



Schoolgids 2025 - 2026

Schoolgids

Rooms- Katholieke Basisschool De Bronckhorst
Bronckhorststraat 30-32
2201 KW Noordwijk
071-3613441
directie.bronckhorst@sophiascholen.nl
www.debronckhorst.nl

Colofon

<i>directeur</i> Ilse Bierman <i>adjunct-directeur</i> Marjolein Hensen	<i>voorzitter MR/Schoolraad</i> Madeleine Schrama <i>secretaris MR/Schoolraad</i> Daniëlle Hoogeveen
<i>bestuur</i> Sophia Scholen Postbus 98 2215 ZH Voorhout Telefoon: 0252-434020 www.sophiascholen.nl	<i>voorzitter Oudervereniging</i> Suzanne Bergmans <i>secretaris Oudervereniging</i> Femke Dekker – van de Laar <i>penningmeester Oudervereniging</i> Rianne van Ravesteijn

Voorwoord

De basisschool is een stuk van je leven, zowel voor de kinderen als voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug.

Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal bijna 8000 uur toevertrouwt aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven.

Een school kies je dan ook met zorg.

Scholen verschillen in manier van werken, in sfeer en resultaten. Ze verschillen in kwaliteit. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig.

De Bronckhorst heeft een schoolgids samengesteld om u te helpen bij het kiezen van een school voor uw kind.

In de schoolgids, die jaarlijks opnieuw wordt vastgesteld, beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij proberen de kwaliteit te waarborgen en zo nodig te verbeteren.

Natuurlijk is deze gids ook bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben. Aan hen leggen we verantwoording af voor onze manier van werken en voor de resultaten die we op onze school behalen.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, meld het ons!

Met vriendelijke groeten,

Namens het team van De Bronckhorst

Ilse Bierman, directeur

en

Marjolein Hensen, adjunct-directeur

augustus 2025

Inhoud:

Inhoud:	3
1. De Bronckhorst – uitgangspunten	5
2. Het bestuur van De Bronckhorst: Sophia Scholen	6
3. Wie werken er op De Bronckhorst Basisschool De Bronckhorst staat sinds 1982 aan de Bronckhorststraat in Noordwijk-Binnen. Op 1 februari 2025 zaten er 375 leerlingen op De Bronckhorst.	7
4. Wat leert mijn kind op De Bronckhorst?	8
4.1. Groep 1 en 2	8
4.2. Groep 3 t/m 8	9
5. De Bronckhorst: een eigentijdse school	16
5.1. Eigentijds onderwijs	16
5.2. De vieringen en projecten van De Bronckhorst	17
5.3. Brede School De Bronckhorst	17
5.3.1. BLOS	17
5.3.2. Tussenschoolse Opvang (TSO)	19
6. Onderwijs op maat op De Bronckhorst	20
6.1. Het leerlingvolgsysteem	20
6.2. Ondersteuning van individuele leerlingen	21
6.3. Voor- en vroegschoolse educatie	21
6.4. Leerlingen van /naar een andere school	22
6.5. Begeleiding van kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong	22
6.6. Onderwijs aan anderstalige kinderen	22
6.7. Dyslexieverklaring in het basisonderwijs	22
6.8. Een jaar overdoen en aangepaste programma's	23
6.9. Passend onderwijs - Goed onderwijs voor elk kind	23
6.10. Schorsing en verwijdering	25
7. Steeds op naar kwaliteitsverbetering	26
7.1. Kwaliteitsverbetering door goede methoden	27
7.2. Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel	27
7.3. Kwaliteitsverbetering door een leerlingvolgsysteem	27
7.3.1 Monitoring sociale veiligheid	27
7.4. Kwaliteitsverbetering dankzij het schooljaarplan	28
8 Bronckhorst voor kinderen én hun ouders	29
8.1. Informatie aan ouders	29
8.2. Klachtenregeling	30
8.3. Ouders helpen op school	31
8.4. De medezeggenschapsraad/schoolraad van De Bronckhorst	31
8.5. De oudervereniging van De Bronckhorst en de vrijwillige ouderbijdrage	32
9. De Bronckhorst heeft extra aandacht voor de buurt	33
Contacten in de wijk	33
10. De Bronckhorst en het voortgezet onderwijs	33
10.1. Schooladvies	33
10.2. Uitstroomgegevens en resultaat verplichte eindtoets/ doorstroomtoets	34
11. Praktische punten van A tot Z	36
Aanmelding en toelating van nieuwe leerlingen	36
Allergieprotocol	36
Bedrijfshulpverlening en ontruimingsoefening	36
Besmettelijke ziekten	37
Computer	37
Coöperatieve werkvormen	37

Documentatiecentrum	37
Eten en drinken in de pauze	37
Excursies.....	37
Fietsen	38
Filmen voor observatie- of studiedoelinden	38
Foto's en film.....	38
Gevonden voorwerpen.....	38
Groepsgrootte / groepsindeling / combinatieklas/ ondersteuning	39
Gronden voor Vrijstelling onderwijsactiviteiten	39
Gymnastiek.....	39
Huiswerk.....	41
Jantje Beton.....	41
Jeugddriedaagse.....	41
Klachtenregeling.....	41
Kinderpostzegels	41
Logopedie.....	41
Luizen	42
Medisch protocol	42
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	42
Mobiele telefoons e.d.	42
Ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering.....	43
Personeelstekort	43
Privacy	43
Rapport.....	44
Regels	44
Rookverbod	44
Schoolarts.....	44
Schoolfotograaf	44
Schoolreisjes.....	44
Schooltelevisie.....	45
Schooltijden en tussenschoolse opvang (TSO)	45
Social Schools	45
Snoep	45
Sponsoring.....	45
Sporttoernooien	46
Stagiaires	46
Toezicht op de speelplaats	46
Traktaties op verjaardagen.....	46
Vakantierooster en vrije dagen 2025-2026	46
Verkeerssituatie rond de school.....	47
Verlof buiten schoolvakanties om	47
Website	47
Ziekmelding/verzuim	47
Instellingen	47

1. De Bronckhorst – uitgangspunten

De Bronckhorst is een katholieke basisschool in de kern van Noordwijk-Binnen.

Wij hebben oog voor ieder kind en zorgen ervoor dat het zich in een warme en veilige omgeving optimaal kan ontwikkelen op sociaal-emotioneel, creatief en cognitief gebied.

Dit doen wij als team in een goede sfeer, met humor en op een inspirerende en enthousiaste wijze.

Onze visie is samen te vatten in de volgende vijf woorden:

Plezierig

Positief

Persoonlijk

Praktisch

Procesgericht

Plezierig. Dit wordt bewust als eerste genoemd. Wij geloven dat kinderen die zich prettig voelen en plezier maken ook beter leren en betere resultaten behalen. Een gezellige, open sfeer, waarin plaats is voor humor, het samen delen van feestelijke momenten en het samen delen van verdriet is de juiste voedingsbodem voor een goede sociale en emotionele ontwikkeling. Wij vinden dat de kinderen aan het einde van hun basisschoolloopbaan moeten kunnen terugkijken op een fijne tijd.

Positief. Onze school heeft positieve verwachtingen van de kinderen. Wij willen kinderen stimuleren in hun ontwikkeling en ze toerusten met kennis en vaardigheden die onmisbaar zijn voor hun latere deelname aan een voor hen geschikte vorm van voortgezet onderwijs. Met de verworven kennis en vaardigheden kunnen ze uiteindelijk een eigen betekenisvolle plaats in de maatschappij innemen. Wij willen hen ook een positief-kritische kijk op maatschappelijke ontwikkelingen bijbrengen, met respect voor andere meningen, godsdiensten en culturen.

Persoonlijk. Kennis en vaardigheden alleen zijn niet voldoende om betekenisvol in het leven te staan. Wij willen onze leerlingen leren hun eigen mening te ontwikkelen en zich te uiten vanuit een gevoel van eigenwaarde en zelfrespect. Ook willen wij hen sociale vaardigheden bijbrengen zodat zij op een respectvolle manier met elkaar leren omgaan. Dit alles vanuit een christelijke cultuur in het algemeen en de katholieke traditie in het bijzonder. Persoonlijke aandacht voor ieder kind en iedere ouder is uitgangspunt voor al onze medewerkers. De positieve inbreng van ouders bepaalt mede het gezicht van de school. Van de ouders verwachten wij een actieve rol als gesprekspartner bij de opvoeding van hun kind en betrokkenheid bij de school als geheel.

Praktisch. De kinderen ontwikkelen zich in principe in een vaste groep, waarbij ruimte is voor individueel en zelfstandig werk. Zo kunnen we rekening houden met de individuele verschillen in de leef- en belevingswereld van de kinderen. Er worden verschillende korte instructies gegeven waarna, gedifferentieerd in tempo, niveau en interesse zelfstandig wordt gewerkt. Op deze wijze is binnen de klassenorganisatie voor de leerkracht tijd gecreëerd om kleine groepjes (of individuele leerlingen) apart te instrueren. Deze werkwijze bevordert de effectieve leertijd en het leerrendement als bijkomend maar belangrijk positief gevolg. Naast deze werkwijze werken wij

veel met coöperatieve werkvormen: leren door samen te werken. Die samenwerking zorgt ervoor dat de kinderen makkelijker, prettiger en beter kunnen leren.

Procesgericht. Uit de vorige punten blijkt al dat wij het onderwijskundig en pedagogisch proces minstens zo belangrijk vinden als het eindresultaat. Verder willen wij dat de school een veilige plek is voor alle betrokkenen. Een plek met heldere regels en afspraken, duidelijke verwachtingen, een goede sfeer/klimaat en een herkenbare vertrouwde omgeving. In dit proces is een positieve samenwerking tussen alle betrokkenen van groot belang. Verslaglegging en toetsing van het leerrendement worden gezien als middel, niet als doel op zich.

Schoolcontext en populatie

De Sophia scholen liggen verspreid over de Duin- en Bollenstreek. De regio kenmerkt zich als 'randstedelijk maar niet grootstedelijk'.

Onze school ligt middenin de dorpskern van Noordwijk-binnen. De Bronckhorst kent een diverse schoolpopulatie passend bij de gemeente Noordwijk. Zo hebben wij leerlingen uit alle wijken van het dorp, alsook uit verschillende landen. Dit maakt onze populatie gemêleerd. Deze diversiteit biedt ons de kans om binnen een veilige en inclusieve omgeving te werken aan respect en begrip voor verschillende achtergronden.

2. Het bestuur van De Bronckhorst: Sophia Scholen

De Bronckhorst maakt deel uit van Sophia Scholen, een ambitieuze onderwijsorganisatie waar 760 betrokken medewerkers op 28 basisscholen zorgen dat 7.000 leerlingen het fundament krijgen om zich te ontwikkelen tot volwaardige deelnemers aan onze samenleving. Onze school maakt hiermee deel uit van de grootste aanbieder van primair onderwijs in de Duin- en Bollenstreek.

Samen met de andere Sophiascholen maken wij het mogelijk om uitdagend en toekomstgericht onderwijs aan te bieden in een veilige, gezonde omgeving. Onderwijs waar wij trots op zijn. Onderwijs waarin vertrouwen en duurzaamheid centraal staan, waar onze leerlingen steeds meer eigenaar worden van hun eigen ontwikkeling en zich voorbereiden op hun toekomst. Onderwijs dat verwondert en dat aansluit bij onze creatieve en ondernemende regio.

Sophia Scholen wil iedere leerling een ruim voldoende basis bieden, ongeacht afkomst, omgeving en steun thuis en ziet het als haar plicht om van alle leerlingen hoge verwachtingen te hebben, hen op weg te helpen en mee te geven wat ze nodig hebben.

Geïnspireerd op haar vijf kernwaarden verwondering, vertrouwen, verbinding, duurzaamheid en eigenaarschap hanteert Sophia Scholen voor 2022-2026 het koersplan 'Van traditie naar ambitie'.

Deze en meer informatie over onze stichting leest u op www.sophiascholen.nl.

3. Wie werken er op De Bronckhorst

Basisschool De Bronckhorst staat sinds 1982 aan de Bronckhorststraat in Noordwijk-Binnen.

Op 1 februari 2025 zaten er **375** leerlingen op De Bronckhorst.

Er werken op dit moment 36 personeelsleden. Sommigen hebben zich gespecialiseerd in het werken met kleuters, anderen juist in het werken met oudere kinderen. Een aantal mensen is niet gekoppeld aan een vaste groep. Zij doen onderwijsondersteunende taken.

GROEPEN / LEERKRACHTEN IN SCHOOLJAAR 2025-2026

groep	lokaal	leerkrachten
1/2a	1	Karin van Kersbergen (ma, di, wo, do) en Willeke van Egmond (vr)
1/2b	2	Judith Hoogervorst (ma, di, wo, vr) Willeke van Egmond (do)
1/2c	4	Merel van Kesteren (ma, di) en Sandra Smit (wo, do, vr)
1/2d	3	Odette Ruiter (ma, di, wo, do) en Jeannette Klein (vr)
3a	5	Jacqueline van Nobelen (ma, di, wo) en Sylvia Wolff (do, vr)
3b	6	Janneke Pennings (ma, di) en Marion Verhoef (wo, do, vr)
4a	8	Anne Schepens
4b	7	Marijke Holub (ma, di) en Esmée Geerlings (wo, do, vrij)
5a	11	Hannah Guijt (ma, di, wo) en Petra Steenvoorde (do, vrij)
5b	10	Britt de Zwart
6a	13	Denise Versloot
6b	12	Roos Ravensbergen
7a	14	Malon Smit (ma, di) en Suzanne Duivenvoorde (woe, do, vr)
7b	15	Eline van Egmond
8a	17	Johan Verkade (ma, di, wo, do) en Malon Smit (vr)
8b	16	Sabine Zonneveld (ma, di, wo) en Laura Fleurke (wo, do, vr)

OVERIGE MEDEWERKERS

Intern Begeleiders	Femke Vliegthart (groep 1 t/m 3), Jolande Evers en Daniëlle Hoogeveen (groep 4 t/m 8)
Leerkracht voor RT	Claudia Peschier, Hannah Guijt
Leerkracht HB/ voorsprongleerlingen	Martijn Uittenhout
Vakleerkracht gymnastiek	Soraya Witteman
Leraarondersteuner	Jeannette Klein
Administratie	Ingrid Guijt
Conciërge	Niels IJsselmuiden
Adjunct-directeur	Marjolein Hensen
Directeur	Ilse Bierman ****

**** Directeur Ilse Bierman is tot half januari met verlof. Zij wordt vervangen door de vervangingsdirecteur van Sophia Scholen, Richard van der Worm. Richard zal werken op ma t/m vrij, Ilse vanaf januari op ma t/m do.

Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht proberen wij dit zo goed mogelijk op te vangen. Waar mogelijk door het inzetten van een leerkracht uit de vervangingspool van Sophia Scholen. Lukt dit niet, kan eigen personeel extra worden ingezet. Als deze opties niet aanwezig zijn, zijn wij genoodzaakt de groep op te delen of (in het uiterste geval) naar huis te sturen.

4. Wat leert mijn kind op De Bronckhorst?

Op De Bronckhorst proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken rekenen, taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs, maar ook wereldoriëntatie en expressievakken krijgen ruime aandacht.

4.1. Groep 1 en 2

Op De Bronckhorst zijn de kleutergroepen (1/2) heterogeen, d.w.z. dat 4-, 5- en 6-jarige kleuters bij elkaar in één groep zitten. We benaderen de kinderen individueel en kunnen zo tegemoetkomen aan verschillen in niveau en tempo tussen de kinderen. Er wordt dus uitgegaan van de ontwikkelingsgang van het individuele kind.

Tijdens de kleuterjaren werken we aan een brede basisontwikkeling en aan het aanleren van tal van vaardigheden. De verschillende ontwikkelingsgebieden zijn niet altijd strikt van elkaar te scheiden, veel activiteiten en materialen zijn voor meerdere doeleinden geschikt.

In grote lijnen onderscheiden we:

** De motorische ontwikkeling:*

Om de motorische ontwikkeling te stimuleren wordt de fijne en de grove motoriek op diverse manieren geoefend. Dit gebeurt tijdens het vrije spel binnen en buiten, tijdens spel- en gymlessen, d.m.v. dansen in de speelzaal, door het werken met constructiematerialen, tijdens knip-, prik- en plakwerk, door het werken met klei, kralen enz.

** De taalontwikkeling:*

De taalontwikkeling wordt gestimuleerd door voorlezen en vertellen, het aanleren van liedjes en versjes, het doen van raadsels en rijm-, letter- en klankspelletjes.

** De sociaal-emotionele ontwikkeling:*

Door spelvormen, het spelen met de poppenkast, het doen van drama-activiteiten, groeps- en individuele gesprekken en het geven van Kanjertraining besteden we aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Daarnaast hebben we groepsafspraken en -regels waarmee we de veiligheid en geborgenheid van uw kind trachten te waarborgen. Tevens spreken we met grote regelmaat met elkaar over omgangsvormen.

** De verstandelijke ontwikkeling:*

Bij het begeleiden van de verstandelijke ontwikkeling stimuleren we het kritisch leren nadenken, het zintuiglijk waarnemen, zoals kijken en luisteren, vergelijken, inschatten enz. Specifiek met

betrekking tot het voorbereidend rekenen laten we de kleuters vrij bouwen of bouwen met een opdracht (ruimtelijk inzicht). Ook oefenen we het getalbegrip, leren we de kinderen ordenen en tellen en komen ruimtelijke en hoeveelheidbegrippen aan de orde. Bij deze activiteiten wordt onder andere gebruik gemaakt van 'Met sprongen vooruit'.

** De expressieve ontwikkeling:*

Hierbij hoort het werken met diverse creatieve materialen zoals verf, papier, wasco, inkt, kurk en klei. Ook het rollenspel, het bewegingsverhaal en natuurlijk de muzikale activiteiten vormen onderdelen van de expressieve ontwikkeling. Bij dit ontwikkelingsgebied wordt onder andere gebruik gemaakt van de methode crea in een notendop.

Dagindeling

De kleuter die voor het eerst naar school gaat, zal ontdekken dat iedere nieuwe schooldag min of meer een vast ritme heeft. Na even te hebben gewerkt/gespeeld aan de eigen tafel (dit om het binnenkomen rustig te laten verlopen), wordt in de kring iedere kleuter door de leerkracht begroet. Er wordt met elkaar gepraat en naar elkaar geluisterd.

Het dagprogramma is gevarieerd: geleide activiteiten zoals praten, zingen, tekenen, gymmen en knutselen worden rond een bepaald thema gedaan. Iedere dag zijn er klassikale activiteiten en momenten waarop in groepjes, individueel en/of zelfstandig gewerkt wordt. De kinderen leren in groep 2 werken met een takenkaart. Er wordt uiteraard ook ruimte gegeven aan het vrije spel van de kleuters.

4.2. Groep 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 8 wordt weliswaar hoofdzakelijk klassikaal gewerkt, maar is er gerichte aandacht voor de individuele verschillen tussen de kinderen: er is verlengde instructie en herhalingsstof voor de leerlingen die meer uitleg en oefening nodig hebben en verdiepingsstof voor de kinderen die de basisstof hebben begrepen. Soms wordt, na onderzoek door de intern begeleider of een externe hulpverlener, besloten een kind voor een bepaald vak met een apart programma (bijv. Levelwerk) te laten werken.

Door expressievakken, kringgesprekken en gymnastiek zo evenwichtig mogelijk tussen de leervakken te voegen, bieden we ook de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 een gevarieerd rooster volgens de lessentabel, in de lessentabel kunt u zien hoeveel tijd er gemiddeld per vakgebied wordt besteed. Alle kinderen gaan in hun schoolloopbaan op De Bronckhorst minimaal 7520 uur naar school.

Lessentabel (gemiddeld) groep 1 t/m 8			
Levensbeschouwing:	30 min	Wereldoriëntatie:	3 x 45 min
Taal/lezen:	7 uur	Verkeer (3 t/m 8):	30 min
Rekenen:	5 uur	Sociale vaardigheid/burgerschap:	1 uur
Schrijven (3/4/5):	1 uur	Expressievakken:	2 uur
Schrijven (6/7/8)	30 min	Lichamelijke oefening:	1,5 uur
Engels (5/6/7/8):	35 min		

Lessuren
Groep 1 en 2 per jaar: 941,75 uur
Groep 3 en 4 per jaar: 969,25 uur
Groep 1 t/m 4 gemiddeld: 955,5 uur
Groep 5 t/m 8 per jaar: 969,25 uur
Groep 1 t/m 8 gemiddeld: 962,3

4.3. De vakken beter bekeken

Nederlandse taal

Taal is bij uitstek het instrument om met elkaar in contact te komen en een boodschap aan elkaar door te geven of van een ander te ontvangen. Natuurlijk leren we de kinderen foutloos schrijven, maar we besteden ook aandacht aan leren praten, luisteren naar wat anderen zeggen en daarop antwoorden. We leren kinderen om hun eigen mening onder woorden te brengen.

Het taalonderwijs besteedt aandacht aan schriftelijke taalvaardigheid, luisteren, spreken, woordenschat en kijkt op taal. De Bronckhorst werkt in de groepen 4 t/m 8 met de methode 'Taal op maat', 'Spelling op maat'.

In groep 3 is taal geïntegreerd in de leesmethode 'Veilig leren lezen'. In de groepen 1/2 wordt o.a. gewerkt met 'Spreektaal', dat zich richt op de verbreding en verdieping van het taalaanbod. Ook wordt gewerkt met de 'lettermuur' van de methode 'Schatkist' en voor kinderen waarbij extra ondersteuning nodig is bij de taalontwikkeling met 'Bouw' en met 'Logo 3000'.

Voor leerlingen die Nederlands als tweede taal hebben gebruiken we, indien nodig, naast 'Spreektaal' en 'Taal op maat' nog een specifieke NT2-methode.

Lezen

Het leesproces start al in de groepen 1/2. Daar worden algemene vaardigheden aangeleerd die voorwaarden zijn om tot lezen te kunnen komen. U kunt hierbij denken aan: het leren zien van kleine verschillen, het kritisch luisteren, het onthouden van auditief en visueel aangeboden informatie. Tevens kunnen kinderen die daaraan toe zijn zich bezighouden met letters en teksten d.m.v. het werken in de lees-, luister-, letterhoek en de lettertafel. Er wordt regelmatig voorgelezen aan kleine groepjes kinderen.

In groep 3 beginnen de kinderen officieel met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de methode 'Veilig leren lezen'. Vanaf januari wordt gestart met niveaulezen. Op onze school lezen de kinderen zelfstandig op hun eigen niveau in boeken van onze schoolbibliotheek.

Op De Bronckhorst willen we de kinderen leesplezier laten ervaren. We hebben daarvoor een leesbevorderingsplan opgesteld. We lezen op school veel voor, doen mee aan het jaarlijks landelijk georganiseerde Voorleesontbijt en besteden veel aandacht aan de Kinderboekenweek. De leerlingen van groep 7 en 8 doen mee aan De Nationale Voorleeswedstrijd.

Uiteraard is het begrijpen van teksten belangrijk. We gebruiken de methode 'Atlantis'. Dit is een geïntegreerde methode voor technisch, begrijpend en studerend lezen. Aan de hand van rijke, voornamelijk wereld-oriënterende teksten worden diverse vaardigheden aangeboden en geoefend.

Rekenen en wiskunde

Wij werken met de reken-wiskundemethode 'Wereld in getallen 5'.

Dit is een eigentijdse, realistische methode. De aansprekende opdrachten en contexten sluiten aan bij de belevingswereld van kinderen. In de methode is veel aandacht voor verschillen tussen de ontwikkeling van kinderen. Daarnaast wordt gewerkt met 'Met sprongen vooruit' en met 'Rekensprint'.

Schrijven

In de groepen 1/2 wordt de fijne motoriek op verschillende manieren getraind. Er wordt gebruik gemaakt van ontwikkelingsmateriaal dat hiervoor speciaal bedoeld is, maar ook het werken met klei, zand, verf, krijt enz. is een wezenlijk onderdeel van de voorbereiding op het schrijven. Vanaf groep 3 gebruiken we de methode 'Pennenstreken'. Stabilo's worden in groep 5 eenmalig verstrekt door de school. Bij beschadiging of kwijtraken dient u zelf voor een nieuw exemplaar te zorgen.

Levensbeschouwing

De Bronckhorst is een katholieke school, maar staat uiteraard ook open voor kinderen uit gezinnen met een andere levensovertuiging. Op onze school wordt aan alle leerlingen levensbeschouwing (in projecten) aangeboden. Vieringen in de Rooms-Katholieke kerk maken onderdeel uit van het programma. Daarnaast wordt m.n. tijdens wereld-oriënterende vakken aandacht geschonken aan het vakgebied geestelijke stromingen.

Wij werken met de methode 'Hemel en Aarde'. De lessen in deze methode zijn erop gericht dat kinderen zich kunnen ontwikkelen tot mensen met een levensbeschouwing. Het verwerven van vaardigheden als verwondering, verbeelding, vertrouwen, verbondenheid, communicatie en omgaan met tradities/symboliek staat centraal. Vaak wordt hierbij uitgegaan van bijvoorbeeld een kunstwerk of een gedicht.

De onderwerpen voor 2025 – 2026:

- Welkom
- Getal
- Eiland
- Sleutel
- Vrucht

Engels

In groep 5 t/m 8 wordt Engels gegeven met de methode 'Take it Easy'.

Deze methode heeft het digitale schoolbord als uitgangspunt. Hierdoor kunnen met behulp van co-teachers interactieve lessen worden gegeven met veel gesproken tekst, liedjes, karaoke en spelletjes. Alle teksten, liedjes en spelletjes zijn uiteraard in het Engels. Op die manier worden kinderen spontaan betrokken in het zelf spreken van Engels.

Wereldoriëntatie, natuur en verkeer

Op De Bronckhorst praten we continu met de kinderen over de wereld om ons heen en we brengen hen kennis bij over het heden en het verleden van de wereld. Het gaat hierbij niet alleen om feitenkennis maar ook om het aanleren van een juiste houding ten opzichte van de natuur, mensen in andere landen en onze voorouders. Dit gebeurt in aparte vakken aan de hand van een boek (vanaf groep 3), maar vaak ook door middel van klassengesprekken, spreekbeurten, werkstukken of werken en ontdekken o.a. in onze schooltuin.

Kinderen stellen vragen vanuit verwondering en nieuwsgierigheid. Kinderen leren antwoorden te (onder)zoeken op vragen en oplossingen te bedenken voor problemen.

De volgende methoden zijn op onze school in gebruik: voor natuur, wetenschap en techniek 'Naut', voor aardrijkskunde en topografie 'Meander', voor geschiedenis 'Brandaan' en voor verkeer de methode van Veilig Verkeer Nederland'. In groep 7 doen de kinderen mee aan het verkeersexamen.

Wetenschap en technologie

Technologie speelt in onze samenleving een niet weg te denken rol. Kinderen worden steeds vaker geconfronteerd met technische oplossingen die hun leefwijze en maatschappijbeeld kunnen beïnvloeden. Het gaat er om de nieuwsgierigheid van de leerlingen te prikkelen, zodat de kinderen ontdekkend kunnen leren en leren om creatief problemen op te lossen. We laten onze leerlingen vroegtijdig kennismaken met techniekonderwijs middels onze methode 'Naut'.

Wetenschap en technologie (W&T) is een manier van kijken naar en benaderen van de wereld. Kinderen stellen vanuit verwondering en nieuwsgierigheid vragen of ze signaleren problemen of behoeften. Bij W&T-onderwijs leren kinderen antwoorden (onder-)zoeken op vragen en oplossingen bedenken voor problemen. Al doende leren kinderen zo het onderzoeks- en ontwerpproces te hanteren en zich daarbij denkwijzen eigen te maken. Het zijn die vaardigheden en instellingen die kinderen nu en in de toekomst nodig hebben.

Omdat de vragen en problemen altijd betrekking hebben op een onderwerp, leren ze ook over gebeurtenissen, gebieden, organismen, verschijnselen en voorwerpen die in de wereld om hen heen voorkomen of plaatsvinden.

Actief burgerschap en sociale integratie

Wij willen kinderen met ons onderwijs voorbereiden op de taken en rollen die ze nu en in de toekomst in de maatschappij vervullen.

Als school richten we ons op de samenleving als geheel en op de directe leefomgeving. We vinden het belangrijk dat kinderen met verschillende achtergronden met elkaar kennismaken en leren samenwerken. Kinderen groeien op in een pluriforme samenleving. We willen bijdragen aan het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties die de kinderen in staat stellen op een goede manier deel uit te maken van deze samenleving.

Als school besteden we actief aandacht aan:

- Democratie: kinderen leren denken en handelen volgens democratische principes;
- Participatie: kinderen worden gestimuleerd actief deel te nemen aan zowel binnen- als buitenschoolse activiteiten;
- Identiteit: er is aandacht voor 'wie ben ik' en 'wie is die ander'.

Kinderen leren hiermee ontdekken, dat er verschillende zienswijzen zijn op bepaalde problemen, ze leren kijken vanuit verschillende perspectieven en ze leren een eigen mening te formuleren en te onderbouwen.

Actief burgerschap is een leerstofonderdeel bij alle vakken. Het is verweven met onze hele manier van lesgeven en omgaan met kinderen. Steeds weer proberen we de kinderen te laten nadenken over hun eigen rol in deze democratische samenleving. Ook ouders zijn hierbij een belangrijke partner voor de school.

De Bronckhorst heeft een Leerlingenraad. Ook neemt groep 7 en/of 8, indien mogelijk, deel aan de Kindergemeenteraad van de gemeente Noordwijk. We willen kinderen het gevoel geven dat ze mee kunnen en mogen praten over belangrijke zaken, zodat ze zich betrokken voelen bij de klas, de school en de omgeving van de school.

Hoe wij al deze zaken integreren in ons onderwijs hebben we beschreven in een beleidsnota 'actief burgerschap en sociale integratie'. De beleidsnota is in het afgelopen schooljaar herschreven. Ouders werden hierbij uiteraard betrokken.

Kunstzinnige vorming en cultuureducatie

Kunstzinnige vorming en cultuureducatie zien wij als een belangrijke taak. Niet alle leerlingen groeien op met kunst en cultuur of komen er thuis mee in aanraking. Financiële drempels en onbekendheid kunnen hierbij een rol spelen. Door schoolexcursies kunnen we werken aan het verlagen van drempels voor bezoeken aan musea, galleries en theaters. De kinderen kijken naar schilderijen en beelden, luisteren naar muziek, ze genieten van taal, dans, beweging en van de natuur. De kinderen oriënteren zich daardoor op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu.

Speciaal vermelden we Erfgoedspoor, een cultureel-educatief programma waarbij de leerlingen kennismaken met het culturele erfgoed in hun eigen leefomgeving.

Daarnaast vinden we het belangrijk dat de kinderen leren hoe ze alle mogelijke kunstzinnige middelen kunnen gebruiken om gevoelens en ervaringen uit te drukken en hoe ermee te communiceren. Te denken valt aan beeldende vorming, literaire vorming, muziek, dans, drama

en mediatechnieken. Deze onderdelen worden systematisch in schoolvakken aangeboden en in projecten en excursies uitgediept. We werken hiervoor ook met de methode 'Eigenwijs Next'. Tevens komen alle kinderen door deelname aan het jaarlijkse Kunstmenu onder schooltijd met alle disciplines in aanraking. Kinderen uit de bovenbouw die veel plezier hebben in zingen kunnen deelnemen aan ons schoolkoor.

Tenslotte streven we ernaar één of twee keer per jaar een creatieve ochtend/middag te organiseren voor alle kinderen samen. Rond een thema is dan in elk lokaal een andere activiteit. Kinderen van verschillende leeftijden werken tijdens deze activiteit met elkaar. Naast het creatieve is dus het sociale aspect van groot belang. Ook bij de expressievakken streven we op De Bronckhorst kwaliteit na, maar het eindproduct is hierin minder belangrijk dan het proces, zeker als het om jongere kinderen gaat. Om al deze zaken te regelen en te bewaken hebben wij een cultuurcoördinator in onze school: Hannah Guijt.

Lichamelijke oefening

In de groepen 1/2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. We spelen op het schoolplein en in de speelzaal. In het schooljaar 2025-2026 zal aan de groepen 1/2 een keer per week gymles worden gegeven door onze vakleerkracht gymnastiek, Soraya Witteman. De tweede gymles in de speelzaal wordt verzorgd door de eigen leerkracht.

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen gymles in de gymzaal in de woonwijk tegenover onze school. Twee keer per week wordt, onder leiding van de vakleerkracht, gewerkt volgens het jaarplan bewegingsonderwijs.

Sociale vaardigheid: Kanjertraining

We vinden het belangrijk dat ieder kind met plezier naar school gaat. Een goed pedagogisch klimaat is belangrijk voor een veilige leeromgeving. Het is een voorwaarde om te kunnen leren en te kunnen samenwerken. Hiervoor krijgen alle leerlingen Kanjerlessen aangeboden. Uitgangspunt is hierbij: je bent goed zoals je bent en je mag je eigen ontwikkeling en welzijn -en die van een ander- niet in de weg staan.

Bij Kanjertraining gaat het om verschaffen van inzicht aan leerlingen. De lessen spitsen zich toe op de vraag: "Hoe gaan we op een goede manier met elkaar om?". Het belangrijkste trainingsdoel is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. De Kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties. In de groep wordt tijdens de les ook gesproken over pesten en gepest worden.

De Kanjerregels zijn:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee

- Ik respecteer mezelf, mijn medeleerlingen, mijn ouders, de leerkracht, dieren, planten en spullen

Om in gesprek te gaan over gedrag bij kinderen maken we bij de Kanjertraining gebruik van petjes met verschillende kleuren. Wanneer er zich een probleem of stressvolle situatie voordoet hebben we een keuze om verschillend te reageren. Binnen de psychologie wordt dit coping genoemd. Zolang je handelt vanuit vertrouwen en op basis van wederzijds respect zijn deze verschillen tussen mensen goed en waardevol. Wanneer je zo handelt noemen we dat binnen de Kanjertraining dat je een drager bent van de witte pet. Je durft jezelf te zijn, je bent zelf te vertrouwen en durft ook anderen te vertrouwen. Kortom je bent een kanjer.

Kijk voor meer informatie en uitleg over bijvoorbeeld de petten op www.kanjertraining.nl/kenniscentrum/petten/

De sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen volgen we met behulp van KanVas. Dit zijn vragenlijsten die door alle leerkrachten en door leerlingen vanaf groep 5 worden ingevuld. Op die manier weten we welke onderwerpen we extra aandacht moeten geven tijdens de Kanjerlessen. De kinderen van groep 6 t/m 8 vullen zelf ook een lijst in het kader van Monitoring Sociale Veiligheid.

Seksuele en relationele vorming

Voor seksuele en relationele vorming maken wij gedurende het hele schooljaar gebruik van het digitale lespakket van De Rutger Stichting 'Kriebels in je buik'. De lessen ondersteunen de leerlingen bij hun seksuele ontwikkeling, passend bij de leeftijd en beleavingswereld. Ze zijn onderverdeeld in vier thema's:

- Lichamelijke ontwikkeling en zelfbeeld
- Voorplanting en gezinsvorming
- Sociale en emotionele ontwikkeling
- Seksuele weerbaarheid

5. De Bronckhorst: een eigentijdse school

5.1. Eigentijds onderwijs

De Bronckhorst streeft ernaar de kinderen zich thuis te laten voelen op school. Alleen dan kan een kind zich goed ontwikkelen. We zorgen op De Bronckhorst voor een prettige, gezellige en veilige sfeer. Er is veel aandacht voor gedrag en omgang met elkaar. Gedragsregels moeten gerespecteerd worden. Bij overtreding wordt over het waarom van de regel gepraat. Het begrijpen van de regel staat voorop, niet de regel zelf.

Op onze school leren kinderen niet alleen rekenen, taal en lezen, ze ontwikkelen ook hun persoonlijkheid door zelfvertrouwen op te bouwen, zelfkennis en inzicht te verwerven. Ze leren om te gaan met elkaar, verdraagzaam te zijn en kennis op te doen van andere culturen en andere opvattingen. We proberen dit o.a. te bereiken door kringgesprekken, gezamenlijke vieringen en gerichte projecten, te weten:

- Kunstmenu / Kijkkunst
- Bezoek Noordwijks erfgoed
- Lessen sociale vaardigheid 'Kanjerttraining'
- Lessen 'Kriebels in je buik'
- Les over afval en zeelessen – Moedertje Groen
- De Anne Frank-krant
- Lessen van Bureau Halt – cyberpesten/ gedrag online, jeugdcriminaliteit, invloed van de groep, jeugdcriminaliteit, tolerantie en respect
- Weerbare tieners

In alle groepen wordt 'Kanjerttraining' gegeven – zie 'Sociale vaardigheid Kanjerttraining' aangevuld met weerbaarheidslessen tijdens de gymlessen.

Er is door de school een Pestprotocol opgesteld waarin het team afspraken heeft gemaakt hoe op school wordt omgegaan met pesten. Het Kernteam Sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap verzorgt ieder schooljaar diverse acties om het pesten tegen te gaan – Gouden weken, Anti-pestweek, Coming-out-day. Daarnaast hebben we een coördinator anti-pestbeleid die het Protocol bewaakt en waar nodig in overleg met het team aanpast:

Jolande Evers. Zij is op school te bereiken via de telefoon 0713613441 en via Social Schools. Jolande is tevens aandachtsfunctionaris sociale veiligheid.

We vragen ieders medewerking om in een goede samenwerking het pestgedrag op school te voorkomen.

5.2. De vieringen en projecten van De Bronckhorst

Jaarlijks zijn er op De Bronckhorst allerlei vieringen en projecten die o.a. bedoeld zijn om de goede sfeer op school te bevorderen. Te denken valt hierbij aan: het kennismakingsproject, de Kinderboekenweek, de sinterklaasviering, de kerstviering, carnaval, de verjaardag van de leerkracht, het schoolreisje, de Koningsspelen en de jaarafsluiting.

De leerlingen uit groep 8 gaan op jeugddriedaagse. Ook hebben ze op school een leuke afscheidsavond met een musical.

De Bronckhorst doet mee aan verscheidene sporttoernooien die georganiseerd worden in Noordwijk. Wij vinden het erg belangrijk dat alle kinderen de kans krijgen om aan een toernooi mee te doen. Het plezier en de ervaring zijn belangrijker dan het winnen van een toernooi.

5.3. Brede School De Bronckhorst

5.3.1. BLOS

BLOS werkt samen met De Bronckhorst om kinderen van 2 tot 12 jaar een dagarrangement van 7.30 tot 18.30 uur te bieden. Op De Bronckhorst zit BLOS met een speelschool en een BSO in de school zelf. Schoolgaande kinderen kunnen ook naar BSO Club BLOS Sport Duinwetering Noordwijk gaan. Een combinatiecontract tussen deze BLOS BSO's is ook mogelijk. BLOS werkt ook mee aan de tussenschoolse opvang (TSO) op De Bronckhorst.



Groei mee! Ieder kind is anders. En ieder kind komt op een ander moment in zijn ontwikkeling bij BLOS. Hoe klein ze ook zijn, kinderen voelen zich veilig. Ze verkennen de wereld om zich heen en doen wat ze fijn

vinden. Slapen, schilderen, zingen of buiten spelen. Er zijn mooie speelplekken die zelfs de allerkleinsten uitdagen. Als de kinderen iets ouder worden, zijn er knutselspullen, speelgoed en spelletjes voor uren speelplezier. Peuters hebben net wat meer uitdaging nodig. Het hele jaar door zijn er activiteiten rondom thema's als het verkeer, boerderijdieren of eten. De eigen sportdocent begeleidt dagelijks sportactiviteiten.

Speelschool De Bronckhorst is een gecertificeerde Voorschoolse Educatie-locatie. Dat betekent dat alle pedagogisch medewerkers geschoold zijn om voorschoolse educatie te verzorgen. Speelschool De Bronckhorst werkt met het educatieprogramma Uk en Puk.

“De kinderen worden elke dag weer uitgedaagd met leuke sporten en spelletjes. Mijn kinderen kunnen hier echt hun ei kwijt. Ze kunnen hier gezellig spelen met andere vriendjes en dat doen ze ook nog eens zoveel mogelijk buiten!”

Actie op de BSO



Na een dag school is het tijd om de middag rustig te beginnen, met een gezond hapje en een gezellig gesprek. Vervolgens kunnen kinderen actief bewegen of meedoen aan een gave activiteiten zoals tennis, dansen of trefbal. Zo snel mogelijk rondraaien op

de rekstokken of tikkertje doen met de leiding. Voetballen op het plein of een lekker gezond gerecht maken in de kinderkeuken. Lekker niets doen, eindeloos Donald Duckjes lezen of chillen mag natuurlijk ook.



Er zijn gemengde groepen en de inrichting, omgeving en activiteiten sluiten helemaal aan op de belevingswereld en ontwikkeling van de kinderen. Kinderen krijgen de vrijheid om zelf te ontdekken.

Op de sport BSO komen kinderen op een speelse manier in aanraking met sport en bewegen. Dit maakt sport toegankelijk voor iedereen. BSO Club BLOS Sport Duinwetering is de start van je fitte en gezonde leven!

BLOS is open wanneer de school dicht is. Na schooltijd, op studiedagen en in de vakanties. In de schoolvakanties en tijdens studiedagen trekt de BSO erop uit. Een dag op de BSO is altijd te kort!

Informatie en aanmelden

*Loop gerust eens binnen bij de speelschool of de BSO om een kijkje te nemen!
Bij vragen bel je naar 030-6047599 . Of lees meer op www.blos.nl.*

5.3.2. Tussenschoolse Opvang (TSO)

De Bronckhorst heeft op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag een korte lunchpauze van 45 minuten, waardoor de meeste kinderen gebruik maken van de TSO, de tussenschoolse opvang. U kunt er uiteraard ook voor kiezen om uw kind tussen de middag thuis te laten eten. De TSO wordt op De Bronckhorst verzorgd door BLOS Kinderopvang in samenwerking met vrijwilligers. De kinderen nemen hun eigen lunch, inclusief drinken, mee naar school. Op school is de mogelijkheid om drinken dat gekoeld moet blijven, in een koelkast op te bergen. Het is niet de bedoeling dat de kinderen koek en/of snoep meenemen.

De kinderen eten in de klas onder begeleiding van de leerkracht en/of TSO-medewerker en gaan daarna (buiten) spelen onder begeleiding van de leerkracht en/of TSO-medewerkers.

De kosten zijn € 150,- per schooljaar per kind. De facturering vindt plaats via school.

6. Onderwijs op maat op De Bronckhorst

Prestatie is een relatief begrip. We vinden het belangrijk dat kinderen op school optimaal presteren, maar deze prestaties kunnen voor ieder kind verschillend zijn. Met ons onderwijs op maat bedoelen we onderwijs dat gericht is op het stimuleren van de ontwikkelingsmogelijkheden van het individuele kind.

De Bronckhorst is (vanaf groep 3) klassikaal georganiseerd, d.w.z. de kinderen van dezelfde leeftijd zitten in dezelfde groep, maar de lessen worden uiteraard op verschillende niveaus voorbereid en gegeven. Alle kinderen verdienen ten slotte aandacht en zorg. De leerkrachten passen hun instructie en de leerstof aan uw kind aan.

Op onze school werken we met Expliciete Directe Instructie model (EDI), een bewezen effectieve manier van lesgeven waarbij structuur, duidelijkheid en actieve betrokkenheid centraal staan. We geloven dat ieder kind kan leren, mits het goed wordt begeleid. Daarom zorgen we middels EDI voor een duidelijke opbouw van de les: de leerkracht legt de leerstof stap voor stap uit, controleert tussendoor het begrip en laat leerlingen actief meedenken en meedoen. Door te praten, samen te werken, mee te schrijven en opdrachten uit te voeren, zijn leerlingen voortdurend actief en betrokken.

Bij EDI draait het om heldere doelen en gelijke kansen. Alle leerlingen werken toe naar het behalen van ten minste de minimumdoelen. We hebben hoge verwachtingen van ieder kind, en ondersteunen waar nodig. De leerstof wordt opgedeeld in behapbare stukjes, zodat het leren overzichtelijk blijft en leerlingen succeservaringen opdoen.

Tijdens de les nemen we leerlingen steeds een stapje verder mee in zelfstandigheid: van voordoen, naar samen doen, naar zelf doen. Zo bouwen ze niet alleen kennis op, maar ook zelfvertrouwen en eigenaarschap.

Met EDI zorgen we voor duidelijkheid, betrokkenheid en een sterke basis voor ieder kind.

Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra ondersteuning en extra oefenstof. Wie goed kan leren krijgt extra uitdagende opdrachten. Soms wordt, na onderzoek door de intern begeleider of een externe hulpverlener, besloten een kind voor een bepaald vak met een apart programma te laten werken. Om individuele leerlingen goed te kunnen begeleiden wordt regelmatig tijd ingeruimd voor het zelfstandig werken en wordt gewerkt met GIP.

GIP staat voor: Groeps- en Individueel gericht Pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht. Het GIP-model combineert didactiek en een pedagogische aanpak en wordt wel omschreven als leerlinggericht klassenmanagement.

Onderwijs op maat is een begrip dat we blijven ontwikkelen.

6.1. Het leerlingvolgsysteem

Het leerlingvolgsysteem is een vorderingenregistratie ofwel een ontwikkelingsregistratie.

Het is heel belangrijk voor de leerkracht om een leerling precies te kunnen volgen. De prestaties van de leerlingen worden digitaal in het leerlingvolgsysteem, Leerling in Beeld, geregistreerd.

De leerkrachten kunnen hieruit aflezen op welk niveau de leerling presteert ten opzichte van het landelijk gemiddelde, en of er bijzonderheden zijn binnen de totale ontwikkeling.

We gebruiken methodeonafhankelijke toetsen de groepen 3 t/m 8. Op deze manier worden de lees-, taal-, spelling- en rekenvorderingen van de leerlingen gedurende de hele basisschool op de voet gevolgd. De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gevolgd met behulp van KanVas.

6.2. Ondersteuning van individuele leerlingen

Het komt voor dat een leerling de leerstof niet goed opgenomen heeft of dat het tempo te hoog ligt. De capaciteiten van alle leerlingen zijn immers verschillend. Dat betekent dat een leerkracht goed moet kunnen omgaan met dergelijke verschillen in de groep. Hiervoor worden de leerkrachten voortdurend geschoold.

Het kan ook zijn dat een kind op het gebied van gedrag of welbevinden opvalt.

De intern begeleider neemt, indien nodig, aanvullende tests af. Zij stelt samen met de groepsleerkracht een handelingsplan op en adviseert de leerkracht in het gebruik van specifiek hulpmateriaal. Kinderen waarbij vermoed wordt dat ze dyslectisch zijn, krijgen speciale begeleiding bij het maken van toetsen.

Soms heeft een kind meer uitleg en begeleiding nodig dan in de groep gegeven kan worden. Hulp buiten de groep is dan nodig. Om de hulp in de hele school te coördineren en te structureren zijn Femke Vliegenthart, Jolande Evers en Daniëlle Hoogeveen als intern begeleider (IB-er) werkzaam. Zij onderhouden tevens contacten met de intern begeleiders van andere scholen uit het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek, met leerkrachten uit speciaal basisonderwijs (SBO) en speciaal onderwijs (SO) en diverse onderwijsexperts om nog beter hulp te kunnen bieden aan uw kind.

Ouders kunnen problemen betreffende hun kind in eerste instantie bespreken met de groepsleerkracht. De leerkracht maakt het kind de hele dag mee en heeft een goede kijk op de ontwikkeling van het kind in de groep. Daarnaast kan op verzoek een gesprek met de leerkracht en de IB-er plaatsvinden.

Soms is een onderzoek door een externe deskundige noodzakelijk om meer zicht te krijgen op de dieperliggende oorzaken. Uiteraard wordt dit pas gedaan na overleg met en toestemming van u als ouder.

Met de begeleider van het samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek wordt regelmatig overlegd wanneer een kind een aangepast onderwijsaanbod nodig heeft. Deze begeleider geeft adviezen waardoor wij op een 'gewone' school als De Bronckhorst kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte vaak toch passend onderwijs kunnen bieden.

In uitgebreide zin komen alle zaken rond de zorg voor kinderen aan de orde in het Ondersteuningsaanbod (zie laatste document in deze schoolgids) .

6.3. Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk. Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/ kinderdagverblijf Bloss. Deze peuterspeelzaal bevindt zich in onze school.

Speelschool De Bronckhorst is een gecertificeerde Voorschoolse Educatie-locatie. Dat betekent dat alle pedagogisch medewerkers geschoold zijn om voorschoolse educatie te verzorgen. Speelschool De Bronckhorst werkt met het educatieprogramma Uk en Puk. Deze methode sluit naadloos aan op de methodes die wij gebruiken in groep 1-2.

6.4. Leerlingen van /naar een andere school

Indien een leerling van een andere school tussentijds wordt aangemeld, nemen we altijd contact op met de vorige school. Na bestudering van de informatie van de ouders en de vorige school, eventueel aangevuld met eigen toetsen, bepalen we of wij het kind kunnen bieden wat het nodig heeft om zich te kunnen ontwikkelen. Leerlingen die de school verlaten krijgen ook een onderwijskundig rapport mee.

6.5. Begeleiding van kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong

Leerlingen die extra goed kunnen leren, krijgen speciale aandacht op De Bronckhorst. Bij het kiezen van nieuwe methoden hanteren we als belangrijk criterium dat de methode, ook voor deze kinderen, voldoende uitdaging biedt. Bij het vak rekenen wordt vanaf groep 3 bovendien het principe van 'compacting' gehanteerd. De leerlingen die dat aankunnen, maken vooraf de toets en gaan daarna alleen maar aan de slag met de onderdelen die zij nog onvoldoende beheersen. Na dit werk krijgen zij verdiepingsstof aangeboden.

Ook bij de samenstelling van de dag- en weektaken wordt geprobeerd tegemoet te komen aan de leerbehoefte van kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong op één of meerdere vakgebieden is er een beleidsplan. Hierin staat beschreven hoe we op De Bronckhorst signaleren en diagnosticeren. Onze voorsprongleerlingen werken planmatig met behulp van een leerlijn: 'Talentenlijn' voor de kinderen van groep 1 en 2 en 'Levelwerk' voor kinderen van de groepen 3 tot en met 8. Deze kinderen krijgen buiten de klas instructie van onze specialist op het gebied van voorsprongleerlingen en hoogbegaafdheid. Op die manier kunnen de kinderen in de rest van week zelfstandig verder werken aan de besproken taken. Voor kinderen die naast deze aanpak nóg meer uitgedaagd moeten worden hebben we een Plusklas. De kinderen worden begeleid door onze specialist hoogbegaafdheid, Martijn Uittenhout.

6.6. Onderwijs aan anderstalige kinderen

Op onze school zit een aantal anderstalige kinderen. Alle anderstalige leerlingen volgen, zo nodig, een extra taalprogramma (het zogenaamde NT2-onderwijs) naast het gewone taalprogramma van de groep.

6.7. Dyslexieverklaring in het basisonderwijs

Wanneer een leerkracht dyslexie bij uw kind vermoedt, wordt in overleg met u, met de intern begeleider en met een externe instantie een onderzoek gestart. Dit onderzoek kan resulteren in een dyslexieverklaring. Voor de basisschool betekent dit dat uw kind in groep 8 bij de Cito-eindtoets gebruik mag maken van cd's, waarop de teksten en vragen voorgelezen worden. Een dyslexieverklaring is pas echt belangrijk in het voortgezet onderwijs, omdat de kinderen dan met een dyslexiepas compensaties en dispensaties kunnen krijgen voor bepaalde vakken. Op de basisschool krijgt elk kind met lees- en/of spellingproblemen, dyslexie of niet, aangepaste hulp en instructie.

6.8. Een jaar overdoen en aangepaste programma's

Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Soms nemen we dan, bij voorkeur in overleg met de ouders, het besluit om het kind de groep een jaar over te laten doen. Dit gebeurt vooral als een kind op verschillende belangrijke punten achterblijft bij de meeste klasgenootjes. De school neemt de uiteindelijke beslissing.

Ook bestaat de mogelijkheid dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak (of een aantal vakken) met een aangepast programma gaat werken. Zo'n leerling haalt op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool, maar we stellen het aangepaste programma zo op dat de aansluiting bij het vervolgonderwijs zo flexibel mogelijk verloopt.

6.9. Passend onderwijs - Goed onderwijs voor elk kind

De meeste kinderen doen het prima op school: ze ontwikkelen zich naar verwachting en leren zonder problemen. Voor deze kinderen is er met passend onderwijs weinig veranderd.

Andere kinderen hebben echter meer begeleiding nodig, bijvoorbeeld in de vorm van specifiek lesmateriaal of een aangepaste leeromgeving. Het organiseren van deze ondersteuning is de kern van passend onderwijs.

Alle scholen in de regio werken samen om de juiste ondersteuning voor ieder kind te kunnen organiseren. Dit samenwerkingsverband (SWV) van scholen heet in onze regio: SWV Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek. Het SWV bestaat uit meerdere schoolbesturen in de gemeenten Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk en Teylingen.

De ondersteuning die we in de regio met elkaar bieden is in te delen in twee soorten: de basisondersteuning en de speciale onderwijsvoorziening.

Basisondersteuning

De schoolbesturen in het SWV hebben met elkaar afgesproken wat elke school in principe moet kunnen bieden aan onderwijsondersteuning. Dit wordt basisondersteuning genoemd. Scholen moeten op de eerste plaats voldoen aan het basisarrangement van de inspectie. Maar basisondersteuning gaat verder dan basiskwaliteit. Het betekent dat een school aan een aantal extra voorwaarden voldoet, zoals extra ruimte voor één-op-één-begeleiding, de juiste onderwijsmaterialen en natuurlijk deskundige leraren. Het is de bedoeling dat alle basisscholen in deze regio aan deze voorwaarden voldoen. In ons *Ondersteuningsaanbod* staat beschreven welke (extra) ondersteuning wij de leerlingen bieden. (zie laatste document van deze schoolgids)

Speciale onderwijsvoorziening

Als de ene school een kind geen passend onderwijs kan bieden, kan het zijn dat een andere school beter geschikt is. Dat kan een andere reguliere basisschool zijn, of een school voor speciaal (basis)onderwijs. In de regio Duin- en Bollenstreek zijn drie scholen voor speciaal basis-onderwijs en twee scholen voor speciaal onderwijs. Hier zijn de groepen kleiner en wordt er nog meer op maat lesgegeven. Bovendien is er een scala aan extra begeleiding beschikbaar, van remedial teaching en logopedie tot een orthopedagoog en speltherapie.

De weg naar passend onderwijs

Voorheen moesten ouders van kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 hebben schoolbesturen een zogenaamde

zorgplicht. Dit betekent dat zij elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden; op hun eigen school of een andere school in de omgeving. De schoolt regelt die passende onderwijsplek.

De route is als volgt:

Hulp van de leerkracht

Als de basisvoorwaarden op orde zijn, kan de route naar een passend onderwijsarrangement voor een leerling starten. Deze route bestaat uit verschillende stappen. Het begint bij de leerkracht.

Het snel kunnen signaleren dat de ontwikkeling van een leerling stagneert, is de eerste stap. Op dat moment is handelingsgericht werken in de klas belangrijk. Dat betekent dat de leerkracht samen met ouders op zoek gaat naar de juiste aanpak voor het kind.

Hulp van de intern begeleider

Als een leerkracht de leerling zelf niet verder kan helpen, gaat hij in gesprek met de intern begeleider (IB-er) van de school. De IB-er zorgt voor ondersteuning die kan bestaan uit:

- Coachgesprekken met individuele kinderen
- Opzetten en uitvoeren van trainingen
- Advisering en ondersteuning van collega's en ouders

Ook maakt de IB-er (of andere functionaris) maakt een gedegen analyse van de situatie en geeft vervolgens advies over een mogelijke aanpak. Ook hierbij is het informeren en betrekken van ouders van groot belang. De IB-er voert vervolgens de regie over het afgesproken traject.

Een ontwikkelingsperspectief kan worden opgesteld als resultaten achterblijven ondanks de ondersteuning op de basisschool, al dan niet met hulp van buiten. Om de onderwijsbehoeften goed te kunnen bepalen, is voor deze leerlingen een perspectief voor langere termijn nodig.

Een ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt opgesteld voor:

- aanvullende ondersteuning in de klas of op school (in overleg met de IB-er).
- schoolnabije ondersteuning (in overleg met ondersteuningsteam).
- verwijzing en plaatsing speciaal (basis)onderwijs.
- plaatsing van leerlingen op een andere leerlijn (de eis van de inspectie).
- leerlingen waarvan de uitstroom op niveau groep 8 niet haalbaar lijkt of leerlingen die doelen ondanks de ondersteuning herhaaldelijk niet behalen.
- leerlingen waarvan de ouders een goed beargumenteerde vraag hebben.

Bij het opstellen van een OPP doet de stem van de leerling ertoe. We betrekken dus ouders en leerlingen bij het opstellen daarvan, het zgn. hoorrecht. Leerlingen worden gehoord en betrokken in het opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren van het ontwikkelingsperspectief. Dit zorgt ervoor dat de leerling o.a. meer eigenaarschap ervaart waardoor de ontwikkeling zo goed mogelijk kan verlopen.

Met hulp van het ondersteuningsteam

Als zowel de leerkracht als de IB-er en de ouders er niet uitkomen, wordt de hulp van het ondersteuningsteam ingeroepen. Naast de leerkracht, ouders en IB-er, kan zo'n team bestaan uit de directeur van de school, een onderwijsspecialist en een jeugd- en gezinswerker. Het ondersteuningsteam overlegt wat het kind nodig heeft, en legt dit vast in een arrangement.

Er zijn drie soorten arrangementen:

- hulp die een school zelf kan bieden.

- hulp die een school kan bieden met expertise van buiten.
- verwijzing naar een speciale onderwijsvoorziening.

Speciale onderwijsvoorziening

Stap 1: Gesprek met SBO of SO-school

Als duidelijk is dat een speciale school voor een leerling beter geschikt is, wordt een stappenplan gevolgd.

Stap 2: Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvragen

Als de eerste stap is afgerond, kan bij het SWV een toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd. Hierin staat hoe lang de verklaring geldig is (1 jaar), wat de ondersteuningsbehoefte is en de soort voorziening en categorie die daarbij aansluit. Er zijn twee mogelijkheden:

- Speciaal basisonderwijs (SBO)
- Speciaal onderwijs (SO):
 - Categorie I: zeer moeilijk lerende kinderen, langdurig zieke kinderen, kinderen met epilepsie of ernstige gedragsproblematiek
 - Categorie II: lichamelijk gehandicapte kinderen
 - Categorie III: meervoudig gehandicapte kinderen

Binnen drie weken nadat de volledige aanvraag binnen is, wordt een besluit genomen.

Stap 3: Bieden van extra ondersteuning

Als een leerling een toelaatbaarheidsverklaring heeft gekregen wordt de plaatsing onmiddellijk, of in elk geval binnen zes weken gerealiseerd. SBO en SO hanteren een flexibele instroom.

Stap 4: Terugplaatsing vanuit het SO of SBO

Bij plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs wordt in het ontwikkelingsperspectief beschreven hoe aan terugplaatsing naar de reguliere school gewerkt wordt. Als bij evaluatie blijkt dat dit een optie is, vindt overleg plaats met ouders en de school van herkomst. Een andere reguliere school die meer passend is, behoort ook tot de mogelijkheden.

Stap 5: Rechtstreekse instroom

Voor sommige leerlingen is al snel duidelijk dat zij aangewezen zijn op het speciaal onderwijs. Deze leerlingen hoeven niet de reguliere route te volgen. Een team van onderwijspecialisten zal het verzoek om rechtstreekse instroom behandelen.

Voor meer informatie zie website van SWV: www.swv-db.nl

6.10. Schorsing en verwijdering

Soms is het verstandig dat een kind even niet op school is. Bijvoorbeeld om een conflict te voorkomen of beter te beheersen; om gevoelens van veiligheid te bevorderen; om even ruimte te maken voor het vinden van een oplossing. Dan kan het zijn dat een directeur, namens het bestuur, overgaat tot schorsing. Sinds 1 augustus 2014 is in de wet op het primair onderwijs een artikel over schorsing opgenomen. Dit luidt:

“Artikel 40c. Schorsing

1. Het bevoegd gezag kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
2. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders bekendgemaakt.
3. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Bij blijvende vertrouwensbreuk, conflict of wangedrag van kind of ouders kan het bestuur moeten besluiten tot verwijdering. Aan een besluit tot verwijdering gaat veel vooraf. Verwijderen doen we niet zomaar.

Voordat het bestuur beslist tot verwijdering van een leerling, hoort het de ouders van de leerling. Als het bestuur besluit een leerling te verwijderen, deelt het de beslissing daartoe, schriftelijk en met redenen omkleed, mee aan de ouders. Het bestuur neemt de beslissing zo spoedig mogelijk. Definitieve verwijdering kan pas plaatsvinden als het bestuur ervoor heeft gezorgd dat een andere school bereid is de leerling toe te laten.”

De uitgebreide beleidsnotitie ‘toelating, verwijdering en schorsing’ ligt op school ter inzage.

7. Steeds op naar kwaliteitsverbetering

Bij ons op school staat kwaliteit hoog op de agenda. Op structureel planmatige en cyclische wijze werken wij aan duurzame ontwikkelingsprocessen die ervoor zorgen dat de kwaliteit van de school verder verbetert. Ons doel is altijd om minimaal de basiskwaliteit op orde te hebben. Dat betekent dat de school voldoet aan de eisen van de inspectie en daarnaast werkt aan de eigen aspecten van kwaliteit. Het bestuur van Sophia Scholen heeft in samenspraak met de directeuren een kwaliteitskader opgesteld. In dit kwaliteitskader zijn de afspraken opgenomen die we hebben gemaakt over de invulling van de basiskwaliteit.

Het bestuur van Sophia Scholen ondersteunt, stimuleert en daagt medewerkers uit om te werken aan een duurzame schoolontwikkeling. Het bestuur heeft daarom een stelsel van kwaliteitszorg uitgewerkt, waarmee zij zicht heeft op de (onderwijs)kwaliteit van de school, het handelen van de directeur en intern begeleider, hun samenwerking en hun plaats in het team.

De Bronckhorst werkt op een aantal manieren aan verdere kwaliteitsverbetering van het onderwijs. Kernbegrippen hierbij zijn: goede methoden, bekwaam personeel, consequent volgen van en adequaat inspelen op de resultaten van de leerlingen en het voortdurend ontwikkelen van het onderwijs met behulp van het schoolplan.

We werken met de volgende kernteams:

- Technisch, begrijpend en studerend lezend, taal en spelling
- Rekenen en schrijven
- Sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap
- Zaakvakken en cultuur
- Onderwijs en kwaliteit

7.1. Kwaliteitsverbetering door goede methoden

In onze school willen we lesgeven met behulp van moderne lesmethoden. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal stellen we ons de vraag: Kunnen kinderen goed leren met behulp van deze methoden en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit?

Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aan kunnen en kinderen die veel extra oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van methoden op dat er voor beide groepen voldoende leerstof in de methode zit. Ook dienen de methoden te voldoen aan de recente kerndoelen die de overheid stelt. Er is een meerjarenvervangingsplan beschikbaar, waarin staat aangegeven welke methode in welk jaar wordt vervangen. Zo blijft het totaalaanbod van methoden actueel. In het afgelopen jaar hebben we twee nieuwe methodes uitgezocht, te weten 'Atlantis' (voor technisch, begrijpend en studerend lezen) en 'Eigenwijs Next' (voor tekenen, handvaardigheid, dans en drama)

7.2. Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel

Belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen vertrouwt u uw kind toe. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden. De teamleden van De Bronckhorst werken niet op eigen houtje, maar realiseren het onderwijs in onderlinge samenwerking en overleg.

De maatschappij verandert voortdurend en stelt andere eisen aan het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet. Daarom zijn er regelmatig vergaderingen voor de teamleden en elk schooljaar enkele studiedagen. Ook volgen teamleden nascholingscursussen om hun taak beter te kunnen verrichten.

In het afgelopen schooljaar is nascholing gevolgd op het gebied van: Schoolleiding, PABO, Kanjertraining, Bedrijfshulpverlening en EHBO, Traumasensitief lesgeven, Expliciete Directe Instructie (EDI- teamscholing)

7.3. Kwaliteitsverbetering door een leerlingvolgsysteem

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met toetsen. Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem. De toetsen hiervoor worden twee keer per jaar afgelopen, in januari en in juni.

Het systeem levert waardevolle aanvullende informatie op over een leerling. Het laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft bijgeleerd. De toetsen die wij gebruiken, worden afgenomen bij een grote groep leerlingen verspreid over het hele land en daaraan gekoppeld worden bepaalde normeringen gehanteerd. Daardoor is het mogelijk de vorderingen van uw kind te vergelijken met leeftijdsgenoten in ons land.

De vakken rekenen, lezen en taal worden op verschillende onderdelen getoetst. De resultaten van de toetsen worden besproken met directie, leerkrachten en intern begeleider. Het leerlingvolgsysteem biedt ons een overzicht van leerlingen die extra hulp nodig hebben. Niet alleen op leergebied, maar ook in hun sociaal-emotionele ontwikkeling.

7.3.1 Monitoring sociale veiligheid

Het doel van sociale veiligheid is om een zo veilig mogelijke leer- en werkomgeving te creëren voor leerlingen, professionals en ouders/verzorgers. Een leef- en leerklimaat waarin ons personeel en onze leerlingen zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. We proberen hierdoor alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en

pesten in of binnen de directe omgeving van de school te voorkomen. Daar waar zich incidenten voordoen treffen we adequate maatregelen om escalatie te voorkomen. De planvorming voor de sociale veiligheid komt voort uit het veiligheidsplan van Sophia Scholen. Zie ook:

<https://www.sophiascholen.nl/onderwijs-en-scholen/sociale-veiligheid/>

De Monitor Sociale Veiligheid, KanVas, wordt jaarlijks afgenomen in de groepen 6 t/m 8. Naast de Kanjerlijsten, die ingevuld worden voor alle groepen, geeft dit een helder beeld over het gevoel van veiligheid van onze kinderen. De resultaten worden door de gedragsspecialist geanalyseerd en besproken met de betreffende leerkracht en in het zorgteam (directie en IB). Vervolgens wordt een passend stappenplan opgesteld om eventuele problemen rondom de sociale veiligheid op te lossen en zodoende het welbevinden van de kinderen te vergroten.

Daarnaast kunnen kinderen ongewenst gedrag uiteraard altijd melden bij hun eigen leerkracht en bij zowel de intern begeleiders als de directie.

Het Kernteam Sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap zorgt ervoor dat het anti-pestbeleid wordt uitgevoerd.

7.4. Kwaliteitsverbetering dankzij het schooljaarplan

Er staan voor elk schooljaar bij De Bronckhorst belangrijke zaken op het programma. Ze staan beschreven in het jaarplan - gerelateerd aan het schoolplan - dat steeds voorafgaand aan een nieuw schooljaar wordt besproken in de medezeggenschapsraad. Het schoolplan kunt u bij de directie inzien.

8 Bronckhorst voor kinderen én hun ouders

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Niet voor niets noemden we aan het begin van deze gids 'geregeld contact met de ouders' als een van de zaken waar we op De Bronckhorst speciaal op letten. We informeren u niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij stellen het ook op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Schroom niet bij vragen, mededelingen en twijfels contact op te nemen met de leerkracht van uw kind. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van een kind, dat staat vast.

8.1. Informatie aan ouders

- Social Schools

De Bronckhorst maakt gebruik van Social Schools. Dit is een platform voor een makkelijke vorm van communicatie tussen ouders en leerkrachten. Dit platform kan nooit een goed gesprek vervangen, maar het maakt het wel eenvoudig om allerlei informatie met elkaar te delen: een jaarkalender, een blog per klas, eenvoudige berichten, het indelen van ouderavonden en/of het regelen van hulpouders voor de klas. Nieuwe ouders krijgen automatisch een uitnodiging. Wij adviseren ouders om de app van Social Schools op de telefoon te gebruiken om zo geen berichten van school te missen.

- Rapport

Kinderen in groep 1/2 ontvangen twee keer per jaar een plakboek en een rapport en de kinderen van groep 3 t/m 8 ontvangen twee keer per jaar een rapport- in februari en in juli.

- Gesprek met de directie of de leerkrachten

Voor een gesprek met de directie of een van de leerkrachten kunt u na 14.45 uur een afspraak maken. Voor korte vragen en gesprekken is de directie in principe ook beschikbaar op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 9.00 uur. U kunt uiteraard ook een bericht via Social Schools sturen aan de directie en/of de leerkracht. Wilt u dit echter alleen gebruiken voor korte, concrete vragen of het maken van een afspraak? Het sturen van zo'n bericht kan nooit een goed gesprek vervangen.

- Informatie over het schooljaar

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een informatieblad van alle groepen van uw kind(eren). De leerkrachten willen u op die manier informeren over de leerstof, de projecten en andere wetenswaardigheden van het betreffende leerjaar.

- De oudergesprekken

Ouders en leerkracht hebben de gezamenlijke verantwoordelijkheid om een gesprek aan te gaan op de momenten dat dit een meerwaarde biedt. Dit kan uiteraard rond het rapport zijn, maar ook al veel eerder of misschien wel later. Deze gesprekken vinden niet alleen plaats op basis van de wens van de leerkracht, maar zeker ook vanuit de wens van de ouders of het kind. Uiteindelijk willen we alle ouders minimaal twee keer per jaar in een formeel gesprek hebben gesproken, maar het aantal gesprekken kan heel erg verschillen per kind. Wij willen u, als ouders, ook vragen om afspraken te maken voor gesprekken op de momenten dat u daar behoefte aan heeft.

We nodigen u in de eerste periode van het schooljaar uit voor een kennismakingsgesprek met de leerkracht van uw kind. Aan het einde van het schooljaar zult u worden uitgenodigd voor een eindgesprek. Tijdens dit gesprek wordt het jaar doorgenomen en wordt besproken welke plannen en ideeën worden doorgegeven aan de volgende leerkracht. Daarnaast wordt vanaf groep 6 alvast besproken welke ontwikkeling uw kind heeft doorgemaakt en welke vorm van voortgezet onderwijs bij hem/haar past als die ontwikkeling zich op dezelfde manier doorzet.

8.2. Klachtenregeling

Als Sophia Scholen en Bronckhorstschool voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat. Mochten er ondanks onze inspanningen toch zaken anders gaan dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken. Uiteraard staan wij altijd open voor een gesprek met u om samen tot een oplossing te komen. Bij voorkeur gaat u -indien mogelijk- eerst in gesprek met de leerkracht van uw kind. Mocht u er samen niet uitkomen dan bent u natuurlijk welkom bij de directie.

Scholen zijn verplicht een klachtenregeling te hebben. In de klachtenregeling wordt onderscheid gemaakt tussen klachten over machtsmisbruik en overige klachten.

Onder *machtsmisbruik* verstaan wij seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten. Mocht er sprake zijn van ernstige klachten dan kunt u een beroep doen op de aandachtsfunctionaris op onze school: *Jolande Evers (ma, di, do)* te bereiken via Social Schools of de schooltelefoon 0713613441. Bij Jolande kunt u altijd terecht om, altijd vertrouwelijk, een geval van (vermeend) machtsmisbruik te bespreken.

De aandachtsfunctionaris zal naar uw verhaal luisteren en bespreken welke stappen ondernomen kunnen worden. Ook kinderen kunnen bij haar terecht.

De *overige klachten* kunnen bijvoorbeeld gaan over begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen of de schoolorganisatie. Voor dit soort klachten hebben wij een interne vertrouwenspersoon, nl. *Johan Verkade (ma, di, wo, do)* te bereiken via Social Schools en via de schooltelefoon 0713613441. Hij zal uw klacht in vertrouwen aanhoren en bekijken welke stappen er ondernomen moeten worden. Hij kan u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van de school, aangesteld door het bestuur van Sophia Scholen en werkzaam voor alle Sophiascholen. De gesprekken met de interne en externe vertrouwenspersonen zijn strikt vertrouwelijk.

Indien nodig, kunt u de klacht officieel indienen bij de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs. De Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs onderzoekt de klacht, hoort partijen en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. Het bestuur van Sophia Scholen beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten. Het bestuur van Sophia Scholen gaat ervan uit dat u met overige klachten in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Bent u daarna nog niet tevreden dan kunt u het schoolbestuur inlichten dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

Landelijke klachtencommissie

Als het nodig mocht zijn, kunt u een formele klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie, de Geschillencommissie Bijzonder onderwijs (GCBO*). De landelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten.

Indien de klacht nog niet met het bestuur is besproken, zal de landelijke klachtencommissie u eerst terugverwijzen naar het bestuur. Mocht de klachtafhandeling bij het bestuur niet naar tevredenheid zijn verlopen, dan zal de klachtencommissie uw klacht alsnog in behandeling nemen.

Documenten en contactgegevens

Het document met onze klachtenregeling ligt ter inzage op school en kunt u lezen op de website van Sophia Scholen.



Contactgegevens vertrouwenspersoon en geschillencommissie:

De externe vertrouwenspersoon voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands Midden: Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342, e-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl

<http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/>

De Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs is te bereiken via Postbus 394 3440 AJ Woerden

telefoon: 070 - 3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)

e-mail: info@gcbo.nl

*Het reglement van de geschillencommissie kan worden opgevraagd via

www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl Op deze site kunt u ook het vragenformulier voor het indienen van uw klacht downloaden.



8.3. Ouders helpen op school

Gelukkig zijn heel veel ouders op allerlei manieren actief op De Bronckhorst. Een moderne basisschool kán eenvoudigweg niet zonder actieve, betrokken ouders. Niet alleen de medezeggenschapsraad en de ouderraad spelen een belangrijke rol, maar ook andere ouders zijn actief bij activiteiten onder en na schooltijd. Uiteraard gebeurt e.e.a. onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkrachten.

Een paar voorbeelden: hulp bij het uitlenen van bibliotheekboeken, voorlezen in de groepen 1/2, het doen van spelletjes, hulp bij koken en tuinieren, begeleiden van groepjes kinderen tijdens een uitstapje en bij sportactiviteiten.

8.4. De medezeggenschapsraad/schoolraad van De Bronckhorst

De M.R. is een wettelijk geregeld samenwerkingsverband tussen ouders en leerkrachten die uit hun beider 'achterban' worden gekozen. De M.R. houdt zich voornamelijk bezig met de beleidsmatige zaken van het onderwijs. De directeur neemt op uitnodiging deel aan de vergaderingen van de MR.

Er is ook een G.M.R. (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van alle scholen van de Sophia Stichting). De G.M.R. onderhoudt contact met het schoolbestuur van Sophia Scholen en brengt adviezen aan dat bestuur uit. In bepaalde gevallen moet het schoolbestuur de instemming van de G.M.R. hebben om zaken te kunnen vaststellen.

Indien u vragen heeft, kunt u altijd contact opnemen met één van de leden:

Personeelsgeleding

Daniëlle Hoogeveen - Secretaris

Oudergeleding

Madeleine Baars-Schrama - Voorzitter

8.5. De oudervereniging van De Bronckhorst en de vrijwillige ouderbijdrage

Alle ouders die een kind op school hebben, zijn automatisch lid van de oudervereniging.

Een aantal ouders vormt het bestuur van de oudervereniging, de zgn. ouderraad. Deze raad vergadert ongeveer 6x per jaar.

De ouderraad heeft als taak het helpen organiseren van allerlei festiviteiten, zoals het schoolreisje, het sinterklaas- en kerstfeest, voor uw kind. De ouderraad houdt zich niet bezig met beleidsmatige zaken. Kortom de ouderraad is er voor de leuke dingen voor uw kind en bekostigt dit met de vrijwillige ouderbijdrage.

In oktober nodigt de ouderraad alle ouders uit voor de jaarvergadering. Tijdens deze vergadering wordt o.a. de vrijwillige ouderbijdrage* officieel vastgesteld, nadat de oudergeleding van de M.R. met dit bedrag heeft ingestemd. U krijgt een betalingsverzoek toegestuurd. Voor het schooljaar 2024-2025 was deze vrijwillige bijdrage €40,- per kind.

Heeft u vragen en/of suggesties: u bent altijd welkom op de vergaderingen – de data worden vermeld in de kalender en de nieuwsbrief. Vindt u het leuk om ook te helpen bij de ouderraad? Stuur dan een Social Schools-bericht naar Suzanne Bergmans.

De leden van het dagelijks bestuur in het schooljaar 2025-2026 zijn:

Suzanne Bergmans	-voorzitter
Femke Dekker – van de Laar	-secretaris
Rianne van Ravesteijn	-penningmeester

*Scholen (op De Bronckhorst via de Oudervereniging) mogen ouders een vrijwillige bijdrage in de kosten vragen voor activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma. Hierbij kan worden gedacht aan schoolreisjes, excursies en activiteiten in het kader van vieringen en feesten op school. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd.

De bijdrage wordt door veel ouders betaald omdat zij het extra aanbod waardevol vinden. Mochten ouders niet voldoen aan de vrijwillige ouderbijdrage dan leidt dit niet tot uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Dit betekent dat op onze school alle leerlingen mee kunnen doen aan alle programma's en activiteiten die de school aanbiedt, ook activiteiten buiten het verplichte lesprogramma.

9. De Bronckhorst heeft extra aandacht voor de buurt

Contacten in de wijk

- De Bronckhorst ligt midden in een woonwijk. In deze wijk is weinig speelgelegenheid. Na schooltijd is een gedeelte van het schoolplein toegankelijk voor de kinderen uit de buurt, zodat zij ruimte hebben om te spelen.
- Met verschillende middenstanders uit de nabijgelegen winkelstraten wordt regelmatig contact onderhouden i.v.m. projecten.
- De school kan na schooltijd door diverse verenigingen e.d. gebruikt worden voor bijeenkomsten en lessen.
- We hebben goed contact met de parochie en gaan met Kerstmis en Pasen voor een schoolviering naar de Sint Jeroenskerk.
- Met de bewoners van het nabijgelegen Woonzorgcentrum voor ouderen onderhouden we warme contacten. Diverse activiteiten worden georganiseerd – kinderen verzorgen een optreden (toneel, zang, dans), kinderen portretteren de ouderen.

10. De Bronckhorst en het voortgezet onderwijs

Met onderwijs op maat proberen we op De Bronckhorst het maximale uit ieder kind te halen en er zo voor te zorgen dat uw kind op de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terechtkomt. De school geeft een advies aan de ouders, waarbij rekening wordt gehouden met de interesse, motivatie en aanleg van uw kind.

10.1. Schooladvies

Met een schooladvies wil de school een betere overgang en een doorlopende ontwikkelijn voor leerlingen verzorgen.

Waar is het advies op gebaseerd?

Bij het opstellen van het advies houdt de school rekening met verschillende factoren: de toetsen van het leerlingvolgsysteem, sociaal-emotionele ontwikkeling, motivatie en werkhouding. De Bronckhorst adviseert vanuit hoge verwachtingen en is alert op mogelijke onder-advisering. Bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften is adequate aanvullende informatie nodig om het advies op te stellen en te onderbouwen.

Hoe verloopt het proces naar het advies?

De procedure om tot een passend schooladvies te komen beslaat meerdere jaren. De meeste activiteiten daaromtrent vinden plaats in de laatste jaren van de basisschool. Om ouders in de gelegenheid te stellen zich al in groep 7 te oriënteren op het voortgezet onderwijs, bespreekt de leerkracht van groep 7 de toetsen van het leerlingvolgsysteem, sociaal-emotionele ontwikkeling, motivatie en werkhouding in het licht van de overgang naar het voortgezet onderwijs. In de tweede helft van groep 7 wordt een zogenaamd 'préadvies' gegeven.

De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs gebeurt in groep 8. De leerlingen krijgen van de leerkracht informatie over de verschillende mogelijkheden voor VO die er zijn en ze bezoeken gezamenlijk een aantal scholen. Voor de ouders is er een algemene informatiebijeenkomst. Tevens hebben bijna alle scholen van het voortgezet onderwijs gedurende het schooljaar open avonden die u samen met uw kind kunt gaan bezoeken. Conform de wettelijke voorschriften, wordt in januari 2026 in een gesprek met ouders en leerling het 'voorlopig schooladvies' gegeven.

De Doorstroomtoets vindt plaats op 4 en 5 februari 2025. Nadat de school de uitslag van de Doorstroomtoets heeft ontvangen ontvangt u (vóór 24 maart) het definitieve advies. Als de uitslag van de Doorstroomtoets gelijk is aan het 'voorlopig advies' dan ontvangt u een bevestigingsmail met het definitieve advies. Mocht de uitslag van de Doorstroomtoets afwijken van het 'voorlopig advies' van de school dan wordt u tussen 15 maart en 24 maart uitgenodigd voor een gesprek om te overleggen over het advies.

Tussen 25 en 31 maart (landelijk bepaalde periode) melden ouders hun kind aan op het VO.

10.2. Uitstroomgegevens en resultaat verplichte eindtoets/ doorstroomtoets

De Wet Primair Onderwijs verplicht ons de uitstroomgegevens en de resultaten van de verplichte eindtoets- vanaf 2024 de Doorstroomtoets- in de schoolgids te publiceren. Wij vinden echter dat dat niet mag gebeuren zonder daarbij enige kanttekeningen te plaatsen.

Er bestaat geen objectief meetinstrument dat in- en uitstroomgegevens kan omzetten in een zogenaamde schoolscore. Anders gezegd: Wat de school met het talent en de mogelijkheden van elk kind heeft gedaan is nu nog niet te meten. Wij geloven dus niet dat de uitstroomgegevens de kwaliteit van de school optimaal weergeven. Veel belangrijker is de manier waarop de school het kind helpt de aanwezige talenten te ontwikkelen. Tevens is het van essentieel belang dat een kind zich op school geaccepteerd en gewaardeerd voelt zodat het de kans krijgt zich op zijn/haar eigen tempo en naar eigen aanleg te ontwikkelen.

Om aan de wettelijke verplichting te voldoen, maar met de nodige reserves, volgen hier uitstroomgegevens van de afgelopen drie schooljaren en de resultaten van de Eindtoets 2022-2023 en de Doorstroomtoetsen 2023-2024 en 2024-2025

Uitstroomgegevens per schooljaar in percentages (afgerond)	2022-2023	2023-2024	2024-2025
VWO (Atheneum en Gymnasium)	34%	30%	17%
HAVO/VWO	11%	17%	27%
HAVO	24%	2%	
VMBO TL t/m HAVO	8%		29%
VMBO KB t/m VMBO TL	3%		17%
VMBO TL	3%		
VMBO BB met LWOO	5%		2%
VMBO GL	3%		
VMBO KB	3%	4%	
VMBO KB met LWOO	3%		
VMBO KB t/m VMBO GL	3%		
VMBO BB t/m VMBO BK, met LWOO	3%	4%	8%
VMBO GT/TL		4%	
VMBO GL/TL t/m HAVO		35%	
VMBO KB t/m VMBO GT/TL		4%	
VMBO KB t/m VMBO GL/TL met LWOO		2%	
Totaal aantal leerlingen	38	54	48

Resultaten afgelopen drie jaar weergegeven in percentages per referentieniveau			
schooljaar/ referentieniveau	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1S Rekenen	46%	50%	56%
2F Taalverzorging	64%	56%	65%
2F Lezen	72%	91%	79%

Met de scholen van het voortgezet onderwijs bestaat een goed contact. Ze houden de basisscholen in ieder geval gedurende de brugklasperiode op de hoogte van de resultaten van de schoolverlaters.

11. Praktische punten van A tot Z

Aanmelding en toelating van nieuwe leerlingen

Voor het aanmelden van kinderen kunt u een afspraak maken met de directie.

Nieuw aangemelde kinderen voor groep 1 kunnen voordat zij definitief op school komen, alvast vijf dagdelen in de groep komen kennismaken. U kunt hiervoor afspraken maken met de leerkracht bij wie uw kind in de klas komt. De naam van de leerkracht staat vermeld op de uitnodiging die uw kind ongeveer een maand van tevoren krijgt toegestuurd.

Kinderen die in de laatste vier weken van het schooljaar of in de zomervakantie 4 jaar worden, starten in principe na de zomervakantie. Voor de vakantie mogen ze, samen met hun ouders, alvast een keer naar school komen om kennis te maken met de leerkracht(en) en de klas te zien.

Allergieprotocol

Het is noodzakelijk dat wij het weten als uw kind allergisch is. Aan het begin van het schooljaar ontvangt ieder kind een formulier waarop noodtelefoonnummers maar ook allergieën ingevuld kunnen worden. Op deze manier kunnen we hiermee rekening houden als er door de school of de OR een traktatie wordt uitgedeeld. Als u heeft opgegeven dat uw kind allergisch is, ontvangt u ruim voor de traktatie een overzicht van de traktatie(s) en de stoffen die het bevat. Indien uw kind één of meerdere onderdelen niet mag, verzoeken wij u zelf voor een traktatie te zorgen. Op deze manier kan iedereen genieten van een geschikte traktatie. Dit geldt alleen voor traktaties door de school of de OR. Het is dan ook verstandig om afspraken te maken met de groepsleerkracht over traktaties bij de verjaardagen van de kinderen in de klas.

Bedrijfshulpverlening en ontruimingsoefening

De bedrijfshulpverleningsgroep van De Bronckhorst houdt zich bezig met de veiligheid in en om het schoolgebouw. Zo controleert de groep regelmatig het gebouw en het speelterrein met de speeltoestellen a.d.h.v. veiligheidsvoorschriften (o.a. ARBO). Tevens regelt de groep minstens een keer per jaar een ontruimingsoefening. In samenwerking met de brandweer werd een ontruimingsplan opgesteld.

Bereikbaarheid

Op werkdagen is RKBS de Bronckhorst te bereiken tussen 08.00 – 17.00 uur op telefoonnummer 071 36 13 44 1.

Ouders kunnen leerkrachten ook een bericht sturen via Social Schools. Deze berichten worden dagelijks gelezen voor schooltijd (tot 08.00 uur) en na schooltijd (tussen 15.00 – 17.00 uur). In dergelijke berichten kunt u bijvoorbeeld een verzoek doen voor het maken van een afspraak. Ziekmeldingen kunt u alleen telefonisch doen!

De directeur van de school is werkzaam van maandag t/m vrijdag, vanaf januari van maandag t/m donderdag. Wanneer hij afwezig is zal in lijn het managementteam waar nodig invulling geven aan zijn afwezigheid. Dit zijn Marjolein Hensen (adjunct-directeur), Femke Vliegenthart (intern begeleider), Daniëlle Hoogeveen (intern begeleider) en Jolande Evers (intern begeleider).

In vakantieperiodes kunt u een bericht sturen naar de directiemailbox; directie.bronckhorst@sophiascholen.nl. Deze mailbox zal aan het begin en einde van de vakantie uitgelezen worden, waarna u zo nodig reactie kunt verwachten.

Besmettelijke ziekten

Wij verzoeken u dringend infectieziekten/ besmettelijke ziekten bij uw kind altijd aan de leerkracht te melden. In enkele gevallen zal wering van school noodzakelijk zijn. De Bronckhorst volgt hierin de adviezen van de GGD.

Computer

Op onze school hebben we de beschikking over Chromebooks. Daarnaast maken we gebruik van smartboards. Hiermee kunnen lessen o.a. worden verrijkt met beeldmateriaal, waardoor de uitleg ondersteund kan worden. De touchscreens in de groepen 1/2 worden gebruikt tijdens de lessen, maar ook door kleine groepjes kinderen. Onze digitale omgeving biedt de kinderen ook de mogelijkheid om goed gebruik te leren maken van de mogelijkheden van ICT. Kinderen werken bijvoorbeeld regelmatig op Chromebooks met software die aansluit bij de stof die in de klas behandeld is. Terwijl de ICT-vaardigheid hiermee groeit, wordt er tegelijkertijd spelenderwijs geoefend met bijvoorbeeld taal, spelling en rekenen. In de hogere groepen leren de kinderen werken met tekstverwerkingsprogramma's en programma's om te presenteren.

Coöperatieve werkvormen

Al vanaf groep 1/2 worden coöperatieve werkvormen aangeleerd aan de kinderen. Coöperatief leren heet ook wel samenwerkend leren. Dit samenwerken wordt gestimuleerd door de verschillende werkvormen, waarbij kinderen in heterogene tweetallen of groepjes werken. De kinderen discussiëren samen over de leerstof, ze geven elkaar uitleg en informatie en vullen elkaar aan. Zij zoeken samen naar een oplossing en helpen elkaar. De coöperatieve werkvormen zorgen voor meer plezier in leren.

Bij coöperatief leren is dus niet alleen de lesstof belangrijk, maar ook de samenwerking. Er is dus sprake van een cognitief en een sociaal doel. De achterliggende gedachte van coöperatief leren is dat kinderen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar ook van de interactie met elkaar. Het stimuleert de betrokkenheid en een actieve deelname van de leerlingen.

Documentatiecentrum

De kinderen vanaf groep 4 leren informatie op een speciale manier op te zoeken en te gebruiken voor het samenstellen van werkstukken. Er zit een duidelijke lijn in het leren maken van werkstukken. De kinderen van groep 4 beginnen uiteraard met eenvoudige werkstukjes; in elk volgend leerjaar worden er steeds hogere eisen aan het werk gesteld, tot er in groep 8 werkstukken gemaakt worden die een logische opbouw laten zien, goede informatie bieden en waar aandacht is besteed aan de lay-out. Het werken met de computer (tekstverwerken en internet) is veelal gekoppeld aan het werken in het documentatiecentrum.

Eten en drinken in de pauze

De kinderen hebben halverwege de ochtend tijd om iets te eten en te drinken. Ze kunnen hiervoor fruit en/of groente en iets gezonds te drinken meenemen.

Excursies

Voor de groepen zijn er door het jaar heen kleine uitstapjes gepland zoals een bezoek aan een kinderboerderij, bibliotheek, museum, school voor voortgezet onderwijs, bedrijven, het kijken naar een voorstelling, het maken van een wandeling door het herfstbos e.d. Voor het vervoer bij

deze excursies wordt een beroep gedaan op ouders. We zijn heel blij dat er ouders zijn die ons willen helpen, maar er zijn wel wat regels:

- U bent in het bezit van een inzittendenverzekering.
- Kinderen moeten altijd een autogordel dragen of, wanneer ze kleiner zijn dan 1.35 m, bij voorkeur vervoerd worden in een goedgekeurd kinderzitje.
- Er is een uitzondering voor incidenteel vervoer over korte afstanden van 'andere' kinderen. In dit geval mag voor het vervoer van deze 'andere' kinderen – uw eigen kind moet dus wel in een autozitje vervoerd worden - volstaan worden met het gebruik van een autogordel.
- Mocht u, als ouder, kinderen meer dan 20 kilometer vervoeren, dan kunt u hiervoor een onkostenvergoeding krijgen van de Ouderraad. U ontvangt hiervoor dan een formulier van de leerkracht.

Fietsen

Ruimtegebrek, maar zeker ook de schade aan fietsen als gevolg van een te volle fietsenkelder, zijn er de oorzaak van dat wij grenzen moeten stellen voor het stallen van fietsen in de kelder. Kinderen van groep 1/2 kunnen hun fiets achter de schuur op het achterplein neerzetten. Kinderen van groep 3 t/m 6 mogen hun fiets in de kelder zetten. In de kelder zijn vaste plekken voor de verschillende groepen. Kinderen van groep 7 en 8 zetten hun fiets naast de school tussen de houten palen. Wij leren de kinderen om de fiets recht en netjes weg te zetten. Wij verzoeken u de fietsen in ieder geval niet voor de brievenbus bij de ingang van groep 1/2, Bronckhorststraat 30, te parkeren.

Filmen voor observatie- of studiedoeleinden

De laatste jaren wordt tijdens cursussen voor leerkrachten en lessen van stagiaires steeds meer gebruik gemaakt van opnamen uit de dagelijkse praktijk. Ook voor het observeren van een kind of een groep kinderen is filmapparatuur een handig en nuttig hulpmiddel. Ook op onze school wordt af en toe voor de hier beschreven doeleinden filmapparatuur gebruikt. Zie Privacy voor extra informatie.

Foto's en film

Er vinden, naast de lessen, veel verschillende activiteiten plaats op De Bronckhorst. Hiervan worden, door of in opdracht van school, foto's en video-opnames gemaakt. Deze kunt u terugvinden op SchouderCom. Daarnaast wordt de pers af en toe uitgenodigd om aanwezig te zijn bij extra bijzondere activiteiten. Zij maken ook foto's en/of video-opnames. Wij doen ons best om onze afspraken door te geven aan de pers, maar we hebben geen invloed op naleving van deze afspraken. Wij vertrouwen dan ook op uw begrip. Zie Privacy voor extra informatie. We verzoeken u dringend om foto's van school niet te verspreiden via social-media.

Gevonden voorwerpen

Het is onvoorstelbaar wat er aan kledingstukken, handdoeken, schoeisel, sieraden en tassen gevonden wordt. Fiets sleuteltjes, horloges, ringen, armbanden en oorbellen worden bij de administratie bewaard. We geven in onze nieuwsbrief aan wanneer de gevonden voorwerpen worden tentoongesteld.

Hierna worden de spullen afgevoerd. De leerkrachten doen hun best de kinderen ook op dit gebied verantwoordelijkheidsgevoel bij te brengen, maar het valt niet altijd mee. Helpt u ons?

Groepsgrootte / groepsindeling / combinatieklas/ ondersteuning

Het aantal groepen dat wij kunnen formeren wordt o.a. bepaald door het budget dat door de overheid aan de school wordt toegekend. De groepsindeling wordt door de directie i.s.m. de leerkrachten bepaald. Uiteraard gebeurt dit zeer zorgvuldig. Het is bijna onmogelijk dat kinderen gedurende hun hele schoolloopbaan op De Bronckhorst bij elkaar in dezelfde groep blijven. Wisselingen zijn dus altijd mogelijk.

De Bronckhorst streeft ernaar de groepen in de onderbouw niet te groot te maken. In de groepen 1/2 starten we bij voorkeur met ongeveer 20 kinderen per groep. Deze groepen worden in de loop van het schooljaar groter doordat kinderen die de leeftijd van vier jaar hebben bereikt tussentijds instromen. Ook de groepen 3 en 4 willen we graag zo klein mogelijk houden. Wanneer het niet mogelijk is een onderbouwgroep te maken met een acceptabel aantal leerlingen kan het voorkomen dat een grote groep wordt gemaakt. Deze groep krijgt dan extra ondersteuning en/of wordt gesplitst tijdens de gymnastieklessen.

Een andere oplossing is het maken van een combinatiegroep: kinderen van twee verschillende leerjaren zitten dan bij elkaar in de groep. Zij krijgen afwisselend instructie op hun eigen groepsniveau. Ook bij de combinatiegroep worden de gymlessen indien mogelijk gesplitst gegeven.

Gronden voor Vrijstelling onderwijsactiviteiten

De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, zoals beschreven in de Schoolgids en het Schoolplan. Het bevoegd gezag (bestuur van Sophia Scholen) kan op verzoek van ouders/verzorgers een leerling vrijstelling verlenen van deelname aan bepaalde onderwijsactiviteiten. In dat geval biedt de school een alternatief lesprogramma/ alternatieve onderwijsactiviteit aan. Een leerling kan worden vrijgesteld van deelname aan de gymnastieklessen op basis van een medische indicatie.

Gymnastiek

Groep 1 en 2: Voor de kleuters beschikt de school over een goed ingerichte speelzaal. De groepsleerkrachten geven daar zelf een keer per week bewegingsonderwijs, waaronder kleutergym, het spelen van zang- en tikspelen, het bewegen op muziek e.d. Ook krijgen de kinderen dit schooljaar een keer per week, op woensdag, bewegingsonderwijs van de vakleerkracht gymnastiek.

De kleuters moeten zich voor en na de gymlessen, voor zover mogelijk, zelfstandig omkleden. Het is voor de leerkrachten prettig als u daar met de keuze van de kleren rekening mee houdt en als u uw kind leert zichzelf aan en uit te kleden en veters te strikken. In dit verband halen wij graag een bekende uitspraak van Maria Montessori aan die luidt: “Leer mij het zelf te doen”.

Groep 3 t/m 8: De kinderen van deze groepen hebben twee keer per week gymnastiek in de gymzaal in de woonwijk aan de overkant van onze school.

Ze krijgen les van onze vakleerkrachten: Soraya Witteman De leerlingen worden door een leerkracht gebracht en gehaald. De kinderen van groep 5 t/m 8 mogen echter zelfstandig naar huis vanaf de gymzaal als ze daar een dagdeel eindigen. Er gelden enkele afspraken bij alle gymlessen:

- Kinderen dragen verplicht gymkleding: korte broek en t-shirt of een turnpak en stevige gym schoenen

- Turnschoentjes zijn niet toegestaan
- Lang haar in een staart
- Het dragen van sieraden is niet toegestaan
- Het gebruik van spuitbussen (deodorant of haarspray) is niet toegestaan
- Mobiele telefoons en soortgelijke devices van kinderen blijven op school

Het is verstandig om de kledingstukken van uw kind te merken. Indien uw kind een keer niet kan gymmen kunt u dit door middel van een briefje of telefonisch aan de leerkracht van uw kind doorgeven.

Het gymrooster voor de groepen 1 t/m 8 in 2025-2026 ziet er als volgt uit:
Maandagochtend: 8b, 7b, 7a, 6b, 6a; Maandagmiddag: 5b, 5a
Dinsdagochtend: 8a, 4b, 3b, 4a, 3a
Woensdagochtend: 1-2b, 1-2a, 1-2c, 1-2d, MRT
Donderdagochtend: 8b, 7a, 7b, 6a, 6b; Donderdagmiddag: 5a, 5b
Vrijdagochtend: 8a, 4a, 3a, 4b, 3b
De groepen 1-2 hebben een tweede gymles op een wisselende dag in de week.

Huiswerk

Op De Bronckhorst geven wij geen structureel huiswerk mee in de leerjaren 1 t/m 5. In deze leerjaren krijgen ouders van ons suggesties ter ondersteuning van de educatieve ontwikkeling van hun kind. Bijvoorbeeld tips om leesplezier en rekenvaardigheden te bevorderen, gezelschapspelletjes, educatieve spellen-apps, educatieve tv-programma's, enz.
Huiswerk in de groepen 6, 7 en 8 van De Bronckhorst is gericht op het bevorderen van leerplezier, het ontwikkelen van zelfstandigheid en het ondersteunen van de leerstof die in de klas is behandeld. Het is essentieel dat de hoeveelheid huiswerk beperkt blijft, zodat kinderen genoeg tijd hebben om te spelen en zich op andere manieren te ontwikkelen. Differentiatie en maatwerk, samen met de betrokkenheid van ouders op een ondersteunende manier, zijn de sleutels tot succesvol huiswerk bij ons op school.

Jantje Beton

De school doet dit schooljaar in het voorjaar mee aan de lotenactie van 'Jantje Beton'. De helft van de opbrengst van deze actie komt ten goede aan het speelmateriaal voor de leerlingen van onze school. Kinderen van groep 6 t/m 8 mogen er voor kiezen om deze loten te verkopen.

Jeugddriedaagse

Voor de kinderen van groep 8 wordt aan het eind van het jaar als afsluiting van de basisschoolperiode een jeugddriedaagse georganiseerd. Kinderen en begeleiders doen in die dagen tal van activiteiten: o.a. museumbezoek, sport en spel. Zij verblijven in een jeugdherberg. De verwachte vrijwillige ouderbijdrage voor deze driedaagse in schooljaar 2025-2026 is ongeveer €145,-. U ontvangt hierover meer informatie van de leerkrachten van groep 8.

Klachtenregeling

Zie hoofdstuk 9.2.

Kinderpostzegels

De kinderen van groep 8 verkopen in september Kinderpostzegels.

Logopedie

Logopedie houdt zich bezig met het verbeteren van het spreken en alles wat daarmee samenhangt: de taal, de uitspraak en de stem. Het is belangrijk dat problemen met spreken of verkeerde mondgewoonten zo vroeg mogelijk worden ontdekt en verholpen. Daarom worden alle kinderen rond hun vijfde verjaardag door een logopediste op school gescreend. Kinderen uit de overige groepen kunnen op verzoek onderzocht worden. U krijgt daarna altijd schriftelijk

bericht van de resultaten en eventuele vervolgacties (uitnodiging voor een gesprek, plaatsing op de controlelijst). De gegevens worden met de leerkracht en/of de jeugdarts besproken.

Luizen

De jassen van de kinderen van groep 1 t/m 6 hangen in luizencapes aan de kapstok. Deze luizencapes gaan ook mee naar de gym, zodat ook daar de kleren in de cape kunnen worden opgeborgen. Op excursies waarbij de jassen dicht bij elkaar komen te hangen, gaan de capes ook mee.

Iedere leerling krijgt eenmalig een luizencape van school. Deze gaat alle leerjaren mee. Voor de grote vakantie gaat de cape mee naar huis om te worden gewassen. Mocht u de luizencape verliezen of mocht deze defect raken, dan kunt u voor € 5,- een nieuwe cape kopen bij de coördinator: Marijke Holub (leerkracht groep 4b).

We vragen u om het haar van uw kind zelf regelmatig te controleren op luizen en/of neten. Mocht u luizen en/of neten vinden, laat dat dan alstublieft weten aan de leerkracht(en) van uw kind. Wanneer er meerdere gevallen bij ons bekend zijn in één groep kunnen wij er, om verdere verspreiding te voorkomen, voor kiezen om de hele groep te controleren.

Medisch protocol

De Bronckhorst maakt gebruik van een medisch protocol. Hierin staan de procedures beschreven voor het innemen van medicijnen en het ondergaan van medische handelingen die door de leerkrachten worden uitgevoerd onder schooltijd. Mocht dit noodzakelijk zijn, dan zal met alle betrokkenen een formulier worden ingevuld waarin alle afspraken en gegevens voor dat schooljaar worden opgenomen. Op deze manier is voor alle partijen duidelijk wat er van de school op dit gebied verwacht kan worden.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals (huisartsen, leerkrachten en medewerkers van jeugdinrichtingen) goed te reageren bij signalen van geweld. Sinds 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht een meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. De Sophiastichting heeft hier sinds 1 juli 2013 een protocol voor. We volgen hierbij de richtlijnen van de overheid. Voor meer informatie verwijzen we u naar www.rijksoverheid.nl

Contactgegevens Veilig Thuis

Telefoonnummer: 0800 – 20 00 (gratis); Internet: [Veilig Thuis](#); [Contact met Veilig Thuis](#)

Openingstijden: 7 dagen per week, 24 uur per dag.

Mobiele telefoons e.d.

Wij raden ouders aan hun kinderen géén mobiele telefoon en vergelijkbare apparaten, zoals smartwatches, mee naar school te geven. Hiermee willen wij voorkomen dat de telefoon oneigenlijk wordt gebruikt en de rust en veiligheid binnen en rond de school wordt verstoord. Het gebruik van mobiele telefoons en vergelijkbare apparaten onder schooltijd is voor kinderen niet toegestaan. Mobiele telefoons e.d. worden bij het betreden van het schoolplein uitgezet en op een centrale plek in de klas ingeleverd. Kinderen die de dag starten met gym brengen eerst hun mobiele telefoon e.d. in de klas. Na schooltijd mag de telefoon buiten het schoolterrein weer worden aangezet. Leerlingen die tussen de middag thuis gaan eten, krijgen hun telefoon voor de

middagpauze terug en leveren die weer aan het begin van de lesmiddag in. De school is niet verantwoordelijk voor zoekraken, diefstal of het kapot gaan van de telefoon.

Bij kinderen die een mobiele telefoon of smartwatch meenemen en deze niet uitzetten, niet op de voorgeschreven plek bewaren dan wel ongeoorloofd en zonder toestemming gebruiken, wordt het apparaat ingenomen door de leerkracht. De ouders kunnen de telefoon/ smartwatch daarna ophalen bij de directie.

Het kan zijn dat er uitzonderingen worden gemaakt op bovenstaande regels in verband met onderwijsactiviteiten waarbij de mobiele telefoons een functie hebben.

Wij willen u erop wijzen dat u onder schooltijd belangrijke berichten via het vaste telefoonnummer kunt doorgeven. Ook als kinderen een belangrijk bericht aan het thuisfront moeten doorgeven, kan gebruik gemaakt worden van de normale telefoonlijn (0713613441). De laatste jaren worden regelmatig groepsapps aangemaakt door de kinderen. U zult begrijpen dat wij als leerkrachten niet deelnemen aan dergelijke apps en geen zicht hebben op wat er in zo'n groepsapp gebeurt of wordt gezegd. De eventuele gevolgen van wat er in een groepsapp verkeerd gaat, merken wij echter wel in de klas. Wij vragen u om zicht te houden op de groepsapps en met uw kind het gesprek aan te gaan over gedragsregels in zo'n groep. We willen benadrukken dat De Bronckhorst geen verantwoordelijkheid draagt voor dergelijke groepsapps.

Ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering

Alle scholen hebben via Sophia Scholen een ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering. Dit betekent dat de kinderen onder schooltijd verzekerd zijn. Dit houdt in dat de kosten van geneeskundige behandeling (meestal gedeeltelijk) worden vergoed indien uw kind onverhoopt iets overkomt tijdens schoolactiviteiten. Schade aan kleding en andere eigendommen van uw kind zijn niet verzekerd.

Personeelstekort

Helaas heeft het onderwijs de laatste jaren steeds meer te maken met een tekort aan invallers. Tot nu toe is het ons vaak gelukt bij ziekte/afwezigheid van een leerkracht voor vervanging te zorgen. Wanneer we geen vervanger kunnen vinden, kan het voorkomen dat een groep geen les krijgt en voor één of meerdere dagdelen 'naar huis wordt gestuurd'. We zullen dit, d.m.v. een 'pushbericht', bij voorkeur een dag van te voren maar uiterlijk voor 8 uur 's ochtends via Social Schools aan u laten weten.

Privacy

U ontving voorheen, in verband met de privacywet, jaarlijks een formulier waarin om uw toestemming werd gevraagd voor publicatie van beeldmateriaal van uw kind.

Sinds enkele jaren wordt toestemming voor publicatie gevraagd op het inschrijfformulier.

Daarnaast is er voor de kinderen die al ingeschreven staan op De Bronckhorst een toestemmingsformulier gemaakt waarin eenmalig toestemming werd gevraagd. Deze toestemming geldt voor de volledige schoolloopbaan van uw kind. Mocht u toch een en ander willen wijzigen, dan kunt u dat schriftelijk bij de directie aangeven.

Daarnaast gaan wij, los van de wetgeving, erg zorgvuldig om met alle gegevens en beelden van u en uw kinderen. Sophia Scholen neemt de privacy van uw kind(eren) en die van u zeer serieus en zal informatie over uw kind(eren) en u (de betrokkene) op een veilige manier verwerken en gebruiken. In de Privacy Verklaring leggen wij u uit welke gegevens wij verwerken en met welk

doel we dat doen. Daarnaast kunt u in de Privacy Verklaring lezen over uw rechten met betrekking tot onze verwerking van deze persoonsgegevens. We raden u aan de Privacy Verklaring aandachtig door te nemen. De privacy Verklaring vindt u terug op de website van Sophia Scholen www.sophiascholen.nl Voor vragen kunt u altijd contact opnemen met privacy@sophiascholen.nl.

Rapport

Dit jaar zullen de kinderen van groep 3 t/m 8 twee keer een rapport ontvangen. De kinderen in groep 1/2 krijgen op hetzelfde tijdstip de kleutermat mee naar huis.

Rapport 1: 11 februari 2026

Rapport 2: 15 juli 2026

Regels

Eén van de uitgangspunten van onze school is dat kinderen met plezier naar school gaan. Voor een goede sfeer zijn schoolregels nodig en maken we afspraken met de kinderen. Geregeld praat het team met de kinderen over de regels. Zo zorgen we ervoor dat regels in alle klassen hetzelfde zijn, natuurlijk aangepast aan de leeftijd van het kind.

Onze basisschoolregels zijn:

- We praten vriendelijk met en over elkaar.
- We zijn zuinig op elkaar, op onze materialen en onze omgeving.
- Iedereen hoort erbij en mag er zijn.
- Vergissingen maken we goed.
- We luisteren naar elkaar en helpen waar nodig.

Rookverbod

In de gehele school en op het schoolterrein geldt een rookverbod.

Schoolarts

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) begeleidt de groei en ontwikkeling van jeugdigen van 4 tot 19 jaar. Dat wordt onder andere gedaan door alle kinderen van groep 2 en 7 te onderzoeken. U kunt ook zelf contact opnemen als u vragen of zorgen hebt over de gezondheid, ontwikkeling of opvoeding van uw kind. U vindt de adresgegevens aan het einde van deze schoolgids.

Schoolfotograaf

Eén keer per jaar brengt een schoolfotograaf een bezoek aan onze school. Er worden dan foto's gemaakt van de groepen en van individuele kinderen. Ook bestaat de mogelijkheid om familiefoto's te laten maken. U wordt hierover tijdig geïnformeerd.

Schoolreisjes

Ieder schooljaar organiseren we voor de kinderen van groep 1 t/m 8 een schoolreisje. De kosten ervan worden gedekt door een deel van de ouderbijdragen. We organiseren het ene jaar een 'duur' schoolreisje (pretpark, dierentuin e.d.) en het andere jaar een alternatief schoolreisje: bijvoorbeeld een strand-, duin- of bosdag. Op deze manier blijven de kosten beperkt en ervaren kinderen dat je op verschillende manieren 'op schoolreis' kunt gaan.

Schooltelevisie

Naast de filmfragmenten die vaak bij de verschillende methodes beschikbaar zijn, kunnen de leerkrachten gebruik van het aanbod van Schooltelevisie.

Schooltijden en tussenschoolse opvang (TSO)

schooltijden	1 t/m 8
maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	8.30 - 14.45 uur
woensdag	8.30 - 12.15 uur

Lunchpauze (ma, di, do, vr)

11.45 – 12.30 uur groep 1/2a, 1/2b, 4a, 4b, 8a, 8b

12.00 – 12.45 uur groep 5a, 5b, 7a, 7b

12.30 – 13.15 uur groep 1/2c, 1/2d, 3a, 3b, 6a, 6b

We gaan ervan uit dat alle leerlingen op alle dagen gebruik maken van de TSO. De kosten hiervoor zijn € 150,- per jaar per kind.

De mogelijkheid om thuis te lunchen blijft. Deze keuze is aan de ouders. Er moet dan wel rekening worden gehouden met de pauzetijd van de groep waarin de leerling zit.

Bij bepaalde gelegenheden kan gewerkt worden met andere schooltijden. U wordt hierover tijdig geïnformeerd in de nieuwsbrief.

De schooldeuren gaan 's morgens om 8.20 uur open. Afhankelijk van het leerjaar ontvangt een medewerker van de school uw kind op het plein of loopt uw kind zelfstandig naar binnen.

Social Schools

U kunt de leerkrachten en de directie uiteraard via Social Schools bereiken. Wilt u dit echter alleen gebruiken voor korte meldingen en/of concrete vragen? Mocht u een uitgebreide vraag hebben of een probleem ervaren maak dan a.u.b. via Social Schools of via de telefoon een afspraak om het onderwerp te bespreken. Een getypt/geschreven bericht kan nooit een goed gesprek vervangen!

Snoep

Wij verzoeken u uw kind geen snoep (ook geen kauwgom) of koek mee te geven naar school en/of de TSO.

Sponsoring

Sponsoring (aanvaarding materiële bijdragen of geldelijke bijdragen) is door het bestuur van Sophia Scholen toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt. Het beleid van Sophia Scholen ten aanzien van sponsoring is gebaseerd op het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring, d.d. 13-02-2007', zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OC&W, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties. Het beleid en het convenant zijn bij de schoolleiding op te vragen.

Het volledige Sponsorbeleid is na te lezen op de website van Sophia Scholen.

Sporttoernooien

Er worden verschillende toernooien georganiseerd waar basisschoolleerlingen (vooral uit de hogere groepen) aan mee kunnen doen. Dit wordt soms vanuit De Bronckhorst georganiseerd en wij zorgen dan voor begeleiding tijdens de toernooien zelf, maar het gebeurt ook regelmatig dat kinderen uitgenodigd worden door sportverenigingen om individueel of in teamverband mee te doen aan een toernooi. Dit valt dan buiten de verantwoordelijkheid van de school. Wij zijn op dit soort toernooien soms wel aanwezig voor de aanmoediging van de kinderen, maar wij zorgen dan niet voor de begeleiding. Wij geven dit altijd duidelijk aan in onze nieuwsbrief.

Stagiaires

Dit jaar zullen wij ook weer stagiaires van verschillende opleidingen in onze school hebben. Zij leren voor groepsleerkracht, vakleerkracht, onderwijsassistent, leraarondersteuner of voor remedial teacher. De stagiaires werken in de groepen, onder leiding van de leerkrachten van onze school, om zo ervaring op te doen.

Toezicht op de speelplaats

In de pauze spelen de kinderen van de groepen 3 en 4 op de speelplaats aan de achterkant van de school onder toezicht van de leerkrachten. De kinderen van de groepen 5 t/m 8 spelen op de voorspeelplaats onder toezicht van de leerkrachten.

De kleuters spelen met twee groepen buiten. De leerkrachten van de betreffende groepen zijn daar bij. Zij zitten op een vaste plek op de speelplaats, waar zij alles goed kunnen overzien en waar de kleuters hen steeds goed kunnen vinden.

Traktaties op verjaardagen

De verjaardag van een kind is ook op school een heel feestelijke gebeurtenis. Een jarig kind mag trakteren in de eigen de klas. Wilt u i.v.m. traktaties contact opnemen met de leerkracht als uw kind een speciaal dieet volgt. Wij vragen u 'verstandig' te trakteren: maak de traktatie niet te groot en bij voorkeur gezond.

Vakantierooster en vrije dagen 2025-2026

Herfstvakantie	20 oktober t/m 24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025 t/m 2 januari 2026
Krokusvakantie	16 t/m 20 februari 2026
Goede Vrijdag en Pasen	3 t/m 6 april 2026
Meivakantie (incl. Koningsdag en Bevrijdingsdag)	27 april t/m 8 mei 2026
Hemelvaartsdag en vrijdag	14 en 15 mei 2026
Pinksteren (Tweede Pinksterdag)	25 mei 2026
Zomervakantie	20 juli t/m 30 augustus 2026
Vrije middag voor de kerstvakantie	19 december 2025 (middag)
Vrije middag voor de zomervakantie	17 juli 2026 (middag)
Organisatie-.studiedagen (alle kinderen vrij)	6 en 9 februari 2026, 26 en 29 juni 2026 en nog twee nader te bepalen dagen

Vrije vrijdagen groep 1/2	19 september 2025, 10 oktober 2025, 21 november 2025, 13 maart 2026, 5 juni 2026
---------------------------	--

Verkeerssituatie rond de school

Indien u uw kind met de auto brengt of ophaalt, parkeer dan alstublieft aan de zijkant van de school op het grote parkeerterrein (Kloosterplein). Er is namelijk maar een zeer beperkte parkeergelegenheid in de Bronckhorststraat. Het kruis voor de garage (de voormalige brandweerkazerne) is privéterrein. Alleen de taxi's van de naschoolse opvang mogen van dit terrein gebruik maken. We vragen u dan ook om hier niet te parkeren.

We vragen u dringend om niet voor de school op de weg te stoppen en uw kind uit te laten stappen: dit zorgt voor levensgevaarlijke situaties!

Let op: Er is iedere donderdag markt op het Kloosterplein. Het parkeerterrein wordt hiervoor gebruikt en er is dan dus nog minder parkeergelegenheid. Daarnaast zorgen de bezoekers van de markt voor meer verkeer in de omgeving van de school.



Verlof buiten schoolvakanties om

Het is van belang dat de kinderen tijdens de gewone schooluren aanwezig zijn. Er bestaat helaas een misverstand dat u voor uw kind 'snipperdagen' kunt nemen, voor allerlei redenen zoals vakantie, het vermijden van een file, een dagje dierentuin enz. Het is volgens de wet alleen in zeer bijzondere gevallen toegestaan om als school verlof te geven. U kunt hierbij denken aan een huwelijk, een begrafenis, een ambtsjubileum e.d. De verzoeken dienen uitsluitend schriftelijk en met reden omkleed bij de directie ingediend te worden en wel minimaal 6 weken van tevoren.

Verlofaanvraagformulieren zijn in het kantoor van de directie te verkrijgen.

Aanvragen voor vakantie worden altijd ter toetsing voorgelegd aan de leerrecht ambtenaar.

Tevens wordt ongeoorloofd schoolverzuim altijd gemeld bij het Regionaal Bureau Leerrecht.

Website

Onze school heeft een website die zich vooral richt op 'nieuwe ouders' die een school zoeken voor hun kind(eren).

Het adres is: www.debronckhorst.nl

Ziekmelding/verzuim

Wilt u afspraken bij de tandarts, dokter, orthodontist enz. zoveel mogelijk na schooltijd maken?

Als uw kind wegens ziekte toch de school niet kan bezoeken, wilt u dit dan telefonisch doorgeven (071 3613441 tussen 8.00 – 8.30 uur). Wanneer een kind, zonder bericht, niet op school is, wordt zo spoedig mogelijk contact opgenomen met de ouders/verzorgers.

Instellingen

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). In het CJG werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, jeugd- en gezinswerkers en pedagogen. Iedere medewerker

heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het CJG werken op verschillende manieren samen met de school.

Cursus of lezing

Opvoeden is een ware kunst. Of je nu peuters hebt rondlopen die tegen alles 'nee' zeggen, een tienjarige dochter die je graag wat zelfbewuster wil maken, een vijftienjarige zoon die heftig aan het puberen gaat of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) een groot aanbod aan opvoedcursussen, themabijeenkomsten en lezingen over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de kinderen of jongeren zelf kunnen cursussen bij het CJG volgen. Denk aan een weerbaarheidstraining. Voor het volledig cursusaanbod van het CJG kijk op www.cjgcursus.nl.

(Online) Centrum voor Jeugd en Gezin

Veel informatie over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. U kunt uw vraag stellen via de chat of het E-consult. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt ons ook op Facebook en Instagram.

Contact CJG

Wilt u contact opnemen met de CJG-medewerkers op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook online uw vraag stellen en chatten met medewerkers via onze website. U kunt uw vraag mailen aan mailvragen@cjghm.nl (noem hierbij de naam, geboortedatum en school van uw kind)

Locatie: Zorgcentrum Jeroen- Raadhuisstraat 4; m.i.v. 28 oktober: Duinwetering 101- Noordwijk
Meer informatie

www.groeigids.nl – voor meer informatie over de ontwikkeling van uw kind

www.cjgcursus.nl – CJG cursussen

www.cjghollandsmidden.nl – online CJG

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De JGZ nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Er wordt bekeken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Wij zijn er voor leerlingen van groep 1 t/m 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam op school.

Als uw kind vijf jaar is, onderzoekt een logopedist van de JGZ, met uw toestemming, op school de spraak- en taalontwikkeling van uw kind.

Contact JGZ

Doktersassistente: Marloes Zwanenburg (ma, di, do- tel. 0683945101 mzwanenburg@ggdhm.nl)

Jeugdarts: Christina Wout (ma, di, wo – cwout@ggdhm.nl)

Tot slot nog enkele belangrijke adressen en telefoonnummers:

Het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek

Bonnikeplein 24-26

2201XA Noordwijk

0252 431575

info@swv-db.nl

Veilig thuis

Telefoonnummer: 0800 – 20 00 (gratis)

Internet: [Veilig Thuis](#); [Contact met Veilig Thuis](#)

Openingstijden: 7 dagen per week, 24 uur per dag.

Kindertelefoon

0800-0432

Iedere werkdag van 11.00 uur – 20.00 uur en in het weekend van 14.00 tot 20.00 uur – gratis

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Inspectie van het Onderwijs

Park Voorn 4

3544 AC Utrecht

Receptie: 088-669 60 00

Vragen over onderwijs: 1400 (Informatie Rijksoverheid)

Klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie en extremisme: Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (tijdens kantooruren en tegen lokaal tarief)

Visie – onderwijsconcept <i>De Bronckhorst: gewoon goed onderwijs’</i> <i>Wij hebben oog voor ieder kind en zorgen ervoor dat het zich in een warme en veilige omgeving optimaal kan ontwikkelen op sociaal-emotioneel, creatief en cognitief gebied.</i> <i>Dit doen wij als team in een goede sfeer, met humor,</i> <i>op een inspirerende en enthousiaste wijze.</i> Onze visie is samen te vatten in de volgende vijf woorden: <i>Plezierig</i> <i>Positief</i> <i>Persoonlijk</i> <i>Praktisch</i> <i>Procesgericht</i> Wij werken handelingsgericht op vier niveaus, met aandacht voor het individuele kind en zijn/haar ontwikkeling van talenten. Wij vinden het belangrijk om de kinderen vaardigheden aan te leren die nodig zijn om te kunnen functioneren in de 21^e eeuw. Het aanleren van deze vaardigheden gebeurt niet in een apart vak, maar wordt steeds meer verweven in de gangbare vakken die worden onderwezen. We streven naar een stabiele leeromgeving voor de kinderen met aandacht voor zorg, warmte, regelmaat en veiligheid. We zijn een laagdrempelige school voor ouders, leerlingen en externe betrokkenen. We spannen ons in voor een positieve omgang met kinderen en volwassenen en dragen daarbij zorg voor materialen in en rondom de school. In de schoolgids (blz. 8) staat verder: “Op De Bronckhorst proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken rekenen, taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs, maar ook wereldoriëntatie en expressievakken krijgen ruime aandacht”. De Bronckhorst: gewoon goed onderwijs!	Ambitie & schoolontwikkeling <i>Denk hierbij aan:</i> – <i>De ambities t.a.v. het bieden van aanvullende (extra) ondersteuning</i> - Faciliteren van een opleiding voor een rekenspecialist - De school wil de leerlingen meer betrekken bij het opstellen van doelen en de aanpak daarvan in de klas - Leerkrachten willen nog beter kunnen analyseren en concrete doelen formuleren in afstemming op de onderwijsbehoeften van leerlingen die aanvullende ondersteuning nodig hebben. Deze uitbreiding van leerkrachtcompetentie vindt plaats onder begeleiding van de kwaliteit coördinator aan de hand van cito-toetsgegevens, observaties en verdere resultaten. - In de schooljaren 2023 – 2026 worden visie en schoolontwikkeling uitgebreid onder de loep genomen. Onderdeel daarvan is het werken in kernteams: • Onderwijs en kwaliteit • Cultuur en zaakvakken • Taal en lezen • Rekenen en motorische ontwikkeling • Sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschap - Teamafspraken worden vastgelegd in afsprakenkaarten – <i>Ambities t.a.v. passende ondersteuning ter voorkoming verwijzing S(B)O</i> – Uitgangspunt is de norm basisondersteuning van het SWV Duin- en Bollenstreek – Toewerken naar inclusiever onderwijs – traject samen met het SWV en het kernteam Noordwijk – Vroegtijdig signaleren en het inzetten van adequaat aanbod – Inzet van een remedial teacher gespecialiseerd in leerproblematiek – Gebruik kunnen blijven maken van een budget om ‘meer zorg’ voor leerlingen met gedragsproblematiek te faciliteren (onderzoek, specifieke materialen, specifieke programma’s)
---	---

<i>Basis-ondersteuning</i>	<i>Interne expertise</i> Personeel	<i>Ondersteuningsaanbod</i>
Deze bestaat uit de basiskwaliteit en aanvullende ondersteuning, en gaat uit van de ondersteuningsbehoefte van alle kinderen van De Bronckhorst. De ondersteuning betreft de inrichting, borging en ontwikkeling van de ondersteuningsstructuur op De Bronckhorst. In alle facetten: een basisarrangement, handelingsgericht werken in de groep en in de school, planmatig werken aan resultaten, het onderhouden van een sterk ondersteuningsnetwerk in en om de school en het 'kennen en kunnen' van de route van signaleren naar verwijzen. Scholen zetten voor dit deel de middelen in van het samenwerkingsverband en kunnen naast de intern begeleider gebruik maken van routebegeleiding, onderwijsondersteuners, onderwijsspecialisten en andere specialisten.	☒ Intern begeleiders ☒ Onderwijsassistent ☒ Dyslexiespecialist ☐ Specialist dyscalculie ☒ Gedragsspecialist ☐ Orthopedagoog/Psycholoog ☒ Logopedist ☒ Motorisch R.T. ☐ Remedial teacher ☒ Specialist HB ☐ Maatschappelijk werker ☒ Aandacht functionarissen en functionaris sociale veiligheid ☒ Kindertherapeut ☒ Coach rouw en verlies ☒ Rots – en watertrainers ☒ Jonge kind specialisten ☒ nieuwkomersspecialisten	☒ Gedrag ☒ ASS ☒ Orthopedagogische/ didactische ondersteuning ☒ Soc. Emotionele ondersteuning ☒ Dyslexie ☒ Dyscalculie ☒ Hoogbegaafdheid ☒ TOS ☒ Nieuwkomers/ NT2 ☒ Kanjertraining ☒ Logopediste ☒ Kinderfysiotherapeut ☒ JGT-medewerker ☒ Vakdocenten gym

<i>Aanvullende ondersteuning en arrangementen</i>	<i>Externe deskundigheid & ketenpartners</i>	
– Specifieke ondersteuning vanuit expertise (zie interne & externe deskundigheid, ondersteuningsaanbod en ketenpartners) – Arrangementen voor leerlingen die meer nodig hebben dan de basisondersteuning (OPP / groeidocument/ toekenning vanuit Clusters) – Preventieve als curatieve interventies en/of het werken met protocollen • Protocol leesproblemen en/of dyslexie • Protocol rekenproblemen • Protocol HB • Protocol medicijnverstrekking • KANVAS – Langduriger ondersteuning voor kinderen die een steuntje in de rug nodig hebben • Begeleiding van voorsprongleerlingen door HB specialist • Begeleiding van leerlingen met een leerbelemmering door de remedial teacher • Begeleiding van kinderen met motorische problematiek door fysiotherapeute in school/MRT-er	☒ Onderwijsondersteuner ☒ Onderwijsspecialist ☒ JGT, CJG ☒ Maatschappelijk werker ☒ Gedragsdeskundige ☒ GGZ ☒ Jeugdarts/Jeugdverpleegkundige ☒ Fysiotherapie ☒ Logopedist ☒ Dyslexiespecialist ☒ Orthopedagoog/Psycholoog ☒ Externe r.t.-ers ☒ Kindercoaches, kindertherapeuten ☒ Kinderarts ☒ Beelddenkspecialist ☒ specialist vanuit Visio ☒ specialist vanuit Arisch ☒ HS/HB begeleiding ☒ Buurtgezin ☒ Taallokaal	☒ Logopedie ☒ SoVa training ☒ KWIK ☒ Coole kikkertraining ☒ Weerbaarheidstraining ☒ Brusjes-groep ☒ Dappere Dino training ☒ Grip op de groep ☒ Veiligheid ☒ Relaties en seksualiteit ☒ Kom op training ☒ training executieve. Functies ☒ Kids Skills training ☒ Bibbers de baas training (faalangst) ☒ Emotieregulatie trainingen ☒ ergotherapeut ☒ Kies training ☒ therapeut reflexintegratie ☒ diverse andere trainingen, de sociale kaart is voortdurend in ontwikkeling

Grenzen

Komt de grens van aanvullende ondersteuning voor onze school in zicht dan gaan wij altijd in gesprek met alle betrokkenen - hoorrecht. Hierbij betrekken wij onderstaande aspecten:

- Leerstofaanbod
- Ontwikkeling
- Relaties & interacties
- Welbevinden & zelfbeeld
- Participatie
- Tijd- & aandachtverdeling
- Samenwerking & vertrouwen
- Veiligheid
- Medisch protocol
- Gebouw & technische aanpassingen

De Bronckhorst gebruikt de volgende instrumenten om de kwaliteit te volgen en te bewaken

Ten aanzien van de leerlingen:

- Risicosignalering groep 1 met als uitgangspunt het intakeformulier door ouders ingevuld, aangevuld met observatie van leerkracht(en) en de overdracht VVO
- Voorafgaand aan de start van een leerling is er een kennismakingsgesprek
- Op de 1^e dag maakt de leerling een tekening (deze wordt beoordeeld door de 'good enough' methode), wordt de SIDI-lijst ingevuld door de leerkracht en indien wenselijk ook door ouders.
- Protocol preventie leesproblemen (PPL) in groep 2 (2x per jaar bij de uitvallers, 1x per jaar bij de reguliere prestaties)
- LOOK groep 2 - 1x per jaar
- Registratie formulier rekenen vanuit 'Met sprongen vooruit' 1x per jaar
- Na een interventieperiode r.t. worden toetsen herhaald om voortgang te registeren
- Groep 3 herfst, winter, lente, zomersignalering
- Leerling in Beeld-toetsen 2x per jaar
 - Groep 3 t/m 8 BL, taalverzorging, rekenen
 - DMT groep 3 t/m 7 en indien wenselijk in groep 1 en 2
 - Avi toetsen indien wenselijk vanaf groep 1, 2 of 3 tot Avi uit (minimaal 2x per jaar)
- Methode-toetsen
- Doorstroomtoets groep 8
- 2x per jaar KANVAS door leerkrachten (van groep 2 t/m 8) en 2x per jaar KANVAS door leerlingen van de groepen 5, 6, 7 en 8, inclusief vragenlijst sociale veiligheid
- 2x per jaar een sociogram middels KANVAS groep 4 t/m 8
- Trendanalyse n.a.v. Cito Leerling in beeld-toetsen met risico-inventarisatie en evaluatie
- Parnassys managementoverzichten (inspectienormen)
- Groep 2 t/m 8 protocol leesproblemen dyslexie: afname PI-dictee bij lage V Leerlingen, inzet begeleiding buiten de groep om te voldoen aan de criteria voor het aanvragen van een onderzoek naar dyslexie

- Protocol rekenproblemen
- Rekenonderzoeken door rekenspecialist bij (langdurige) uitval/ door remedial teacher
- Groeps- en leerling besprekingen (3x per jaar ib-er met leerkracht)
- Naar aanleiding van de KANVAS 2x per jaar gesprek met de gedragsspecialist. Gedragsspecialist voert eigen interventies uit
- Kind gesprekken (start van het schooljaar met elk kind vanaf groep 5, daarna naar behoefte)
- Intakegesprekken, kennismakingsgesprekken en oudergesprekken n.a.v. de ontwikkeling
- Vanaf eind groep 6, 1x per jaar, ontwikkelingsperspectief gesprekken gericht op V.O. middels protocol
- Gesprekken met oud-leerlingen
- Begeleiding zij instromers (leerlingen) door de intern begeleider
- Leerling raad

Ten aanzien van het personeel:

- QuickScan
- ARBO risico inventarisatie
- 3x per jaar groepsbezoek (ib-er, directie)
- Gesprekkencyclus: POP-gesprekken, functioneringsgesprekken, beoordelingsgesprekken
- Gesprekken leerkracht/ leerling
- Trendanalyse door directie/ ib-ers en 2x analyse en bespreking door het team
- Medewerkers tevredenheidsonderzoek
- Overleg Ondersteuningsaanbodhia, directie en IB-ers (duurzame leercirkel)

Algemeen:

- Oudertevredenheidsonderzoek/ gesprekken met ouders
- Ouder enquête indien wenselijk (b.v. 2x n.a.v. afstandsonderwijs)

We meten wat we willen weten:

We meten de sociale, cognitieve en emotionele ontwikkeling om vroege signaleringsmomenten te hebben en daar interventies en lesaanbod op af te stemmen.

In meta-positie geeft dit informatie over schoolniveau, lesaanbod en lesaanpak.

We kijken kritisch naar metingen en of de resultaten relevant zijn voor ons en passen zo nodig het toets aanbod aan.

We zijn steeds op zoek naar kwaliteitsverbetering door de inzet van goede methoden, goed personeel, het volgen van relevante nascholingen en de ontwikkeling van kinderen door het leerlingvolgsysteem en het omzetten van visie in plannen. Met Sophia Scholen en het Samenwerkingsverband 'Duin- en Bollenstreek' werken we samen aan de duurzame schoolontwikkeling.

Een overzicht van toetsen en observaties die in dit kader door de school worden ingezet:

Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Taal	Obs	PPL LOOK	meth	meth	meth	meth	meth	meth
Lezen	Obs	PPL LOOK (AVI/DMT)	DMT meth AVI	DMT meth AVI	DMT meth AVI	DMT meth AVI	DMT meth AVI	DMT meth
Begrijpend lezen			cito meth	cito meth	cito meth	cito meth	cito meth	cito meth DST
Taal- verzorging			Cito meth	Cito meth	Cito meth	Cito meth	Cito meth	Cito meth DST
Spelling werkwoorde n							Cito meth	Cito meth DST
Rekenen	Obs	MSV LOOK	cito meth	cito meth	cito meth	cito meth	cito meth	cito meth DST
SEO	Obs	KANVAS LOOK LK	KANVAS LK	KANVAS LK	KANVAS Lk/LL	KANVAS LK/LL	KANVAS LK/LL	KANVAS LK/LL
WO				meth	cito meth	cito meth	cito meth	cito meth

Verklaring van de afkortingen:

SEO - sociaal emotionele ontwikkeling

WO - wereldoriëntatie

Meth -methode

LK - leerkracht

LL-leerling

Obs – observatie

LOOK – lijst observatie oudste kleuters

PPL – preventie protocol leesmoeilijkheden

MSV – Met sprongen vooruit

Leer- en ontwikkelingskenmerken	
Huidige situatie – wat doen/kunnen we nu al?	Invulling
1. Taal, lezen, begrijpend lezen en spelling Dyslexie/leesproblemen. - bij een vermoeden van leesproblemen worden leerlingen van groep 2 en 3 aan de hand van de PPL toetsen geselecteerd voor deelname aan het programma 'BOUW' Er wordt gewerkt met het meest recente protocol leesproblemen en dyslexie.	Deskundigheid - Deskundigheid op het gebied van lezen en taal - De collega's/intern begeleiders volgen regelmatig een 'opfriscursus' dyslexie vanuit het SWV - Uitvoer 'BOUW' - Bijhouden vakliteratuur - Kernteam taal, lezen begrijpend lezen en spelling - Leesspecialist Aandacht en tijd - Alle leerlingen met lees- en spellingproblemen worden gevolgd en begeleid. Na dossieropbouw volgt eventueel onderzoek en behandeling (via handelingsplan/groepsplan). - Leerlingen met een sterk ontwikkelde taalkant werken in plusboeken Taal op Maat - Binnen Atlantis zijn er differentiatiemogelijkheden voor zwakke en sterke leerlingen Samenwerking - (Preventieve) ambulante begeleiding - Logopediste - Onderzoeker en behandelaar dyslexie (1801) - Onderwijsondersteuner AED - Ondersteuning om het werken buiten de groep vorm te geven onder aansturing van de intern begeleider
2. Rekenen	Deskundigheid

De rekenresultaten zijn redelijk goed en leerlingen met rekenproblemen of voorsprongleerlingen op rekengebied krijgen extra ondersteuning in/buiten de groep. Inzet is een hoger percentage leerlingen met een uitstroom op referentie niveau 1S.	- Deskundigheid op het gebied van rekenen rekenspecialist en collega's - Externe orthopedagoog, r.t.-er (intern, extern) - Bijhouden vakliteratuur - Kernteam rekenen Aandacht en tijd - Alle leerlingen worden ondersteund door het werken op minimaal drie niveaus. Uitgangspunt is 1S referentieniveau. Voorzieningen - Voor leerlingen die op het gebied van rekenen meer nodig hebben wordt o.a. gewerkt met het compact programma en Talentenlijn/Levelwerk Voor leerlingen die herhaling nodig hebben en/of pre-teaching op het gebied van rekenen wordt gewerkt met ondersteunende materialen vanuit WIG 5, Rekenroute en Rekensprint. Inzet voor 2 dagen van een remedial teacher voor leerlingen met een belemmering op rekenen. Samenwerking . - (preventieve) ambulante begeleiding - Onderwijsondersteuner AED
3. De school heeft een aanpak voor meer en hoogbegaafde leerlingen. Voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong hanteert de school selectiecriteria. Hierbij wordt ook gekeken naar de brede ontwikkeling van leerlingen (werkhouding, zelfstandigheid, tempo e.d.). Door goed te diagnosticeren wil De Bronckhorst onderpresteren voorkomen en kiest voor een preventieve aanpak. Er is vanaf schooljaar 2011 – 2012 beleid voor kinderen met een	Deskundigheid - Deskundigheid op het gebied van hoogbegaafdheid Aandacht en tijd - Voor voorsprongleerlingen is er een Talentenlijn (gr 1/2) en Levelwerk (3 t/m 8). Leerlingen werken voor 1 of meerdere vakken op hun eigen niveau. - Via de aanpak Talentenlijn/Levelwerk wordt met leerlingen per week besproken wat ze gaan doen en zij

ontwikkelingsvoorsprongen en/of hoogbegaafde kinderen. De HB specialist voert dit uit. Voor vroegtijdige signalering is vanaf schooljaar'23 – '24 gewerkt met de SIDI-lijsten. Ook is er een heterogene plusklas gestart op vrijdagochtend.	ontvangen feedback op inhoud en proces. Dit gebeurt buiten de groep door de HB-specialist. Voorzieningen - Aanschaf signaleringsinstrument SIDI - Er is goed materiaal voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong, de methode ondersteunt de schoolaanpak. - Er wordt ingezet op ontwikkeling van de cognitieve kant, de executieve vaardigheden én de psychologische kant 'leren leren' Samenwerking. - Onderzoeker en behandelaar - Boven schoolse plusklas
4. Op school zit een aantal anderstalige kinderen.	Deskundigheid - Deskundigheid op het gebied van taal, alle groep ½ leerkrachten hebben de cursus NT2 in het PO gevolgd - Samenwerking met de Nieuwkomersschool 'de Wereld' in Noordwijkerhout - Tolken telefoon - Nieuwkomersspecialisten (NT2) Aandacht en tijd - Voor allochtone leerlingen worden tal van ondersteuningsmaterialen ingezet. - Indien beschikbaar: inzet onderwijsassistent Voorzieningen - Ondersteuningsmaterialen, methodes - Traumastief onderwijs - Praatjesmakers vanuit de gemeente (gr. ½) Samenwerking. - Adviesteam NT2 - Lowan - Nieuwkomersschool

	- Logopediste - Taallokaal
--	---

Sociaal-emotioneel en gedrag Leerkrachten zijn goed in staat leerlinggedrag te observeren, te signaleren en bespreekbaar te maken. Door vroegtijdige signalering wil de school frustratie voorkomen zowel bij de leerling, de leerkracht, de groep, als bij ouders. Door gebruik te maken van de expertise binnen het team wordt vroegtijdig gezocht naar een passende aanpak binnen de groep. Door vroegtijdig samen te werken met ouders wordt probleemgedrag bespreekbaar gemaakt en is samenwerking mogelijk. Leerling en ouders kunnen een beroep doen voor extra ondersteuning op sociaal-emotioneel gebied. Dit kan zijn voor kinderen die op school moeilijkheden ondervinden, die moeite hebben met naar school te gaan of die last hebben van ingrijpende veranderingen thuis. Ook kinderen die kampen met een gebrek aan zelfvertrouwen, faalangst of andere zaken die de dag op school bemoeilijken komen voor ondersteuning in aanmerking. Ondersteuning kan bestaan uit: • Indien mogelijk coaching gesprekken met individuele kinderen door IB-ers en/of directie. • Advisering en ondersteuning van collega's en ouders • Verwijzing vanuit de sociale kaart of naar huisarts/JGT De school heeft veel aandacht voor pestgedrag. Dit wordt op maat vorm gegeven door de directie, intern begeleiders, leerkrachten, leerling en ouders. Pesten kun je niet altijd	Deskundigheid - Kernteam sociaal emotionele ontwikkeling - Integratief kindertherapeut - Leerkrachten zijn allen Kanjer gecertificeerd - Rouw- en verlies deskundigheid - Gecertificeerde rots- en watertrainers Aandacht en tijd - Lessen sociale vaardigheid 'Kanjertaining' - Lessen relaties en seksualiteit - Weerbaarheid lessen tijdens gymlessen - Week tegen het pesten - Voorzieningen - Kids Skills - Taakspel - Rots- en watertraining - Mindset - Meidenvenijn - Mediaweek t.a.v. cyberpesten - Tal van spellen gericht op sociaal emotionele vaardigheden - Op school zijn twee aandacht functionarissen. Zij volgen risicoleerlingen/risicogezinnen door de schooljaren heen. Er worden jaarlijks initiatieven/activiteiten ontwikkeld om het omgaan met elkaar steeds weer opnieuw onder de aandacht te brengen (seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten). De aandachtfunctionarissen zijn beschikbaar voor consultatie - Het jaarlijks onder de aandacht brengen van de rol van aandacht functionaris geldt voor de leerlingen van de groepen 5 t/m 8
---	--

voorkomen. De school is alert op signalen en verwacht van iedereen (ouders, leerlingen en teamleden) signalen serieus te nemen en bespreekbaar te maken. Vandaaruit worden gezamenlijke afspraken gemaakt.	- COTAN gecertificeerd leerlingvolgsysteem 'KANVAS' Samenwerking - Lessen door de politie: diefstal, geweld, discriminatie (groep 8) - Lessen van Bureau Halt – cyberpesten, jeugdcriminaliteit, vuurwerk(groep 8) - Lessen van de GGD: 'Weet wat je wilt'- preventie alcohol en drugs (groep 8) - Weerbaarheid (groep 8) - Lessen mediawijsheid - Indien nodig: ondersteuning of begeleiding door externen - Jeugdarts / jeugdverpleegkundige
Relatie school en ouders	
Huidige situatie – wat doen/kunnen we nu al?	Invulling
Het personeel van De Bronckhorst investeert veel in contact met ouders en externen. Het personeel vindt het van belang om ouders respectvol en serieus te benaderen en verwacht van ouders dat zij dit ook doen in relatie tot de directie, de leerkrachten, intern begeleiders, onderwijsondersteuners, leerlingen, externen en andere ouders. De Bronckhorst gedragsregels en Kanvas afspraken zijn hierin leidend. De leerkrachten, directie en interne begeleiders voeren gesprekken met ouders over hun kind en soms ook over incidenten in de groep waarbij het groepsproces in het geding is. De school vindt het van belang dat ouders en medeleerlingen kunnen accepteren dat sommige leerlingen een andere aanpak krijgen binnen de groep.	Er wordt aandacht besteed aan een professionele communicatie tussen leerling, leerkracht, ouders en externen. Scholing is hier een belangrijk onderdeel van. Laatste inzichten worden meegenomen in deze scholing.

Grenzen in zicht voor passend onderwijs binnen onze school

Als de vraag centraal staat: *is de grens voor het regulier onderwijs in zicht?* Dan kunnen een tiental aspecten die hierbij van belang zijn in de gesprekken de revue passeren. Ervaring en onderzoek leert, dat gesprekken die inhoudelijk betrekking hebben op deze aspecten er vaker toe leiden dat een besluit gezamenlijk met ouders gemaakt wordt en dat ouders en scholen minder vaak tegenover elkaar komen te staan bij deze moeilijke afweging (Daffodil, 2013; De Vries & Van Meersbergen, 2017).

Deze 10 aspecten zijn:

- 1: **Leerstofaanbod:** is de school in staat het onderwijs te verzorgen dat passend is bij de onderwijsbehoefte van de leerling? Zijn curriculumaanpassingen voor de leerling te realiseren?
- 2: **Ontwikkeling:** is er nog sprake van ontwikkeling bij de leerling, in de brede zin des woords? Kan de school hier nog in voldoende mate toe bijdragen?
- 3: **Relaties & interacties:** is er nog sprake van positieve relaties en interacties tussen de leerling en klasgenoten en tussen de leerling en de leerkracht en/of andere professionals binnen de school?
- 4: **Welbevinden & zelfbeeld:** is de leerling nog gelukkig binnen de school en draagt de schoolomgeving nog bij aan het ontwikkelen van een positief zelfbeeld?
- 5: **Participatie:** kan de leerling, eventueel met redelijke aanpassingen, volwaardig deelnemen aan allerlei activiteiten, zowel binnen als buiten de klas of school?
- 6: **Tijd- & aandachtverdeling:** is de tijd die de leerkracht aan de leerling moet besteden nog in balans met de tijd en aandacht die de andere leerlingen in de klas vragen?
- 7: **Samenwerking & vertrouwen:** is er nog voldoende vertrouwensbasis om met elkaar samen te werken in het belang van de leerling? (Professionals binnen de school, ouders, leerling zelf, professionals van buiten de school)
- 8: **Veiligheid:** biedt een reguliere school nog voldoende veiligheidsgaranties voor zowel de medeleerlingen, de professionals die werkzaam zijn binnen de school als voor de leerling zelf? (Fysieke & psychische veiligheid)
- 9: **Medisch protocol:** is de school in staat de medische zorg te bieden of te faciliteren binnen het medisch protocol van de school? (Toedienen medicatie, injecteren, uitvoeren medische of verzorgende handelingen, verzorgingsruimtes etc.)
- 10: **Gebouw & technische aanpassingen:** is het gebouw geschikt de leerling toegang te verlenen tot alle benodigde ruimtes en zijn de eventueel noodzakelijke technische aanpassingen redelijkerwijze te realiseren binnen de reguliere school?

Conclusie

De Bronckhorst voldoet aan de eisen van de Norm basisondersteuning van het SWV Duin- en Bollenstreek.

Kenmerkend is de professionele houding van het team. Het team is in staat om vroegtijdig te signaleren, onderwijsbehoeften bespreekbaar te maken en in samenwerking met ouders en andere partners te komen tot een gezamenlijke aanpak.

Er is sprake van collegiale consultatie zowel binnen het team, als op het niveau van de interne begeleiders (intervisie), Ondersteuningsaanbod-netwerk intern begeleiders, Samenwerkingsverband), kernteam Noordwijk, AED en directies onderling.

De Bronckhorst is goed in staat om preventief en/of curatief in te grijpen om leerlingen met extra onderwijsbehoeften te voorzien in een passend aanbod.

Op school heerst een pedagogisch klimaat waarin verschillen tussen leerlingen worden geaccepteerd. We streven ernaar om een inclusieve school te zijn. Er wordt aandacht besteed aan de kracht van de groep waar onderwijsverschillen er mogen zijn. Van teamleden, medeleerlingen en ouders, wordt gevraagd die verschillen tussen leerlingen te accepteren.

De Bronckhorst is in staat om leerlingen met een extra onderwijsbehoefte een passend aanbod te bieden. We kiezen hierbij een preventieve en curatieve aanpak. Daarnaast kunnen we voor alle vier de clusters gespecialiseerde expertise aanvragen.

Het schoolteam weet binnen het passende aanbod de grenzen te bewaken. De school verwijst – in overleg met ouders en de onderwijspecialist - leerlingen (pas) door naar Cardea, het S.O. of het S.B.O. als er handelingsverlegenheid bestaat en men er van overtuigd is dat De Bronckhorst niet meer kan voorzien in de onderwijsbehoefte op cognitief en/of sociaal- emotioneel gebied. Het welbevinden van het individuele kind heeft prioriteit.

Factoren van deskundigheid, mogelijkheden en taakbelasting van de leerkracht en de haalbaarheid in de betreffende groep worden voortdurend gewogen. Indien nodig zal de ondersteuning door Cardea, het S.O. / S.B.O., de AED en het SWV, voor ieder 1 worden ingeroepen.

Op De Bronckhorst wordt planmatig gewerkt. Er zijn ontwikkelpunten voor de school. Deze ontwikkelpunten leveren nu geen belemmeringen op voor huidige en/of nieuwe leerlingen, leerkrachten en leidinggevend. We leveren een bijdrage aan de ontwikkeling van steeds meer inclusief onderwijs.

Daarbij merkt de school wel op dat er soms grenzen zijn aan wat mogelijk is. Dit kan gelden voor de omvang van de groep, het aantal leerlingen met een extra onderwijsbehoefte, maar geldt ook voor de mogelijkheden van het gebouw. Op dit moment is de school echter tevreden over haar werkwijze.

Voorbeelden van bovengenoemde ontwikkelpunten voor de school zijn:

- Goede coaching van betrokken leerkrachten
- Het blijvend faciliteren van scholing
- Voldoende ambulante tijd en materialen
- Goede samenwerking en intervisie met collega-scholen (regulier, SO, SBO) en
- Korte lijnen met externen die deskundigheid leveren