Studiedagen en leerlingvrije dagen

Studiedagen: woensdag 9 december 2026
donderdag 11 maart 2027
dinsdag 13 april 2027
dinsdag 18 mei 2027

Leerlingvrije dagen: vrijdag 19 februari 2027
maandag 1 maart 2027 (inclusief studiemiddag Sophia Scholen)
maandag t/m vrijdag 21 juni t/m 25 juni (inclusief studiedag De Buitenplaats)

Opvang

Voor de rust, de regelmaat en de cohesie van de groep gaat onze voorkeur er naar uit dat alle kinderen op school eten en de gehele schooldag gezamenlijk doorbrengen. De keuze om jouw kind tijdens de middagpauze op te halen, ligt echter uiteindelijk bij jou als ouder.

De kinderen eten met de leerkracht of met een overblijfmedewerker en spelen buiten onder toezicht van de pedagogische medewerkers. Partou (voorheen verzorgt met vier medewerkers de tussen schoolse opvang (TSO), het overblijven. Door middel van een inschrijfformulier kun je jouw kind aanmelden voor deze TSO. Je kunt ook via de website inschrijven voor de TSO. Partou verzorgt de inning van de gelden voor het toezicht tijdens het buitenspelen. De kosten zijn **€ 20,40** per kind per maand. In de maanden juli en augustus betaal je geen bijdrage.

<https://www.partou.nl/tso>

(TSO de Buitenplaats valt onder de locatie Ooievaarsnest. Dus als je op bovenstaande link klikt vul je de gegevens van je kind in. Daarna kun je doorklikken naar Buitenschoolse opvang en dan tussenschoolse opvang.)

Als jouw kind structureel wordt opgehaald, hoeft er geen maandelijks bedrag betaald te worden. Er bestaat geen mogelijkheid om kinderen enkele dagen te laten overblijven.

Om het aantal kinderen te spreiden wordt er op het voorplein en op het achterplein gespeeld. Op beide pleinen is toezicht van overblijfmedewerkers van Partou of de leerkrachten aanwezig.

Volgens de Wet kinderopvang (WKO) moeten schoolbesturen vanaf 1 augustus 2007 ervoor zorgen dat er, als ouders/verzorgers daarom vragen, tussen 7.30 uur en 18.30 uur voor- en naschoolse opvang beschikbaar is die aansluit bij de schooltijden van de leerlingen van 4 tot 12 jaar. Dit wordt ook wel sluitende dagopvang of buitenschoolse opvang (BSO) genoemd. Deze plicht kan ook inhouden dat opvang op vrije middagen en korte schoolvakanties beschikbaar moet zijn indien ouders dat wensen. Overigens houden ouders/verzorgers de mogelijkheid om zelf opvang te regelen zonder gebruik te maken van het aanbod van de school.

Stichting Sophia Scholen Duin- en Bollenstreek, waarvan onze school deel uitmaakt, heeft als beleid dat voor de buitenschoolse opvang, per school en per gemeente met de betreffende aanbieders van buitenschoolse opvang afspraken worden gemaakt. Deze afspraken worden in een contract vastgelegd. De afspraken zijn ten minste een jaar geldig. Het voorstel voor de invulling van de buitenschoolse opvang is voorgelegd (wettelijk verplichting) aan de (G)MR van de school voor advies.

Voor De Buitenplaats zijn afspraken gemaakt met Partou.
Je kunt zelf contact opnemen met deze organisatie om je kind(eren) aan te melden.

Monique Zonneveld

Locatiemanager Ooievaarsnest & De Woezel

Partou kinderopvang |

E monique.zonneveld@partou.nl | +31614762687

W [partou](https://partou.nl) | kidsfoundation.nl





Handtekeningenblad t.a.v. instemming en vaststelling Schoolgids 2026 - 2027

School : Buitenplaats
Plaats : Warmond

Namens de directie

Naam : Gertie de Bruin

Functie : Directeur

Datum : 23-6-2026

Handtekening :

De verklaring van instemming namens de Medezeggenschapsraad

Naam : Romy Christiaanse

Functie : Voorzitter MR

Datum : 23-6-2026

Handtekening :

Vaststelling namens het bevoegd gezag Sophia Scholen te Voorhout

Naam : Eveline Driest

Functie : Voorzitter CvB

Datum : 5-6-2026

Handtekening :