

# De Schapendel

## Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Schapendel

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

De Schapendel  
Stakman Bossestraat 73  
2203GH Noordwijk (Zuid-Holland)

☎ 0713613477  
🌐 <http://www.schapendel.nl>  
✉ [directie.schapendel@sophiascholen.nl](mailto:directie.schapendel@sophiascholen.nl)

## Schooldirectie

| Functie   | Naam              | E-mailadres                                                                                    |
|-----------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Marjolein Dagevos | <a href="mailto:directie.schapendel@sophiascholen.nl">directie.schapendel@sophiascholen.nl</a> |

## Schoolbestuur

Sophia Scholen, Stichting voor KPC&AB b.o.  
Duin&Bollenstreek  
🌐 <http://www.sophiascholen.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting  
Samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek

# Aantal leerlingen

 2025-2026  
**108**

Gedurende het hele schooljaar starten leerlingen als ze 4 jaar worden in onze kleutergroep. Onze school heeft dan ook een stabiel leerlingenaantal van +/- 115 leerlingen.

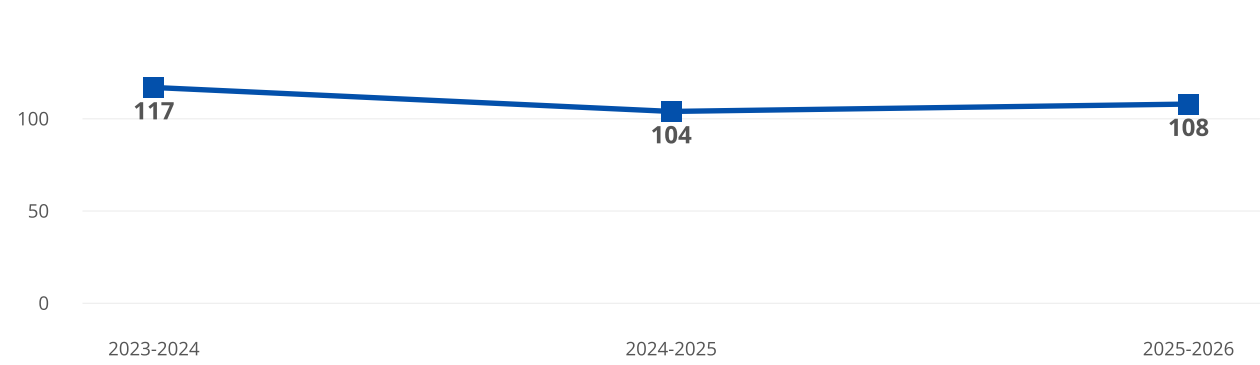
**Leerlingpopulatie**

Onze leerlingpopulatie is divers; zowel leerlingen met een westerse als niet-westerse achtergrond zitten bij ons op school.

Onze leerlingen komen uit de schoolnabije omgeving; voornamelijk de wijk Boerenburg en de Grashoek.

Ouders zijn betrokken bij de school en hechten veel waarde aan respect en samenwerking. We hebben een gemiddelde schoolweging.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



# Missie en visie

## Missie

De Schapendel heeft als missie om ieder kind te laten groeien tot een zelfbewuste, nieuwsgierige en verantwoordelijke wereldburger. Dat doen zij niet altijd alleen maar ook samen. Door samen te werken, te ontdekken en elkaar te ondersteunen, bouwen we aan een solide basis voor de toekomst van ieder kind.

We creëren een leeromgeving waarin kinderen zich gezien en gewaardeerd voelen. We bieden ruimte om hun talenten te ontdekken en stimuleren ze om nieuwe kennis en vaardigheden eigen te maken.

Samen met ouders en partners in de omgeving bouwen we aan een rijke leer- en leefgemeenschap. Wij geloven dat kinderen het beste leren wanneer school, ouders en kind in gelijkwaardige samenwerking optrekken. Op basis van wederzijds vertrouwen en respect werken we aan een omgeving waar iedereen zich verbonden voelt.

Met ons onderwijs dragen wij bij aan brede ontwikkeling: cognitief, sociaal-emotioneel, creatief en fysiek. Door kinderen te laten ervaren dat hun inzet ertoe doet, bevorderen we eigenaarschap, verantwoordelijkheid en motivatie. Zo bereiden wij hen voor op een toekomst waarin zij weten wie zij zijn en wat ze kunnen betekenen voor een ander.

## Visie

- Een veilige en inclusieve basis

Wij geloven dat leren begint bij een veilige omgeving. Kinderen voelen zich bij ons gezien, gehoord en gewaardeerd. In een sfeer van rust, structuur en duidelijkheid durven zij zichzelf te zijn, nieuwe dingen te proberen en fouten te maken. In die veiligheid ontstaat ruimte voor groei, creativiteit en plezier. Verschillen in achtergrond, talent, leerstijl of interesse zien wij als een verrijking van ons onderwijs. Deze diversiteit wordt niet alleen geaccepteerd, maar gerespecteerd en benut.

- Kennis als fundament voor groei

Kennisoverdracht vormt de stevige basis van ons onderwijs. Wij bieden rijk en uitdagend onderwijs waarin kinderen leren begrijpen, doorgronden en toepassen. Vanuit deze kennis ontwikkelen zij vaardigheden zoals kritisch denken, onderzoeken, creatief probleemoplossend handelen en samenwerken. Onze leerkrachten zijn experts die leerprocessen begeleiden en continu werken aan vakinhoudelijke en pedagogische kwaliteit.

- Ontwikkeling en eigenaarschap

Ieder kind is uniek en waardevol. Door leerlingen inzicht te geven in hun talenten, leerproces en mogelijkheden, stimuleren we zelfkennis en zelfvertrouwen. We begeleiden hen bij het stellen van persoonlijke doelen, reflecteren op hun eigen leerproces en nemen verantwoordelijkheid voor hun ontwikkeling. Op deze manier groeit echt eigenaarschap: kinderen ervaren dat zij invloed hebben op hun groei en leren bewust keuzes te maken. Ons schoolteam ontwikkelt zich eveneens voortdurend, zodat wij een toekomstgerichte, lerende organisatie blijven.

- Vertrouwen in kinderen én professionals

Wij hebben vertrouwen in de mogelijkheden van ieder kind én in de professionaliteit van ons team. Leerkrachten creëren een klimaat waarin leerlingen zich uitgedaagd voelen, waarin hoge verwachtingen samengaan met zorg en ondersteuning. Ons team blijft zich voortdurend ontwikkelen, zodat ons onderwijs actueel, betekenisvol en toekomstgericht blijft.

- Verbinding als hart van onze school

Leren doen we samen. Wij investeren in sterke relaties tussen kinderen, leerkrachten en ouders. Ouders zijn waardevolle partners in de ontwikkeling van hun kind en worden actief betrokken bij het onderwijsproces. Door open communicatie, samenwerking en wederzijds respect bouwen we aan een school waar iedereen zich betrokken en verbonden voelt.

Ook de verbinding met de wereld om ons heen speelt een belangrijke rol. We laten kinderen kennismaken met maatschappelijke thema's, de buurt en de natuur, zodat zij leren hun plek in de samenleving te begrijpen en vorm te geven.

Kortom:

Met onze missie en visie bouwen wij aan een school waar:

- veiligheid de basis vormt,
- kennis wordt gebruikt als fundament voor begrijpen en groei,
- vertrouwen leidt tot autonomie en motivatie,
- verbinding zorgt voor betrokkenheid,
- ontwikkeling centraal staat — voor leerlingen, leerkrachten en de school als geheel.

## Sophia Scholen

### *Missie*

Goed onderwijs is de basis.

Sophia Scholen biedt primair onderwijs in de Duin- en Bollenstreek. Wij dragen zorg voor Katholiek, Protestants-Christelijk en Algemeen Bijzonder onderwijs, of een samenwerking daarvan. Vanuit onze maatschappelijke opgave verzorgen wij goed onderwijs dat inspeelt op verschillende mogelijkheden en leerbehoeften van de leerlingen. Sophia Scholen staat voor een leer- en werkomgeving waar leerlingen en medewerkers zich geborgen en betrokken voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontplooiën tot (online) wereldburgers met een “rugzak” vol kennis en vaardigheden. Daarbij hebben we oog voor de toekomst en de geopolitieke ontwikkelingen.

Wij spannen ons ten volste in om alle leerlingen zich cognitief en sociaal-emotioneel te laten ontwikkelen, zodat zij kunnen bijdragen aan een samenleving waarin respect, solidariteit en zorg voor de omgeving een basishouding is.

### *Visie*

Bij Sophia Scholen creëren we een inspirerende en inclusieve leeromgeving waarin leerlingen en medewerkers met plezier en vertrouwen groeien. Met een ‘evidence informed’ focus op kwaliteit en actief onderwijs, wat zowel kennis, als creativiteit en verbeeldingskracht stimuleert, geven wij gezamenlijk betekenis aan de ontwikkeling van iedere leerling.

Geïnspireerd op haar vijf kernwaarden Verwonderen, Vertrouwen, Verbinden, Verantwoordelijk en Duurzaam, hanteert Sophia Scholen voor 2026-2030 het Koersplan Door Onderwijs Gedreven. Deze en meer informatie leest u op [www.sophiascholen.nl](http://www.sophiascholen.nl).

## Opleidingsschool

Onze school is een Opleidingsschool. Dat betekent dat wij in een partnerschap met de Hogeschool Leiden/InHolland studenten opleiden tot leraar basisonderwijs. Op onze school leren niet alleen de leerlingen maar ook de studenten en leraren. Onze leerlingen en collega's zijn eraan gewend dat er altijd stagiaires zijn op school. Wij leiden niet alleen onze eigen toekomstige collega's op, maar wij leiden op voor het hele onderwijsveld.

## Identiteit

Wij zijn een RK- school en vanuit onze identiteit vinden wij het belangrijk om ruimte te bieden aan de diversiteit van onze samenleving. Op onze school zitten ook niet- en anders gelovige kinderen. Onze leerlingen leren open te staan voor verschillen in de samenleving, zoals mensen met een andere culturele achtergrond, religie of afkomst, zonder de eigen identiteit en tradities te verliezen. We gebruiken hierbij de methode Hemel en Aarde. In deze methode staat het verwerven van vaardigheden als verwondering, verbeelding, vertrouwen, verbondenheid, communicatie en omgaan met tradities/symboliek centraal. Uitgangspunt hierbij is vaak een kunstwerk, verhaal of gedicht.

We besteden aandacht aan alle feesten die voor de leerlingen van onze school belangrijk zijn. We vieren de katholieke feest- en gedenkdagen zoals Pasen, Kerst, carnaval. Hierbij hechten we waarde aan verhalen en tradities. We verwachten dat alle leerlingen aan de vieringen van school deelnemen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

De basisschool heeft 8 leerjaren verdeeld in groep 1 t/m 8. Op onze school werken wij met combinatiegroepen van 2 leerjaren. Jongere leerlingen doen via oudere leerlingen kennis en vaardigheden op en de oudere leerlingen leren bijvoorbeeld verantwoordelijkheid te nemen wanneer zij jongere leerlingen helpen. Daarbij komt dat leerlingen in een combinatiegroep erg goed leren zelfstandig en geconcentreerd te werken. Een ander voordeel is dat leerlingen die bij één of meer vakken verder of minder ver in hun ontwikkeling zijn, makkelijker kunnen aanschuiven bij de instructie van een ander deel van de groep. We werken op school met het EDI- instructiemodel waardoor instructies kort en effectief zijn en de actieve betrokkenheid van alle leerlingen maximaal is.

Bij de indeling in combinatiegroepen wordt met een aantal dingen rekening gehouden:

- De verhouding jongens-meisje
- Geen broertjes/zusjes bij elkaar (uitgezonderd tweelingen)
- Aantal leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften

De intern begeleider en directie worden bij de indeling betrokken.

Bij de overgang van groep 1 naar groep 2 wordt gekeken naar de 1 januari datum. Alle leerlingen die voor 1 januari bij ons op school in groep 1 zijn ingestroomd, gaan in principe het schooljaar daarop naar groep 2. Leerlingen die in groep 2 zitten gaan in principe altijd door naar groep 3. Voor beiden geldt dat we altijd naar de ontwikkeling van de leerling kijken. Mochten we als school van mening zijn dat het beter is om nog een jaar in groep 1/ 2 te blijven, dan wordt u hiervan halverwege het schooljaar op de hoogte gebracht. Samen met u als ouder maken we afspraken over de te volgen route en het moment dat er definitief een knoop wordt doorgehakt.

In principe blijven er geen leerlingen zitten. Uit onderzoek is gebleken dat de effecten van zittenblijven zeer gering zijn op de ontwikkeling van een leerling. Uiteraard kan het soms toch wenselijk zijn. Wij gaan dan altijd met ouders hierover in gesprek. De uiteindelijke beslissing ligt altijd bij school. Een school mag zelf bepalen hoe vaak een kind blijft zitten. Het is echter wel een eis van de onderwijsinspectie, dat een kind voordat het 14 jaar wordt de basisschool heeft verlaten. Een kind mag dus niet meer op de basisschool zitten in het schooljaar waarin het de leeftijd van 14 jaar bereikt.

Voor verdere informatie verwijzen wij naar [www.owinsp.nl](http://www.owinsp.nl).

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                  | Leerjaar 1                                                                                    | Leerjaar 2                                                                                    |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Thematisch onderwijs |  22 u 45 min |  22 u 45 min |
| Engels               |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |
| Levensbeschouwing    |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |

### Benutting van de verplichte onderwijstijd

In totaal dienen de leerlingen in acht jaar tijd minimaal 7520 uur onderwijs aangeboden te worden. Alle redenen om jaarlijks bij het opstellen van een vakantierooster kritisch om te gaan met deze verplichting.

Het thematisch onderwijs sluit aan bij de beleavingswereld van de leerlingen. Binnen dit thema komen alle vakken aanbod. Leerlingen starten de ochtend met een werkje in één van de hoeken. Leerlingen kunnen aan hun ouders laten zien waar ze mee bezig zijn en op deze manier wordt tevens hun zelfstandigheid vergroot. Na een kwartier wordt de dag opgestart in de kring en wordt de dagplanning besproken. De kring is het moment waar leerlingen naar elkaar luisteren, samen nieuwe kennis opdoen, liedjes leren of een verjaardag vieren. Het aanbod op verschillende niveaus wordt in een kleine kring gedaan. Dit zijn zowel reken- als taalactiviteiten. Naast activiteiten in een (kleine) kring kent groep 1/2 ook een speel-werkles. Hierin hebben leerlingen zowel een vrije als een vaste opdracht. Via het digikeuzebord leren zij deze plannen. De leerkracht daagt de leerlingen uit door prikkelende opdrachten in de hoeken aan te bieden. Hierdoor stimuleren we de ontwikkeling door spelend leren. Iedere dag wordt er buiten gespeeld en/of in het speellokaal. Naast aandacht voor de ontwikkeling van de grove motoriek is er d.m.v. knip-, teken-, klei- en plakwerk aandacht voor de fijne motoriek. Leerlingen in groep 1/2 leren individueel, samen, in een klein groepje of met de hele klas.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                   | Leerjaar 4                                                                                   | Leerjaar 5                                                                                   | Leerjaar 6                                                                                    | Leerjaar 7                                                                                     | Leerjaar 8                                                                                     |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Engelse taal                      |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Levensbeschouwing                 |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs                |  2 u 45 min |  2 u 45 min |  2 u 45 min |  2 u 45 min |  2 u 45 min |  2 u 45 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Wereldoriëntatie                  |  3 u 00 min |  3 u 00 min |  4 u 00 min |  4 u 00 min |  4 u 00 min |  4 u 00 min |
| Rekenen/wiskunde                  |  6 u 30 min |  6 u 30 min |  6 u 30 min |  7 u 00 min |  7 u 00 min |  7 u 00 min |
| Taal                              |  4 u 00 min |  4 u 00 min |  3 u 30 min |  3 u 30 min |  3 u 30 min |  3 u 30 min |
| Lezen                             |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 00 min |  4 u 00 min |  4 u 00 min |  4 u 00 min |
| Digitale geletterdheid            |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |

In totaal dienen de leerlingen in acht jaar tijd minimaal 7520 uur onderwijs aangeboden te worden. Alle reden om jaarlijks bij het opstellen van een vakantierooster kritisch om te gaan met deze verplichting.

Vanaf schooljaar 3 t/m 8 zitten onze leerlingen in combinatiegroepen. De leerlingen starten 's morgens in hun groep met een zelfstandige opdracht waarna een check-in volgt. De dagplanning is op het bord te vinden. Dit zorgt voor voorspelbaarheid en bevordert zelfstandigheid. De leerlingen krijgen in de ochtend verschillende instructies op het gebied van rekenen, taal, spelling, en lezen. Deze instructies zijn afgestemd op het niveau van de jaargroep en op het niveau van de leerlingen. In de middag werken we vooral aan wereldoriëntatie en beeldende vorming (muziek, drama, crea). We gebruiken de methode Blink Wereld. Hierbij ontwikkelen de leerlingen de 21st century skills. Onderzoekend leren is een belangrijk onderdeel hierbij.

### Taal en lezen

Goed en rijk taalonderwijs is essentieel voor optimale ontwikkelingskansen voor alle leerlingen. Taal is belangrijk om te kunnen communiceren maar ook iets wat je later nodig hebt in zowel formele als informele situaties. Goede basisvaardigheden zijn hierbij onmisbaar. Het (kritisch) leren lezen, schrijven, spellen, spreken, luisteren en ontwikkelen van het handschrift zijn belangrijk om mee te kunnen doen in de maatschappij. We kiezen er op onze school bewust voor om taal en spelling op papier aan te bieden. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen foutloos kunnen schrijven. We maken gebruik van de mogelijkheid om digitaal de aangeleerde vaardigheden toe te passen. Voor spelling gebruiken we de methode Staal.

Ons taalaanbod is gekoppeld aan ons thematisch onderwijs. Hierdoor ontstaat er een rijke en betekenisvolle context. Woordenschat en taalvaardigheid beklijven beter als ze niet losstaand worden aangeboden, maar worden toegepast binnen een thema. We gebruiken de methode Blink taal en lezen. In groep 3 is taal geïntegreerd in de leesmethode Veilig leren lezen. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij de taalontwikkeling bieden wij de methodes Bouw en Logo3000.

Naast de methodes wordt er ook veel aandacht besteed aan leesplezier. Onze school heeft een uitgebreide bibliotheek die up to date wordt gehouden. Iedere groep leest iedere dag een half uur in een leesboek. Het voorleesontbijt en de Kinderboekenweek als ook De Nationale Voorleeswedstrijd zijn jaarlijks terugkerende activiteiten waarin lezen, leesplezier en boeken centraal staan.

Aandachtspunt voor ons taal- en leesonderwijs is het leren in een betekenisvolle context. We maken daarom gebruik van de methode Blink lezen die met zijn teksten aansluit bij de thema's van wereldoriëntatie.

### Rekenen

Onze visie op rekenonderwijs is dat elk kind kan rekenen. Wij streven ernaar dat alle leerlingen onze school verlaten met beheersing van het streefniveau rekenen (1S). We werken vanaf groep 4 met de rekendoelen van Snappet. Hiermee creëren we een stevige basis vanuit de leerlijnen in combinatie met de focus op automatiseren. Het

automatiseren van rekenopgaven wordt gemonitord via het Bareka-muurtje. Eventuele hiaten worden extra geoefend d.m.v. instructie en oefenen met Rekensprint.

In groep 3 wordt de methode Pluspunt 4 gebruikt en aanvullend Met Sprongen Vooruit.

Leerlingen die meer aan kunnen werken op hun eigen niveau aan hun eigen doelen. Leerlingen in de bovenbouw die meer aankunnen krijgen uitdagende wiskunde-opgaven.

Ieder jaar doet onze school mee met de landelijke Kangoeroewedstrijd.

### **Burgerschap**

We willen sociale en maatschappelijke competenties van onze leerlingen ontwikkelen zodat zij in staat zijn deel uit te maken van en bij te dragen aan de Nederlandse democratische samenleving. De leerlingen moeten leren over de basiswaarden van de Nederlandse rechtsstaat en democratie, zoals vrijheid, gelijkheid en solidariteit. We zien onze school als een oefenplaats waar leerlingen ontdekken dat samenleven zich op allerlei niveaus en in allerlei gemeenschappen afspeelt. Ons burgerschapsonderwijs is afgestemd op de leerlingpopulatie. Diversiteit, leren omgaan met en respect hebben voor elkaar en elkaars normen en waarden zijn voor onze school belangrijke aandachtspunten. Nieuwsgierigheid naar de ander, wat hem drijft en wat hun normen en waarden zijn, zonder oordeel, vinden wij belangrijk. Ook ouders zijn hierbij een belangrijke partner.

Op school besteden we hier op verschillende manieren aandacht aan. Het bespreekbaar maken en oefenen van sociale vaardigheden wordt vanaf groep 1 gedaan met de Kanjermethode. Met de methode Hemel en aarde verkennen kinderen levensvragen en ontdekken zo hun plek in de wereld. Via de methode Blink geïntegreerd worden de burgerschapscompetenties ( kennis, vaardigheden en houding) in samenhang aangeboden met de inhoud van de vakgebieden Mens en Natuur en Mens en Maatschappij. Zo leren leerlingen in het thema Hallo Wereld over verschillende culturen en vergelijken ze hun eigen thuiscultuur met gewoontes en rituelen van een ander. In het thema Oorlog en vrede onderzoeken leerlingen conflicten van vroeger en nu. Ze leren over basiswaarden van vrijheid, gelijkheid en solidariteit van de democratische rechtstaat en gaan vervolgens in de Kindervredesraad zelf aan de slag met een maatschappelijk conflict. Ons burgerschapsplan is op school op te vragen.

### **Wetenschap & Technologie**

Technologie speelt in onze samenleving een niet weg te denken rol. Kinderen worden steeds vaker geconfronteerd met technische oplossingen die hun leefwijze en maatschappijbeeld kunnen beïnvloeden. Het gaat erom de nieuwsgierigheid van de leerlingen te prikkelen, zodat de kinderen ontdekkend kunnen leren en leren om creatief oplossingen te bedenken. we laten onze leerlingen vroegtijdig kennismaken met techniekonderwijs door praktisch aan de slag te gaan maar ook door het onderzoekend en ontdekkend leren wat in onze methode Blink Wereld verweven zit. Daarnaast gaan de leerlingen van groep 4 t/m 8 voor techniekprojecten naar het Nortghocollege en de KTS. Hierbij staat het onderzoeks- en ontwerpproces centraal.

### **Digitale geletterdheid**

Digitale geletterdheid is een combinatie van kennis en verschillende vaardigheden om om te kunnen gaan met digitale technologie.

Het gaat niet alleen om het gebruik van apparaten, maar ook om het kritisch beoordelen van informatie en het veilig gebruiken van digitale middelen. Er bestaan vier domeinen: digitale informatievaardigheden, mediawijsheid, praktische ICT-vaardigheden en computational thinking.

Op onze school werken we met de methode Basicly. Deze methode biedt een doorlopende leerlijn van leren programmeren bij de kleuters met een Bee-bot tot het veilig leren omgaan met digitale systemen en de privacy van zichzelf en de ander.

## **Extra faciliteiten**

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Muzieklokaal
- Handvaardigheidlokaal
- Samenwerkplekken
- Stilwerkplekken



## 2.2 Het team

Naast een professioneel en enthousiast team, werken er op onze school verschillende vakleerkrachten als aanvulling op ons onderwijs.

Op dinsdag wordt er handvaardigheid aan de groepen 1 t/m 8 gegeven door een vakleerkracht beeldende vorming. De leerlingen krijgen verschillende technieken en vaardigheden aangeboden die aansluiten bij de overige zaakvakken.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen 2x in de week 50 minuten gym van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Op vrijdag geeft onze vakleerkracht extra ondersteuning (motorisch, weerbaarheid, spel/beweging e.d.) aan leerling van groep 3 t/m 8 die dit nodig hebben.

De leerlingen uit groep 1/2 krijgen extra gym op de vrijdag.

Naast vakleerkrachten hebben we ook ander aanbod in de school:

We hebben een leerkracht die 1 dagdeel per week aan alle groepen lessen digitale geletterdheid geeft.

We maken gebruik van externen met een structureel aanbod zoals bijvoorbeeld weerbaarheidstraining of workshops zoals schaken en judo.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs



Tekenen

## Verlof personeel

Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht proberen wij dit zo goed mogelijk op te vangen. Waar mogelijk door het inzetten van een leerkracht uit de vervangingspool. Lukt dit niet, dan kan eigen personeel extra worden ingezet. Als beide opties niet lukken, zijn wij genooddacht de groep op te delen of (in het uiterste geval) naar huis te sturen. We informeren ouders hier tijdig over via ons ouderplatform Social Schools.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Extra ondersteuning voor taalzwakke/NT2 leerlingen*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Humankind en Partou*.

### Aanbod voor het jonge kind

Onze jongste leerlingen zitten in een heterogene groep 1/2. Leerlingen in deze ontwikkelfase leren veelal door ontdekken en spel. Het aanbod wordt daarom in een rijke leeromgeving aangeboden rondom de thema's van Kleuteruniversiteit. Leerlingen werken in betekenisvolle hoeken waar ze zelf kunnen ontdekken en ontwikkelen. De leerkracht volgt de leerlingen hierin en biedt activiteiten aan die aansluiten bij deze ontwikkeling. Als leidraad worden de doelen uit de leerlijn jonge kind aangehouden (ParnasSys). Op het gebied van rekenvoorwaarden maken wij ook gebruik van de methode Met sprongen vooruit.

In de kleutergroep is er aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Naast het aanbieden van spelvormen, spelen met handpoppen en voeren van individuele kindgesprekken, gebruiken wij ook de methode Kanjertraining hiervoor.

Voor taalzwakke - en NT2 leerlingen bieden wij extra ondersteuning buiten de groep in kleine groepjes. Hierin wordt het aanbod vanuit de klas herhaald en is er een extra woordenschaat aanbod.

### Samenwerking voorschoolse organisaties.

Als school werken we nauw samen met de kinderopvang en peuterspeelzalen. Een aantal weken voordat een peuter start op onze school, vindt er een warme overdracht plaats. Hierdoor kunnen wij direct vanaf de start inspelen op het niveau van ontwikkeling en onderwijsbehoeften. Ouders zijn altijd van deze overdracht op de hoogte en moeten hier toestemming voor hebben gegeven.

### Wat is voorschoolse en vroegschoolse educatie (VVE)?

VVE is bestemd voor zeer jonge kinderen met een (taal)achterstand. Er zijn speciale programma's waarin deze kinderen spelenderwijs hun achterstand kunnen inhalen, zodat ze een goede start kunnen maken op de basisschool. Wat is het verschil tussen voor- en vroegschoolse educatie?

- Voorschoolse educatie begint op de peuterspeelzaal of bij de kinderopvang. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor deze voorschoolse educatie. Kinderen die voor voorschoolse educatie in aanmerking komen worden doelgroepkinderen genoemd. De gemeenten bepalen dus welke kinderen tot deze doelgroepkinderen behoren.
- Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Hiervoor zijn de basisscholen verantwoordelijk.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

### Kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur

#### • Onderwijskwaliteit

Bij ons op school staat kwaliteit hoog op de agenda. Op structureel planmatige en cyclische wijze werken wij aan duurzame ontwikkelingsprocessen die ervoor zorgen dat de kwaliteit van de school verder verbetert. Ons doel is altijd om minimaal de basiskwaliteit op orde te hebben. Dat betekent dat de school voldoet aan de eisen van de inspectie en daarnaast werkt aan de eigen aspecten van kwaliteit. Het bestuur van Sophia Scholen heeft in samenspraak met de directeuren een kwaliteitskader opgesteld. In dit kwaliteitskader zijn de afspraken opgenomen die we hebben gemaakt over de invulling van de basiskwaliteit.

#### • Ontwikkeling personeel

De school is een professionele leeromgeving waar niet alleen de leerlingen zich verder ontwikkelen, maar ook de medewerkers. De directeur en de intern begeleider werken goed samen en hebben zicht op het handelen en de ontwikkeling van ons team. Zij stimuleren hen om van elkaar te leren. Er is sprake van een vitale visie die zichtbaar is in de leeromgeving, in het handelen van de leerkracht en in die van de leerlingen. Het bestuur van Sophia Scholen ondersteunt, stimuleert en daagt medewerkers uit om te werken aan een duurzame schoolontwikkeling. Het bestuur heeft daarom een stelsel van kwaliteitszorg uitgewerkt, waarmee zij zicht heeft op de (onderwijs)kwaliteit van de school, het handelen van de directeur en intern begeleider, hun samenwerking en hun plaats in het team.

#### • Onze verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2026-2030) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2026-2030.

- De Schapendel heeft hogere leeropbrengsten door een geborgde kwaliteitszorgcyclus waarbij vanuit hoge verwachtingen en verdiepende analyse door het hele team schoolverbeteringen worden doorgevoerd.
- Op De Schapendel is het voor iedereen helder wat we binnen de driehoek (ouder- kind- school) in elke fase van HGW kunnen verwachten.
- De Schapendel heeft een twee vakspecialisten die een aantal uur ambulant zijn.
- Iedere groep heeft per jaar 1 PABO-stagiaire waarvan 1 een LIO-stage loopt.
- De voortgang van de leerontwikkeling van onze leerlingen op school is zichtbaar in hun portfolio.
- In de groepen wordt gedifferentieerd lesgegeven volgens een gestructureerd eenduidige schoolbrede aanpak.
- Sociale inclusie op De Schapendel bestaat uit een structurele samenwerking met sociaal-maatschappelijke organisaties en een doorgaande ontwikkellijn voorschool-PO.
- Op De Schapendel wordt in samenhang gewerkt met de geactualiseerde kerndoelen vanuit het vernieuwde curriculum PO.
- Het schoolgebouw van De Schapendel is door renovatie toekomstbestendig en toegerust voor inclusief onderwijs. Er is een toestroom van leerlingen mede door de in pandige KDV.

### Evaluatie kwaliteitszorg

Afgelopen schooljaar hebben we ons anti-pestprotocol en beleidsplan digitale geletterdheid geschreven.

Er is een doorgaande lijn in het klassenmanagement rondom gedragsverwachtingen.

Ons onderwijsaanbod aan leerlingen met extra onderwijsbehoeften op het gebied van uitdaging hebben we geïnventariseerd en aangepast.

Alle opbrengsten zijn geborgd in een kwaliteitskaart.

In het schooljaar 2026-2027 zullen we ons thematisch onderwijs aan de hand van onze methode Blink nog verder uitbreiden.

## Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen uit het schoolplan worden in een meerjarenplan omschreven. Ieder schooljaar staan de doelen van dat schooljaar in het jaarplan. We werken op onze school met de methodiek van Stichting LeerKRACHT. Door deze methodiek realiseren we een duurzame verbetercultuur waarmee wij de onderwijskwaliteit verbeteren. Met het team worden voor ieder schooljaar een paar doelen bepaald. Samen met de doelen vanuit het meerjarenplan vormen zij de jaardoelen voor dat schooljaar.

In de methodiek van Stichting LeerKRACHT is een cyclus ingebouwd waardoor behaalde doelen borging krijgen. Na elke verbeterperiode bepaalt het team hoe de behaalde doelen worden geborgd. Bij ons op school werken we met kwaliteitskaarten. Deze worden jaarlijks geëvalueerd en geüpdatet. Het jaarplan wordt jaarlijks geëvalueerd en het schoolplan aan het eind van de schoolplanperiode.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



## Basisondersteuning

Op de Schapendel werken we vanuit de **norm basisondersteuning** die het Samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek hanteert.

### Wat kunt u als ouder van ons verwachten?

Een sterk basisaanbod voor alle kinderen op school.

Dit betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas.

- Vanaf groep 1 bieden we een rijk en beredeneerd lesaanbod. We leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete directie instructie (EDI).
- We bieden rust, structuur en veiligheid: we zorgen voor een fijne (werk)sfeer waarin elke leerling zich veilig en gezien voelt.
- Op onze school werken betrokken en deskundige leraren. Onze leraren zijn ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat leerlingen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder.
- Er is aandacht voor iedere leerling: we houden goed in de gaten hoe het met elke leerling gaat. Als er extra hulp en aandacht nodig is, zijn we er snel bij.

De Schapendel heeft een goede ondersteuningsstructuur.

We hebben de ondersteuning ingericht volgens de cyclus van handelingsgericht werken (HGW). Dit is een doordachte en vaste manier van werken die ons helpt om elke leerling zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn/haar ontwikkeling. We kijken goed naar wat een leerling hierbij nodig heeft. We letten vooral op wat er al goed gaat (en minder op wat nog niet lukt) en stemmen het onderwijs hierop af.

Daarnaast werken wij ook opbrengstgericht. Dit wil zeggen dat wij bewust, cyclisch en systematisch werken aan de verbetering van de resultaten.

Met ouders is er regelmatig contact over de ontwikkeling van hun kind(eren).

Heeft een kind meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod wordt de intern begeleider (IB) hierbij betrokken. De IB-er heeft de regierol en zorgt in samenspraak met leerkracht, kind en ouders op welke wijze het onderwijs kan worden afgestemd. Het hoorrecht van leerlingen en ouders wordt hierbij toegepast.

We kennen totaal vijf niveaus van ondersteuning:

Niveau 1: Basisondersteuning zoals hierboven beschreven

Niveau 2: Extra aandacht binnen de klas door de eigen leerkracht (intensivering).

De begeleiding bestaat bijvoorbeeld uit:

- extra uitleg
- meer herhaling van de lesstof
- een ander soort instructie of extra oefening
- ondersteunende leeromgeving vb. extra visuele ondersteuning
- compacten en verrijken

Niveau 3: Verder intensivering, extra begeleiding

Het gaat hierbij bijvoorbeeld om

- leerproblemen
- ontwikkelingsvoorsprong (HB)
- gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen
- fysieke beperkingen

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas door de leerkracht of onderwijsassistent. De begeleiding bestaat bijvoorbeeld uit pre-teaching, aanbod extra uitdaging. De intern begeleider kan hierbij advies en/of ondersteuning vragen van externen. Voorbeelden hiervan zijn leerplechtambtenaar, fysiotherapie, onderwijs- en adviesbureau.

Niveau 4: Intensieve, individuele ondersteuning

Als de extra begeleiding binnen de school niet voldoende is om de leerling verder te helpen schakelen we hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Het gaat dan bijvoorbeeld om (tijdelijk) werken met een eigen leerlijn, aanpassing in omgeving of in tijd. De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats en blijft waar mogelijk op school. Hierbij kunnen externen betrokken worden zoals AED, Auris of organisaties die psychologisch of didactisch onderzoek doen.

Vaak gebeurt dit in overleg met het Samenwerkingsverband (SWV). Er wordt gekeken wat leerling en leerkracht nodig

hebben. Hierbij wordt een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Bij het maken van het OPP worden zowel ouders als kind betrokken. Beiden mogen meepraten over de extra hulp die wij als school willen bieden. We noemen dit hoorrecht. De mening van ouders en kind over het OPP worden in het plan opgeschreven. Ouders hebben recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan.

#### Niveau 5: Plaatsing op een andere plek

In sommige gevallen kan het zijn dat op een andere plek een kind beter tot zijn recht komt. Dit bespreken we samen met het samenwerkingsverband en ouders.

Voorbeelden hierbij zijn een andere reguliere school in de wijk, een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs zoals speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO).

#### **Kansen en grenzen**

Als de vraag centraal staat: "Welke kansen biedt Inclusief Onderwijs binnen de school?" gaan wij altijd in gesprek. Dit doen wij vanuit 10 kernthema's:

Kernthema 1 : Onderwijsaanbod

Kernthema 2: Ontwikkeling van de leerling

Kernthema 3: Relaties en interacties

Kernthema 4: Welbevinden en zelfbeeld van de leerling

Kernthema 5: Participatie van de leerling

Kernthema 6: Interprofessioneel samenwerken

Kernthema 7: Tijd - en aandachtsverdeling van de leraar

Kernthema 8: Pedagogisch klimaat en sociale veiligheid

Kernthema 9: Medisch protocol

Kernthema 10: Gebouwen en voorzieningen

Vanuit deze kernthema's worden hulpvragen gesteld. Een aantal vragen zijn vanuit het samenwerkingsverband voorzien van een \*. Wanneer deze vraag met 'nee' beantwoord wordt en de school voldaan heeft aan de inspanningsverlichting, raakt het de grens van mogelijkheden van de school of is deze bereikt. Bij grenzen van de school gaat het erom dat de school de ondersteuning (in redelijkheid) kan bieden; leerling, medeleerlingen en medewerkers veilig zijn; de samenwerking met ouders voldoende constructief is.

Een overzicht van deze vragen (*bron: Hulpvragen bij Handelingsgericht arrangeren uit 'Passend onderwijs in de praktijk'.*) kunt u bij de intern begeleider of directeur van de school opvragen.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Logopedist
- NT2- coördinator
- Onderwijsassistent

#### **Extra ondersteuning taal:**

##### niveau 2: intensivering

woordenschat : extra oefenen met teksten en woordenschat

lezen: pre-teaching, extra lezen met leerkracht

spelling: pre-teaching, extra oefenen dmv Bloon en Snappet

##### niveau 3: verdere intensivering, extra begeleiding

woordenschat: in kleine groepjes LOGO3000

lezen: individuele ondersteuning mbv Bouw!

Begrijpend lezen: pre-teaching in kleine groepjes, intensieve begeleiding aanpak

##### niveau 4: Intensieve, individuele ondersteuning

lezen: aanpassen bestaand lesmateriaal, inzet hulpmiddelen (vb. voorleesfunctie), aanpassingen in toetsprogramma (vb

tijdverlenging)  
woordenschat/ spraak: logopedie extern  
bovenschoolse plusklas Noordwijk

#### **Extra ondersteuning rekenen:**

##### niveau 2: intensivering

aanbod extra oefenstof hiaten Snappet  
compacten en verrijken  
aanbod automatiseren middels Bareka en Rekensprint  
verlengde instructies met concreet materiaal

##### niveau 3: verdere intensivering, extra begeleiding

aanpassing in onderwijsprogramma  
remediëring dmv Rekensprint  
pré teaching in klein groepje buiten de groep

##### niveau 4: intensieve, individuele ondersteuning

aanpassingen in onderwijsprogramma  
inzet van ondersteunende materialen  
aanpassingen in toetsprogramma  
individuele ondersteuning buiten de klas  
bovenschoolse plusklas Noordwijk

#### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rots&water specialist

Op onze school maken we gebruik van het preventieve gedragsprogramma Kanjertraining. In de hele school zijn elementen uit deze training zichtbaar die de leerlingen helpen herinneren aan wat zij op dit gebied geleerd hebben. Kanjertraining bevordert onderling vertrouwen, sociale veiligheid, burgerschap en sociaal-emotionele vaardigheden. we leren kinderen respectvol en verantwoordelijk met anderen om te gaan. Via KanVAS evalueren we twee keer per jaar (najaar en voorjaar) de sociaal-emotionele ontwikkeling en de veiligheidsbeleving van de leerlingen.

#### **Extra ondersteuning:**

Leerlingen die op het gebied van hun sociaal-emotionele ontwikkeling extra ondersteuning nodig hebben, krijgen dit doorgaans individueel. Het kan ook zijn dat een deel of een hele groep extra ondersteuning nodig heeft.

#### **Extra individuele ondersteuning:**

##### niveau 2: intensivering

Werken met een beloningssysteem en stappenplannen  
Extra gesprekken met de leerkracht

##### Niveau 3 +4 : extra begeleiding, intensieve individuele ondersteuning

Begeleiding externe (gedrags)specialist of JGT-medewerker

#### **Extra groepsondersteuning:**

##### niveau 2: intensivering

Extra interventies in de groep door de leerkracht

##### niveau 3: verdere intensivering, extra begeleiding

Rots - en water training (intern)

Yolo-lessen

Weerbaarheidslessen GGD

##### Niveau 4: intensieve, individuele ondersteuning

Intensieve trajecten weerbaarheidstraining GGD of andere externe (gedrags)deskundigen

#### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kindercoach

We bieden op onze school een duidelijke structuur. We hanteren een éénduidig klassenmanagement zoals bijvoorbeeld binnen= beginnen. Desondanks komt het toch voor dat een leerling moeite heeft met zich te concentreren, impulsief aan een opdracht begint of te snel of te langzaam werkt. Wanneer dit in de groep gesignaleerd wordt, zal de leerkracht zijn aanpak hierop afstemmen. Daarbij kan de hulp van de intern begeleider worden gevraagd.

#### **Extra ondersteuning:**

##### Niveau 2: intensivering

Werken met een stappenplan (vb taakaanpak)

Werken met een beloningssysteem

Ondersteunende leeromgeving vb. leerkracht helpt met individueel opstarten, werken met time-timer, study-buddy

##### Niveau 3: verdere intensivering, extra begeleiding

Gesprekken met kindercoach (intern)

##### Niveau 4: intensieve, individuele ondersteuning

Intensieve begeleiding door externe deskundige vb. aanleren leerstrategieën.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- MRT

Onze school zit in een oud schoolgebouw en is niet rolstoeltoegankelijk. De school beschikt niet over een lift waardoor de bovenste lokalen voor personen met een motorische beperking lastig te bereiken zijn.

Er wordt op De Schapendel veel aandacht besteed aan de motorische en lichamelijke ontwikkeling. In de kleutergroep bewegen de leerlingen veel waarbij hun grove en fijne motoriek goed geoefend wordt. We hebben grote buitenruimtes waar onze leerlingen volop kunnen bewegen en sport- en spel activiteiten plaats vinden. Het leren op school gebeurt niet voortdurend statisch achter een tafeltje maar wordt ook veel bewegend gedaan. Woordjes leren schrijven door middel van een renspeel, of met balgooien de tafels opzeggen, zijn hier voorbeelden van.

Onze vakleerkracht observeert de motorische ontwikkeling tijdens de lessen bewegingsonderwijs. Leerkrachten observeren in de groep de grove en fijne motoriek. Als uit deze observaties bijzonderheden komen, kan er extra ondersteuning worden geboden.

#### **Extra ondersteuning:**

##### niveau 2: intensivering

extra oefeningen

extra instructie tijdens gymlessen

##### niveau 3: verdere intensivering, extra begeleiding

extra oefeningen buiten de groep

extra bewegingslessen door fysiotherapeut

Motorische remedial teaching (MRT)

##### niveau 4: intensieve, individuele ondersteuning

fysieke aanpassingen in de groep vb aangepast meubilair, solo-apparatuur (slechthorenden)

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV'er

Als school zijn we niet verplicht ondersteuning bij medisch handelen en persoonlijke verzorging te bieden. Wel hebben we een zorgplicht om de mogelijkheden te onderzoeken. Mocht ondersteuning gewenst zijn, zullen we samen met ouders onderzoeken hoe de benodigde zorg geregeld kan worden. Samen met ouders stellen we een plan van aanpak op waarin de afspraken over de ondersteuning zijn vastgelegd. Hierin staat bijvoorbeeld wanneer leerlingen medicijnen gebruiken, op welke wijze deze op school wordt verstrekt, bewaard en toegediend.

Alle leerkrachten op school zijn gediplomeerd om eerste hulp te verlenen bij ongelukjes (BHV)

Mocht een leerling langdurig ziek zijn en hierdoor niet naar school kunnen, gaan wij op zoek naar alternatieve mogelijkheden om toch de verbinding met de klas te behouden. Hierbij kan bijvoorbeeld KlasseContact een rol spelen.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Een ambitie voor de komende jaren is om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte vroegtijdig in beeld te hebben en een passend aanbod te realiseren. Hierbij is de ambitie om ook talenten en kwaliteiten in kaart te brengen met als doel ook hier op aan te sluiten en een breder aanbod te bieden. De rol van de leerling en ouders vinden wij hierbij gewenst.

In het verlengde hiervan ligt onze ambitie om als team voldoende kennis en vaardigheden te hebben om te kunnen anticiperen op ondersteuningsbehoeften van ieder kind.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Op de Schapendel vinden we het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen. Daarom hebben alle leerlingen recht op inspraak als het gaat om het ondersteuningsaanbod van de school. Dit heet het hoorrecht. Leerlingen kunnen hun mening geven over de manier waarop ondersteuning op school wordt georganiseerd, bijvoorbeeld over hulp bij leren, gedrag of welbevinden. Hiermee wordt beoogd dat de ondersteuning sneller en beter aansluit op de behoeften van de leerling, en dat de leerling gemotiveerder is te werken met het aanbod, doordat hij/zij begrijpt hoe men tot dit aanbod is gekomen. De leerling blijft actief betrokken bij zijn eigen ontwikkeling.

### *Hoorrecht leerlingen met OPP*

Ook bij het OPP doet de stem van de leerling ertoe. Daarom betrekken wij ouders en leerlingen bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief (OPP), het hoorrecht. Dat houdt in dat we de leerling met een OPP vragen of hij/ zij input wil geven voor dat OPP, passend bij hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die hij/ zij nodig heeft. Leerlingen worden gehoord in alle fasen van het ontwikkelingsperspectief: opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren. Leerlingen hebben vaak een goed beeld van wat ze nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen.

### *Hoorrecht leerlingen bij ondersteuningsaanbod*

Hoorrecht leerlingen bij ondersteuningsaanbod Dit gebeurt op een manier die past bij de leeftijd en ontwikkeling van de leerlingen, zoals via gesprekken in de klas, vragenlijsten of overleg met de leerlingenraad. Daarnaast werken we op de Schapendel met leerlingenarena's, waarin leerlingen uit alle klassen mee kunnen denken over verschillende onderwerpen.

De mening van leerlingen wordt meegenomen bij het evalueren en verbeteren van het ondersteuningsaanbod van de school. Leerlingen zijn niet verplicht gebruik te maken van dit hoorrecht. Wanneer zij hun mening geven, wordt duidelijk teruggekoppeld wat er met hun inbreng is gedaan. Met het hoorrecht willen we ervoor zorgen dat de ondersteuning op school zo goed mogelijk aansluit bij wat leerlingen nodig hebben en dat zij zich betrokken voelen bij hun eigen schoolomgeving.

Tijdens de kindgesprekken gedurende het hele schooljaar wordt de mening van de leerlingen opgehaald. Dit gebeurt bijvoorbeeld door het stellen van vragen Vind jij dat je genoeg hulp krijgt op school? of Hoe wil je geholpen worden?

## Extra informatie

### Visie op leerling ondersteuning

Als school streven we naar een onderwijsleersituatie waarbij de leerlingen een continu ontwikkelingsproces doorlopen. De leerlingondersteuning richt zich in toenemende mate op het afstemmen van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. In plaats van de ondersteuning op uitvallers te richten, probeert de leerlingondersteuning (preventief) systematisch en vroegtijdig leerlingen te signaleren die extra aandacht nodig hebben. Niet alleen leerlingen met een leerachterstand, maar ook leerlingen met een grote ontwikkelings- of leervoor sprong of leerlingen met een eigen leerstijl worden gesignaleerd.

### Samenwerkingsverband Duin- en Bollensteek (SWV)

De meeste kinderen doen het prima op school: ze ontwikkelen zich naar verwachting en leren zonder problemen. Voor deze kinderen verandert er met passend onderwijs weinig. Ongeveer één op de vijf kinderen heeft echter meer begeleiding nodig, van specifiek lesmateriaal tot een aangepaste leeromgeving. Het organiseren van deze ondersteuning, zo snel, licht en dichtbij mogelijk, passend bij zijn/haar onderwijs- en begeleidingsbehoeften, is de kern van passend onderwijs.

In het samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek werken scholen en hun schoolbesturen samen om passend onderwijs voor elk kind mogelijk te maken. Het gaat om ruim 15 duizend kinderen van vier tot twaalf jaar in de gemeenten Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen. Op de website [www.swv-db.nl](http://www.swv-db.nl) kunt u lezen hoe scholen ondersteuning organiseren en welke plannen en ontwikkelingen er zijn.

### Oudersteunpunt Duin- en Bollenstreek

Het oudersteunpunt Duin- en Bollenstreek is er voor ouders en verzorgers met vragen over de ondersteuning van hun kind. U kunt hier terecht voor informatie, advies en ondersteuning. Het oudersteunpunt is onafhankelijk. Meer informatie is te vinden via: [www.swv-db.nl/ouders/](http://www.swv-db.nl/ouders/) of contact het oudersteunpunt via: [oudersteunpunt@swv-db.nl](mailto:oudersteunpunt@swv-db.nl).

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Op onze school werken we met de Kanjertraining.

Het belangrijkste doel is dat een kind positief over zichzelf en een ander leert denken. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Ook op langere termijn is dit effect merkbaar. Het blijkt dat veel kinderen na het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten behalen. De verklaring hiervoor is eenvoudig: de Kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties en daardoor komt tijd en energie vrij. Binnen de Kanjertraining worden kinderen geconfronteerd met de gevolgen van hun gedrag. Deze informatie krijgen ze van hun klasgenoten en indien nodig van de leerkrachten.

Tijdens de Kanjertraining staan vijf afspraken centraal:

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- Niemand speelt de baas.
- Niemand lacht uit.
- Niemand doet zielig.

Voor meer informatie kunt u een kijkje nemen op de website over [Kanjert raining](#)

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas & Tevredenheidsonderzoek DUO .

### Sociale veiligheid

Op de Schapendel vinden we het belangrijk dat we een veilige omgeving hebben voor leerlingen, ouders/verzorgers en schoolprofessionals. Daarom heeft Sophia Scholen een beleidsplan 'sociale veiligheid' gerealiseerd. De infografic kunt u op de website ([www.schapendel.nl](http://www.schapendel.nl)) vinden onder de kop 'veilige school'.

Het doel van sociale veiligheid is om een zo veilig mogelijke ontwikkel-, leer- en werkomgeving te creëren voor leerlingen, schoolprofessionals en ouders/verzorgers. Wij streven naar een leef- en leerklimaat waarin onze medewerkers en onze leerlingen zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. We proberen hierdoor alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten in of binnen de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen. De onderwijsinspectie ziet toe op dit te voeren beleid, omdat sociale veiligheid, naast onze wens, ook een wettelijke zorgplicht is.

### Gedragsafspraken

Naast de vier omgangsnormen uit het Veiligheidsplan besteden de leerkrachten in het begin van het schooljaar veel aandacht aan de groepsvorming en Sociale Veiligheid. Dit doen zij onder andere door samen met de groep de groepsregels op te stellen. Verder worden er activiteiten aangeboden om de groepsvorming te stimuleren. De regels die op onze school gelden zijn terug te lezen bij onze gedragsafspraken ([www.schapendel.nl](http://www.schapendel.nl)).

### Lesprogramma

Om Sociale Veiligheid te borgen zorgen wij ervoor dat dit structureel in ons lesprogramma terugkomt door gecertificeerde methoden te gebruiken, waaronder: 'Kanjertraining', lessen over sociaal emotionele ontwikkeling voor groep 1 t/m 8; 'Kriebels in je buik', lessen voor relaties en seksualiteit voor groep 1 t/m 8 .

### Extra ondersteuning van leerlingen

Soms heeft een leerling meer zorg nodig dan wij in samenwerking met u als ouder kan bieden. Dan wordt contact opgenomen met externe professionals, zoals de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), Voorleider1 of 'Veilig Thuis'. In overleg met u wordt besloten welke (extra) ondersteuning uw kind kan gebruiken en hoe dit geregeld wordt.

- De contactpersoon van Voorleider1 is: Anita Kraan
- De contactpersoon van het CJG (jeugdverpleegkundige) is: Esther van der Sijde
- Aandachtsfunctionaris kindermishandeling is: Marja Compier

### Aandachtsfunctionaris kindermishandeling

De aandachtsfunctionaris bij ons op school heeft als doel de implementatie, naleving en borging van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te waarborgen. Hierdoor worden vermoedens van geweld en mishandeling sneller gesignaleerd. De aandachtsfunctionaris adviseert en begeleidt collega's bij vermoedens, zorgt voor scholing en draagt bij aan het beleid rondom dit thema. De aandachtsfunctionaris kan de schakel zijn tussen organisaties en externe instanties zoals Veilig Thuis, jeugdzorg of hulpverlening.

### Monitor sociale veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen twee keer per jaar in het najaar en voorjaar, bij de leerlingen van groep 5 t/m 8, een vragenlijst af via Kanvas. Bij deze lijst komen vragen aan bod waarbij de sociale competenties en het welbevinden van de leerlingen in beeld worden gebracht. Tevens wordt er gekeken naar het oordeel van de leerling over het eigen competent gedrag en het 'veilig voelen' op school.

We gebruiken het 'SENSOA vlaggensysteem' voor het in kaart brengen van de omgang met seksueel grensoverschrijdend gedrag.

Eens in de vier jaar wordt er via DUO Onderwijsonderzoek een tevredenheidsonderzoek afgenomen onder de medewerkers, ouders en leerlingen van groep 7 en 8.

### Schorsen en verwijderen

Er kunnen redenen zijn om bij een leerling de maatregel 'thuis time-out', 'schorsing' of 'verwijdering' in te zetten. Iedere school beschikt over een protocol waarin is beschreven op welke wijze een dergelijke maatregel kan worden toegepast. Maatregelen zoals beschreven in dit protocol, worden altijd met de groots mogelijke zorgvuldigheid en terughoudendheid toegepast. Incidenten dienen waar mogelijk altijd eerst op pedagogische wijze te worden opgelost. Als de school vaststelt dat een leerling niet langer het onderwijs op onze school kan volgen door ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde, kan worden besloten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Voorafgaande aan het traject van schorsing en of verwijdering kan er een thuis time-out worden ingezet.

Ook het gedrag van ouder(s)/verzorger(s) kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie. Het besluit tot schorsing (of verwijdering) wordt uitsluitend na goedkeuring van het bevoegd gezag door de directeur genomen en schriftelijk en met redenen omkleed aan ouder(s)/verzorger(s) medegedeeld. Daarbij is het voor betrokken ouder(s)/verzorger(s) mogelijk om bezwaar aan te tekenen. Het volledige protocol Schorsen en verwijderen van leerlingen is op te vragen bij de schoolleiding, alsmede het protocol Grensoverschrijdend gedrag van ouders.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam              | E-mailadres                                                                      |
|----------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Scheepmaker | <a href="mailto:vscheepmaker@sophiascholen.nl">vscheepmaker@sophiascholen.nl</a> |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Mussert     | <a href="mailto:smussert@sophiascholen.nl">smussert@sophiascholen.nl</a>         |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Uitgangspunt is, dat ouders en school een gezamenlijk belang hebben als het gaat om de opvoeding van kinderen. Beide partijen zetten zich in voor optimale omstandigheden om de ontwikkeling van kinderen zo goed mogelijk te laten verlopen. Wederzijds is er actieve belangstelling voor wat de kinderen op school doen, beleven en leren. Beiden dragen daar proactief aan bij; een goede samenwerking is daarbij onontbeerlijk. De communicatie tussen school en ouders is altijd gebaseerd op onderling vertrouwen, dialoog en respect voor elkaar. Ouderbetrokkenheid blijft één van de belangrijke speerpunten bij ons op school.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

##### Algemene informatieavond

Direct aan het begin van het nieuwe schooljaar wordt u uitgenodigd voor een algemene informatieavond. Wij besteden dan o.a. aandacht aan de methodes en werkwijzen, de groepsregels, leermaterialen en activiteiten binnen de groep, evenementen, gespreksavonden etc. Ook wordt u op de hoogte gebracht van de speerpunten voor het onderwijs in het algemeen. In groep 8 komt ook de doorstroomtoets en de gang van zaken rondom de verwijzing naar het (nieuwe school) vervolgonderwijs aan bod.

##### Oudergesprekken

Drie keer per jaar vinden er oudergesprekken plaats. Het eerste gesprek (startgesprek) bij aanvang van het nieuwe schooljaar. De overige twee gesprekken zijn n.a.v. de rapporten. De data van de oudergesprekken worden aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt en staan in de jaarkalender vermeld. Wij bieden u dan de mogelijkheid een gesprek te hebben met de leerkracht(en) van uw kind(eren). We streven ernaar om alle ouders twee keer per schooljaar te ontvangen voor een gesprek. Als er behoefte is aan meer contact, is dat vanzelfsprekend mogelijk. Ook is het mogelijk dat de interne begeleider Marja Compier en/of de vakleerkracht gymnastiek, Sabine Mussert aanwezig is bij een gesprek.

##### Rapporten

Twee keer per jaar krijgen de kinderen vanaf groep 2 een rapport. De ouders van kinderen in groep 1 voeren een voortgangsgesprek over hun kind tijdens de gespreksavonden. De rapporten worden voorafgaand aan de gespreksavond in het portfolio van het kind geplaatst en/of gemaild via Social Schools.

Als bijlage bij het rapport ontvangt u de volgende overzichten die tijdens het gesprek nader worden toegelicht:

- Leerlijn Jonge kind (groep 1/2)
- Overzicht grafieken LIB Cito (vanaf groep 3)
- Overzicht grafieken Snappet (vanaf groep 5)

##### Schoolkalender

Aan het begin van het schooljaar verschijnt onze schoolkalender op Social Schools. Wilt u toch graag een papieren versie van de schoolkalender, dan kunt u deze downloaden via Social Schools.

##### Website

Op [www.schapendel.nl](http://www.schapendel.nl) kunt u alle belangrijke informatie vinden over onze school.

##### Social Schools

Social Schools is het communicatiemiddel tussen de leerkrachten en ouders. Via Social Schools kunt u contact met de leerkracht hebben en de leerkracht natuurlijk ook met u. Er worden ook foto's en filmpjes gedeeld via Social Schools. In de kalender vindt u de belangrijke informatie over activiteiten in de klas en op school.

##### Nieuwsbrief

1x per maand wordt de Nieuwsbrief verspreid via Social Schools en de website. In de Nieuwsbrief staat nieuws vermeld dat op dat moment belangrijke informatie is om met ouders te delen. Ook wordt er regelmatig nieuws uit de groepen gedeeld via de Nieuwsbrief.

## Klachtenregeling

### Klachtenregeling

Overall waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat waar kinderen fijn kunnen leren. Gaan er, ondanks onze inspanningen, toch zaken anders dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken.

- *Bespreek uw klacht op school*

We gaan ervan uit dat u met klachten in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Bent u daarna nog niet tevreden, dan kunt u het schoolbestuur inlichten dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

- *Interne en externe vertrouwenspersoon*

Indien bovenstaande echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u verdere stappen ondernemen. Dit houdt in dat u de klacht ter sprake brengt bij de interne vertrouwenspersoon van de school ofwel bij de externe vertrouwenspersoon. De interne vertrouwenspersoon luistert naar uw verhaal, informeert u over de klachtenregeling en ondersteunt u als ouder bij het zoeken naar een oplossing. De interne vertrouwenspersoon beschikt over contactadressen en kan desgewenst begeleiding bieden of doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag. De naam van de interne vertrouwenspersoon op onze school is Marja Compier (mcompier@sophiascholen.nl).

De externe vertrouwenspersoon bespreekt met u de situatie en ondersteunt u bij eventuele verdere stappen. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en de gesprekken met deze persoon zijn vertrouwelijk.

- *Landelijke klachtencommissie*

Als het nodig mocht zijn, kunt u een formele klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie, de Geschillencommissie Bijzonder onderwijs (GCBO). De landelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten. Indien de klacht nog niet met het bestuur is besproken, zal de landelijke klachtencommissie u eerst terugverwijzen naar het bestuur. Mocht de klachtafhandeling bij het bestuur niet naar tevredenheid zijn verlopen, dan zal de klachtencommissie uw klacht alsnog in behandeling nemen.

- *Documenten en contactgegevens*

Het document met onze klachtenregeling ligt ter inzage op school en kunt u lezen op de website van Sophia Scholen: <https://www.sophiascholen.nl/onderwijs-en-scholen/klachtenregeling>

De externe vertrouwenspersoon voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands Midden: Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342, e-mail: [externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl](mailto:externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl).

De Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs is te bereiken via Postbus 394, 3340AJ Woerden, telefoon: 070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur), e-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl). Het reglement van de geschillencommissie kan worden opgevraagd via [www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl](http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl)

Op deze site kunt u ook het vragenformulier voor het indienen van uw klacht downloaden.

### Privacy en AVG

Op de Schapendel, onderdeel van Sophia Scholen gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In de privacyverklaring van de Sophia Scholen staat beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens en wat de rechten zijn van ouders. Deze verklaring vindt u terug op de website van Sophia Scholen: [www.sophiascholen.nl/organisatie/privacy](http://www.sophiascholen.nl/organisatie/privacy). Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens wanneer dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen. Ook gebruiken we persoonsgegevens voor de organisatie van ons onderwijs. Een aantal gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling. Het kan hierbij ook gaan om relevante medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem PARNASSYS. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de organisatie die de gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden. Als wettelijke verzorger heeft u het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor eventuele publicatie van beeldmateriaal wordt vooraf uw toestemming gevraagd. U heeft het recht om uw toestemming tussentijds aan te passen.

### Beeldmateriaal

Als school gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. Ook vragen we u vooraf toestemming voor het gebruik van foto's en video's van uw zoon/dochter. U kunt aangeven op welke plaatsen beeldmateriaal gepubliceerd mag worden. U wordt jaarlijks de mogelijkheid gegeven om uw toestemming aan te passen via Social Schools. De school wil voor alle kinderen een veilige omgeving zijn voor kinderen, personeelsleden en ouders.

Daarom gelden onderstaande afspraken m.b.t. fotograferen en filmen in- en rond de school:

- U vraagt altijd eerst toestemming aan een personeelslid voor het maken van foto's in de school. ·
- Foto's die u maakt en waar andere personen dan uw eigen kind op staan, worden uitsluitend vertoond in huiselijke kring.

Dit geldt ook voor foto's die gemaakt worden tijdens excursies en schoolactiviteiten.

### **Schoolverzekering**

Alle scholen hebben via Sophia Scholen een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering.

## **Ouderinspraak**

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderarena

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Activiteiten waarbij ouders betrokken worden zijn o.a.:

- Kinderboekenweek
- Kerst
- Sint
- Carnaval
- Pasen
- Schoolreis
- Avondvierdaagse
- Verjaardagen leerkrachten
- Afsluiting van het schooljaar

Naast bovengenoemde activiteiten zijn er gedurende het schooljaar ook nog verschillende activiteiten waarbij de hulp/inzet van ouders wordt gevraagd. Denk hierbij aan uitjes, museumbezoeken, creatieve activiteiten en projecten op school.

## **4.2 Vrijwillige ouderbijdrage**

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Onze school vraagt, naast de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage, een vergoeding voor het schoolreisje van de leerlingen van groep 1 t/m 7 en voor het schoolkamp van de leerlingen uit groep 8. Leerlingen worden niet uitgesloten van activiteiten als de vrijwillige bijdrage of vergoeding niet is betaald.

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen voor activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma.

Deze bijdrage wordt betaald omdat veel ouders het extra aanbod waardevol vinden en het belangrijk vinden dat de extra activiteiten worden aangeboden. De bijdrage is vrijwillig. Mochten ouders niet voldoen aan de vrijwillige ouderbijdrage dan leidt dit niet tot uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Dit betekent dat op onze school alle leerlingen mee kunnen doen aan alle programma's en activiteiten die de school aanbiedt, ook activiteiten buiten het verplichte lesprogramma.



## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

### Ziekmelden

Als uw kind door ziekte of om een andere reden de school niet kan bezoeken, laat u het dan even weten? Wilt u zo vriendelijk zijn dit dan voor schooltijd via de afwezigheidsknop van Social Schools door te geven. Het kan natuurlijk ook voorkomen dat een van de leerkrachten ziek is. Gelukkig komt dit niet zo veel voor. In geval van ziekte wordt altijd geprobeerd een invaller te vinden of er wordt een interne oplossing gezocht. We proberen de kinderen op school op te vangen.

### Op tijd beginnen:

We gaan ervan uit dat de kinderen op tijd aanwezig zijn. Helaas komt het soms voor dat kinderen te laat komen. Dat wordt dan door de groepsleerkracht geregistreerd. Indien een kind regelmatig te laat komt, zal de ouder van dat kind daarop aangesproken worden. Mocht het gedrag daarna niet verbeteren, zal de leerplichtambtenaar daarover geïnformeerd worden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

### Aanvragen verlof

U kunt via Social Schools een verlofaanvraag doen. Deze komt bij de directeur van de school terecht die de aanvraag toetst aan de wet- en regelgeving en het verlof goedkeurt of afwijst. U krijgt hiervan bericht via Social Schools.

### Leerrecht

Ons land kent de leerplichtwet, deze wet vertelt ons dat kinderen vanaf vijf jaar leerplichtig zijn. Regelmatig krijgen wij het verzoek voor extra vakantieverlof. Het antwoord op zo'n verzoek is in principe duidelijk: 'Nee, buiten de reguliere schoolverlofdagen of vakantiedagen mag een kind de school niet verzuimen, tenzij er zich een omstandigheid voordoet, die in de leerplichtwet is aangegeven en waarbij het verzuim geoorloofd is.'

### Gronden voor Vrijstelling onderwijsactiviteiten

De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, zoals beschreven in de Schoolgids en het Schoolplan. Het bevoegd gezag (bestuur van Sophia Scholen) kan op verzoek van ouders/verzorgers een leerling vrijstelling verlenen van deelname aan bepaalde onderwijsactiviteiten. In dat geval biedt de school een alternatief lesprogramma/ alternatieve onderwijsactiviteit aan. Een leerling kan worden vrijgesteld van deelname aan de gymnastieklessen op basis van een medische indicatie (Wet primair onderwijs, artikel 41, lid 1 en 2.)

## 4.4 Toelatingsbeleid

Ieder kind in de basisschoolleeftijd is bij ons op school van harte welkom. We hanteren een transparant toelatingsbeleid in lijn met wettelijke kaders.

Bij aanmelding vragen wij ouders om relevante informatie over de ontwikkeling en eventuele ondersteuningsbehoeften van hun kind. We verwachten dat deze informatie volledig en kloppend is. Dit helpt ons om een goede start te maken.

Als kinderen 4 jaar zijn, komen ze in de kleutergroep bij ons op school. In de maand daarvoor kunnen ze een aantal dagdelen proef komen draaien, in overleg met ouders. De leerkracht neemt hiervoor contact op.

We verwachten dat kinderen bij de start van groep 1 zindelijk zijn en enigszins zelfstandig. Denk hierbij aan jas aantrekken, toiletbezoek of opruimen.

Voor kinderen die tussentijds binnenkomen, bijvoorbeeld vanwege een verhuizing, geldt de regel dat ze welkom zijn als er plaats is in de betreffende groep en wij als school de mogelijkheid hebben om tegemoet te komen aan onderwijsbehoeften.

Wordt er een kind aangemeld vanwege onvrede op de basisschool van herkomst, dan zal er zorgvuldig gekeken worden wat de reden is. Dit zal in overleg gebeuren met ouders, directeur of intern begeleider van de andere school. Hierbij verwachten wij een open en transparante houding van alle betrokkenen zodat wij als school kunnen beoordelen of een mogelijke overstap naar onze school de beste keuze voor het kind is.

Mocht een kind met extra, specifieke onderwijsbehoeften bij ons op school aangemeld worden, beoordelen wij eerst of wij de benodigde ondersteuning kunnen bieden. Vanaf het moment van schriftelijke aanmelding heeft de school zorgplicht. Dit betekent dat wij verantwoordelijk zijn voor het vinden van een passende onderwijsplek. Mochten wij die op onze school niet kunnen bieden, zoeken wij in overleg met ouders naar een geschikte plek op een andere reguliere of speciale school. Hierbij kan het samenwerkingsverband worden ingeschakeld.

## 4.5 Sponsoring

Sponsoring (aanvaarding materiële bijdragen of geldelijke bijdragen) is door het bestuur van Sophia Scholen toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt. Het beleid van Sophia Scholen ten aanzien van sponsoring is gebaseerd op het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring, d.d. 13-02-97', zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OC&W, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties. Het beleid en het convenant zijn bij de schoolleiding op te vragen.

Het volledige Sponsorgebeleid is na te lezen op de website van Sophia Scholen.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Om de leerling in zijn/haar ontwikkeling te volgen en te monitoren of ons onderwijsaanbod voldoende passend hierbij is, volgen we zowel het proces als de resultaten van onze leerlingen op verschillende manieren. De leerkracht bekijkt regelmatig de grafieken van Snappet om de voortgang van de leerling te monitoren. Dit wordt ook met de leerlingen besproken middels een Snappetgesprek.

Observaties en methode-afhankelijke toetsen geven informatie over hetgeen in de periode hiervoor is aangeboden. Wanneer blijkt dat leerlingen de aangeboden leerstof nog onvoldoende beheersen en/of leerstrategieën nog onvoldoende eigen zijn gemaakt, wordt het aanbod in de groep hierop afgestemd.

Twee keer per jaar nemen we een methode-onafhankelijke toets af. In januari en juni van een schooljaar worden in de groepen 3 t/m 8 de CITO-LIB afgenomen. De opgaven bevatten leerstof over een langere periode en doet meer beroep op toepassingsvaardigheden. De resultaten geven een beeld van het niveau van de leerling ten opzichte van het landelijk gemiddelde. Naast een beeld van de ontwikkeling van een leerling, geeft het ons als school een beeld van ons onderwijsaanbod.

Sommige leerlingen hebben specifieke onderwijsbehoefte. Voor hen wordt een individueel handelingsplan opgesteld. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht en intern begeleider. Ook in dit plan staat beschreven welke instructie en begeleiding het kind nodig heeft. Het handelingsplan wordt cyclisch geëvalueerd. Ouders en leerling worden bij dit proces betrokken en meegenomen.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

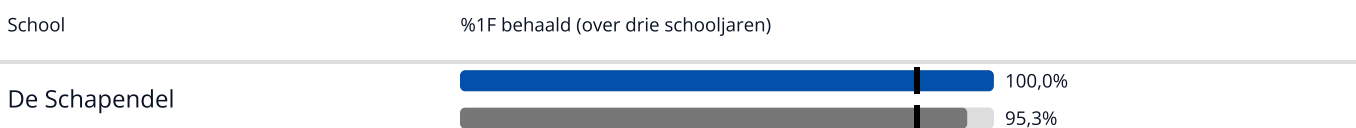
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

We zijn trots op onze resultaten. Op basis van onze schoolweging scoren we boven het landelijk gemiddelde van vergelijkbare scholen.

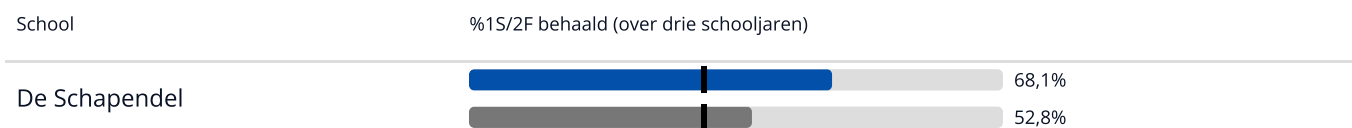
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



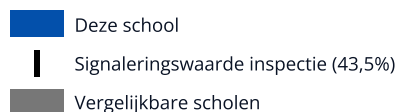
### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

We geven op onze school onderwijs aan kinderen met verschillende capaciteiten en uit diverse thuissituaties. We hebben hoge verwachtingen van álle kinderen, ongeacht hun achtergrond of beginsituatie. Het schooladvies komt zorgvuldig tot stand.

Leerkrachten van de bovenbouw, intern begeleider en directeur maken eind groep 6 een verwacht uitstroomprofiel einde basisschool. Deze verwachting is gebaseerd op de gehele ontwikkeling die de leerling tot eind groep 6 heeft doorgemaakt. Op basis van deze verwachting wordt het aanbod van leerlijnen en -doelen meer specifiek gemaakt. In groep 7 volgt er dan een voorlopig advies. Medio groep 8 geven we een definitief advies. Als uit de doorstroomtoets blijkt dat een kind een hoger niveau aan kan dan eerder werd ingeschat, zal school het advies heroverwegen. Alle adviesgesprekken op school worden gevoerd met ouders én kind.

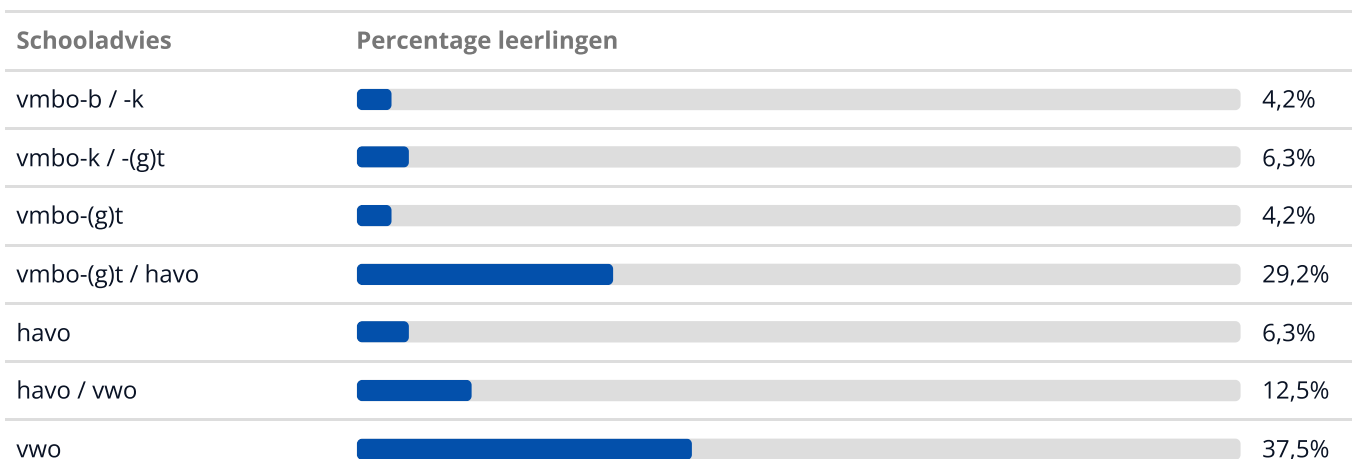
De scholen waar onze leerlingen in de afgelopen jaren naar toe gegaan zijn, bevinden zich in Noordwijk, Voorhout en naaste omgeving.

Het afgelopen schooljaar zijn de scholen waar de leerlingen naar toe zijn gegaan:

- Teylingen College locatie Leeuwenhorst Noordwijkerhout
- Teylingen College locatie K.T.S Voorhout
- Northgo College Noordwijk
- Visser 't Hooft Lyceum

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Respect

Eigenaarschap

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

- Vertrouwen
- Respect
- Rechtvaardigheid
- Eigenaarschap

Door middel van de kernwaarden, educatie en regels over sociale- en emotionele ontwikkeling leren we kinderen, in samenwerking met ouders, normen en waarden. Vanuit het gedachtegoed dat we elkaar respecteren, ongeacht ons uiterlijk, onze sociale of culturele achtergrond en onze seksuele geaardheid. Dat respect tonen we door niemand uit te schelden en geen scheldwoorden te gebruiken die racistisch of seksueel getint zijn. Zo helpen we kinderen zich veilig te ontwikkelen tot volwassenen met eigenwaarde, met respect voor verschillen en waarden die onze samenleving rijk is.

### Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Om sociale veiligheid binnen onze school te borgen maken wij gebruik van effectieve methodes die zich richten op zowel educatie, als houding- en meningsvorming, als de school en haar sociale omgeving.

#### Lichamelijke en relationele ontwikkeling

- Relaties & Seksualiteit (Kriebels in je buik)

Elk jaar doen wij als school mee aan 'De week van de Lentekriebels'. In deze periode geven we de lessen uit het lespakket Relaties & Seksualiteit.

#### Sociale Veiligheid

- Kanjertraining

Wij geven structureel les over sociaal emotionele ontwikkeling middels de Kanjertraining. Elke maand wordt er minimaal één les gegeven en de methode wordt ingezet wanneer de situatie in de groep daarom vraagt. Kanjertraining is een programma gericht op sociaal- emotionele ontwikkeling van kinderen. De doelen voor het onderwijs zijn:

- Leerlingen durven zichzelf te zijn
- Leerlingen voelen zich veilig
- Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken
- Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen
- Leerlingen kunnen gevoelens onder woorden brengen

Bij Kanjertraining wordt onderscheid gemaakt in 4 soorten gedrag. Een kind is niet een bepaald type gedrag, maar gedraagt zich als een type. Het gedrag is dus veranderbaar.

De opbrengsten worden 2x per jaar gemonitord dmv Kanvas en Leerlijn jonge kind (ParnasSys). Aan de hand van de opbrengsten worden op groeps- en/of schoolniveau indien nodig interventies gedaan. Op deze manier monitoren we periodiek de veiligheidsbeleving van onze leerlingen. Aan het eind van een schooljaar worden deze gegevens met de inspectie uitgewisseld.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|---------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -       | - 14:45    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -       | - 14:45    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:15 | -          | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 -       | - 14:45    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -       | - 14:45    | -                 |

 Opvang  
 Schooltijd

Maandag: TSO aanwezig van 12.30 - 13.00

Dinsdag: TSO aanwezig van 12.30 - 13.00

Donderdag: TSO aanwezig van 12.30 - 13.00

Vrijdag: TSO aanwezig van 12.30 - 13.00

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [De Boomgaard](#), [HumanKind](#) en [Partou](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang van HumanKind wordt op onze school verzorgd op maandag, dinsdag en donderdag. De andere BSO locaties zijn buiten het schoolgebouw.

Informatie hierover vindt u op hun website.

Aan het tussen de middag overblijven op school zijn kosten verbonden. Voor het schooljaar 2026-2027 is dit €110 per kind/per jaar.



### 6.3 Vakantierooster

#### Vakanties 2026-2027

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 17 oktober 2026  | 25 oktober 2026  |
| Kerstvakantie     | 19 december 2026 | 03 januari 2027  |
| Voorjaarsvakantie | 20 februari 2027 | 28 februari 2027 |
| Meivakantie       | 24 april 2027    | 09 mei 2027      |
| Zomervakantie     | 17 juli 2027     | 29 augustus 2027 |

### 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                               | Dag(en)               | Tijd(en)                  |
|-------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| Marjolein Dagevos (Directeur) | maandag t/m donderdag | 8.00 - 17.00              |
| Marja Compier (Ib'er)         | dinsdag en woensdag   | 8.00 - 17.00              |
| Leerkrachten                  | maandag t/m vrijdag   | 8.00 - 8.15 15.00 - 16.30 |

Op de website van de school ([www.schapendel.nl](http://www.schapendel.nl)) staat vermeld op welke dagen de leerkrachten aanwezig en bereikbaar zijn.

Mocht u tijdens schoolvakanties contact met iemand van school willen, kunt u desbetreffende een bericht sturen via Social Schools.